

tra le passività di apposito Fondo di Ammortamento.

Debiti di Tesoreria: riguarda il debito della Sede Centrale verso l'Istituto Cassiere dovuto alle anticipazioni effettuate alla fine del 2001 per la realizzazione del corso per pubblici funzionari della Repubblica di Lituania. Il rendiconto, che è stato presentato nel 2002, consentirà di rientrare delle anticipazioni effettuate.

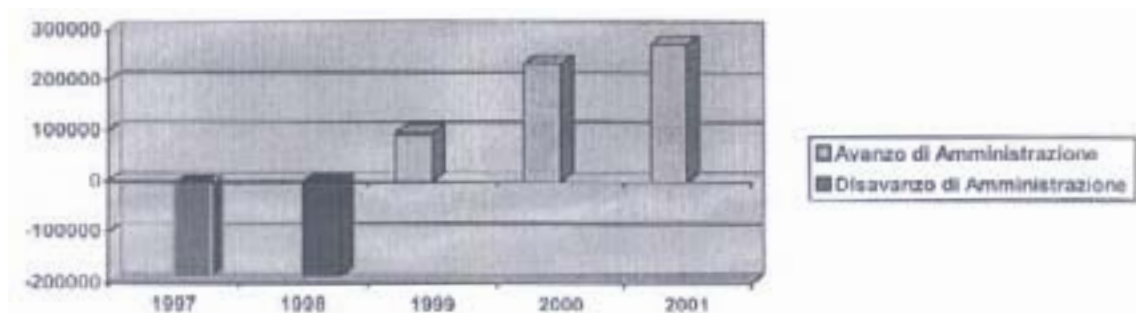
Residui passivi: riguardano i debiti che la SIOI ha nei confronti di Stato, fornitori, docenti ecc. per Euro 134.604,87.

Fondi di accantonamento: esprimono le passività a tutto il 31.12.2001 nei confronti dei dipendenti e per la copertura di rischi futuri non ancora certi alla data di riferimento del bilancio d'esercizio.

Fondo Ammortamento mobili e macchine: risulta commentato alla voce dell'attivo a cui si riferisce.

Il Conto economico evidenzia un risultato finale di avanzo di Euro 83.957,92. Anche il conto economico e' stato redatto sulla base dei dati esposti nel rendiconto finanziario a cui sono stati aggiunti i componenti che non danno luogo a movimenti finanziari quali l'ammortamento dei beni per Euro 15.060,38 e l'accantonamento delle indennità di fine rapporto del personale dipendente per Euro 21.390,11.

La tabella dimostrativa dell'avanzo o disavanzo di amministrazione al termine del 2001, di cui si riporta il grafico dell'andamento nell'ultimo quinquennio, evidenzia come



nel corso del 2001 si sia raggiunto un avanzo di amministrazione di Euro 273.218,75 grazie ad una gestione improntata al contenimento delle spese, cui va aggiunta una politica di incremento delle risorse proprie come dimostrato nella gestione del settore della formazione.

40° VERBALE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI RIUNITOSI IN DATA 08.04.2002

Il giorno 8 del mese di aprile 2002 alle ore 16.00 nella sede sociale della SIOI in Roma, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti nelle persone della Dott.ssa Maria Rosaria Conte – Presidente, del Dr. Tammaro Maiello e del Dr. Paolo Lisi, per procedere all'esame del conto consuntivo per l'esercizio 2001.

Presenza il Rag. Adriano Ficarelli, funzionario amministrativo dell'Ente.

L'elaborato in esame risulta redatto in conformità alle disposizioni del DPR 696/79: si compone di un bilancio consolidato in cui sono riassunti i dati contabili delle Sezioni di Torino, Milano, Napoli, Firenze e della nuova Sezione Sicilia e di un elaborato finanziario specifico della sede centrale e si compendia, in sintesi, nelle seguenti risultanze contabili:

DESCRIZIONE	Prev. Definitiva	ENTRATE		Totali Accertati	Differenze +/-
		Riscosse	Rimaste da riscuotere		
Titolo I	19.909,73	20.162,46		20.162,46	252,73
Titolo II	832.119,35	518.181,58	186.220,00	704.401,58	- 127.717,77
Titolo III	404.958,89	349.115,08	47.852,82	396.967,90	- 7.990,99
Titolo IV	-	-	-	-	-
Titolo VII	147.706,00	148.891,35		148.891,35	1.185,35
Totale Generale	1.404.693,97	1.036.350,47	234.072,82	1.270.423,29	- 134.270,68

