

ATTI PARLAMENTARI

XIV LEGISLATURA

CAMERA DEI DEPUTATI

Doc. LXXXVIII
n. 7

RELAZIONE

SULL'ATTIVITÀ SVOLTA DALLA GESTIONE STRAORDINARIA DEI COMUNI I CUI CONSIGLI COMUNALI SONO STATI SCIOLTI PER CONDIZIONAMENTI DI TIPO MAFIOSO

(Anno 2003)

(Articolo 146, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

Presentata dal Ministro dell'interno

(PISANU)

Trasmessa alla Presidenza il 28 gennaio 2005

PAGINA BIANCA

INDICE

INTRODUZIONE:

Lo stato delle gestioni straordinarie: profili generali	Pag.	5
---	------	---

COMUNI SOTTOPOSTI A GESTIONE STRAORDINARIA

Provincia di Avellino:

Comune di Quindici	»	13
------------------------------	---	----

Provincia di Catania:

Comune di San Giovanni La Punta	»	19
---	---	----

Provincia di Catanzaro:

Comune di Guardavalle	»	24
---------------------------------	---	----

Comune di Lamezia Terme	»	25
-----------------------------------	---	----

Comune di Marcedusa	»	29
-------------------------------	---	----

Provincia di Crotone:

Comune di Isola Di Capo Rizzuto	»	34
---	---	----

Comune di Strongoli	»	38
-------------------------------	---	----

Provincia di Napoli:

Comune di Frattamaggiore	»	41
------------------------------------	---	----

Comune di Pompei	»	45
----------------------------	---	----

Comune di Portici	»	53
-----------------------------	---	----

Comune di San Gennaro Vesuviano	»	57
---	---	----

Comune di Santa Maria La Carità	»	62
---	---	----

Comune di San Paolo Bel Sito	»	69
--	---	----

Provincia di Palermo:

Comune di Caltavuturo	Pag.	77
Comune di Cinisi	»	81
Comune di Misilmeri	»	83

Provincia di Reggio Calabria:

Comune di Africo	»	92
Comune di Monasterace	»	94
Comune di Roccaforte Del Greco	»	96

Provincia di Salerno:

Comune di Montecorvino Vesuviano	»	101
--	---	-----

Provincia di Trapani:

Comune di Pantelleria	»	105
-----------------------------	---	-----

Provincia di Vibo Valentia:

Comune di Briatico	»	111
--------------------------	---	-----

COMUNI RIENTRANTI NEI TURNI ELETTORALI DEL 25-5-2003

Provincia di Crotone:

Comune di Cirò	»	115
----------------------	---	-----

ALLEGATI	»	117
----------------	---	-----

LO STATO DELLE GESTIONI STRAORDINARIE PROFILI GENERALI

La presente relazione è riferita all'attività svolta, nell'anno 2003, dalle gestioni straordinarie dei comuni commissariati ex art. 146, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000. Vengono presi in esame complessivamente ventitre comuni, tutti a gestione straordinaria (5 in Sicilia, 8 in Campania e 10 in Calabria). In particolare, il provvedimento sanzionatorio di scioglimento per infiltrazione di tipo mafioso ha riguardato comuni ubicati nelle province di Napoli, Avellino, Salerno, Catanzaro, Reggio Calabria, Crotone, Palermo, Catania e Trapani.

L'attività delle commissioni straordinarie è stata rivolta a tutti i settori della vita amministrativa degli enti.

Dalla disamina delle relazioni predisposte dagli organi straordinari è stato possibile cogliere, pur nella profonda diversità delle problematiche che caratterizzano ciascun ente interessato, una serie di obiettivi e percorsi operativi che possono ritenersi comuni a tutte le gestioni.

La riaffermazione di principi di legalità nell'agire amministrativo ha rappresentato l'elemento guida dell'attività delle Commissioni straordinarie, attraverso un coinvolgimento di tutti gli aspetti della vita organizzativa degli enti al fine di migliorare la qualità dei servizi e la gestione del territorio.

Le Commissioni hanno dedicato particolare attenzione a percorsi formativi, rivolti principalmente ai ragazzi in età scolare. I progetti avviati mirano essenzialmente a promuovere e valorizzare la partecipazione attiva alla vita delle Istituzioni e della comunità.

Diversi interventi, ancora, sono stati rivolti, in attuazione delle normative di settore e dei piani sociali di zona, a garantire una migliore qualità della vita alle famiglie meno abbienti, agli anziani ed ai giovani.

