Istituto nazionale di previdenza per i dirigenti di aziende industriali

Il sito Internet ospita servizi interattivi per gli iscritti (posizione contributiva, calcolo pensionistico, funzioni per le aziende, altri calcoli pensionistici) e informazioni sul patrimonio immobiliare dell'Istituto.

Presenta, inoltre, uno spazio dedicato alla rilevazione della qualità percepita dall'utente del servizio di ricevimento al pubblico svolto dagli URP, nonché un breve questionario *on-line* per comunicare all'Ente eventuali critiche e suggerimenti.

Istituto nazionale per la previdenza sociale

Sito particolarmente interessante e innovativo nell'utilizzo del mezzo Internet, in quanto ospita una sperimentazione del voto telematico. Nella sezione dedicata ai lavoratori parasubordinati, infatti, a fianco delle informazioni previdenziali assicurative e normative della categoria, viene offerta agli iscritti la possibilità di esprimere *on-line* il voto per le elezioni dei componenti del Comitato per la Gestione separata.

Nel complesso, appare orientato a fornire servizi all'utenza e si presenta con una *home page* costruita per visualizzare immediatamente i titoli di tutti gli argomenti contenuti nel sito, segnalati da colori diversi.

Allo scopo di rendere veloce e efficace la consultazione da parte dell'utente, viene anche fornito un accesso personalizzato, attraverso il quale è possibile, previo inserimento di una *password*, ottenere l'iscrizione a una casella di posta elettronica, in cui verranno depositate tutte le novità normative inerenti agli argomenti di interesse precedentemente selezionati dall'iscritto, che potrà così raggiungere immediatamente la trattazione della normativa, evitando inutili ricerche.

Il raggruppamento in sette aree tematiche offre la maggior parte del contenuto del sito. Il colore viene utilizzato come elemento guida nel percorso di navigazione; infatti, ogni corrispondente sezione contiene elementi di base dello stesso colore e la riproduzione dell'icona in alto a destra per guidare e semplificare la navigazione anche con il colore. Le macroaree di interesse rappresentate esauriscono le esigenze di chi naviga nel sito: l'Istituto (informazioni sul ruolo istituzionale dell'Inps e sul funzionamento dei suoi organi); l'informazione (contiene l'informazione formale dell'Istituto); l'utente cittadino (tutte le informazioni, normative e amministrative utili per l'utente assicurato-pensionato); l'utente professionista (notizie, norme, dati e informazioni di utilità per le aziende e i professionisti del settore previdenziale); i nuovi assicurati; i libri e le pubblicazioni (pubblicazioni in materia previdenziale di diverso tipo); e, infine, semplificazione e trasparenza contenente, in linea con la normativa più recente in tema di semplificazione dell'intera Pubblica Amministrazione, studi sulla soddisfazione del cliente e informazioni di base sull'autocertificazione.

La sezione dei servizi *on-line*, differenziati per tipologia di utenza, offre una gamma di servizi ad accesso riservato e rappresenta lo spazio di interazione tra l'Inps ed i suoi clienti registrati, che vanno dai cittadini, alle Associazioni di categoria, ai Patronati, ai Professionisti ed ai Caf.

I servizi offerti sono distinti per categoria di utenza. In particolare si segnalano, in fase ancora sperimentale per una sola provincia, i servizi al cittadino e quelli rivolti agli addetti ai lavori e alle imprese. Questi ultimi risultano già disponibili per tutti. I primi sono ottenibili tramite inserimento del codice fiscale e di un codice PIN fornito dall'Istituto, mentre i secondi mediante *userid* e *password* di accesso. L'utente può, quindi scaricare dal sito i Modelli Reddituali (RED) e Assistenza Fiscale CAF (730-4).

Particolarmente interessante, inoltre, è lo scambio di informazioni e servizi attuato con i Comuni, ai quali l'Istituto offre alcuni servizi rivolti al cittadino, quali la richiesta dell'estratto contributivo o il duplicato del modello CUD per pensionato o per assicurato, e la consultazione dello stato della domanda di pensione, rice-

vendo in cambio l'accesso alle informazioni dei comuni sugli aspetti anagrafici e territoriali.

Nella sezione dedicata ai concorsi viene offerta all'utente la possibilità di verificare la propria posizione in graduatoria attraverso l'inserimento del suo nome e cognome. Da segnalare, inoltre, lo spazio dedicato alle nuove figure del mercato del lavoro e alle problematiche che esse determinano nel futuro del sistema previdenziale italiano: i lavoratori parasubordinati, i lavoratori interinali, i lavoratori extracomunitari.

All'interno della sezione rivolta all'utente assicurato-pensionato, esiste, oltre allo spazio *Tutto Inps*, in cui si forniscono in modo sintetico e semplificato le notizie fondamentali in materia previdenziale, anche uno spazio dedicato a uno sportello virtuale per la richiesta di informazioni, in cui vengono fornite risposte alle domande più frequenti. Nella sezione orientata al professionista che lavora nel settore previdenziale e al mondo delle aziende, viene ampiamente trattato il tema del telelavoro attraverso gli aspetti giuridici, teorici e previdenziali, illustrando anche alcune sperimentazioni sul tema. Molto ricca la disponibilità e la consultabilità *on-line* delle banche dati statistiche dell'Istituto, che rappresentano la traduzione in formato Internet di dati statistici presenti nelle banche dati dell'Inps. Infine, il sito offre uno spazio che consente, a chi naviga, di comunicare con l'Istituto e suggerire progetti ed iniziative che riguardano il difficile percorso della semplificazione e dell'avvicinamento della Pubblica Amministrazione agli "amministrati" (scrivi all'Inps).

Istituto superiore di sanità

Il sito offre una ricca documentazione sulle tematiche di ricerca portate avanti dall'Istituto. È possibile la consultazione *on-line* delle banche dati: Progetti di ricerca 1997-1999, Cause di mortalità in Italia. Un cenno a parte merita il Sistema informatizzato di notifiche delle malattie infettive (SIMI) contenente tutti i dati sulle malattie infettive di classe II. In particolare l'utente può definire i parametri di ricerca indicando la regione, la patologia ed i limiti temporali. Attualmente la banca dati è composta da circa 400.000 notifiche e viene aggiornata sulla base dei dati forniti dalle regioni.

Istituto nazionale di statistica

Orientato principalmente a un'utenza di addetti ai lavori, oltre ad offrire una via estremamente rapida per accedere ai dati ed alle analisi dell'Istituto, il Web consente anche di leggere e scaricare i comunicati stampa, i dati congiunturali, le segnalazioni editoriali, le informazioni su convegni e seminari. Attraverso il sito, l'Istat riesce a garantire una maggiore tempestività nel rilascio dei dati e una più semplice e approfondita utilizzazione della massa di informazioni disponibili: con questo obiettivo l'Istituto ha fatto del proprio sito il fulcro della diffusione *on-line*. Oltre all'innumerevole mole di dati, frutto delle tante indagini curate periodicamente dall'Istituto, è anche possibile richiedere prodotti e servizi specifici, conoscere le iniziative per la scuola e le opportunità di lavoro offerte attraverso i concorsi. La *home page* consente di interagire con gli enti appartenenti al Sistema statistico nazionale o entrare in contatto con i siti dell'Eurostat, delle organizzazioni internazionali, degli istituti di statistica di altri paesi.

Mediante il sito cens.istat.it, inoltre, è accessibile il *datawarehouse* contenente i dati strutturali sulle imprese dell'industria e dei servizi, dal quale è possibile compiere direttamente le elaborazioni che si desiderano.

All'interno del sito stesso, l'Amministrazione annuncia che entro la prima metà del 2000 saranno disponibili *on-line* nuove banche dati di indicatori sociali a livello provinciale, oltre a quella del commercio estero, che contiene informazioni di dettaglio sulle merci importate ed esportate da e verso i paesi che commerciano con l'Italia.

