

Direzioni regionali e/o presso alcuni uffici periferici, corsi sull'uso degli strumenti. E' stata adeguata la procedura di trasmissione e di aggiornamento della banca dati centralizzata contenente le informazioni delle check-list di controllo. L'impegno di spesa è stato di 5.000 mila euro pari cui si aggiungono i 3.700 mila euro impegnati sul progetto, terminato nell'anno, *Nuove modalità controllo sostanziale*.

Per il *Potenziamento infrastrutture* l'impegno di spesa è stato di 3.100 mila euro. I principali interventi di adeguamento tecnologico delle apparecchiature hanno riguardato:

- l'attivazione di 90 nuovi uffici e 22 sezioni staccate, pari al 23% di quanto previsto a regime. Complessivamente 339 sono gli uffici attivati pari all'89% del totale.
- l'installazione nei nuovi uffici di postazioni di lavoro e di server, la migrazione al sistema operativo NT presso tutti gli uffici dell'agenzia e potenziamento di server centrali in centrali in grado di supportare 15.000 caselle di posta elettronica;
- il completamento della migrazione nella Rete unitaria;
- la sperimentazione della firma elettronica e del software per la crittografia;
- è stata predisposta la gara europea per l'acquisto di 2.100 personal computer, completi di stampante, da destinare agli uffici locali che saranno attivati nel 2002.

Per le *Tasse automobilistiche*, il nuovo sistema di gestione, previsto dal D.L.vo 418/1998, consente a tutte le Regioni (con esclusione di Friuli Venezia Giulia, Sardegna e Valle d'Aosta) di attivare la gestione autonoma del tributo dal 1° gennaio 1999. Allo stato, sono stati messi in produzione i servizi per garantire la riscossione delle tasse automobilistiche da parte degli intermediari collegati al sistema e il monitoraggio del relativo gettito. Sono disponibili informazioni, aggregate per effettuare valutazioni sulla potenzialità fiscale derivante dal parco veicoli di competenza della Regione. L'impegno di spesa nell'anno è stato di 527 mila euro.

Per il *Versamento unificato* nell'ambito dei versamenti spontanei, è stato esteso il sistema di riscossione F24 al pagamento dei versamenti dei diritti camerali destinati alle camere di commercio.

Agenzia delle dogane

Per il *Nuovo sistema doganale* è stata ultimata la reingegnerizzazione dei processi e realizzato il sistema di gestione, con l'aggiunta di nuove funzionalità per le autorizzazioni ed il sistema di workflow. E' stata inoltre realizzata l'integrazione con la piattaforma di e-learning e di *knowledge management*. L'impegno di spesa nell'anno è stato di 6.500 mila euro.

Per il *Nuovo sistema di gestione dell'agenzia* sono stati messi in esercizio i moduli contabilità e acquisti; è stato progettato il modulo per la gestione delle risorse umane; è in fase di completamento la progettazione del modulo di controllo di gestione. L'impegno di spesa nell'anno è stato di 3.400 mila euro.

Per la *Riorganizzazione uffici delle dogane* sono stati riprogettati e ristrutturati gli uffici. E' stato ultimato lo studio sui nuovi uffici delle Dogane ed attivati i primi due uffici pilota ed è stata ultimata la fase di assessment della nuova organizzazione. L'impegno di spesa nell'anno è stato di 2.900 mila euro.

Agenzia del territorio

Per l'*Evoluzione del nuovo sistema della cartografia catastale* è stato attivato il sistema in 31 uffici dotati di cartografia numerica, è stata completata la formazione nei 42 uffici dotati di cartografia Raster, sono stati attrezzati 55 uffici e per 17 sono state popolate le banche dati e rilasciate le procedure. L'impegno di spesa nell'anno è stato di 2.000 mila euro.

Per il *Piano di decentramento* è stato sviluppato un prototipo decentrato in ambiente web. Sono state acquistate apparecchiature (personal computer, scanner, hub, ecc.) per attivare, in ambiente client-server, i 15 poli sperimentali previsti. Ad oggi quattro sono stati già attivati.

Per la *Costituzione dell'anagrafe dei beni immobiliari* è iniziata la realizzazione della procedura "soggetti-repertori" per l'acquisizione delle note pre-automazione, al fine del recupero dell'arretrato nelle conservatorie. Per il recupero dell'arretrato, al Catasto, sono stati acquistati e installati 1.300 personal computer e definiti i requisiti delle procedure per la bonifica degli archivi catastali.

Agenzia del demanio

Per l'*Adeguamento della struttura hardware e software* sono stati installati quattro nuovi server: per il protocollo, per gestire le paghe e gli stipendi, per condividere dati e programmi tra gli utenti della Direzione generale, per gestire in rete la banca dati delle leggi d'Italia. Sono stati attivati nuovi punti di accesso alla rete ed è stata potenziata la linea dedicata che collega la sede della Direzione generale al sistema informativo dell'anagrafe tributaria. Sono state inoltre create numerose caselle di posta e acquisiti personal computer (desktop), portatili e stampanti.

Per il *Sistema informativo per la gestione immobiliare* è stato acquisito e personalizzato il pacchetto SGAP 2000 per la gestione automatizzata del patrimonio: sono stati migrati i dati dalla vecchia base dati e formato il personale.

Per i *Sistemi gestionali* sono stati attivati il modulo contabilità e il modulo acquisti dell'ERP "Oracle applications".

Dipartimento politiche fiscali

Le principali attività hanno riguardato:

- *l'Integrazione e potenziamento del sito internet con servizi, informazioni e software applicativo*. In particolare all'interno del sito sono disponibili scadenze e manifestazioni, bandi di aste pubbliche, comunicati stampa, statistiche e studi sulle entrate tributarie, programma per la compilazione del mod. Unico 2001 online. L'impegno di spesa è stato di 3.584 mila euro.
- *l'Euro segretariato*, per il quale sono state predisposte circolari esplicative ed interpretative, predisposti moduli con importi in euro e adeguate le procedure contabili. L'impegno di spesa nell'anno è stato di 1.001 mila euro.
- *il Protocollo informatico del segretariato*, per il quale è stato sperimentato il prototipo della nuova applicazione e il relativo progetto formativo. A seguito della sperimentazione sono stati definiti ulteriori requisiti, mentre per il progetto formativo è stato rivisto e completato il materiale didattico predisposto, per le diverse figure professionali coinvolte nel progetto. L'impegno di spesa è stato di 1.726 mila euro.

Monopoli

Del sistema informativo preesistente, sono passati all'Ente tabacchi italiano (ETI) la Divisione sviluppo servizi informatici e i centri elettronici degli uffici periferici. Ai Monopoli restano il centro elettronico della Direzione generale, gestito dalla Divisione gestione servizi informatici, con il compito di gestire il sistema informativo degli uffici della Direzione generale che restano all'amministrazione (lotto e lotterie) e dei 23 Ispettorati compartimentali. Nel periodo transitorio, le due strutture citate continuano a seguire anche delle attività non più di competenza, a titolo di "service".

