

## **ALLEGATO**

### **N. 7**

# **SCHEMA DI CONVENZIONE TRA AGENZIA PER LE ONLUS E INDIRE**

## **SCHEMA DI CONVENZIONE**

Tra l'Istituto Nazionale di Documentazione per l'Innovazione e la Ricerca Educativa, con sede in Firenze - via Buonarroti 10, cod. fisc. 80030650484, rappresentato dal dr. Giovanni Biondi Direttore dell'Istituto Nazionale di Documentazione per l'Innovazione e la ricerca Educativa, d'ora in avanti denominato "INDIRE"

e

l'Agenzia per le ONLUS, con sede legale in Milano, via Dogana n. 4, codice fiscale 97312450154, rappresentata dal Prof. Lorenzo Ornaghi, Presidente, d'ora in avanti denominata "AGENZIA";

si conviene e si stipula quanto segue:

### **Articolo 1**

#### **(oggetto della convenzione)**

La convenzione ha come oggetto la collaborazione finalizzata alla definizione e alla realizzazione di un progetto operativo per la promozione del ruolo civile e sociale delle organizzazioni, del Terzo Settore e degli enti del mondo giovanile, nelle seguenti direttrici:

- a) la costituzione di un comitato scientifico, nominato con atto formale sottoscritto dalle parti, che tracci l'indirizzo strategico, editoriale e formativo e che ne controlli la successiva realizzazione;
- b) la costituzione di un comitato tecnico con competenze scientifiche, editoriali e formative che presieda l'ideazione, la progettazione e la realizzazione del sistema comunicativo e informativo curando gli aspetti editoriali, redazionali e gestionali dell'azione;
- c) l'organizzazione del progetto editoriale e formativo all'interno della piattaforma e-learning Punto.Edu del sito ufficiale di Indire, con possibilità di allargare la partnership operativa ad altri soggetti che lo richiedessero;

d) organizzazione di un ambiente di comunicazione on line gestito ed aggiornato da INDIRE, sia dal punto di vista sistemistico che redazionale, che offra le seguenti funzioni:

- 1) strumenti interattivi per alimentare il dialogo tra Onlus e mondo della scuola;
- 2) bacheca elettronica a disposizione delle Onlus per la segnalazione di esperienze in corso con le scuole;
- 3) strumenti con cui rapportarsi all'ambiente di formazione PuntoEdu in modo da garantire l'utilizzo di materiali, esperienze, proposte provenienti dalle Onlus e dalle organizzazioni del terzo settore nell'attività di formazione degli insegnanti.

## **Articolo 2** **(durata)**

La convenzione ha durata di n. 1 anno con decorrenza dalla data di stipula.

Non è previsto il tacito rinnovo.

La convenzione potrà essere eventualmente estesa di anno in anno con atto formalizzato di rinnovo, in base agli sviluppi operativi.

## **Articolo 3** **(fasi di lavoro)**

Nell'ambito della presente convezione l'AGENZIA si impegna a:

- predisporre in accordo con INDIRE un eventuale piano di sviluppo per il proseguimento delle attività;
- collaborare con INDIRE affinché lo sviluppo dei contenuti e delle attività connesse al progetto rispettino le attribuzioni dell'Agenzia così come definite dalla normativa istitutiva e le linee guida eventualmente definite dal Consiglio dell'Agenzia stessa;
- corrispondere l'importo di Euro 50.000,00 per le attività previste per il primo anno, così come meglio descritte negli articoli successivi;

e INDIRE si impegna a :

- realizzare gli ambienti e le funzioni previste dall'art. 1, compatibilmente con l'impostazione del sito internet istituzionale dell'Agenzia per le ONLUS [www.agenziaperleonlus.it](http://www.agenziaperleonlus.it);
- fornire con periodicità bimestrale un report sullo stato di avanzamento dei lavori, da sottoporre al vaglio del Consiglio dell'Agenzia per opportuna informazione ed eventuali correzioni di rotta in corso d'opera;
- rispettare e far rispettare le vigenti disposizioni volte a favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici secondo le disposizioni legislative vigenti e recentemente innovate (cfr. Legge Stanca);
- prevedere idonea visibilità all'Agenzia per le ONLUS in tutte le attività di realizzazione e conseguente promozione del progetto, sottoponendo preventivamente al vaglio del Consiglio dell'Agenzia le azioni che si intendono realizzare;
- utilizzare in maniera conforme il marchio dell'Agenzia per le ONLUS previa autorizzazione del Consiglio e a non procedere ad alcuna registrazione o creazione di specifici domini o sottodomini internet senza la preventiva autorizzazione del Consiglio dell'Agenzia, la quale, in ogni caso deterrà tutti gli eventuali diritti ad essi connessi;

#### **Articolo 4** **(obblighi di INDIRE)**

Indire si impegna a sviluppare un progetto operativo contenente il dettaglio delle funzioni previste ed i relativi tempi di attuazione, che non potranno comunque superare i limiti della convenzione;

Si impegna, inoltre, a realizzare la parte editoriale e comunicativa del progetto e a garantirne la qualità, oltre a tutte le necessarie funzioni di raccordo e di supporto tecnico alle attività oggetto delle presente convenzione. Tutti i contenuti dovranno essere preventivamente approvati dal Consiglio dell'Agenzia prima della loro divulgazione. Si impegna, inoltre, a evidenziare il ruolo dell'AGENZIA, come soggetto autore di eventuali contributi nonché curatore di una specifica area.

**Articolo 5**  
**(prestazioni)**

INDIRE, allo scopo di realizzare le attività previste per il primo anno, si avvarrà di un concorso finanziario di Euro 50.000,00 corrisposto dall'AGENZIA.