DESCRIZIONE	Prev. Definitiva	USCITE		Somme Impegnate	Differenze +/-
		Pagate	Rimaste da pagare		
Titolo I	1.110.377,70	901.644,62	85.113,29	986.757,91	- 123.619,79
Titolo II	98.642,84	81.909,75	-	81.909,75	- 16.733,09
Titolo III	-	-	-	-	-
Titolo IV	147.706,00	119.342,28	29.549,07	148.891,35	1.185,35
Totale Generale	1.356.726,54	1.102.896,65	114.662,36	1.217.559,01	- 139.167,53

SITUAZIONE FINANZIARIA

In via preliminare si fa presente che il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2001 è stato approvato dall'Assemblea Generale dei Soci in data 18 aprile 2001. Questo Collegio ha relazionato in merito con proprio verbale n. 37 del 12 aprile 2001. Detto bilancio espone: previsioni di entrata pari a lire 2.791.110.990 (Euro 1.441.488,52) comprensive dell'avanzo di amministrazione pari a lire 337.210.990 (Euro 174.154,94) e previsioni di uscita pari a lire 2.251.100.000 (Euro 1.162.596,12).

Il rendiconto finanziario 2001 chiude con un avanzo di competenza di Euro 52.864,28, pari alla differenza tra accertamenti ed impegni di seguito riportati:

Titolo I – Entrate contributive	20.162,46
Titolo II – Trasferimenti correnti	704.401,58
Titolo III - Altre Entrate	396.967,90
Titolo IV – Alienazione di beni patrimoniali (B.O.T.)	
Titolo VII – Partite di Giro	<u>148.891,35</u>
Totale Accertamenti	1.270.423,29
Impegni:	
Titolo I – Uscite correnti	986.757,91
Titolo II – Spese in conto capitale	81.909,75
Titolo IV – Partite di Giro	<u>148.891,35</u>
Totale impegni	1.217.559,01
Avanzo finanziario di competenza	52.864,28

Riassuntivamente, il Collegio pone in evidenza quanto segue:

Le entrate contributive (tit. I) inizialmente previste in Euro 18.282,57 sono state definitivamente assestate in Euro 19.909,73 ed accertate in Euro 20.162,46. Dette entrate sono costituite essenzialmente dalle quote sociali versate dai Soci ordinari dell'Ente.

Le entrate derivanti da trasferimenti correnti (tit. II) inizialmente previste in Euro 741.115,64 sono state definitivamente assestate in Euro 832.119,35 ed accertate in Euro 704.401,58. La previsione assestata delle entrate e l'accertato pari ad Euro 127.717,77 è dovuta quanto ad Euro 98.539,98 per mancata acquisizione del contributo finalizzato della Regione Siciliana, quanto ad Euro 38.734,27 per il mancato svolgimento del corso di formazione per la carriera diplomatica sempre presso la sede di Palermo.

Le entrate sono costituite dal contributo ordinario da parte del MAE pari ad Euro 387.342,67, dai contributi da parte della Regione Campania a favore della Sezione locale pari ad Euro 696,95,

da contributi degli enti sostenitori a favore della Sezione Piemonte, per Euro 55.260,88 ed infine da rapporti in convenzione con altri Enti pari ad Euro 261.101,08 per i corsi di preparazione al concorso per la carriera diplomatica di Roma e Napoli ed al Corso per funzionari della Repubblica di Lituania effettuato in base alla Legge 212/92.

Le entrate derivanti dalla prestazione di servizi, costituite essenzialmente da quote versate dagli iscritti ai corsi, inizialmente previste in Euro 358.162,84, sono state definitivamente assestate in Euro 404.958,89 ed accertate in Euro 396.967,90. Tali entrate riguardano principalmente i corsi di formazione. Infatti è stato accertato che la Società ha organizzato e svolto otto corsi complessivi di formazione professionale: per pubblici funzionari sia italiani sia stranieri, per la preparazione di giovani alla carriera diplomatica e alle funzioni internazionali, e quelli per operatore comunitario per un totale complessivo di Euro 389.594,98.

A ciò va aggiunto che la SIOI ha, come per il passato, tenuto conferenze volte al perseguimento della preparazione di pubblici funzionari, così come ha provveduto alla pubblicazione della rivista “La Comunità Internazionale”.