Le principali attività hanno riguardato:

- *l'Automazione degli Ispettorati compartimentali* per i quali è stato adeguato all'euro il sistema informativo e rinnovata l'applicazione per la gestione del materiale mobile. L'impegno di spesa è stato di 385 mila euro;

- le *Procedure per la gestione del personale* per la realizzazione di un nuovo sistema di gestione del personale e di liquidazione degli stipendi. L'impegno di spesa è stato di 304 mila euro.

Guardia di finanza¹⁹

Per le *Interrogazioni di ausilio alle indagini* è stato realizzato ed avviato l'aggiornamento del sito web e dell'applicazione che consente di ottenere elenchi e documenti dalle informazioni presenti sull'anagrafe tributaria. L'impegno di spesa è stato di 960 mila euro. Mentre per le *Interrogazione del processo di verifica e controllo* è stata terminata la fase di realizzazione della trasmissione agli uffici finanziari del modello unificato di verifica, completo delle informazioni relative alle violazioni e ai rilievi constatati ed è iniziata la realizzazione di un'applicazione web per visualizzare gli elenchi dei verbali redatti e fornire prospetti statistici riepilogativi dell'attività di verifica e controllo del Corpo. L'impegno di spesa è stato di 2.251 mila euro.

Scuola superiore dell'economia e delle finanze

E' stata adeguata al nuovo regolamento della Scuola e all'introduzione sia delle aree omogenee sia dei settori scientifico-disciplinare, l'applicazione "gestione amministrativa dei corsi". E' stata altresì modificata sia la procedura di pianificazione dei corsi, in relazione al nuovo iter organizzativo e gestionale della formazione, che quella relativa al calcolo dei compensi dei soggetti incaricati dalla Scuola stessa.

Sono state, inoltre, avviate nuove attività per progettare il sistema economico-patrimoniale, per creare un sito internet della Scuola.

Per quanto riguarda la formazione degli utenti del sistema, è compito dell'Ufficio coordinamento tecnologie informatiche proporre le strategie di formazione professionale specialistica per le risorse dell'amministrazione fiscale, mentre l'Ufficio amministrazione risorse ha il compito di curare e gestire la formazione e lo sviluppo professionale del personale, anche sulla base delle priorità e delle esigenze espresse dalle strutture.

Al personale tecnico-informatico sono stati erogati corsi specialistici sulla Rete unitaria e corsi interni di informatica di base e avanzati. Inoltre, tramite la Scuola superiore dell'economia e delle finanze, è stato organizzato un corso obbligatorio di formazione manageriale diretto a tutti i dirigenti del Dipartimento per le politiche fiscali e delle Agenzie delle entrate. La spesa per la formazione è stata di 7.148 mila euro.

La spesa complessiva è diminuita del 2% passando da 607.366 a 594.797 mila euro. La spesa di sviluppo è stata il 57.5% del totale.

¹⁹ La spesa si riferisce alle attività riconducibili all'integrazione del sistema informativo del Corpo con quello dell'anagrafe tributaria nell'ambito degli atti esecutivi della Convenzione stipulata dal Ministero con la società concessionaria dei servizi informatici.

4.1.13.3 Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato

Quadro di sintesi	2000	2001	media comparto (a)
<i>Dimensione</i>			
Dipendenti	1.202	1.201	
Incidenza dipendenti periferici sul totale dei dipendenti (%)	62,2	62,4	
Incidenza dipendenti sul totale dei dipendenti del comparto (%)	0,2	0,1	
Dipendenti informatizzabili	1.150	1.150	
Incidenza dipendenti informatizzabili sul totale dipendenti (%)	95,7	95,7	45,3
<i>Stato dell'informatizzazione</i>			
Incidenza dimensionale (Gb) delle basi dati accedute dall'esterno (%)	(b)	-	13,0
Giornate di formazione utente per dipendente informatizzabile	(b)	..	0,8
Postazioni di lavoro per dipendente informatizzabile	0,8	0,8	0,7
Sedi connesse in rete locale sul totale delle sedi (%)	100	100	78,8
Sedi connesse in rete geografica sul totale delle sedi (%)	100	100	88,1
Postazioni di lavoro in rete locale sul totale delle postazioni di lavoro	74,2	74,2	65,2
Postazioni di lavoro in rete geografica sul totale delle postazioni di	74,2	74,2	36,6
Caselle di posta elettronica sul totale dei personal computer (%)	75,9	75,9	30,4
Personal computer con accesso ad internet sul totale dei personal	75,9	75,9	21,0
Personal computer portatili sul totale dei personal computer (%)	(b)	-	7,2
Addetti ICT sul totale dei dipendenti informatizzabili (%)	7,8	7,8	5,4
<i>Spesa</i>			
Impegni di spesa per l'acquisizione di beni e servizi informatici	1.402	823	
Variazioni rispetto all'anno precedente (%)	-71,7	-41,3	
Incidenza impegni di spesa per gestione e manutenzione sul totale della	57,1	58,1	
Spesa totale per postazione di lavoro (migliaia euro)	4,0	3,5	4,4
Spesa totale per dipendente informatizzabile (migliaia euro)	3,1	2,7	1,7

(a) Comparto Amministrazioni centrali dello Stato (esclusa Finanze). La media è riferita alle sole amministrazioni che hanno inviato i dati.

(b) Dati elaborati per la prima volta nel 2001

Considerazioni generali

Le funzioni dell'Ente, in base al D.L.vo 283/1998, sono l'accertamento del pagamento delle imposte da parte dell'ETI (Ente tabacchi italiano) e, in base al DM del 12 settembre 2000, il controllo del gioco del "bingo". Sono inoltre forniti servizi informatici all'ETI per la gestione degli stipendi e per la contabilità tabacchi dei depositi e delle manifatture.

L'Ente si articola in 28 sedi con 1.201 dipendenti, di cui 749 in periferia. Gli addetti ICT sono 90, di cui 42 presso la sede centrale.

Stato dell'informatizzazione

Il sistema è composto da un mainframe, da 34 sistemi dipartimentali e da 931 postazioni di lavoro, di cui il 74%, connesse in rete locale, accedono ai servizi di posta elettronica e ad internet. In particolare tutti i personal computer della sede centrale sono connessi in rete, mentre in periferia lo sono solo il 61%.

Tutte le sedi sono dotate di rete locale e connesse al centro mediante rete geografica.

Le procedure automatizzate, basate su tecnologia web, sono relative al controllo dei depositi fiscali, alla gestione delle rivendite e delle ricevitorie, alla gestione delle entrate e alla gestione del contenzioso.

Attività svolte nell'anno e spesa

Nel corso dell'anno sono state predisposte tutte le attività necessarie a garantire il funzionamento e il controllo del gioco del bingo.

La spesa complessiva è stata di 823 mila euro e risulta diminuita del 41,3% rispetto a quella dell'anno precedente che aveva visto il completamento della nuova infrastruttura tecnologica.