LO STATO DELL'INFORMATIZZAZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Nota metodologica e glossario

PAGINA BIANCA

8. Nota metodologica e glossario

8.1 Nota metodologica

8.1.1 Struttura della Relazione

La Relazione annuale 1999 sullo stato dell'informatizzazione nella Pubblica Amministrazione si basa sull'invio da parte delle amministrazioni di dati sul patrimonio tecnologico, sulla spesa, sulle risorse umane, sullo stato di avanzamento lavoro dei progetti pianificati, accompagnati da una relazione che ne fornisce la chiave di lettura.

Il documento, redatto sulla base di 55 relazioni (27 Amministrazioni centrali dello Stato e 28 Enti pubblici non economici), è suddiviso in tre parti.

La prima (capitoli da 1 a 4) fornisce un quadro generale sull'insieme delle amministrazioni con l'obiettivo di offrirne una chiave di lettura unitaria. In particolare, vengono analizzati le risorse, le attività, la spesa, il processo di informatizzazione, nonché lo stato di attuazione del Piano triennale 1999-2001. Viene inoltre presentata un'analisi storica dei principali fenomeni rilevati prendendo come riferimento il periodo 1995-1999.

La seconda parte affronta nel capitolo 5, sinteticamente, la situazione per ogni singola amministrazione ed analiticamente lo stato di attuazione del piano triennale evidenziando lo stato della spesa impegnata sia sui progetti pianificati sia sull'evoluzione e sulla gestione dei sistemi. Inoltre, contiene i dati di sintesi sulle singole Amministrazioni negli ultimi due anni con i relativi indicatori di stato;

La terza parte (capitoli 6, 7 e 8) riporta le tavole con i valori di dettaglio, per singola amministrazione, delle principali variabili e degli indicatori ritenuti maggiormente significativi rilevati nel corso del quinquennio 1995-1999. Vengono altresì fornite alcuni approfondimenti su temi di attualità nell'anno in esame, e di contesto. Sulla base delle informazioni contenute nell'annuale Rapporto Assinform viene presentato un quadro di sintesi sul mercato dell'IT in Italia, al fine di fornire elementi di confronto con i settori di riferimento. Vengono poi effettuate due panoramiche, rispettivamente, sul livello di informatizzazione e dei servizi in rete nelle principali amministrazioni europee, e sui servizi in rete (analisi dei siti Internet) di un campione selezionato di amministrazioni italiane. Completano la terza parte alcune note esplicative e metodologiche.

8.1.2 Criteri e strumenti di rilevazione dei dati

La redazione della Relazione sullo stato dell'informatizzazione rappresenta uno degli adempimenti previsti dal D.Lgs. 39/1993. Ogni amministrazione deve produrre, entro il mese di febbraio di ogni anno, una *"... relazione sullo stato dell'automazione a consuntivo dell'anno precedente, con l'identificazione delle tecnologie impiegate, delle spese sostenute, delle risorse umane utilizzate e dei benefici conseguiti"*. Il documento viene quindi trasmesso all'Autorità che, sulla base di tutti i documenti pervenuti, provvede alla redazione della Relazione sullo stato dell'informatizzazione della Pubblica Amministrazione.

L'insieme delle amministrazioni osservate comprende le amministrazioni destinatarie del D.Lgs. 39/93, rientrano in tale insieme le Amministrazioni centrali e gli Enti pubblici non economici. Di queste alcune aree o entità autonome non sono soggette al D.Lgs. 39/93 ed in particolare:

- l'area operativa della Difesa (Difesa, Carabinieri) in base all'art.7 del D.Lgs. 496/98;
- la area relativa alla ricerca (Anpa, Cnr, Enea, Iims, Ispesl, Iss);
- le Università.

La struttura organizzativa, le caratteristiche dimensionali, i volumi di spesa e le funzioni istituzionali delle singole Amministrazioni sono profondamente differenti tra loro. Al fine perciò di assicurare una rilevazione omogenea dei dati tale da consentire una loro successiva elaborazione per aggregati, l'Autorità fin dal 1996 ha predisposto una apposita applicazione, corredata da un glossario dei termini, finalizzata a rilevare i dati elementari, che viene annualmente distribuita alle amministrazioni.

Il processo di rilevazione dei dati attivato dalle amministrazioni non sempre garantisce una piena aderenza delle informazioni rilevate alla realtà dell'universo osservato. Nel corso del tempo le amministrazioni hanno migliorato generalmente la visibilità sulle proprie strutture e sul proprio patrimonio tecnologico. Tuttavia in alcuni casi è ancora problematica l'interpretazione puntuale di talune informazioni.

8.1.3 Criteri e strumenti di analisi dei dati

Il processo di produzione della relazione annuale inizia dal momento in cui pervengono i primi documenti e dati dalle amministrazioni; i dati vengono inseriti in una base dati residente presso l'Autorità e analizzati tramite un'applicazione.

L'analisi, in una prima fase, è finalizzata a verificare, singolarmente per ogni Amministrazione, il livello di completezza e la coerenza dei dati e delle informazioni fornite, sia nelle loro reciproche relazioni, sia nel loro andamento temporale. Tale processo di analisi e di assestamento dei dati viene condotto in collaborazione con le stesse amministrazioni e determina modifiche alle informazioni originariamente fornite. Soltanto quando è stata raggiunta una ragionevole affidabilità del dato esso viene assunto alla base di elaborazioni di sintesi.

L'insieme consolidato dei dati di ogni singola amministrazione viene quindi inviato al Responsabile dei sistemi informativi per riceverne una conferma formale.

Le relazioni e le informazioni inviate dalle amministrazioni vengono quindi integrate e confrontate con informazioni di altre fonti presenti sia nell'Autorità stessa (pareri di congruità tecnico-economica, Piani triennali, Relazioni a consuntivo di anni precedenti) sia con fonti esterne; a conclusione di tale lavoro viene prodotto un documento di sintesi per ciascuna amministrazione riportato nel Capitolo 5 della presente Relazione.

La seconda fase di analisi è finalizzata all'interpretazione dei dati e dei fenomeni emergenti, su base annuale e tramite confronti con l'anno precedente. A questo scopo i dati elementari vengono elaborati ed aggregati e vengono prodotti i valori di un insieme di indicatori che rappresentino in forma omogenea fenomeni di particolare interesse che sono alla base del comportamento delle amministrazioni.

L'insieme di tutti i dati consolidati, degli indicatori di stato e di tendenza e delle informazioni testuali integrate dalle diverse fonti, costituisce la base informativa dell'Autorità per la redazione della Relazione annuale sullo stato dell'informatizzazione.

8.1.4 Criteri di presentazione dei dati

Confrontabilità di dati in un intervallo temporale

L'insieme delle amministrazioni considerate varia di anno in anno sia per effetto di accorpamenti o separazioni, sia per l'inclusione di amministrazioni non presenti in anni precedenti, sia a seguito di modifiche nella natura giuridica che le esclude dal novero delle amministrazioni destinatarie del D.Lgs. 39/1993. Inoltre, le informazioni non sempre sono riconducibili all'amministrazione nel suo complesso, specialmente in quei casi in cui convivono all'interno della stessa amministrazione strutture dotate di ampia autonomia e con carenza di coordinamento.

Pertanto nelle tabelle dei dati elementari e degli indicatori è presente un sottodominio di riferimento costituito dalle amministrazioni confrontabili nei due anni 1999 e 1998. Rientrano nelle amministrazioni non confrontabili quelle che, nel 1999, presentano per la prima volta la relazione a consuntivo ovvero che, pur avendola presentata negli anni precedenti, hanno fornito dati ed informazioni relative ad unità organizzative diverse (ad esempio, il Ministero della difesa nel 1998 ha presentato la relazione solo per l'Area Tecnico Amministrativa, nel 1999 anche per gli Stati Maggiori).