Le uscite sono state impegnate per Euro 1.217.559,01 con un aumento rispetto al passato esercizio del 7.5% circa dovuto essenzialmente all’incidenza dei costi per la realizzazione del corso per pubblici funzionari lituani. Si precisa, tuttavia, che l’Ente è creditore verso il MAE della spesa sopportata per lo svolgimento del corso.

Relativamente alle spese, le cifre più indicative sono date dai debiti verso fornitori per Euro 68.508,73 (nel 2000 sono stati di Euro 30.357,94); dai debiti diversi pari ad Euro 3.741,84 (nel 2000 sono stati di Euro 33.439,68) e da debiti previdenziali, assistenziali e fiscali verso lo Stato pari ad Euro 62.354,30.

In merito alle uscite dell’Ente si rileva quanto segue:

Nel corso dell’esercizio in esame l’Ente, ha sopportato maggiori uscite di cassa relative a:

- Una risoluzione di una vertenza di lavoro pendente dal 1990 con un ex dipendente per una spesa complessiva delle spese legali di Euro 59.950,96 ed al pagamento dell'indennità di fine rapporto ad una ex dipendente della Sezione Campania pari ad Euro 24.966,87.
- Nel 2001 si è provveduto all'adeguamento di una parte dell'impianto elettrico ed alla verniciatura di alcuni locali per una spesa complessiva di Euro 10.525,39.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

L'avanzo complessivo di amministrazione al 31.12.2001 ammonta ad Euro 273.218,75 e risulta così composto:

Consistenza della Cassa all'01.01.2001	202.096,06
Riscossioni:	
- in c/competenza	1.036.350,47
- in c/residui	15.711,09
	1.052.061,56
Pagamenti:	
- in c/competenza	1.102.896,65
. in c/ residui	90.281,46
	1.193.178,11
Consistenza della cassa al 31.12.2001	60.979,51
Residui attivi:	
residui anni precedenti	112.771,29
residui di competenza	<u>234.072,82</u>
Totale residui attivi	346.844,11
Residui passivi:	
residui anni precedenti	19.942,51
residui dell'esercizio	<u>114.662,36</u>
Totale residui passivi	-134.604,87

Avanzo di amministrazione

273.218,75

Detto avanzo di amministrazione risulta essere così ripartito: il 48.0% della Sede Centrale, il 24% della Sezione Piemonte, il 24.6% della Sezione Campania, il 2% della Sezione Lombardia e l'1,4% della Sezione Toscana.

SITUAZIONE DEL PATRIMONIO

Dalla situazione patrimoniale e dal conto economico al 31.12.2001 risulta un avanzo economico di Euro 83.957,92; al 31.12.2001 risulta un patrimonio netto di Euro 255.382,75 con una differenza positiva rispetto all'esercizio 2000 di Euro 83.957,92 che coincide con il predetto avanzo economico.

Situazione patrimoniale al 31.12.2001

ATTIVITA'PASSIVITA'

Cassa	139.635,59	Debiti di tesoreria	78.656,08
Residui attivi	346.844,11	Residui passivi	134.604,87
Investimenti mobiliari TFR	77.468,53	Fondo T.F.R.	123.316,82
Immobilizzazioni Tecniche	<u>300.901,72</u>	F.do Amm.to macchine e vari	<u>272.889,43</u>
		Totale passività	609.467,20
		Avanzo economico Es. prec.	171.424,83
		Avanzo economico dell'Esercizio	83.957,92
Totale attività	864.849,95	Totale a pareggio	864.849,95

Conto economico al 31.12.2001

Il conto economico presenta le seguenti risultanze:

PARTE PRIMA

Entrate correnti	1.121.531,94	Spese Correnti	986.757,91
------------------	--------------	----------------	------------

PARTE SECONDA

Entrate	1.170,62	Uscite	51.986,73
Totale generale entrate	1.122.702,56	Totale generale uscite	1.038.744,64

Avanzo

83.957,92

Tutto ciò premesso, i revisori ritengono di dover ribadire la seguente considerazione e raccomandazione:

- anche nell'esercizio in esame, i dati finali riportati nel documento contabile sono influenzati dalle attività e passività delle Sezioni della SIOI iscritte nel predetto conto consuntivo; in realtà sia la sede centrale che le sedi periferiche continuano ad avere vita gestionale e finanziaria del tutto autonoma e svincolate tra loro di modo che, se pur il conto consuntivo si presenta come un tutto unitario in tale elaborato, non rispecchia la reale situazione della SIOI. La gestione dell'Ente dovrà continuare ad essere improntata a rigorosi criteri di economicità.