4.1.13.4 Guardia di finanza

Quadro di sintesi	2000	2001	media comparto (a)
<i>Dimensione</i>			
Dipendenti	64.968	64.705	
Incidenza dipendenti periferici sul totale dei dipendenti (%)	97,2	97,4	
Incidenza dipendenti sul totale dei dipendenti del comparto (%)	7,9	7,8	
Dipendenti informatizzabili	25.805	27.494	
Incidenza dipendenti informatizzabili sul totale dipendenti (%)	39,7	42,5	45,3
<i>Stato dell'informatizzazione</i>			
Incidenza dimensionale (Gb) delle basi dati accedute dall'esterno (%)	(b)	-	13,0
Giornate di formazione utente per dipendente informatizzabile	(b)	0,2	0,8
Postazioni di lavoro per dipendente informatizzabile	0,4	0,4	0,7
Sedi connesse in rete locale sul totale delle sedi (%)	11,3	12,0	78,8
Sedi connesse in rete geografica sul totale delle sedi (%)	56,3	59,9	88,1
Postazioni di lavoro in rete locale sul totale delle postazioni di lavoro (%)	39,8	49,7	65,2
Postazioni di lavoro in rete geografica sul totale delle postazioni di lavoro (%)	47,2	68,1	36,6
Caselle di posta elettronica sul totale dei personal computer (%)	1,9	19,3	30,4
Personal computer con accesso ad internet sul totale dei personal computer (%)	1,9	19,3	21,0
Personal computer portatili sul totale dei personal computer (%)	(b)	11,9	7,2
Addetti ICT sul totale dei dipendenti informatizzabili (%)	0,7	0,9	5,4
<i>Spesa</i>			
Impegni di spesa per l'acquisizione di beni e servizi informatici (migliaia euro)	15.906	17.327	
Variazioni rispetto all'anno precedente (%)	-14,3	8,9	
Incidenza impegni di spesa per gestione e manutenzione sul totale della spesa (%)	63,9	55,7	
Spesa totale per postazione di lavoro (migliaia euro)	1,9	2,0	4,4
Spesa totale per dipendente informatizzabile (migliaia euro)	0,3	0,4	1,7

(a) Comparto Amministrazioni centrali dello Stato (esclusa Finanze). La media è riferita alle sole amministrazioni che hanno inviato i dati.

(b) Dati elaborati per la prima volta nel 2001

Considerazioni generali

La Guardia di finanza è un corpo di polizia ad ordinamento militare ed è parte integrante delle Forze Armate; dipende direttamente dal Ministro dell'economia e delle finanze.

La struttura organizzativa è costituita da un vertice unico, da livelli decisionali intermedi da una base operativa distribuita sul territorio. Il responsabile dell'Ufficio telematica sovrintende a tutte le attività di sviluppo e di gestione del sistema informatico del Corpo.

La riforma del Ministero delle finanze, con la creazione delle quattro Agenzie e il successivo accorpamento con il Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, ha sostanzialmente lasciato inalterato il rapporto tra Corpo e Anagrafe tributaria, impostato sull'integrazione dei due sistemi informativi, con un'autonomia decisionale sottoposta al solo vincolo di coordinamento da parte del nuovo Dipartimento delle politiche fiscali.

Stato dell'informatizzazione

Il sistema informatico è attualmente in fase di progressivo decentramento.

L'attuale architettura è basata su un polo di elaborazione centrale, di poli elaborativi provinciali e di una rete geografica in grado di fornire l'accesso alle banche dati esterne di altre organizzazioni pubbliche e private (Anagrafe tributaria, Motorizzazione civile, Infocamere, Enel, Aci, Corte di Cassazione, ...).

Attualmente il sistema ha oltre 800 punti di accesso e una LAN interconnessa con il sistema centrale. La Rete unitaria collega tutti i principali reparti sino a livello provinciale di cui 100 a livello periferico sui 400 previsti.

È operativa la intranet che assicura l'interscambio delle informazioni e di posta elettronica sia tra le 2.095 postazioni di lavoro interne sia con le postazioni dell'Anagrafe tributaria.

La gestione e la manutenzione del sistema informatico sono effettuate quasi esclusivamente da personale interno.

Attività, spese e risultati dell'anno

Le principali attività hanno riguardato:

- la definizione, con l'Agenzia delle entrate, di codici che consentano l'accertamento automatico nel modello unificato;
- il completamento delle procedure per la trasmissione all'Anagrafe tributaria sia delle informazioni di controllo presenti nel nuovo modello unificato, sia delle segnalazioni provenienti dall'attività di verifica;
- la realizzazione di un'intranet tra la Guardia di finanza e l'Anagrafe tributaria;
- la realizzazione di statistiche sull'attività di verifica e controllo svolta.

Ulteriori attività sono riconducibili ad altri programmi che rientrano nella convenzione stipulata tra l'ex Ministero delle finanze e la Sogei: nei vari atti esecutivi della convenzione sono previsti, infatti, numerosi interventi finalizzati al potenziamento del sistema informativo del Corpo e alla sua completa integrazione con quello dell'amministrazione finanziaria.

Inoltre, sono in corso di realizzazione i seguenti progetti:

- *Migrazioni reti subprovinciali*, che riguarda oltre 240 reparti del Corpo.
- *Materiali e casermaggio*, per la gestione del magazzino e *Patrimonio immobiliare del corpo*.
- *Interrogazioni ausilio alle indagini*, al fine di ottenere ulteriori informazioni presenti nell'Anagrafe tributaria sui soggetti titolari di partita IVA.
- *Integrazione processo verifica e controllo* per il quale è iniziata la realizzazione di un'applicazione che consente sia di visualizzare gli elenchi dei verbali redatti e sia di fornire prospetti statistici riepilogativi dell'attività.
- *Unificazione delle procedure di accertamento e nuovi strumenti di supporto alle attività di verifica* per omogeneizzare il trattamento delle informazioni sugli accertamenti con le modalità degli Uffici delle entrate.

Nell'anno sono state realizzate inoltre reti locali a livello sia centrale che periferico ed è proseguita l'acquisizione di nuovi personal computer (1.363 nel 2001).

Particolarmente rilevante è stata la formazione degli addetti ICT con 1.105 giornate-allievo.

In crescita la spesa relativa alla gestione.

4.1.14 Ministero della giustizia

Quadro di sintesi	2000	2001	media comparto (a)
<i>Dimensione</i>			
Dipendenti	102.522	108.086	
Incidenza dipendenti periferici sul totale dei dipendenti (%)	95,	9	
Incidenza dipendenti sul totale dei dipendenti del comparto (%)	12,	1	
Dipendenti informatizzabili	70.00	73.6	
Incidenza dipendenti informatizzabili sul totale dipendenti (%)	68,	6	45,3
<i>Stato dell'informatizzazione</i>			
Incidenza dimensionale (Gb) delle basi dati accedute dall'esterno (%)	(b)	2	13,0
Giornate di formazione utente per dipendente informatizzabile	(b)	0	0,8
Postazioni di lavoro per dipendente informatizzabile	0,7	0	0,7
Sedi connesse in rete locale sul totale delle sedi (%)	97,	9	78,8
Sedi connesse in rete geografica sul totale delle sedi (%)	33,	6	88,1
Postazioni di lavoro in rete locale sul totale delle postazioni di lavoro (%)	93,	9	65,2
Postazioni di lavoro in rete geografica sul totale delle postazioni di lavoro (%)	13,	5	36,6
Caselle di posta elettronica sul totale dei personal computer (%)	3,6	5	30,4
Personal computer con accesso ad internet sul totale dei personal computer (%)	3,6	5	21,0
Personal computer portatili sul totale dei personal computer (%)	(b)	2	7,2
Addetti ICT sul totale dei dipendenti informatizzabili (%)	0,6	0	5,4
<i>Spesa</i>			
Impegni di spesa per l'acquisizione di beni e servizi informatici (migliaia euro)	169,7	202	
Variazioni rispetto all'anno precedente (%)	13,	1	
Incidenza impegni di spesa per gestione e manutenzione sul totale della spesa	51,	4	
Spesa totale per postazione di lavoro (migliaia euro)	4,0	3	4,4
Spesa totale per dipendente informatizzabile (migliaia euro)	1,8	2	1,7

(a) Comparto Amministrazioni centrali dello Stato (esclusa Finanze). La media è riferita alle sole amministrazioni che hanno inviato i dati.