Valori relativi alla spesa

I valori della spesa delle amministrazioni per l'acquisto di beni e servizi informatici si riferiscono all'impegno di spesa assunto nell'esercizio finanziario considerato. *"L'impegno di spesa definisce l'onere scaturente dalle obbligazioni pecuniarie giuridicamente perfezionate. È assunto sullo stanziamento di competenza di ciascun capitolo di spesa (con esclusione delle partite speciali e di riserva). È la prima fase della procedura di esecuzione della spesa (art. 20 L. 468/78)."*

I valori di spesa sono espressi in milioni di lire, ove non diversamente specificato.

Valori di spesa per il personale

Sono basati su una stima del costo medio per addetto al settore informatico. Il criterio di stima è basato sul valore della retribuzione media annua globale (fonte: Conto Annuale della Ragioneria dello Stato anno 1997) al 31 dicembre 1997 dei dipendenti dei Ministeri e degli Enti, integrato da fattori correttivi relativi agli oneri previdenziali e di fine servizio nonché derivanti dai nuovi contratti stipulati nel comparto nel 1998. Il costo medio annuo degli addetti del settore informatico è risultato:

- per il 1998 pari a 47 milioni di lire per i dipendenti delle Amministrazioni centrali e pari a 60 milioni di lire per i dipendenti degli Enti pubblici non economici;
- per il 1999 pari a 48 milioni di lire per i dipendenti delle Amministrazioni centrali e a 61 milioni di lire per i dipendenti degli Enti pubblici non economici.

Procedure di acquisizione di beni e servizi

Secondo la normativa attualmente in vigore le procedure per l'acquisizione di beni e servizi nella Pubblica Amministrazione sono le seguenti:

Procedura aperta (pubblico incanto)

- Procedura aperta in cui ogni impresa interessata può presentare un'offerta.

Procedura ristretta (licitazione privata e appalto concorso)

- Licitazione privata: procedura ristretta alla quale partecipano solo le imprese invitate dall'amministrazione
- Appalto concorso: procedura ristretta alla quale partecipano sono le imprese invitate dall'amministrazione nella quale il partecipante, in base alla richiesta formulata dall'amministrazione, redige il progetto del servizio ed indica le condizioni ed i prezzi ai quali è disposto ad eseguire l'appalto.

Procedura negoziata (trattativa privata)

Si ha la trattativa privata quando l'Amministrazione consulta le imprese di propria scelta e negozia con una o più di esse i termini del contratto.

Modalità di determinazione degli indicatori

Indicatori di spesa

La variabile spesa IT (considerata come somma della spesa per forniture e servizi e della spesa per il personale interno) è stata correlata alle altre variabili rappresentative delle risorse tecnologiche e umane di cui dispongono le amministrazioni; da tali relazioni discendono i seguenti indicatori di spesa:

- spesa per postazione di lavoro (milioni di lire/ n. postazioni di lavoro);
- spesa per dipendente (milioni di lire/n. dipendenti).

Per la corretta interpretazione dei valori degli indicatori è necessario ricordare che non si è tenuto conto degli ammortamenti degli investimenti.

Indicatori tecnologici

Il gruppo degli indicatori tecnologici permette (unitamente agli indicatori di connettività) di valutare il patrimonio di tecnologie posseduto dalle amministrazioni, con particolare riguardo ad alcune variabili maggiormente indicative. Le variabili considerate forniscono indicazioni circa la consistenza della capacità di memorizzazione complessiva (mainframe e dipartimentali) a disposizione delle postazioni di lavoro.

Gli indicatori tecnologici considerati sono:

- capacità di memorizzazione per postazione di lavoro (Gbyte/Pdl);
- rapporto tra terminali e postazioni di lavoro (Terminali/ Pdl).

Indicatori di copertura fisica

Il rapporto tra postazioni di lavoro (PC e terminali) e il numero di dipendenti fornisce informazioni sul grado di copertura fisica di un sistema informatico (diffusione del sistema informatico all'interno dell'amministrazione). La copertura fisica del sistema è importante anche in quanto l'infrastruttura del sistema unitario della P.A. che si va progressivamente realizzando si basa, ovviamente, sulla disponibilità in ogni amministrazione di stazioni di lavoro intelligenti, tecnologicamente adeguate e collegate in reti locali. Quest'anno, inoltre, per la prima volta viene presentato il rapporto tra postazioni di lavoro e numero dei dipendenti informatizzabili e il rapporto personal computer su dipendenti informatizzabili.

Indicatori organizzativi

Il gruppo di indicatori organizzativi descrive il rapporto tra organizzazione, di cui sono state considerate le sole risorse umane e le unità organizzative nella loro distribuzione territoriale, e sistema informativo.

L'insieme degli indicatori organizzativi descrive il rapporto centro/periferia analizzato dal punto di vista della distribuzione delle tecnologie nelle strutture organizzative centrali e periferiche.

L'indicatore relativo alle attività di formazione indica l'impegno manifestato per adeguare conoscenze e competenze dei soggetti coinvolti nella gestione, sviluppo ed utilizzo dei sistemi informativi.

Gli indicatori presi in esame sono:

- rapporto tra postazioni di lavoro centrali e totale postazioni di lavoro (Pdl centrali/Pdl tot.);
- rapporto tra postazioni di lavoro centrali e dipendenti centrali (Pdl centr./dip. Centr.);
- rapporto tra postazioni di lavoro periferiche e dipendenti periferici (Pdl perif. /dip. Perif.);
- giornate di formazione per allievo (gg. Formazione/totale allievi).

Indicatori di connettività

Gli indicatori di connettività descrivono il livello di interconnessione in rete dei sistemi informatici; gli indicatori considerati sono:

- postazioni di lavoro in rete locale su postazioni di lavoro totali (Pdl rete locale/Pdl totali);
- postazioni di lavoro in rete geografica su postazioni di lavoro totali (Pdl rete geografica/Pdl totali).

Personale informatizzabile

Si intende per personale informatizzabile il numero dei dipendenti che, nella normale operatività, hanno necessità di utilizzare in modo continuativo postazioni di lavoro informatizzate. Il dato, rilevato quest'anno per la prima volta, è stato fornito dai Responsabili dei sistemi informativi automatizzati nella relazione sullo stato di informatizzazione.

Quadro di sintesi per ciascuna Amministrazione

Per ciascuna amministrazione sono stai forniti alcuni dati di sintesi che forniscono una visione generale sull'andamento di alcune variabili e di alcuni indicatori significativi. Nel capitolo dedicato ai consuntivi per amministrazione (capitolo 5), per ciascuna di esse, vengono presentati i seguenti indicatori per gli anni 1999 e 1998:

- incidenza della spesa dell'amministrazione analizzata sul totale del comparto di appartenenza;
- incidenza della spesa dell'amministrazione analizzata sul totale amministrazioni centrali e enti;
- rapporto 1999/1998 e 1998/1997 tra impegno di spesa totale;
- rapporto tra impegni di spesa per sviluppo consuntivati e impegni di spesa per sviluppo programmati;
- rapporto tra impegni di spesa complessivamente consuntivati e impegni di spesa programmati;
- spesa totale IT (impegni di spesa per beni e servizi e costo del personale IT) per postazione di lavoro;
- numero delle postazioni di lavoro per dipendente;
- rapporto tra postazioni di lavoro in rete locale e postazioni di lavoro totali.

Serie storiche

Per la prima volta vengono presentate le serie storiche, per gli anni 1995-1999, di alcune variabili elementari e alcuni indicatori ritenuti maggiormente significativi. Il dominio di rilevazione di tali dati comprende le sole amministrazioni che hanno presentato le relazioni sullo stato di informatizzazione per tutti e cinque gli anni rappresentati; complessivamente 22 amministrazioni centrali e 16 enti pubblici non economici per un totale di 38 amministrazioni.