L'erogazione del corrispettivo avverrà secondo le modalità seguenti:

- 20% a titolo di anticipo per l'inizio delle attività di progettazione e sviluppo,
- 50% suddiviso in rate bimestrali subordinate alla presentazione e approvazione da parte del Consiglio dell'Agenzia del report sullo stato di avanzamento dei lavori,
- 30% a consegna del prodotto realizzato ed approvato.

**Articolo 6**  
**(clausola compromissoria)**

Ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione del presente disciplinare sarà risolta in via amministrativa.

La presente convenzione, sottoscritta in tre originali in forma di scrittura privata registrabile in caso d'uso, è impegnativa dal momento della sua sottoscrizione.

Letto, firmato e sottoscritto.

Il Presidente dell'Agenzia per le ONLUS

Il Direttore dell'INDIRE

Prof. Lorenzo Ornaghi

Dr. Giovanni Biondi

Milano, li \_\_\_\_\_

## **ALLEGATO**

**N. 8**

### **SCHEMA DI PROTOCOLLO DI INTESA FRA AGENZIA PER LE ONLUS E COMUNE DI AVELLINO**

**PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI AVELLINO E L'AGENZIA PER LE ORGANIZZAZIONI NON LUCRATIVE DI UTILITA' SOCIALE**

L'anno duemilatre...*(omissis)*.....

...Premesso che:

- l'Agenzia per le Onlus è un'agenzia governativa di diritto pubblico con sede in Milano, in via Dogana 4, ed ha formalizzato, con nota del 14/10/2003 acquisita al Protocollo generale 40923/38051, all'Amministrazione Comunale di Avellino la realizzazione di un progetto pilota, primo in campo nazionale, inerente l'attività di informazione e di divulgazione delle attività connesse alla vita dell'Agenzia;
- l'Assessorato alle Politiche Giovanili del Comune di Avellino ha tra gli obiettivi del suo programma di governo l'intendimento di perseguire ogni utile strategia capace di dare impulso e risposte al variegato mondo associativo, che promuova, nello specifico contesto una cultura più rispondente alle funzioni di programmazione, coordinamento e pianificazione territoriale in rapporto alle esigenze ed ai bisogni delle associazioni, soprattutto quelle di volontariato, riconosciute e non, e quelle di utilità pubblica e sociale, promuovendo una politica di informazione e di consulenza che sostenga la creazione e lo sviluppo d'istanze;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

- 1) L'Assessorato alle Politiche Giovanili del Comune di Avellino e l'Agenzia per le Onlus coopereranno per favorire la promozione di una politica d'informazione e di consulenza e di sostegno alla creazione ed allo sviluppo d'impresa e di servizi connessi all'informazione ed alla consulenza alla vita e alla crescita di associazioni di volontariato, no profit, e di pubblico interesse per una crescita della vita comunitaria avellinese.
- 2) Il settore d'intervento sarà quello per il quale l'Agenzia per le Onlus opera sotto la vigilanza della Presidenza del Consiglio dei Ministri (cui è tenuta ad inviare annualmente una relazione sull'attività svolta) ed è stata istituita con DPCM DEL 26/09/2000 con cui si è dato seguito alla delega prevista dall'articolo 3 della Legge n. 662 del 23/12/1996. Questa, in virtù del DPCM n. 329 del 21/03/2001 è chiamata

ad operare affinché sul territorio italiano sia perseguita una “uniforme e corretta osservanza della disciplina legislativa e regolamentare” concernente le Onlus, il Terzo Settore e gli enti non commerciali.

- 3) Il servizio si espletterà, presso l'Ufficio Informagiovani del Comune di Avellino, negli orari di apertura del Centro, comunque da convenirsi tra le parti, mediante la presenza e la collaborazione di un operatore incaricato ed a cura e spese dell'Agenzia per le Onlus che si assicurerà la propria prestazione professionale.
- 4) L'Agenzia per le Onlus s'impegna, nell'espletamento del proprio servizio e tramite il proprio personale delegato, ad attenersi ai programmi attuativi che l'Amministrazione Comunale, tramite i suoi funzionari o l'Assessorato, comunicherà alla stessa, per iscritto e comunque nell'ambito degli scopi e di quanto previsto dal regolamento attuativo e costitutivo dell'Agenzia.
- 5) Il Comune di Avellino s'impegna a garantire lo spazio attrezzato di poltroncine e scrivanie ed all'utilizzo delle utenze dell'Ufficio Informagiovani ove sarà ubicato lo sportello e dove l'incaricato dell'Agenzia per le Onlus potrà svolgere gratuitamente le attività di informazione e supporto alle associazioni di volontariato presenti sul territorio.
- 6) Sarà cura dell'Amministrazione Comunale garantire l'effettiva ubicazione dell'incaricato dell'Agenzia presso il predetto Centro.
- 7) Le parti convengono di valutare ogni 12 mesi, dalla stipula del presente Protocollo d'intesa, se confermare in ogni sua parte lo stesso o modificarne il contenuto nei tempi, nei modi e nei tipi di intervento, ivi compresi ampliamenti, modifiche e /o integrazioni, nel rispetto dello spirito generale del Protocollo e dei motivi che hanno determinato la sottoscrizione.
- 8) Il presente Protocollo d'intesa ha durata annuale, con decorrenza dalla sottoscrizione del presente, ove mai non venga disdetto da una delle parti da notificarsi a mezzo raccomandata almeno tre mesi prima per giusta causa, è tacitamente rinnovato.
- 9) Le parti concordano che alcuna spesa sarà a carico dell'Amministrazione Comunale.

Letto, confermato e sottoscritto.