(b) Dati elaborati per la prima volta nel 2001

Considerazioni generali

In un contesto di razionalizzazione e ottimizzazione dell'amministrazione giudiziaria, nel corso dell'anno si è data piena attuazione alla riforma del Ministero, articolando la struttura organizzativa in quattro dipartimenti: Affari di giustizia; Organizzazione giudiziaria, del personale e dei servizi; Amministrazione penitenziaria; Giustizia minorile.

Alla Direzione generale dei sistemi informativi automatizzati (DGSIA) -facente parte del secondo dipartimento- in considerazione della natura trasversale della propria missione, è stato dedicato un apposito articolo del regolamento di riorganizzazione (art. 6, D.P.R. 6 marzo 2001, n.55) in base al quale l'unità organizzativa è competente per la programmazione, progettazione, sviluppo e gestione dei sistemi informativi automatizzati degli uffici ministeriali, di quelli amministrativi decentrati e di quelli giudiziari.

Il Direttore generale gestisce, in piena autonomia tecnica, i fondi destinati ai programmi d'informatizzazione secondo le indicazioni ricevute dalla conferenza dei capi dei dipartimenti con cui egli partecipa.

La DGSIA al 31/12/2001 è composta da 599 unità di personale, in prevalenza di tipo tecnico, distribuite su due sedi a Roma e oltre 20 sedi periferiche con competenza territoriale su uno o più distretti di corte d'Appello. Nell'ambito delle aree funzionali, in cui è articolato l'Ufficio a livello centrale, è operativa l'Area ottimizzazione delle risorse umane che, tra le sue funzioni, ha compiti di progettazione e d'indirizzo delle attività di formazione e addestramento informatici,

anche in collaborazione con la scuola di formazione del personale giudiziario della Direzione generale dell'organizzazione giudiziaria.

Stato dell'informatizzazione

Il sistema informativo della giustizia si compone storicamente di sistemi informativi distinti:

- il sistema del Dipartimento affari penitenziari (DAP), in ambiente IBM, con un mainframe centrale e 60 elaboratori dipartimentali distribuiti sul territorio nazionale. Il tutto è collegato ad una rete geografica a stella in architettura System network architecture (SNA);
- il sistema del Casellario centrale, in ambiente Bull, con un mainframe centrale e sei sistemi dipartimentali sul territorio. La rete geografica, in architettura DSA, è magliata attraverso 20 nodi trasmissivi;
- il sistema della Suprema Corte di Cassazione, costituita da un elaboratore centrale e apparati di trasporto X.25 sul territorio. Il centro elettronico dell'area fornisce all'utenza, sia pubblica che privata, informazioni di natura giuridica. Il sistema "Italgire-find" comprende 47 archivi in linea per un totale di circa cinque milioni di documenti ed è basato su un elaboratore Unisys2200, e due elaboratori di rete Unisys DCP624, tre basi dati, con software di base e di ambiente proprietario e software applicativo del Ministero;
- i sistemi degli uffici giudiziari.

Con la realizzazione della rete Giustizia (poi confluita nella Rete unitaria), le tre reti geografiche sono state progressivamente smantellate. Restano tuttavia attuali i servizi (anagrafe e gestione detenuti, stipendi personale di polizia penitenziaria, archivio sentenze Cassazione, archivio e certificazione penale, ecc.) che continuano ad essere erogati dai sistemi centrali (gli stessi mainframe e dipartimentali per DAP e Cassazione mentre, per quanto riguarda il Casellario centrale, si sta sostituendo l'attuale mainframe con sistemi Unix). Inoltre, si stanno rilasciando numerosi servizi su base locale, circondariale e distrettuale. Si segnalano, in particolare, i sistemi 'Penale' e 'Civile', già in funzione presso Tribunali e Procure; il sistema 'Sicap' per integrare tra loro servizi diversi attraverso la cooperazione applicativa; il sistema 'Afis' per le impronte digitali e il sistema per la 'Giustizia minorile'. Tutti questi nuovi servizi, già rilasciati o in corso di realizzazione, poggiano su architetture client-server a due o tre livelli.

La trasformazione organizzativa, avvenuta in corso d'anno, non ha mutato l'articolazione del sistema informativo effettuata sulla base dei centri di responsabilità vigenti nella prima parte dell'anno.

Le diverse aree di intervento, cui corrispondono sottosistemi correlati alle diverse iniziative progettuali, sono:

1. Giustizia penale, Giustizia civile, Amministrativo, Cassazione - Informatica giudiziaria, Cassazione - Informatica giuridica (di competenza del centro di responsabilità "Affari civili e Libere professioni");
2. Casellario centrale (di competenza del centro di responsabilità "Affari penali, Grazia e Casellario");
3. Amministrazione penitenziaria (di competenza del centro di responsabilità "Dipartimento amministrazione penitenziaria");
4. Giustizia minorile (di competenza del centro di responsabilità "Giustizia minorile").

A questi si aggiungono tre sistemi applicativi: cooperazione, infrastrutture e sistemi di sicurezza, iniziative trasversali di competenza funzionale della DGSIA (in quanto unità previsionale di base e centro unificato di spesa oltre che centro di costo del Gabinetto del Ministro).

Attività svolta nell'anno e spesa

Il 2001 è stato caratterizzato da uno stanziamento iniziale che ha registrato un significativo incremento delle risorse disponibili, quantificabile nell'ordine del 20%, che ha permesso di dare impulso consistente alla realizzazione e completamento delle attività avviate e al contestuale avvio di nuove attività.

Il dato saliente è certamente la crescita (+27% rispetto al 2000) della componente di sviluppo, all'interno della quale si segnalano gli interventi di realizzazione dei progetti *Protocollo informatizzato*, *Web informatica giuridica*, *Sistema Informativo integrato per il controllo di gestione* e *Migrazione italggiure-find*.

L'analisi della distribuzione della spesa evidenzia la Giustizia penale, che assorbe il 58% risorse finanziarie, cui si aggiunge il 20% assorbito dall'area Giustizia civile.

Nell'ambito dell'infrastruttura di rete si segnalano i molteplici interventi di cablaggio degli edifici giudiziari, tra i quali quelli degli uffici di Napoli e Torino.