Nelle amministrazioni centrali troviamo: la Presidenza del Consiglio, la Corte dei conti, i Ministeri degli affari esteri, dei beni culturali, del Commercio estero, l'Arma dei Carabinieri, il Ministero delle finanze, la Guardia di finanza, i Monopoli di Stato, i Ministeri della giustizia, industria e interno, la Dia, i Ministeri dei lavori pubblici, del lavoro, delle comunicazioni, della pubblica istruzione, delle politiche agricole, della sanità, del tesoro e bilancio, dei trasporti e dell'università.

Negli enti pubblici non economici: l'Aci, l'Anpa, il Cnr, il Coni, l'Enea, l'Ice, l'Inail, l'Inca, l'Inpdai, l'Inpdap, l'Inps, l'Ipost, l'Ispesl; l'Iss e l'Istat.

Il campione esaminato rappresenta il 97% della spesa complessiva, il 93 % delle postazioni di lavoro e il 99% delle postazioni in rete locale.

Le variabili elementari rappresentate nelle serie storiche sono:
- numero dei personal computer;
- numero delle postazioni di lavoro;
- numero delle postazioni di lavoro connesse in rete locale;
- numero dei mainframe;
- numero dei dipartimentali;
- potenza di calcolo dei mainframe;
- dimensione delle basi di dati;
- dimensione del patrimonio applicativo;
- numero degli addetti IT;
- numero dei dipendenti;
- rapporto tra addetti IT e numero dei dipendenti;
- spesa esterna per beni e servizi informatici;
- spesa esterna per lo sviluppo;
- spesa esterna per la gestione;
- importo complessivo dei contratti;
- importo complessivo dei contratti stipulati con procedura negoziata;
- importo complessivo dei contratti stipulati con procedura aperta;
- importo complessivo dei contratti stipulati con procedura ristretta.

Gli indicatori rappresentati nelle serie storiche sono:
- spesa per postazione di lavoro (milioni di lire/n. Pdl);
- rapporto tra terminali e postazioni di lavoro (n. terminali/n. Pdl);
- rapporto tra postazioni di lavoro e numero di dipendenti (n. Pdl/n. dipendenti);
- postazioni di lavoro centrali per dipendenti centrali (n.Pdl centrali/n. dipendenti centrali);
- postazioni di lavoro periferiche per dipendenti periferici (n. Pdl periferiche/n. dipendenti periferici);
- postazioni di lavoro in rete locale su postazioni di lavoro totali (n. Pdl in rete locale/n. Pdl totali);
- postazioni di lavoro centrali in rete locale su postazioni di lavoro centrali (n. Pdl centrali in rete locale/n. Pdl centrali);
- postazioni di lavoro periferiche in rete locale su postazioni di lavoro periferiche (n. Pdl periferiche in rete locale/n. Pdl periferiche);
- postazioni di lavoro in rete geografica su postazioni di lavoro totali (n. Pdl in rete geografica/n. Pdl totali);
- postazioni di lavoro centrali in rete geografica su postazioni di lavoro centrali (n. Pdl centrali in rete geografica/n. Pdl centrali);
- postazioni di lavoro periferiche in rete geografica su postazioni di lavoro periferiche (n. Pdl periferiche in rete geografica/n. Pdl periferiche).

8.1.5 La metodologia adottata per l'analisi dei siti Web delle amministrazioni

Il campione analizzato è costituito da 32 siti di amministrazioni centrali (sono stati esclusi i siti delle strutture periferiche es.: Prefetture, Tribunali, Soprintendenze,...), selezionati in modo da assicurare un panorama ampio delle funzioni assolte, nei diversi settori, dalla P.A. centrale. Per alcuni settori è stata inoltre realizzata una scheda descrittiva. L'analisi è stata condotta attraverso la semplice visitazione dei siti, analizzando i soli servizi esposti all'esterno, con esclusione sia dei servizi visibili a domini ristretti di utenti sia di quelli offerti sulle intranet. In alcuni casi, su specifici aspetti, sono state intervistate alcune amministrazioni.

Non sono stati considerati altri aspetti dei siti quali ad esempio la comunicazione istituzionale, l'editoria elettronica, l'attività promozionale, le caratteristiche tecniche.

I servizi censiti sono stati classificati in tre distinte tipologie così definite:

4. *servizi di informazione*: relativi alla "*fornitura, su richiesta, di informazioni strutturate e classificate*";
5. *servizi di comunicazione*: relativi alla "*interazione con il pubblico (privati o imprese) ovvero gruppi di individui (es: e-mail o gruppi di discussione)*";
6. *servizi transazionali*: relativi a "*acquisti di prodotti o servizi on-line o trasmissione dati (es: modulistica, voto elettronico)*".

Tale classificazione, che riprende sostanzialmente lo schema adottato dal "Libro verde per l'informazione pubblica" dell'Unione Europea è stata applicata con discrezionalità ed è stata condotta in un intervallo di tempo compreso tra i mesi di marzo e giugno 2000, fotografa pertanto una situazione essenzialmente riferita al 1999 con marginali aggiornamenti. La rapidità dei cambiamenti nell'universo siti rende peraltro rapidamente obsolete le osservazioni di dettaglio sulle specifiche componenti dei siti, fermo restando complessivamente più solido il quadro dei fenomeni individuati.

8.1.6 Fonti informative

Le fonti informative principali su cui si basa la relazione sono:

- Relazioni sullo stato dei sistemi informativi per l'anno 1998 fornite dai Responsabili dei sistemi informativi delle Amministrazioni;
- Documenti ufficiali dell'Autorità (pareri di congruità tecnico-economica, Piani triennali, Relazioni sullo stato di automazione degli anni precedenti);
- Rilevazione Gartner Group sull'adeguamento dei sistemi all'anno 2000;
- Conto Annuale 1997 della Ragioneria Generale dello Stato;
- Decisione e relazione della Corte dei Conti sul rendiconto generale dello Stato per l'esercizio finanziario 1998;
- Rapporto per l'informatica e le telecomunicazione 1999 pubblicato da Assinform;
- Libro verde sull'informazione del settore pubblico nella società dell'informazione della Commisione Europea. COM (1998) 585;
- e-Europe – una società dell'informazione per tutti, Commissione Europea, 1999;
- Siti Web delle amministrazioni italiane, di cui si forniscono gli indirizzi.
- Siti Web di alcune amministrazioni europee i cui indirizzi sono indicati nelle relative sezioni.
- Altre fonti riportate nel testo.

8.1.7 Indirizzi dei siti Web delle amministrazioni oggetto della Relazione

Organi e Amministrazioni dello Stato	Siti Web
Presidenza della Repubblica	www.quirinale.it
Presidenza del Consiglio dei Ministri	www.palazzochigi.it
- Dip. Funzione Pubblica - Dip. per gli Affari Regionali - Conferenza Stato Regioni	www.funzionepubblica.it
- Dip. Protezione Civile	www.protezionecivile.it
- Dip. Politiche Comunitarie	www.politichecomunitarie.it
Corte dei Conti	www.corteconti.it
Ministero degli Affari Esteri	www.esteri.it
Ministero delle Comunicazioni	www.comunicazioni.it
Min. dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato	www.minindustria.it
Ministero delle Finanze	www.finanze.it
Ministero della Sanità	www.sanita.it
Ministero per le Politiche Agricole	www.politicheagricole.it
Corpo Forestale dello Stato	www.corpoforestale.it
Ministero dei Trasporti e della Navigazione	www.trasportinavigazione.it
Ministero del Commercio con l'Estero	www.mincomes.it
Min. del Tesoro, del Bilancio e della Progr. Economica	www.tesoro.it
Ministero dei Lavori Pubblici	www.llpp.it
Ministero della Giustizia	www.giustizia.it
Ministero per i Beni Culturali e Ambientali	www.beniculturali.it
Ministero dell'Interno	www.mininterno.it
Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale	www.minlavoro.it
Ministero della Pubblica Istruzione	www.istruzione.it
Ministero dell'Ambiente	www.minambiente.it
Ministero della Difesa	www.difesa.it
- Aeronautica Militare	www.aeronautica.difesa.it
- Esercito Italiano	www.esercito.difesa.it
- Marina Militare Italiana	www.marina.difesa.it
Ministero delle Pari Opportunità	www.donne-impresa.net