Con le considerazioni su esposte si esprime parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo per l'esercizio 2001.

Alle ore 19.30 si chiude la seduta.

Letto e sottoscritto.

Il Presidente

F.to Maria Rosaria Conte

I Componenti

F.to Tammaro Maiello
F.to Paolo Lisi

Società Italiana per la Organizzazione Internazionale



Programma delle principali linee di attività per il 2003

Durante il 2003 la SIOI continuerà la propria attività in stretto rapporto con il Ministero degli Affari Esteri e in conformità con i suoi obiettivi statutari e la sua tradizione.

Nel prossimo anno si prevede un'espansione delle attività nei diversi settori che corrispondono alle tre funzioni indicate dalla *Legge n.948 del 28 dicembre 1982*: la formazione, la ricerca e l'informazione.

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE INTERNAZIONALE

Per il 2003 la Società intensificherà l'attività organizzando nuovi corsi di specializzazione, rivolti sia alla Pubblica Amministrazione sia agli operatori economici, alle imprese e promuovendo e aggiornando i corsi tradizionali.

Per il 2003 sono programmati i seguenti corsi di formazione:

- **LIV Corso di preparazione al Concorso di ammissione alla Carriera Diplomatica (novembre 2002 – giugno 2003) (600 ore) I e II Edizione**
- **LV Corso di preparazione al Concorso di ammissione alla Carriera Diplomatica (novembre 2003– giugno 2004) (600 ore) I e II Edizione**

Ciascuna edizione del corso, organizzato d'intesa con l'Istituto Diplomatico del Ministero degli Affari Esteri, è rivolto a 45 giovani laureati orientati alla carriera diplomatica, scelti dopo una selezione consistente in prove scritte e orali.

- **III Corso superiore in Relazioni Internazionali e di preparazione per le funzioni internazionali (gennaio-giugno 2003) (400 ore)**

Il corso è rivolto principalmente a giovani laureati interessati a intraprendere le carriere presso le Organizzazioni Internazionali o le società e le imprese operanti nel settore internazionale.

• ***Il Corso di Specializzazione in Diritto europeo per gli Operatori del Diritto (marzo – aprile 2003)***

Il Corso, organizzato in collaborazione con la Cassa nazionale di assistenza e previdenza forense è rivolto a Giuristi, Notai, Avvocati e Magistrati ed ha l'obiettivo di offrire ai partecipanti un'analisi approfondita delle attività dell'Unione Europea. Particolare attenzione è rivolta agli aspetti giuridici, che caratterizzano lo svolgimento della professione degli operatori di diritto nell'attuale contesto comunitario.

Corso di aggiornamento per insegnanti: Insegnare i Diritti Umani (Assisi, aprile – maggio 2003)

In collaborazione con l'Ufficio a sostegno delle Nazioni Unite del Comune di Assisi, il corso è destinato agli Insegnanti e Presidi delle scuole di ogni ordine e grado ed ha l'obiettivo di promuovere la diffusione della cultura dei Diritti umani, fornire le competenze necessarie per lo sviluppo di iniziative e programmi didattici centrati sul rispetto dei diritti umani.

CORSI DI SPECIALIZZAZIONE PER FUNZIONARI E DIPLOMATICI STRANIERI

Corso per Funzionari pubblici della Repubblica di Lettonia - Il futuro dell'Unione europea: La Repubblica di Lettonia verso l'adesione (150 ore)

Il Corso è destinato a 30 funzionari pubblici dei dodici Ministeri della Repubblica di Lettonia, della Cancelleria di Stato, dell'Ufficio per l'Integrazione europea, della Scuola Lettone di Pubblica Amministrazione, partner della SIOI nel progetto di formazione.

Il progetto prevede la realizzazione di un corso di orientamento di una settimana a Riga e un corso specialistico di tre settimane a Roma.

Corso per i Funzionari pubblici della Repubblica di Estonia - Il futuro dell'Unione europea: La Repubblica di Estonia verso l'adesione (120 ore)

Il Corso è destinato a 20 Funzionari pubblici della Repubblica di Estonia. I partners esteri coinvolti nel progetto sono l'Estonian School of Diplomacy (ESD), la Cancelleria di Stato e l'Ufficio per l'Integrazione Europea.

Il Corso avrà la durata di tre settimane di formazione suddivise in un corso di orientamento di una settimana a Tallinn e in un corso specialistico di due settimane a Roma.