In sintesi, gli interventi di informatizzazione sono stati orientati principalmente ad accelerare il processo di informatizzazione dell'area penale e dell'area civile, attraverso l'estensione a tutti gli uffici giudiziari delle procedure informatizzate e dando impulso in particolare allo sviluppo del processo telematico civile e alla realizzazione del sistema informativo integrato penale.

Per quanto riguarda gli interventi intesi a rendere disponibili on line servizi ai cittadini e agli operatori del settore, i principali risultati raggiunti riguardano:

- la completa revisione dei contenuti e della struttura di navigazione del sito istituzionale del Ministero. L'attività di revisione ha interessato i circa 10.000 file presenti. Sono stati estesi i servizi offerti, riorganizzate le nuove aree e arricchite quelle già esistenti. Tra i nuovi servizi sono stati inseriti: un motore di ricerca avanzato, un ampio glossario, la voce "scrivici" e l'opportunità di leggere i titoli dei comunicati stampa del Ministro via protocollo wap;
- l'implementazione del portale www.normeinrete.it, che offre l'accesso unificato e gratuito alla normativa nazionale e comunitaria, resa disponibile dalle istituzioni pubbliche. In conformità agli indirizzi della Unione Europea per lo sviluppo della società dell'informazione, è stato creato un servizio staff redazionale per la gestione dei contatti con gli utenti ed è stata aggiornata la home page del sito con il servizio "Novità" e l'anteprima dell'Ufficio pubblicazione leggi e decreti. Attualmente nella banca dati Catalogo sono disponibili gli atti normativi emanati dal 1948 al 2001, in forma completa, se pubblicati sui siti indicizzati, o, in caso contrario, con i soli dati di pubblicazione. Dal punto di vista quantitativo, sono disponibili nell'indice 6.000 leggi statali, 45.000 leggi regionali, 20.000 atti di normativa europea, 4.000 atti tra circolari, delibere, ecc., 123 CCNL.
- lo sviluppo di un progetto per automatizzare scambio informativo tra gli Uffici giudiziari del Ministero, l'Inps, l'Inail, i comuni e Camere di commercio. Il sistema è attivo nella sua parte infrastrutturale, mentre si sta procedendo con i collaudi per quel che riguarda le interfacce dei sistemi Casellario, Re.Ge. e Sifal, per la gestione delle procedure fallimentari. La piena operatività del sistema è prevista per la fine di giugno 2002.

Per quanto riguarda lo stato di realizzazione dei servizi trasversali si segnalano:

- l'adesione al progetto del *Mandato informatico di pagamento* per l'emissione degli atti autorizzativi di spesa;
- l'entrata in esercizio, presso tutti gli uffici centrali del DAP, di un'applicazione per la gestione automatizzata del protocollo, dell'iter delle pratiche (workflow) e della posta elettronica. Tale applicazione, nel 2002, sarà diffusa sul territorio nazionale. E' inoltre in corso la sperimentazione di un sistema di protocollo informatico, generale per tutta l'amministrazione. Il primo rilascio dell'applicativo è previsto per il Gabinetto del Ministro, l'URSIA, il Tribunale di

Roma e la Procura della Repubblica di Palermo. L'estensione a tutto il Ministero è prevista per giugno 2003 mentre in seguito saranno avviate le iniziative per l'estensione al territorio.

Per quanto riguarda la formazione si è data piena attuazione al piano di alfabetizzazione informatica di tutto il personale, e alla formazione degli utenti del sistema per la gestione del personale, per la contabilità, per il controllo di gestione, il protocollo e l'archiviazione dei documenti.

Rispetto all'automazione dei servizi di autoamministrazione: è stata aggiudicata la gara per la realizzazione di un sistema di *project management* e controllo di gestione per l'URSIA; è iniziata la fase realizzativa, prevedendo la conclusione dei lavori entro il 2002 ed il contestuale avvio in esercizio del sistema a gennaio del 2003, in coincidenza con l'avvio dell'esercizio finanziario.

Di seguito si analizzano con maggior dettaglio le attività e i risultati ottenuti suddivise per centro di responsabilità.

Affari civili e libere professioni

Area penale

L'informatizzazione dell'Area penale rappresenta uno degli obiettivi prioritari dell'Amministrazione al fine di rispondere alle esigenze di conoscere in tempo reale l'esatta situazione delle pendenze dell'imputato, di tempestività delle comunicazioni dell'esito di un giudizio di cassazione e di sicurezza dei cittadini. Su tali fabbisogni l'Amministrazione sul fronte delle tecnologie dell'informazione ha accelerato una serie di iniziative, quali:

- la diffusione del sistema per la gestione delle attività della giustizia penale (pacchetto Re.Ge V.2.2 che tiene conto dell'introduzione del giudice unico) ha raggiunto tutti gli uffici di primo grado. Ciò ha permesso di rendere omogenee le modalità e gli strumenti di tenuta dei registri. Su tale sistema sono stati effettuati, inoltre, interventi di evoluzione in ambiente relazionale per renderne possibile l'apertura e l'integrazione con altri sistemi software in esercizio, primo fra tutti il sistema del Casellario, e per poter contemplare gli uffici di secondo grado. Questa nuova versione, collaudata nei primi mesi dell'anno 2002, è attualmente in sperimentazione presso alcune sedi pilota;
- la realizzazione del *Sistema integrato dell'Area penale* ovvero la realizzazione di un sistema che svolga una funzione di raccordo e snodo tra i vari programmi, i vari gradi di giurisdizione e il Casellario. Nel corso del 2001 è stato effettuato lo studio di fattibilità per individuare la soluzione architettonica più idonea, inoltre nei primi mesi del 2002, è stata aggiudicata la gara per la realizzazione di una banca dati integrata e di tre sottosistemi: procura generale, esecuzione penale e sorveglianza che interfacci tutti i sistemi informativi che ruotano intorno all'area penale;
- la realizzazione del progetto *AFIS - Impronte digitali*, finalizzato alla identificazione certa dei soggetti sottoposti a restrizione della libertà personale e comunque a procedimento penale, attraverso le impronte digitali (banca dati delle impronte digitali). Il progetto, approvato e finanziato dall'Unione Europea nell'ambito del Programma operativo "Sicurezza per lo sviluppo del mezzogiorno d'Italia", prevede la realizzazione di procedure per l'interoperabilità tra il Ministero e il Dipartimento di pubblica sicurezza del Ministero dell'interno con l'obiettivo di condividere le informazioni presenti nella banca dati delle impronte digitali (AFIS) del Servizio di polizia scientifica. Nel corso del 2001 il progetto è passato alla fase operativa con la consegna dei dispositivi di acquisizione delle impronte digitali agli istituti penitenziari dell'Italia meridionale e l'avvio delle attività di sviluppo del software. Parallelamente sono stati definiti gli aspetti tecnici ed economici necessari per l'attuazione della fase due ovvero l'estensione del sistema agli istituti penitenziari dell'Italia centro-settentrionale, che avverrà nel corso dell'anno 2002 e si completerà nell'anno 2003.