Enti Pubblici non economici	Siti Web
Automobile Club d'Italia	www.aci.it
Consiglio Nazionale delle Ricerche	www.cnr.it
Croce Rossa Italiana	www.cri.it
Ente per le Nuove Tecnologie, l'Energia e l'Ambiente	www.enea.it
Istituto Nazionale per il Commercio Estero	www.ice.it
Istituto Nazionale Assicurazione Infortuni sul Lavoro	www.inail.it
Istituto Nazionale di Economia Agraria	www.inea.it
Istituto Nazionale della Sociale	www.inps.it
Istituto Nazionale di Statistica	www.istat.it
Istituto Superiore di Sanità	www.iss.it
Istituto Nazionale di Previdenza per i Dirigenti di Aziende Industriali	www.inpdai.it
Istituto Nazionale di Previdenza per i Dipendenti dell'Amministrazione	www.inpdap.it

8.2 Glossario

8.2.1 Abbreviazioni identificative delle amministrazioni

Amministrazioni confrontabili negli anni 1999 e 1998	
Nome esteso	**Abbreviazione**
Presidenza del Consiglio dei ministri	Presidenza del Consiglio
Consiglio di Stato	Consiglio di Stato
Corte dei conti	Corte dei conti
Avvocatura generale dello Stato	Avvocatura
Ministero degli affari esteri	Affari esteri
Ministero dell'ambiente	Ambiente
Ministero per i beni e le attività culturali	Beni culturali
Ministero per il commercio con l'estero	Commercio estero
Arma dei carabinieri	Carabinieri
Ministero delle finanze	Finanze
Guardia di finanza	Guardia di finanza
Amministrazione autonoma dei monopoli di Stato	Monopoli di Stato
Ministero della giustizia	Giustizia
Ministero dell'industria, del commercio e dell'artigianato	Industria
Ministero dell'interno	Interno
Direzione investigativa antimafia	Dia
Ministero dei lavori pubblici	Lavori pubblici
Ministero del lavoro e della previdenza sociale	Lavoro
Ministero delle comunicazioni	Comunicazioni
Ministero della pubblica istruzione	Pubblica istruzione
Ministero per le politiche agricole e forestali	Politiche agricole
Corpo forestale dello Stato	Cfs
Ministero della sanità	Sanità
Ministero del tesoro del bilancio e della programmazione economica	Tesoro e bilancio
Ministero dei trasporti e della navigazione	Trasporti
Ministero dell'università e della ricerca scientifica	Università
Automobile club d'Italia	Aci
Agenzia nazionale per la protezione dell'ambiente	Anpa
Consiglio nazionale delle ricerche	Cnr
Comitato olimpico nazionale italiano	Coni
Croce rossa italiana	Cri
Ente nazionale assistenza magistrale	Enam
Ente per le nuove tecnologie, l'energia e l'ambiente	Enea
Ente nazionale italiano turismo	Enit
Ente nazionale di previdenza ed assistenza farmacisti	Enpaf
Ente nazionale previdenza assistenza lavoratori dello spettacolo	Enpals
Federazione ordini dei farmacisti italiani	Fofi
Istituto nazionale per il commercio estero	Ice
Istituto italiano di medicina sociale	Iims
Istituto nazionale per assicurazioni infortuni sul lavoro	Inail
Istituto nazionale conserve alimentari	Inca
Istituto nazionale di economia agraria	Inea
Istituto nazionale di previdenza per i dirigenti di aziende industriali	Inpdai
Istituto nazionale di previdenza dei dipendenti dell'amministrazione pubblica	Inpdap
Istituto nazionale della previdenza sociale	Inps
Istituto postelegrafonici	Ipost
Istituto di previdenza del settore marittimo	Ipsema
Istituto nazionale per la formazione professionale dei lavoratori	Isfol
Istituto superiore per la prevenzione e la sicurezza del lavoro	Ispesl
Istituto superiore di sanità	Iss
Istituto nazionale di statistica	Istat
Unione nazionale incremento razze equine	Unire

AMMINISTRAZIONI NON CONFRONTABILI NEGLI ANNI 1999 E 1998	
NOME ESTESO	**ABBREVIAZIONE**
MINISTERO DELLA DIFESA	DIFESA
ENTE NAZIONALE AVIAZIONE CIVILE	ENAC
ISTITUTO STUDI E ANALISI ECONOMICHE	ISAE

8.2.2 Espressioni utilizzate nelle tabelle relative a dati e variabili

MAINFRAME	NUMERO DEGLI ELABORATORI CENTRALI CARATTERIZZATI DALLA MOLTEPLICITÀ DI UTENZA, DALLA ELEVATA CAPACITÀ ELABORATIVA E DALLA POSSIBILITÀ DI TRATTARE INGENTI MOLI DI DATI
MAINFRAME CENTRALI	NUMERO DEI MAINFRAME PRESSO LE UNITÀ ORGANIZZATIVE CENTRALI
MAINFRAME PERIFERICI	NUMERO DEI MAINFRAME PRESSO LE UNITÀ ORGANIZZATIVE PERIFERICHE
MAINFRAME POTENZA	CAPACITÀ COMPLESSIVA DEI MAINFRAME IN ESERCIZIO IN MILIONI DI ISTRUZIONI PER SECONDO (MIPS)
MAINFRAME CENTRALI POTENZA DI CALCOLO	POTENZA DI CALCOLO DEI MAINFRAME PRESSO LE UNITÀ ORGANIZZATIVE CENTRALI
MAINFRAME PERIFERICI POTENZA DI CALCOLO	POTENZA DI CALCOLO DEI MAINFRAME PRESSO LE UNITÀ ORGANIZZATIVE PERIFERICHE
MAINFRAME CAPACITÀ DISCHI	DIMENSIONE COMPLESSIVA ESPRESSA IN GIGABYTE (GB) DELLE MEMORIE DI MASSA (DISCHI MAGNETICI) COLLEGATE A MAINFRAME IN ESERCIZIO
MAINFRAME CENTRALI CAPACITÀ DISCHI	CAPACITÀ DISCHI DEI MAINFRAME PRESSO LE UNITÀ ORGANIZZATIVE CENTRALI
MAINFRAME PERIFERICI CAPACITÀ DISCHI	CAPACITÀ DISCHI DEI MAINFRAME PRESSO LE UNITÀ ORGANIZZATIVE PERIFERICHE
DIPARTIMENTALI	NUMERO DEGLI ELABORATORI DI FASCIA MEDIA, GENERALMENTE UTILIZZATI COME NODO ELABORATIVO AUTONOMO O NELL'AMBITO DI UN'ARCHITETTURA CLIENT/SERVER
DIPARTIMENTALI CENTRALI	NUMERO DEI DIPARTIMENTALI PRESSO LE UNITÀ ORGANIZZATIVE CENTRALI
DIPARTIMENTALI PERIFERICI	NUMERO DEI DIPARTIMENTALI PRESSO LE UNITÀ ORGANIZZATIVE PERIFERICHE
DIPARTIMENTALI CAPACITÀ DISCHI	DIMENSIONE COMPLESSIVA ESPRESSA IN GIGABYTE (GB) DELLE MEMORIE DI MASSA (DISCHI MAGNETICI) COLLEGATE AI DIPARTIMENTALI IN ESERCIZIO
DIPARTIMENTALI PERIFERICI CAPACITÀ DISCHI	CAPACITÀ DISCHI DEI DIPARTIMENTALI PRESSO LE UNITÀ ORGANIZZATIVE CENTRALI
DIPARTIMENTALI PERIFERICI CAPACITÀ DISCHI	CAPACITÀ DISCHI DEI DIPARTIMENTALI PRESSO LE UNITÀ ORGANIZZATIVE PERIFERICHE
POSTAZIONI DI LAVORO	NUMERO DELLE POSTAZIONI COMPLESSIVE OTTENUTO COME SOMMA DEI PERSONAL COMPUTER E DEI TERMINALI. PER POSTAZIONE DI LAVORO SI INTENDE UNA STAZIONE DI LAVORO INDIVIDUALE CHE CONSENTE AD UN UTENTE DI SVOLGERE IL PROPRIO LAVORO UTILIZZANDO IL SISTEMA INFORMATICO; PUÒ ESSERE COSTITUITA DA UNA STAZIONE DI LAVORO INTELLIGENTE (WORKSTATION/PERSONAL COMPUTER) O DA STAZIONE DI LAVORO NON INTELLIGENTE (TERMINALE)