Tutte le Commissioni hanno profuso un notevole sforzo nell'attività di analisi e rilevazione del fabbisogno di personale e nella successiva attività di potenziamento e riorganizzazione delle strutture burocratiche, anche attraverso l'attivazione di procedure selettive pubbliche.

Anche il ricorso al personale in sovraordinazione, ex art. 145 D. Lgs. n. 267/2000, ha contribuito alla riorganizzazione degli uffici.

Sono state favorite iniziative dirette alla formazione ed alla riqualificazione del personale, attraverso la realizzazione di piani formativi volti alla utilizzazione di supporti informatici, alla frequenza di corsi.

Particolare cura è stata rivolta alle attività del settore finanziario-tributario, attraverso la verifica degli atti di gestione finanziaria.

Le Commissioni straordinarie hanno, inoltre, dedicato grande attenzione agli strumenti di pianificazione urbanistica ed al controllo del territorio in funzione sia preventiva che repressiva. Al riguardo, particolare impegno è stato profuso al fine di rendere esecutivi alcuni piani urbanistici.

Forte impulso, poi, è stato dato all'esame delle istanze ordinarie di rilascio delle autorizzazioni o concessioni edilizie ed alla definizione delle istanze di condono.

Un'attenzione particolare è stata data alla realizzazione di opere pubbliche essenziali, attraverso la realizzazione di interventi (approvazione dei programmi triennali dei lavori pubblici) diretti ad assicurare il soddisfacimento di bisogni primari, quali scuole, strade, fognature, strutture sportive.

Tutto ciò premesso, si riferisce sulla gestione straordinaria dei singoli comuni.

PAGINA BIANCA

COMUNI SOTTOPOSTI A GESTIONE STRAORDINARIA

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI AVELLINO

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI AVELLINO

- COMUNE DI QUINDICI -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	D.P.R. proroga gestione straordinaria	Scadenza gestione Commissariale
24-09-2002	17-03-2004	24-09-2004

La Commissione Straordinaria del Comune di Quindici ha avviato il processo di risanamento dell'ente partendo dalla necessità di potenziare e riorganizzare l'apparato burocratico che risultava carente di alcune specifiche figure professionali apicali, necessarie per far fronte in maniera adeguata e puntuale ai crescenti e delicati compiti assegnati. A tal fine, la Commissione, nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno del personale, e tenuto conto delle capacità finanziarie dell'ente nonché dei limiti alle facoltà assunzionali di cui alla normativa vigente, ha previsto l'assunzione di un ingegnere o architetto (categ. D3) e di un disabile in ottemperanza agli obblighi ex legge n. 68/1999. Al riguardo, nelle more dell'indizione del suddetto concorso, stante l'urgenza, è stato stipulato apposito contratto a termine con un architetto cui è stata attribuita la responsabilità dell'area tecnica.

Per l'anno 2004, poi, è stata prevista anche l'assunzione di un istruttore direttivo di vigilanza.

La Commissione, inoltre, confermando la delibera del commissario prefettizio n. 11 del 24.07.2002, ha prorogato il contratto a termine con quattro tecnici assunti ai sensi dell'art. 12, comma 1, dell'ordinanza del Ministero dell'Interno-Delegato per il

coordinamento della Protezione civile - n. 2789 del 15.06.1998 e successive modifiche, per far fronte alle maggiori attività derivanti dalla normativa emanata a seguito degli eventi alluvionali del 5 maggio 1998.

Riguardo, poi, al settore dei lavori pubblici, in via preliminare, il Commissario delegato di Governo per l'emergenza idrogeologica in Campania, a seguito degli eventi alluvionali del maggio 1998, ha, all'uopo, predisposto un piano degli interventi per la messa in sicurezza dell'abitato di Quindici alla cui realizzazione provvede direttamente lo stesso organo straordinario sia per la progettazione che per l'affidamento dei relativi lavori.

La Commissione ha adottato, ai sensi dell'art. 145 del decreto legislativo n. 267/2000, il piano di priorità degli interventi e, successivamente, in sede di approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2003, il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici.

Nel corso del 2003, in particolare, sono stati appaltati e realizzati i lavori di seguito elencati:

- Realizzazione di un bocciodromo;
- Adeguamento dell'edificio scolastico comprensivo Ugo Foscolo, nonché vari interventi di manutenzione straordinaria della viabilità comunale.