Area civile

Per quanto riguarda l'informatizzazione dell'Area civile, dopo la realizzazione di diversi sistemi applicativi di supporto ai processi di servizio dell'area, è stato progettato un sistema informativo che mette a disposizione dei giudici e degli avvocati tutti gli elementi del processo per consentire l'integrazione di tutti i sottosistemi esistenti, al fine di superare il dualismo "fascicolo processuale-registro di cancelleria". In quest'ottica si colloca la realizzazione del progetto *Processo telematico* che rappresenta l'intervento prioritario dell'Area della Giustizia civile. Su tale linea di attività nel 2001 è stata completata l'analisi organizzativa dei Tribunali di Bologna e Rimini. Detta analisi, finalizzata ad indagare le condizioni strutturali presenti nei tribunali esaminati, è orientata all'individuazione delle soluzioni organizzative e degli interventi necessari per implementare il processo telematico. E' stata, inoltre, completata la manutenzione evolutiva del sistema di consultazione in internet della banca dati del diritto giurisprudenziale e del contenzioso (Polis web); è stata altresì realizzata la funzionalità di iscrizione a ruolo per via telematica. E' stata predisposta una versione base delle regole tecnico-operative, su cui saranno apportate modifiche in base alle osservazioni degli enti competenti. L'attività di analisi correlata alla redazione di tali regole ha portato alla definizione dell'architettura tecnologica del processo telematico ed all'individuazione delle macroattività da realizzare. Nel 2001 è iniziata la progettazione e realizzazione di una di queste: il gestore centrale. Nel 2002 è previsto l'avvio della progettazione e realizzazione delle altre componenti individuate: gestore locale, fascicolo elettronico, evoluzione applicativi con priorità a quello che gestisce il contenzioso ordinario, software per la redazione degli atti e per la consultazione telematica.

Nel 2001 è stata inoltre avviata l'attività necessaria a stipulare un contratto per l'assistenza alla realizzazione del processo telematico, che, con il supporto di strutture universitarie, permetterà la valutazione dell'impatto dello stesso.

Area amministrativa

Il principale obiettivo di sviluppo del sistema informativo dell'Area amministrativa consiste nella realizzazione del progetto *SLAMM*, un software per l'informatizzazione dei servizi amministrativi di tutti gli uffici giudiziari, costituito da vari sottosistemi: accertamento, recupero spese e pene di giustizia, automezzi, corpi di reato, depositi giudiziari, economato, elettorale, personale, ragioneria, segreteria UNEP.

Il collaudo e la contestuale distribuzione a 1338 Uffici giudiziari sono previsti entro il 2002.

Area Cassazione giudiziaria

Gli interventi più rilevanti riguardano la manutenzione evolutiva del sistema informativo per i procedimenti penali e civili, l'evoluzione della rete, il consolidamento del server del sistema di indicizzazione dell'archivio dei processi penali.

Area Cassazione giuridica

Per risolvere le criticità legate all'utilizzo di piattaforme proprietarie del sistema *Italgiure-Find*, è stato sviluppato il progetto *Migrazione*, verso piattaforme aperte e multifornitore. La nuova architettura, infatti, garantisce l'adozione e l'applicazione di standard di mercato, soprattutto per tecnologie e strumenti internet, e mantiene e ottimizza il livello qualitativo dei servizi erogati. Nel corso dell'anno si è provveduto, pertanto, alla migrazione dei documenti verso il formato XML. Ad oggi gli archivi per i quali è stata ultimata la migrazione sono: Civile (400.000 documenti), Legislativo (200.000 documenti), Penale (123.000 documenti) e Costituzionale (211.000 documenti). Tutti gli archivi sono consultabili via internet.

Inoltre, è stata avviata una collaborazione tra progetto *Migrazione Italgiure-Find* e *Norme in rete* per consentire di accedere ai dati della Cassazione attraverso il portale del Ministero della giustizia.

Organizzazione giudiziaria e affari generali

Al CdR Organizzazione giudiziaria e affari generali sono attribuibili tutte le attività e gli impegni di spesa relativi alla gestione e manutenzione della quota parte specifica di competenza del Sistema informativo del Ministero, in termini di apparecchiature hardware, infrastrutture di rete, software e relativa assistenza.

In tale ambito è in corso la reingegnerizzazione e razionalizzazione dei processi di servizio e dei procedimenti amministrativi.

Affari penali, grazie e casellario

Il principale intervento ha riguardato la migrazione del Sistema informativo del Casellario da sistemi centralizzati di tipo proprietario a sistemi dipartimentali di tipo aperti, basati su piattaforme Unix/AIX e DBMS relazionali. Inoltre: è prevista la migrazione della base dati dei carichi pendenti, in ottica relazionale, e la sua integrazione con il sistema informativo Re.Ge; sono state avviate tutte le attività propedeutiche, di competenza dell'Area, per la realizzazione del progetto SIAP - Sistema informativo integrato dell'Area penale; è stato completato il *porting* della piattaforma elaborativa verso un'architettura di tipo "open" basata su sistemi Unix e DBMS relazionali, funzionalmente collegata con tutti gli uffici delle Procure.

Dipartimento amministrazione penitenziaria

E' in corso l'evoluzione del sistema informativo penitenziario, che comprende sia il passaggio ad una piattaforma aperta sia un ampliamento delle aree d'intervento applicative. La rete di telecomunicazione è in fase di ultimazione e risultano cablate circa 200 sedi su 270.

I progetti di informatizzazione del Dipartimento impattano sia sulla missione istituzionale sia sul funzionamento. Sulla prima linea di intervento si segnalano:

- lo sviluppo della nuova procedura *Matricola detenuti*, per la gestione integrata delle attività e delle procedure degli istituti e dei servizi penitenziari, nonché per l'alimentazione della banca dati nazionale dei detenuti e dei soggetti sottoposti a misure cautelari personali. Il progetto è strettamente correlato al più ampio già citato progetto *AFIS - Impronte digitali*;
- l'automazione dei Centri di servizio sociale per adulti (CSSA), con automazione delle attività di competenza e l'integrazione con l'Archivio nazionale dei detenuti. Nel corso dell'anno è stato acquisito e distribuito a tutte le sedi l'hardware e il software di base necessari per il funzionamento del nuovo sistema (888 client, 59 server, 386 stampanti laser personali e 86 stampanti di rete). Nel 2002 è previsto il completamento della realizzazione dell'applicazione pilota;
- lo studio di fattibilità per il nuovo archivio delle misure cautelari personali;
- la realizzazione di un nuovo sistema di interrogazione dell'archivio nazionale dei detenuti.

Dal lato del funzionamento è stata avviata la realizzazione del sistema informativo per il trattamento giuridico-economico del personale di Polizia penitenziaria; per il personale amministrativo e tecnico invece saranno utilizzati i servizi informatici resi disponibili dal Ministero dell'economia e delle finanze. Nel corso dell'anno sono state portate a termine le procedure di gara per dotare la sede centrale di un nuovo sistema di controllo delle presenze. Infine è stato completato il sistema di gestione del vestiario degli appartenenti al Corpo di Polizia penitenziaria, realizzata attraverso la costituzione di una banca dati centralizzata e collegata con le entità interessate. Per il 2002 è prevista l'estensione del sistema alle sedi periferiche interessate.