Segue

Segue: Espressioni utilizzate nelle tabelle relative a dati e variabili

PERSONAL COMPUTER	NUMERO DI STAZIONI DI LAVORO INTELLIGENTI DI UTILIZZO INDIVIDUALE, OPERANTI AUTONOMAMENTE, OVVERO IN EMULAZIONE DI TERMINALE DI ALTRI SISTEMI, O COLLEGATE IN RETE
PERSONAL COMPUTER CENTRALI	NUMERO DEI PERSONAL COMPUTER PRESSO LE UNITÀ ORGANIZZATIVE CENTRALI
PERSONAL COMPUTER PERIFERICI	NUMERO DEI PERSONAL COMPUTER PRESSO LE UNITÀ ORGANIZZATIVE PERIFERICHE
TERMINALI	NUMERO DI POSTAZIONI DI LAVORO NON DOTATE DI CAPACITÀ DI ELABORAZIONE PROPRIA E PERCIÒ COLLEGATE A UNO O PIÙ ELABORATORI
TERMINALI CENTRALI	NUMERO DEI TERMINALI PRESSO LE UNITÀ ORGANIZZATIVE CENTRALI
TERMINALI PERIFERICI	NUMERO DEI TERMINALI PRESSO LE UNITÀ ORGANIZZATIVE PERIFERICHE
POSTAZIONI DI LAVORO IN RETE LOCALE	NUMERO DELLE POSTAZIONI COLLEGATE IN RETE LOCALE
POSTAZIONI DI LAVORO CENTRALI IN RETE LOCALE	NUMERO DELLE POSTAZIONI COLLEGATE IN RETE LOCALE PRESSO LE UNITÀ ORGANIZZATIVE CENTRALI
POSTAZIONI DI LAVORO PERIFERICHE IN RETE LOCALE	NUMERO DELLE POSTAZIONI COLLEGATE IN RETE LOCALE PRESSO LE UNITÀ ORGANIZZATIVE PERIFERICHE
POSTAZIONI DI LAVORO IN RETE GEOGRAFICA	NUMERO DELLE POSTAZIONI COLLEGATE IN RETE GEOGRAFICA
POSTAZIONI DI LAVORO CENTRALI IN RETE GEOGRAFICA	NUMERO DELLE POSTAZIONI COLLEGATE IN RETE GEOGRAFICA PRESSO LE UNITÀ ORGANIZZATIVE CENTRALI
POSTAZIONI DI LAVORO PERIFERICHE IN RETE GEOGRAFICA	NUMERO DELLE POSTAZIONI COLLEGATE IN RETE GEOGRAFICA PRESSO LE UNITÀ ORGANIZZATIVE PERIFERICHE
RETI LOCALI	NUMERO DELLE RETI LOCALI. PER RETE LOCALE SI INTENDE UN INSIEME DI LINEE DI TRASMISSIONE, APPARECCHIATURE DI GESTIONE E CONTROLLO, SOFTWARE OPERATIVO E DI CONTROLLO CHE REALIZZA LA TRASMISSIONE DI DATI TRA DIVERSI ELABORATORI E POSTI DI LAVORO DI UNA AMMINISTRAZIONE, IN UNA SINGOLA LOCAZIONE FISICA
RETI LOCALI CENTRALI	NUMERO DELLE RETI LOCALI PRESSO LE UNITÀ ORGANIZZATIVE CENTRALI
RETI LOCALI PERIFERICHE	NUMERO DELLE RETI LOCALI PRESSO LE UNITÀ ORGANIZZATIVE PERIFERICHE
RETI GEOGRAFICHE	NUMERO DELLE RETI GEOGRAFICHE. PER RETE GEOGRAFICA SI INTENDE UN INSIEME DI LINEE DI TRASMISSIONE, APPARECCHIATURE DI GESTIONE E CONTROLLO, SOFTWARE OPERATIVO E DI CONTROLLO CHE REALIZZA LA TRASMISSIONE DI DATI TRA DIVERSE LOCAZIONI DI UN'AMMINISTRAZIONE O TRA AMMINISTRAZIONI DIVERSE
SEDI IN RETE LOCALE	NUMERO DELLE SEDI (ANCHE I SINGOLI EDIFICI COMPRESI IN UN'AREA CAMPUS) NELLE QUALI SONO ATTIVE RETI LOCALI, IN QUALUNQUE NUMERO E CON QUALUNQUE TECNOLOGIA DI COMUNICAZIONE / CONNESSIONE
SEDI IN RETE GEOGRAFICA	NUMERO DELLE SEDI (ANCHE I SINGOLI EDIFICI COMPRESI IN UN'AREA CAMPUS) NELLE QUALI SONO PRESENTI CONNESSIONI A RETI GEOGRAFICHE, ANCHE ATTRAVERSO UNA SOLA POSTAZIONE
TOTALE LINEE DI CODICE	MIGLIAIA DI LINEE DI CODICE (KLOC) DEL PATRIMONIO APPLICATIVO COMPLESSIVAMENTE SVILUPPATO. PER LINEA DI CODICE SI INTENDE L'ISTRUZIONE ELEMENTARE DI UN LINGUAGGIO
KLOC COBOL	MIGLIAIA DI LINEE DI CODICE (KLOC) DELLA PORZIONE DI PATRIMONIO APPLICATIVO SVILUPPATA IN LINGUAGGIO COBOL (LINGUAGGIO DI SECONDA GENERAZIONE)
KLOC LINGUAGGIO ALTO LIVELLO	MIGLIAIA DI LINEE DI CODICE (KLOC) DELLA PORZIONE DI PATRIMONIO APPLICATIVO SVILUPPATA IN LINGUAGGI DI ALTO LIVELLO (LINGUAGGI IMPERATIVI DI TERZA GENERAZIONE)