E' stato, inoltre, affidato ad un professionista esterno l'incarico di redazione della variante al P.R.G. vigente per l'adeguamento alla Carta di pericolosità adottata dalla struttura commissariale in data 29.07.2002.

L'ufficio tecnico comunale è stato incaricato di redigere n. 7 progetti riguardanti le misure 1.3, 4.20 e 4.17 previste dal POR Campania 2000/2006 per accedere ai relativi finanziamenti.

Nell'ambito della gestione dei servizi di competenza dell'ente, la Commissione ha espletato la gara relativa all'affidamento del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani nonché quello relativo alla pulizia delle strade comunali. Al fine, poi, di disciplinare il servizio di gestione di mensa scolastica sono state previste le modalità di fruizione del servizio stesso, in particolare, sono state regolamentate le forme di esenzione parziale o totale dal pagamento del ticket.

Sono, infine, in corso di ultimazione le procedure relative all'approvazione del regolamento relativo alla gestione dei servizi cimiteriali, all'appalto del servizio di manutenzione dell'impianto di pubblica illuminazione e di consulenza per la sicurezza sui luoghi di lavoro ex decreto legislativo n. 626/1994.

Riguardo, poi, alla gestione degli immobili di proprietà comunale siti in via E. De Filippo, sono state avviate le procedure per il recupero delle somme dovute. L'ufficio tecnico, inoltre, è stato incaricato di effettuare gli accertamenti necessari per l'individuazione dei terreni appartenenti al patrimonio disponibile del Comune ai fini della regolarizzazione dei contratti di fitto.

Allo scopo di favorire l'aggregazione sociale la Commissione ha ritenuto importante prevedere la realizzazione di un Centro Polifunzionale la cui costruzione sarà finanziata con appositi fondi, previsti dalla legge finanziaria per l'anno 2004, a favore dei Comuni i cui organi elettivi sono stati sciolti ai sensi dell'art. 143 del Decreto legislativo n. 267/2000.

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI CATANIA

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI CATANIA

- COMUNE DI SAN GIOVANNI LA PUNTA -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale 09-05-2003	Scadenza gestione Commissariale 09-11-2004
--	--

L'attività svolta dalla Commissione straordinaria del Comune di San Giovanni La Punta, nel corso del 2003, è stata indirizzata al risanamento dell'ente ed in particolare ad una maggiore efficienza e buon andamento dei singoli settori della disciolta amministrazione.

Riguardo al settore dell'edilizia ed urbanistica, è stato definitivamente adottato il Piano Regolatore Generale.

Inoltre, l'attività di monitoraggio del territorio ha fatto registrare n. 241 casi di abusivismo edilizio. Sono state, altresì, rilasciate n. 51 concessioni edilizie, emesse n. 27 ordinanze di demolizione e n. 1 ordinanza di acquisizione di manufatti abusivi al patrimonio comunale.

Nel settore dei lavori pubblici, poi, sono stati appaltati i lavori di seguito elencati:

- Manutenzione della pubblica illuminazione;
- Manutenzione dei beni comunali;
- Manutenzione delle caditoie stradali;
- Manutenzione delle strade comunali.

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI CATANZARO

PAGINA BIANCA

In particolare nel settore dei lavori pubblici, la Commissione ha chiesto agli uffici competenti una relazione analitica circa le opere pubbliche ultimate e quelle ancora in corso di esecuzione.

Inoltre, dalla Commissione è stato presentato, nei termini, un progetto di ripristino e realizzazione di rete fognante e raccolta acque bianche, da finanziare con le risorse di cui al Fondo nazionale speciale per gli investimenti.

A tutela della pubblica e privata incolumità dal rischio frane ed esondazione dei corsi di acqua, è stata effettuata la verifica delle opere di salvaguardia e messa in sicurezza del territorio, realizzate con i fondi destinati dal piano infrastrutturale regionale (O.P.C.M. 3081/2001) per i Comuni alluvionati nel settembre ed ottobre 2000.

In materia d'igiene pubblica ed emergenza sanitaria, sulla base del riscontro tra dati incrociati catastali e quelli in possesso dell'ufficio tributi, è stata attivata una verifica sugli scarichi urbani di acque bianche e reflue non collegati alla rete fognaria, condotta dal personale della Polizia municipale, all'uopo incaricato,

Riguardo al fenomeno dell'abusivismo edilizio, sono state diramate direttive rivolte agli uffici comunali competenti ai fini dell'esecuzione delle procedure di diffida e dei consequenziali provvedimenti ablatori in relazione agli accertamenti effettuati.