ATTIVITÀ DI RICERCA

L'attività di ricerca continuerà a svolgersi in conformità con le finalità della Società tese a promuovere la riflessione sul ruolo e le attività delle Organizzazioni internazionali. Uno specifico rilievo sarà attribuito alle diverse attività delle Nazioni Unite e all'evoluzione del processo d'integrazione e di ampliamento dell'Unione europea.

alle questioni connesse al ruolo della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea.

d) *Aspetti economici.* Nel settore economico i temi oggetto di ricerca saranno i seguenti: il fenomeno della mondializzazione e l'impatto sui problemi dello sviluppo; i piani delle Nazioni Unite per l'aiuto allo sviluppo nel contesto dell'economia globalizzata; la lotta alla povertà.

2. *Gli sviluppi del processo d'integrazione e di ampliamento dell'Unione europea.*

La prima *linea di ricerca* riguarda l'esame della *evoluzione istituzionale* dell'Unione europea in relazione agli sviluppi del c.d. processo di costituzionalizzazione dell'Unione Europea. In particolare l'attenzione sarà rivolta alle diverse iniziative in corso nella prospettiva della nuova Conferenza programmata per il 2004.

Una *seconda linea di ricerca* riguarda l'evoluzione della *cooperazione nel campo della politica estera e della sicurezza comune*.

Una *terza linea di ricerca* riguarda più specificamente l'impatto dell'ampliamento sul processo di approfondimento della integrazione tra i paesi dell'Unione. Tale linea di ricerca — strettamente connessa alla prima — non è rivolta unicamente all'esame delle problematiche di carattere istituzionale ma anche all'individuazione di eventuali limiti che possono derivare al funzionamento delle libertà e delle politica comunitarie.

I CONVEGNI E LE CONFERENZE

Sono previste manifestazioni e seminari sulle attività delle Organizzazioni internazionali e in particolare sul futuro ruolo delle Nazioni Unite nel nuovo contesto internazionale, approfondendo l'evoluzione del sistema istituzionale.

La Società organizzerà conferenze e seminari a livello nazionale e internazionale sui temi della pace e della sicurezza internazionale, sulla tutela dei diritti umani e sulla cooperazione economica. Particolare attenzione sarà data ai problemi relativi all'ampliamento dell'Unione europea, alla sua identità politica e al processo di integrazione economica e sociale.

Questa attività volta alla comprensione dei problemi internazionali è programmata anche per fornire spunti di ricerca e di studi destinati a future pubblicazioni.

Inoltre, Il Comitato per i Diritti umani, con l'obiettivo di far giungere agli studenti delle scuole elementari e medie inferiori, le ragioni profonde di una conoscenza e di un impegno sui diritti umani, intende organizzare, in collaborazione con l'Accademia dei Lincei, una giornata dedicata all'analisi della questione dell'insegnamento dei diritti umani nelle scuole che veda coinvolti non solo gli allievi ma anche il corpo docente.

LE SEZIONI DELLA SOCIETÀ

La SIOI è presente sul territorio nazionale attraverso le proprie Sezioni di Torino, Milano, Firenze, Napoli e Palermo, che svolgono a livello decentrato le attività istituzionali della Società.

Le Sezioni di Napoli e Palermo realizzeranno tra l'altro, d'intesa con l'Istituto Diplomatico, il Corso di preparazione alla carriera diplomatica.

I gruppi del MSOI (Movimento giovanile studentesco della Società) hanno sede a Roma, Torino, Novara, Trieste, Gorizia, Milano, Urbino, Napoli, Catania e Palermo. Sono in fase di costituzione nuovi gruppi presso altre Università.

L'UFFICIO DI ASSISI

Il programma di attività per il 2003 dell'Ufficio per il Sostegno alle Nazioni Unite, costituito ad Assisi il 12 marzo 1999 con un protocollo d'intesa tra il Comune di Assisi e la SIOI, prevede:

- Diffusione della brochure informativa sull'Ufficio per il Sostegno alle Nazioni Unite e creazione di un sito internet;
- Organizzazione di convegni e manifestazioni aventi per oggetto i temi della pace, dei diritti umani, dello sviluppo economico e sociale;
- Seminari in collaborazione con l'Università per Stranieri di Perugia, su temi di diritto internazionale e tutela dei diritti umani;
- Organizzazione della seconda edizione del Corso per insegnanti "Insegnare i diritti umani";
- Rapporti con l'Unesco – Inclusione di Assisi nella Lista del Patrimonio Mondiale.