Segue

Segue: Espressioni utilizzate nelle tabelle relative a dati e variabili

KLOC LINGUAGGIO EVOLUTO	MIGLIAIA DI LINEE DI CODICE (KLOC) DELLA PORZIONE DI PATRIMONIO APPLICATIVO SVILUPPATA IN LINGUAGGI EVOLUTI (LINGUAGGI NON IMPERATIVI, DI QUARTA GENERAZIONE, GENERATORI DI CODICE)
KLOC LINGUAGGIO BASSO LIVELLO	MIGLIAIA DI LINEE DI CODICE (KLOC) DELLA PORZIONE DI PATRIMONIO APPLICATIVO SVILUPPATA IN LINGUAGGI DI BASSO LIVELLO (LINGUAGGI DI TIPO ASSEMBLATIVO O DI PRIMA GENERAZIONE)
BASI DATI NUMEROSITÀ	NUMERO COMPLESSIVO DELLE BASI DI DATI. PER BASE DI DATI SI INTENDE UN INSIEME DI DATI OMOGENEI DI INTERESSE RILEVANTE DI UNA O PIÙ UNITÀ ORGANIZZATIVE, MEMORIZZATI IN UNO O PIÙ ARCHIVI INFORMATICI, ORGANIZZATI ED ACCESSIBILI MEDIANTE UNO STRUMENTO SOFTWARE (AD ES. SISTEMI DI GESTIONE DI BASI DI DATI, SISTEMI DI INFORMATION RETRIEVAL).
BASI DATI DIMENSIONE	DIMENSIONE DELLE BASI DI DATI ESPRESSA IN GIGABYTE
TOTALE DIPENDENTI	TOTALE PERSONALE IN SERVIZIO; SONO COMPRESE LE QUALIFICHE DIRIGENZIALI E IL PERSONALE IN COMANDO PROVENIENTE DA ALTRE AMMINISTRAZIONI. ESCLUSO IL PERONALE COMANDATO PRESSO ALTRE AMMINISTRAZIONI. IL DATO È FORNITO DAL RESPONSABILE DEI SISTEMI INFORMATIVI DELLE AMMINISTRAZIONI
TOTALE DIPENDENTI CENTRALI	TOTALE PERSONALE DIPENDENTE IN SERVIZIO PRESSO LE UNITÀ ORGANIZZATIVE CENTRALI
TOTALE DIPENDENTI PERIFERICI	TOTALE PERSONALE DIPENDENTE IN SERVIZIO PRESSO LE UNITÀ ORGANIZZATIVE PERIFERICHE
% DIPENDENTI CENTRALI SU TOTALE	RAPPORTO TRA NUMERO DEL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO LE UNITÀ ORGANIZZATIVE CENTRALI E NUMERO COMPLESSIVO DEL PERSONALE DIPENDENTE IN SERVIZIO
ADDETTI IT	NUMERO DI ADDETTI IT INQUADRATI IN UN PROFILO TECNICO INFORMATICO CHE, IN MANIERA PREVALENTE O ESCLUSIVA, SVOLGONO ATTIVITÀ PROPRIE DELL'IT, NONCHÉ ADDETTI IN POSSESSO DI QUALIFICA TECNICA INFORMATICA MA CHE ESERCITANO ATTIVITÀ DIVERSE. COMPRENDE, INOLTRE, IL NUMERO DI ADDETTI NON INQUADRATI IN UN PROFILO TECNICO CHE SVOLGONO DI FATTO ATTIVITÀ INFORMATICA A LIVELLO PROFESSIONALE INDIPENDENTEMENTE DAL POSSESSO DI UNA QUALIFICA TECNICA INFORMATICA
% ADDETTI IT SU TOTALE DIPENDENTI	RAPPORTO TRA NUMERO DI ADDETTI IT E NUMERO COMPLESSIVO DEL PERSONALE DIPENDENTE IN SERVIZIO
IMPEGNO IN SVILUPPO	IMPEGNO (IN MESI /PERSONA) DEGLI ADDETTI INTERNI ED ESTERNI NELLO SVILUPPO DEL SISTEMA
IMPEGNO IN MANUTENZIONE	IMPEGNO (IN MESI /PERSONA) DEGLI ADDETTI INTERNI ED ESTERNI NELLA MANUTENZIONE DEL SISTEMA
IMPEGNO IN GESTIONE	IMPEGNO (IN MESI /PERSONA) DEGLI ADDETTI INTERNI ED ESTERNI NELLA GESTIONE DEL SISTEMA
TOTALE GIORNATE DI FORMAZIONE	NUMERO DELLE GIORNATE DI FORMAZIONE INFORMATICA COMPLESSIVAMENTE EROGATE (SVOLTE DALLA SCUOLA SUPERIORE DELLA P.A., DA DOCENTI INTERNI ED ESTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE)
ALLIEVI NON INFORMATICI	NUMERO DEI PARTECIPANTI A CORSI DI FORMAZIONE CHE RIVESTONO IL RUOLO DI UTENTI DEL SISTEMA INFORMATIVO AUTOMATIZZATO
ALLIEVI INFORMATICI	NUMERO DEI PARTECIPANTI A CORSI DI FORMAZIONE CHE SVOLGONO PRESSO L'AMMINISTRAZIONE ATTIVITÀ TECNICHE SPECIFICAMENTE CONNESSE ALLA GESTIONE E SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO AUTOMATIZZATO

Segue

Segue: Espressioni utilizzate nelle tabelle relative a dati e variabili

GIORNI DI FORMAZIONE PER ALLIEVO	RAPPORTO TRA IL NUMERO DELLE GIORNATE DI FORMAZIONE INFORMATICA COMPLESSIVAMENTE EROGATE E NUMERO COMPLESSIVO DEI PARTECIPANTI (ALLIEVI NON INFORMATICI E INFORMATICI)
SPESA TOTALE INFORMATICA (I+E)	IL VALORE DERIVA DALLA SOMMA DEL COSTO DEL LAVORO DEL PERSONALE INTERNO ADDETTO ALL'IT (PER I CRITERI DI STIMA SI VEDA QUANTO RIPORTATO NELLA NOTA METODOLOGICA) E DELL'IMPEGNO FINANZIARIO PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI INFORMATICI DICHIARATO DALLE AMMINISTRAZIONI
SPESA PER IL PERSONALE IT (I)	STIMA DEL COSTO DEL LAVORO DEL PERSONALE INTERNO ADDETTO ALL'IT
SPESA ESTERNA (BENI E SERVIZI)	IMPEGNO FINANZIARIO SOSTENUTO PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI INFORMATICI
SPESA ESTERNA PER SVILUPPO (BENI E SERVIZI)	IMPEGNO FINANZIARIO SOSTENUTO PER LO SVILUPPO DEL SISTEMA (PER LA DEFINIZIONE DI IMPEGNO SI VEDA QUANTO RIPORTATO NELLA NOTA METODOLOGICA)
SPESA ESTERNA PER L'ESERCIZIO (BENI E SERVIZI)	IMPEGNO FINANZIARIO SOSTENUTO PER L'ESERCIZIO DEL SISTEMA
TOTALE CONTRATTI	NUMERO DEI CONTRATTI COMPLESSIVAMENTE STIPULATI NELL'ANNO PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI INFORMATICI
CONTRATTI PROCEDURA APERTA	NUMERO DEI CONTRATTI STIPULATI CON PROCEDURA DI ACQUISIZIONE APERTA (PER LA DEFINIZIONE DELLE PROCEDURE DI ACQUISIZIONE SI VEDA QUANTO RIPORTATO NELLA NOTA METODOLOGICA)
CONTRATTI PROCEDURA NEGOZIATA	NUMERO DEI CONTRATTI STIPULATI CON PROCEDURA DI ACQUISIZIONE NEGOZIATA (PER LA DEFINIZIONE DELLE PROCEDURE DI ACQUISIZIONE SI VEDA QUANTO RIPORTATO NELLA NOTA METODOLOGICA)
CONTRATTI PROCEDURA RISTRETTA	NUMERO DEI CONTRATTI STIPULATI CON PROCEDURA DI ACQUISIZIONE RISTRETTA (PER LA DEFINIZIONE DELLE PROCEDURE DI ACQUISIZIONE SI VEDA QUANTO RIPORTATO NELLA NOTA METODOLOGICA)
IMPORTO CONTRATTI	IMPORTO DEL CONTRATTO IMPEGNATO NELL'ANNO AL LORDO DI IVA
IMPORTO CONTRATTI PROCEDURA APERTA	IMPORTO DEL CONTRATTO STIPULATO CON PROCEDURA APERTA IMPEGNATO NELL'ANNO AL LORDO DI IVA (PER LA DEFINIZIONE DELLE PROCEDURE DI ACQUISIZIONE SI VEDA QUANTO RIPORTATO NELLA NOTA METODOLOGICA)
IMPORTO CONTRATTI PROCEDURA NEGOZIATA	IMPORTO DEL CONTRATTO STIPULATO CON PROCEDURA NEGOZIATA IMPEGNATO NELL'ANNO AL LORDO DI IVA (PER LA DEFINIZIONE DELLE PROCEDURE DI ACQUISIZIONE SI VEDA QUANTO RIPORTATO NELLA NOTA METODOLOGICA)
IMPORTO CONTRATTI PROCEDURA RISTRETTA	IMPORTO DEL CONTRATTO STIPULATO CON PROCEDURA RISTRETTA IMPEGNATO NELL'ANNO AL LORDO DI IVA (PER LA DEFINIZIONE DELLE PROCEDURE DI ACQUISIZIONE SI VEDA QUANTO RIPORTATO NELLA NOTA METODOLOGICA)
FORNITORI	NUMERO DEI FORNITORI CON CUI SONO STATI STIPULATI I CONTRATTI PER L'ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI INFORMATICI
PROGETTI ABOLITI	NUMERO DEI PROGETTI PIANIFICATI ANNULLATI NEL CORSO DEL 1998
PROGETTI TERMINATI	NUMERO DEI PROGETTI PIANIFICATI CONCLUSI NEL CORSO DEL 1998
PROGETTI INIZIATI	NUMERO DEI PROGETTI PIANIFICATI PER I QUALI SI REGISTRA QUALCHE ATTIVITÀ NEL CORSO DEL 1998 OPPURE IN ANNI PRECEDENTI
PROGETTI DA AVVIARE	NUMERO DEI PROGETTI PIANIFICATI CHE ANCORA NON SONO STATI INIZIATI