Gabinetto

Infrastruttura e sistemi condivisi

Nell'ambito delle infrastrutture e dei sistemi condivisi rientrano progetti e infrastrutture di valenza trasversale per tutta l'Amministrazione. Pertanto, oltre agli interventi già citati (SICAP, Norme in rete, Accesso alle informazioni giuridiche, Controllo di gestione e project management, Protocollo informatico...), particolare rilevanza assumono i seguenti progetti:

- *Sistemi di archiviazione documentale* - per la diffusione e implementazione di sistemi per l'archiviazione elettronica dei documenti - nel corso dell'anno è stata predisposta la documentazione di gara per la realizzazione di un prototipo di sistema da sperimentare presso alcune sedi pilota, con l'intento di ottenere un prodotto standard da diffondere successivamente presso tutti gli uffici giudiziari. La gara è stata aggiudicata nei primi mesi dell'anno 2002;
- *Sistema informatico di sicurezza* - per la realizzazione di una infrastruttura di rete caratterizzata da elevati livelli di sicurezza fisica e logica - nel corso del 2001 sono iniziate e completate le installazioni presso gli uffici giudiziari. La gestione del sistema è effettuata dal centro di gestione realizzato nei locali del nuovo palazzo di giustizia di Napoli;
- *Infrastrutture area formazione* - per la costituzione di un'infrastruttura di aule per la didattica informatizzata, elaborazione di corsi di formazione per il personale dell'Amministrazione e per i Magistrati;
- *Sistema informativo del personale* - per la realizzazione di un sistema informativo integrato per la gestione del personale dell'amministrazione - è in fase di sviluppo sulla base dello studio di fattibilità effettuato nel 2001.

Giustizia minorile

Anche in quest'area il sistema informativo sta evolvendo da una situazione di parziale informatizzazione delle strutture organizzative e dei processi di servizio ad una situazione d'informatizzazione completa ed integrata. Lo sviluppo del sistema informativo della Giustizia minorile si articola in due direttrici tra loro collegate, che procedono in modo organico ed integrato:

- completamento di tutte le procedure inerenti la Giustizia minorile ed in particolare l'Area Servizi minorili (Amministrazione centrale, Istituti penali, Centri prima accoglienza, Uffici di servizio sociale, Comunità, Scuole di formazione del personale);
- automazione delle attività in ambito civile, penale e amministrativo degli Uffici giudiziari minorili e l'integrazione con SIAP.

Il disegno complessivo di sviluppo in corso prevede, dopo l'attuale fase di sperimentazione che ha coinvolto le sedi in cui era installato il software SITPM (Lecce, Taranto, Roma e Milano), il completamento dell'informatizzazione delle procedure e l'estensione delle stesse su tutti gli altri Uffici giudiziari minorili, entro l'anno 2002.

Lo sviluppo delle procedure informatizzate di SIGMA e l'estensione delle stesse in tutte le sedi degli Uffici giudiziari minorili è il presupposto per la realizzazione dell'automazione del Dipartimento della giustizia minorile (Amministrazione centrale e uffici e servizi territoriali). Partendo dai dati di tutti i SIGMA si realizzerà una gestione nazionale del patrimonio informativo dei minori interessati a provvedimenti giudiziari penali e civili (es. minori stranieri, minori da adottare, coppie aspiranti alle adozioni,...). Ciò consentirà anche la creazione dei presupposti per la gestione dei dati riguardanti le adozioni internazionali secondo quanto previsto dal DPR 1 dicembre 1999 n. 492.

4.1.15 Ministero dell'interno

Quadro di sintesi	2000	2001	media comparto
<i>Dimensione</i>			
Dipendenti	180.391	180.510	
Incidenza dipendenti periferici sul totale dei dipendenti (%)	90,1	90,3	
Incidenza dipendenti sul totale dei dipendenti del comparto (%)	22,1	21,8	
Dipendenti informatizzabili	48.700	48.700	
Incidenza dipendenti informatizzabili sul totale dipendenti (%)	27,0	27,0	45,3
<i>Stato dell'informatizzazione</i>			
Incidenza dimensionale (Gb) delle basi dati accedute dall'esterno (%)	(b)	7,2	13,0
Giornate di formazione utente per dipendente informatizzabile	(b)	0,1	0,8
Postazioni di lavoro per dipendente informatizzabile	0,8	0,8	0,7
Sedi connesse in rete locale sul totale delle sedi (%)	49,8	68,8	78,8
Sedi connesse in rete geografica sul totale delle sedi (%)	100	46,5	88,1
Postazioni di lavoro in rete locale sul totale delle postazioni di lavoro (%)	35,9	67,0	65,2
Postazioni di lavoro in rete geografica sul totale delle postazioni di lavoro (%)	40,8	42,4	36,6
Caselle di posta elettronica sul totale dei personal computer (%)	4,2	3,3	30,4
Personal computer con accesso ad internet sul totale dei personal computer (%)	3,0	7,0	21,0
Personal computer portatili sul totale dei personal computer (%)	(b)	2,4	7,2
Addetti ICT sul totale dei dipendenti informatizzabili (%)	13,0	16,4	5,4
<i>Spesa</i>			
Impegni di spesa per l'acquisizione di beni e servizi informatici (migliaia euro)	69.371	55.172	
Variazioni rispetto all'anno precedente (%)	18,1	-20,5	
Incidenza impegni di spesa per gestione e manutenzione sul totale della spesa (%)	23,8	24,7	
Spesa totale per postazione di lavoro (migliaia euro)	5,9	7,0	4,4
Spesa totale per dipendente informatizzabile (migliaia euro)	1,3	1,5	1,7

(a) Comparto Amministrazioni centrali dello Stato (esclusa Finanze). La media è riferita alle sole amministrazioni che hanno inviato i dati.

(b) Dati elaborati per la prima volta nel 2001

Considerazioni generali

L'amministrazione si articola in Dipartimento per gli affari interni e territoriali, Dipartimento pubblica sicurezza, Dipartimento Vigili del fuoco, Soccorso pubblico e Difesa civile, Direzione investigativa antimafia e Direzione centrale dei servizi elettorali. A ciò si aggiungono altre strutture specifiche e l'insieme degli uffici per l'auto-amministrazione.

Il totale dei dipendenti è di 180.510, di cui circa il 90% è dislocato in periferia. Gli addetti ICT sono 8.370, di cui 851 in periferia.

Gli interventi dell'amministrazione si sono orientati principalmente al potenziamento e all'adeguamento dei sistemi informativi, nell'ambito di un generale intervento di rinnovamento tecnologico, e all'integrazione delle varie iniziative di sviluppo.

Stato dell'informatizzazione

Le principali componenti del sistema informativo sono costituite dai sistemi centralizzati di supporto alle varie aree d'intervento: il sistema Interforze, che rende disponibili all'insieme delle forze di polizia le informazioni per l'attività investigativa e di sicurezza, il sistema "Schengen", a supporto del controllo delle frontiere, il sistema della Polizia di Stato, basato su alcuni Ced in fase di razionalizzazione, il sistema della Polizia stradale, il sistema amministrativo dell'area civile, il sistema dei Vigili del fuoco.

Dal punto di vista tecnologico, sono disponibili 12 mainframe, 2.091 dipartimentali e 39.281 personal computer. Le postazioni connesse in rete locale sono 25.608, di cui 1.332 accedono ai servizi di posta elettronica e 2.637 ad internet.