PROVINCIA DI CATANZARO

- COMUNE DI GUARDAVALLE -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale 21-11-2003	Scadenza gestione Commissariale 21-05-2005
--	--

La Commissione straordinaria, incaricata di gestire il Comune di Guardavalle a seguito di D.P.R. del 22.11.2003, ha, sin dall'inizio, svolto un'attività di verifica sulla funzionalità ed efficienza nella gestione burocratico - amministrativa espletata dagli uffici comunali.

A tal riguardo, per far fronte alla carenza di organico, con i poteri derivanti dall'art. 145 del TUEL, l'organo straordinario ha proceduto a richiedere al Prefetto di Catanzaro l'invio di personale direttivo da assegnare temporaneamente, con particolare riferimento ai settori dei lavori pubblici, dell'urbanistica, dei tributi e degli affari sociali, uffici nevralgici per il corretto funzionamento dell'attività amministrativa comunale.

Congiuntamente, sono stati adottati atti deliberativi contenenti norme di indirizzo e direttive ai responsabili dei servizi, al fine di garantire imparzialità e correttezza nei procedimenti relativi alla fornitura di beni e servizi e all'esecuzione di opere pubbliche, delegando al Segretario Comunale - Direttore Generale il controllo sul rispetto delle adottate prescrizioni.

In quest'ottica, è stato riorganizzato l'ufficio tecnico, prevedendo la separazione dei settori "urbanistica" e "lavori pubblici".

PROVINCIA DI CATANZARO

- COMUNE DI LAMEZIA TERME -

Provvedimento prefettizio di sospensione del consiglio comunale	D.P.R. di Scioglimento del Consiglio comunale	Scadenza gestione Commissariale
01-11-2002	05-11-2002	01-05-2004

La Commissione straordinaria, incaricata di gestire il Comune di Lamezia Terme, ha, sin dall'inizio, svolto un'attività di verifica sulla funzionalità ed efficienza nella gestione burocratico - amministrativa espletata dagli uffici comunali.

A tal riguardo, con i poteri derivanti dall'art. 145 del T.U.E.L., l'organo straordinario ha richiesto al Prefetto di Catanzaro l'invio di un congruo numero di dirigenti da adibire nei diversi settori, per far fronte alle disfunzioni riscontrate tra il personale dipendente.

Relativamente al razionale impiego del personale, è stata predisposta una riorganizzazione dei servizi e degli uffici, con conseguenti selezioni interne verticali ed orizzontali.

Inoltre, la Commissione ha avviato un sistema di informatizzazione integrata che prevede la protocollazione degli atti con sistema informatico e la possibilità di interfacciamento e di interscambio di dati all'interno del Comune tra i vari uffici.

Riguardo alla vicenda dell'insediamento Rom, gli uffici preposti - nella specie i servizi sociali, l'anagrafe e la polizia municipale - sono stati incaricati di effettuare

il censimento della popolazione Rom. Successivamente, la Commissione ha predisposto un programma di intervento, coinvolgendo più soggetti ad ogni livello. In primis, è stato investito il Dipartimento della Protezione Civile, al quale è stato chiesto, ed ottenuto, l'invio di n. 80 moduli abitativi, con il precipuo intento di effettuare il risanamento del campo, così da rendere ottimali le condizioni di vivibilità dei nomadi. Allo stato attuale sono stati installati n. 52 moduli abitativi, comprensivi di tutti i servizi necessari. Inoltre, è stato necessario realizzare un potenziamento della fornitura di energia elettrica, con la costruzione ex novo di una cabina in cemento armato. Ciò ha comportato un notevole impegno finanziario da parte dell'Ente, previsto nell'ordine di 1.000.000,00 di euro.

Peraltro, poiché il campo insiste nel centro della città, la Commissione, riservatamente, sta progettando un Campus per i nomadi, periferico rispetto alla città, al fine di consentire, oltretutto, quelle attività non compatibili con la residenza ordinaria, ma tipiche delle forme di socialità Rom.

All'uopo è stato presentato al Ministero dell'Interno il Progetto "P.O.N. Sicurezza", per un importo di euro 2.519.000,00 e, contestualmente, sono già in corso le ricerche dell'area da destinare alla realizzazione del progetto medesimo.

Con deliberazione dell'organo straordinario, poi, è stato approvato il progetto definitivo relativo alla costruzione di n. 32 alloggi ERP per la popolazione Rom, in località Carrà Marchese- Contrada Mazzei.