8.2.3 Altri termini ricorrenti

APPLICAZIONE	SISTEMA DI ELABORAZIONE ORIENTATO IN TUTTO O IN PARTE AL SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ CHE REALIZZANO UN PROCESSO DI SERVIZIO.
ENTI DI RICERCA	ENTI CHE PROMUOVONO ED EFFETTUANO RICERCHE, STUDI E SPERIMENTAZIONI IN AMBITO SCIENTIFICO. FANNO PARTE DI QUESTA CLASSE, AD ESEMPIO, IL CNR, L'ENEA, L'ISCO, L'ISPE, L'ENTE NAZIONALE SEMENTI ELETTE.
ENTI LOCALI	ENTI LA CUI SFERA DI COMPETENZA È CIRCOSCRITTA TERRITORIALMENTE E CHE PERSEGUONO FINI DELIMITATI SETTORIALMENTE. ESSI OPERANO NEL CAMPO DEL DELLA PRODUZIONE E DELLO SCAMBIO DI BENI E SERVIZI, SVOLGENDO ATTIVITÀ PREVALENTEMENTE O ESCLUSIVAMENTE ECONOMICHE E REALIZZANDO FINI PUBBLICI CHE SPESSO NON SI IDENTIFICANO CON I FINI DI LUCRO PROPRI DELLE IMPRESE PRIVATE. RIENTRANO IN QUESTA CLASSE: LE CAMERE DI COMMERCIO, INDUSTRIA E ARTIGIANATO, GLI ISTITUTI AUTONOMI PER LE CASE POPOLARI, LE AZIENDE DI PROMOZIONE TURISTICA, I CONSORZI DI BONIFICA, GLI ENTI PORTO, I PARCHI NAZIONALI, ETC.
ENTI PREVIDENZIALI	ENTI PUBBLICI CHE GESTISCONO FORME OBBLIGATORIE DI PREVIDENZA E ASSISTENZA. RIENTRANO IN QUESTA CLASSE, AD ESEMPIO, L'INPS, L'INAIL, L'ENPAS, L'ENPDEP, L'ENASARCO, L'INPGI, L'INADEL, L'INPDAI, L'ENPAF, L'ENPALS, L'ENPAM, L'ENPAV, L'ENTE NAZIONALE PREVIDENZA E ASSISTENZA PER I CONSULENTI DEL LAVORO, LA CASSA NAZIONALE DEL NOTARIATO, ECC.
HARDWARE	RISORSA STRUMENTALE UTILIZZATA NEGLI IMPIANTI INFORMATICI.
MANUTENZIONE (DEL SOFTWARE APPLICATIVO)	RAPPRESENTA L'INSIEME DEGLI INTERVENTI SU APPLICAZIONI ESISTENTI, VOLTI A GARANTIRNE LA PIENA FUNZIONALITÀ. SI SUDDIVIDE IN: MANUTENZIONE CORRETTIVA, VOLTA ALLA RIMOZIONE DI ERRORI E MALFUNZIONAMENTI; MANUTENZIONE ADATTATIVA, VOLTA ALL'IMPIEGO DI NUOVE VERSIONI DEL SOFTWARE DI AMBIENTE (LINGUAGGI DBMS, SISTEMI OPERATIVI...); MANUTENZIONE MIGLIORATIVA, RELATIVA A MODIFICHE EFFETTUATE, DOPO IL RILASCIO IN PRODUZIONE, PER MIGLIORARE L'APPLICAZIONE.
MESI/PERSONA	UNITÀ DI MISURA DELLA QUANTITÀ DI LAVORO CHE UN ADDETTO FORNISCE IN UN MESE, CONVENZIONALMENTE CONSIDERATO PARI A 22 GIORNI PER 10,5 MESI ANNUI. L'INDICAZIONE IN MESI/PERSONA È IMPIEGATA PER DESCRIVERE L'USO DI RISORSE ESTERNE E INTERNE NELLE FASI REALIZZATIVE DI UN PROGETTO E NELLE ATTIVITÀ DI GESTIONE/MANUTENZIONE.
PACCHETTO APPLICATIVO	SOFTWARE ACQUISTATO IN FORMA STANDARD O PERSONALIZZABILE, ANCHE A CURA DELL'UTENTE, CHE INTEGRA FUNZIONI RELATIVE A UN'ATTIVITÀ SPECIFICA O A UN INSIEME INTEGRATO DI ATTIVITÀ.
PATRIMONIO INFORMATICO	INSIEME DI TECNOLOGIE, APPLICAZIONI INFORMATICHE E BASI DI DATI.
RETE	INSIEME DI LINEE DI TRASMISSIONE, APPARECCHIATURE DI GESTIONE E CONTROLLO, SOFTWARE OPERATIVO E DI CONTROLLO CHE REALIZZA LA TRASMISSIONE DI DATI TRA DIVERSI ELABORATORI E POSTI DI LAVORO DI UN'AMMINISTRAZIONE O TRA AMMINISTRAZIONI DIVERSE.
RISORSA ESTERNA	PERSONALE DI SOCIETÀ ESTERNA CHE EROGA LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI PREVISTE NELLE VARIE FASI DI REALIZZAZIONE DI PROGETTI E NELLE ATTIVITÀ DI GESTIONE, MANUTENZIONE E CONDUZIONE SISTEMI.
RISORSA INTERNA	PERSONALE INTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE CHE EROGA PRESTAZIONI PROFESSIONALI NELLE VARIE FASI DI REALIZZAZIONE DI PROGETTI E NELLE ATTIVITÀ DI GESTIONE, MANUTENZIONE E CONDUZIONE SISTEMI.
SOFTWARE	DESCRIVE L'INSIEME DELLE DIVERSE TIPOLOGIE DI RISORSE SOFTWARE UTILIZZATE NEI SISTEMI INFORMATICI.
UTENTE	ADDETTO DI UNA UNITÀ ORGANIZZATIVA CHE, NELL'AMBITO DEL PROCESSO DI SERVIZIO AL QUALE È ASSEGNATO, SISTEMATICAMENTE INTERAGISCE (CON ATTIVITÀ DI ELABORAZIONE, ACQUISIZIONE DATI, CONTROLLO, ...) CON IL SISTEMA INFORMATICO.