Per ciò che riguarda i servizi in rete, è disponibile il portale www.cittadinitalia.it. Le diverse sezioni del sito riguardano la sicurezza del cittadino (tutela della sua incolumità e delle libertà individuali), gli enti locali, cui è consentita la consultazione delle circolari, dei dati territoriali (anagrafe enti, situazione demografica, piani regolatori, ICI) e finanziari (spettanze, pagamenti, mutui, certificati preventivi e consuntivi) e l'attivazione di caselle postali per le comunicazioni di servizio.

Il sito della Polizia di Stato, www.poliziadistato.it è suddiviso in due parti, la prima dedicata alla parte istituzionale e la seconda dedicata ad aspetti legati alla sicurezza. Quest'ultima consente la consultazione di alcune banche dati (latitanti, bambini scomparsi, veicoli e targhe rubate o smarrite, banconote false e documenti rubati o smarriti) e le segnalazioni di reati. La parte istituzionale presenta due aree: una per i cittadini ed una per gli operatori di pubblica sicurezza. Nella prima è possibile reperire indicazioni su concorsi di arruolamento, su esposti, su denunce e su querele oltre che visionare e scaricare bollettini e moduli di richiesta passaporto, autorizzazioni varie e permessi di soggiorno. Nella seconda area, curata dalla Direzione centrale del personale del Ministero dell'interno, sono riportate informazioni di servizio per il personale del Corpo e non. Anche il sito del Corpo nazionale dei Vigili del fuoco, www.vigilfuoco.it, è suddiviso in due sezioni: una con informazioni sulle attività di competenza; l'altra con l'illustrazione dei principali pericoli e delle norme comportamentali da seguire per prevenirli e gestirli. Per le imprese è disponibile anche la modulistica per richiedere certificati e autorizzazioni di prevenzione incendi e la banca dati delle attività produttive ed economiche soggette ad autorizzazione.

Attività svolte nell'anno e spesa

Dipartimento per gli affari interni e territoriali

Le attività hanno riguardato l'integrazione dei processi di servizio e il completamento dell'informatizzazione degli uffici centrali e periferici. In particolare sono stati effettuati studi per automatizzare gli Uffici territoriali di governo.

Per quanto riguarda gli Uffici territoriali di governo, che svolgono anche le funzioni già delle Prefetture, è in corso uno studio per definire la struttura operativa ed informativa degli stessi.

Da questo Dipartimento dipende anche il progetto *Carta d'identità elettronica*, per il quale, nel corso dell'anno, è stata avviata la prima fase sperimentale alla quale sono stati interessati 83 comuni d'Italia. Durante questa fase sono state distribuite 170.000 carte e consegnate 103 stazioni di lavoro attrezzate per l'emissione, on-line, del nuovo documento d'identità.

Contestualmente è entrato in esercizio l'*Indice nazionale anagrafico*, che ha comportato la creazione di una nuova struttura informatica per gestire i dati di sintesi del sistema anagrafico nazionale.

Dipartimento della pubblica sicurezza

È proseguito il potenziamento dell'infrastruttura tecnologica con la distribuzione, a livello nazionale, di circa 8.000 personal computer, completi di stampante e software applicativo. Di questi, 969 personal e 129 server sono stati assegnati agli uffici stranieri e passaporti delle Questure, mentre 3.347 personal e 136 server sono state assegnati alle Squadre mobili e Digos delle Questure, al fine di estendere il sistema MIPG (modello di indagine polizia giudiziaria) e il modulo "Protocollo e denuncia di reato".

Lo stato dei principali progetti in corso di realizzazione è il seguente:

- *I.B.I.S. (Sistema integrato d'identificazione balistica)* - sono stati predisposti i contratti per l'automazione dei laboratori balistici della Polizia scientifica e per la realizzazione di una banca dati centralizzata a livello nazionale, contenente tutte le informazioni dei reperti balistici rinvenuti sui luoghi di reato.
- *SDI* - è stato potenziato il Ced che gestisce la banca dati interforze e sono state adeguate le relative licenze d'uso.
- *Collegamento tra Questure e sistema informativo della Direzione centrale della Polizia criminale (A.P.I.S.)* - è stata avviata l'istruttoria amministrativa relativa al sistema per l'acquisizione d'impronte palmari, per tutti i soggetti "fotosegnalati", con la creazione della relativa base dati. È inoltre previsto il collegamento telematico del sistema con tutte le sedi provinciali del Servizio di Polizia scientifica, ubicate nelle Questure e presso alcuni posti di frontiera particolarmente sensibili al fenomeno dell'immigrazione clandestina. Il progetto è un ampliamento del sistema AFIS, per il riconoscimento delle impronte digitali;
- *Nuova infrastruttura di rete* - è stata collaudata la rete multimediale alla base dell'intranet del Ministero. In particolare sono stati interconnessi i nodi di commutazione delle sedi provinciali alla Rete unitaria, per garantire il collegamento con altre amministrazioni.
- *Portale internet per il Ministero dell'interno* - è stato definito il progetto ed è stato aggiornato il sito internet.

Dipartimento Vigili del fuoco, Soccorso pubblico e della Difesa civile

Il sistema informativo del Dipartimento, oltre a svolgere il ruolo di supporto per la gestione delle emergenze di vario livello su scala nazionale, regionale e provinciale, consente la gestione di alcune problematiche amministrative gestionali. In particolare, nell'anno è iniziato il potenziamento e il rinnovamento dell'infrastruttura tecnologica di 18 Ispettorati regionali e di 100 Comandi provinciali, con l'acquisizione di più potenti server di rete locale, la duplicazione delle unità centrali di 60 sedi periferiche, la distribuzione negli uffici periferici di oltre 1.200 personal computer e negli uffici centrali di ulteriori 400 personal computer. Il decentramento delle infrastrutture informatiche ha interessato anche i circa 400 distaccamenti provinciali. E' inoltre in corso il progetto di informatizzazione delle "sale operative 115" dei Comandi provinciali dei Vigili del fuoco che ha l'obiettivo di razionalizzare e ottimizzare il coordinamento del soccorso, con l'ausilio di sistemi informatici e cartografici.

Il sito internet del Dipartimento è stato ampliato con l'obiettivo di ampliare l'informativa e i servizi per il cittadino. In particolare sono stati resi disponibili: i moduli per la prevenzione incendi, la normativa di settore, i bandi di concorso per l'arruolamento, i bandi di gara per l'acquisizione di beni e servizi, informazioni su attività di soccorso, sulla sicurezza nelle scuole e in casa.

Altre attività hanno riguardato l'evoluzione funzionale e l'adeguamento normativo del software applicativo, l'estensione territoriale delle applicazioni contabili (contabilità, competenze accessorie, capitoli di spesa) e gestionali (personale, automezzi, magazzino).

Direzione investigativa antimafia

Le attività hanno riguardato:

- il potenziamento dei sistemi hardware centrali e periferici ed il rinnovo delle postazioni di lavoro;
- il potenziamento delle strutture logiche e fisiche di comunicazione;
- la realizzazione di specifici software per la gestione dei dati operativi.

Direzione centrale dei servizi elettorali