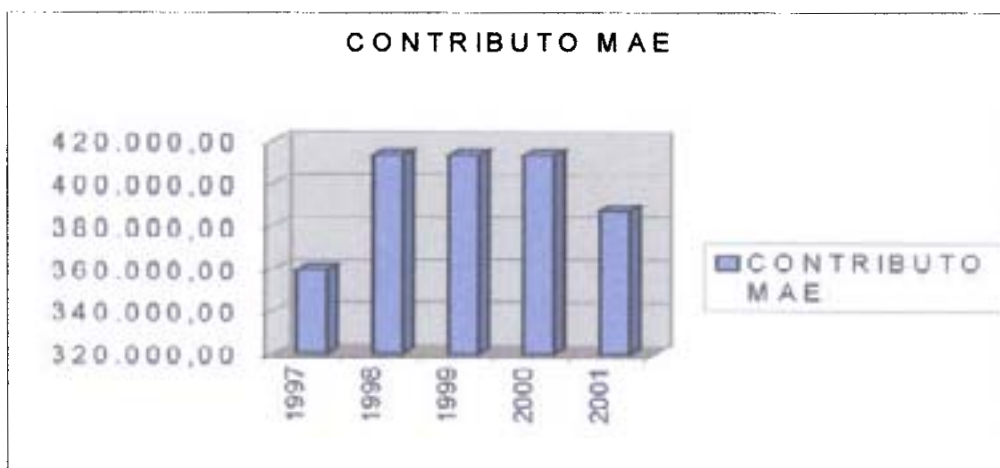
Il "Working Committee of the United Nations Publications Board" ha accordato all'Ufficio per il Sostegno alle Nazioni Unite, il 22 marzo 2000, lo status di Biblioteca depositaria delle Nazioni Unite.

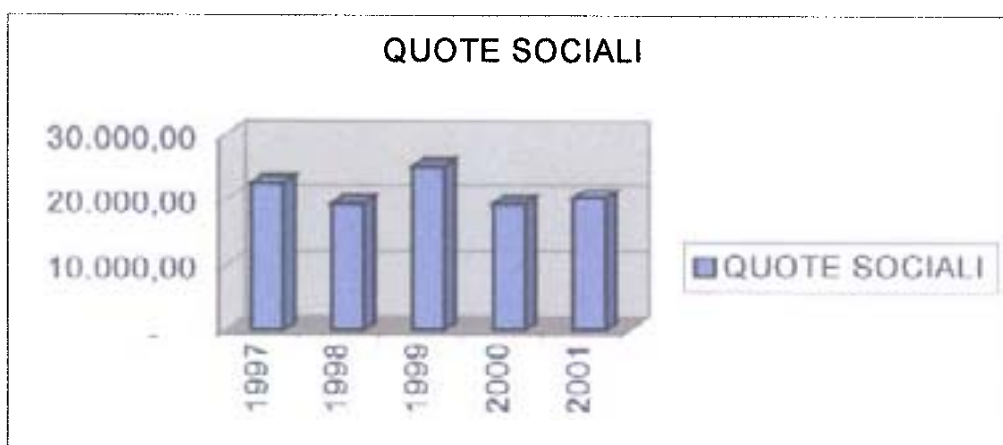
LA COSTITUZIONE DELL'ASSOCIAZIONE EX-ALUNNI DELLA SIOI

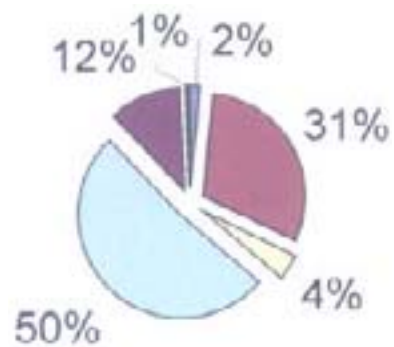
La SIOI sta costituendo un'Associazione di ex-alunni che ne preservi la memoria storica e funzioni da fattore di aggregazione e di solidarietà tra tutti coloro che dal 1947 ad oggi si sono formati nelle sue aule.

L'Associazione ha lo scopo di:

- mantenere i vincoli culturali tra la SIOI e i suoi alunni;

GRAFICI CONTABILI ULTIMO QUINQUENNIO



SUDDIVISIONE ENTRATE SIOI 2001

-  QUOTE SOCIALI
-  CONTRIBUTO
-  ENTI SOSTENITORI
-  CORSI
-  PARTITE GIRO
-  ALTRE ENTRATE