Molteplici sono stati gli interventi nel settore delle opere pubbliche, quali quelli relativi ai lavori di sistemazione dei tre cimiteri comunali, nonché lo studio relativo ad un progetto di ampliamento degli stessi, allo scopo di assegnare ai richiedenti ulteriori aree per la edificazione di edicole funerarie e colombari.

Con l'intervento della Regione Calabria e del Commissario straordinario per l'emergenza ambientale, è stata sanata la zona Ginepri tramite la realizzazione di due collettori.

Attraverso la Multiservizi SpA, società consortile e gestore del servizio idrico integrato, sono stati sanati tutti i tratti della condotta fognaria.

La Commissione, inoltre, ha previsto e concluso un monitoraggio del territorio, allo scopo di individuare le zone che presentavano particolare situazione di rischio per la comunità residente, nonché per le infrastrutture presenti. A seguito di tale studio sono state individuate le località del territorio comunale a più elevato rischio di fenomeni alluvionali.

Successivamente, è stato chiesto ed ottenuto dalla Regione Calabria un finanziamento di circa un milione di euro, con il quale sono state realizzate le opere di risanamento del fiume Cantagalli e, con il ribasso d'asta, è stato effettuato un primo intervento anche nella zona Cafarone-Paradiso.

Anche sul piano sismico, è stata segnalata alla Protezione civile della Regione Calabria la necessità della ristrutturazione della sede C.O.M. 12 (Centro operativo misto) di Lamezia Terme. Al riguardo, il Dipartimento Forestale della Regione - Settore prevenzione e protezione - ha stabilito un finanziamento di euro 372.500,00 per i suddetti interventi, il cui progetto definitivo è in corso di predisposizione da parte dei tecnici del Comune.

Per i progetti integrati territoriali, la Città di Lamezia Terme è capofila con altri 25 Comuni. La Commissione straordinaria, nominata alla presidenza dall'assemblea dei sindaci, ha predisposto le schede di progettazione, consentendo così l'inserimento nel primo gruppo di PIT. Al riguardo, il progetto previsto per la città di Lamezia Terme è rivolto al risanamento della fascia costiera. Di particolare

comprensorio di Lamezia Terme, la riapertura del teatro Grandinetti ed il patrocinio dei Campionati mondiali di scherma, tenutisi nel mese di marzo, con la partecipazione di 25 nazioni e circa 300 tra atleti e dirigenti.

PROVINCIA DI CATANZARO

- COMUNE DI MARCEDUSA -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	D.P.R. proroga gestione straordinaria	Scadenza gestione Commissariale
08-10-2001	17-03-2003	08-10-2003

La Commissione straordinaria incaricata di gestire il Comune di Marcedusa, nel corso del 2003, ha posto in essere iniziative finalizzate ad una riorganizzazione della disciolta amministrazione, al fine di creare una maggiore efficienza nei servizi.

Nel settore dei lavori pubblici, è stato predisposto un piano di intervento sulle opere pubbliche e sui servizi essenziali. In proposito, l'istanza presentata al Ministero dell'Interno per l'esecuzione dei lavori di rifacimento della rete idrica e fognaria, è stata accolta e finanziata per un importo pari a euro 250.000,00 a carico del Fondo Nazionale Speciale per gli investimenti, ai sensi del D. Lgs. n. 244/1997.

In particolare, con le deliberazioni n. 309 e 310 del 07.10.2003, è stato aggiudicato l'appalto dei lavori per la realizzazione della strada comunale in località Amendola e della rete idrica e fognante.

E' stato, altresì, approvato il terzo ed ultimo stato d' avanzamento per i lavori di sistemazione del movimento franoso che aveva avuto luogo in via Petrucci.

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI CROTONE

PAGINA BIANCA

L'organo straordinario, inoltre, per adeguare l'impianto elettrico dell'edificio scolastico alle norme europee, ha conferito l'incarico per l'elaborazione di un progetto, avendo ottenuto un contributo dalla Regione Calabria.

D'intesa, poi, con il Corpo Forestale dello Stato, nel corso del 2003, è stato predisposto un piano di risanamento del patrimonio boschivo e silvo - colturale di proprietà dell'ente.

L'attività della Commissione straordinaria è cessata con l'elezione del Sindaco, avvenuta a seguito delle consultazioni elettorali del 12 e 13 giugno 2004.

PROVINCIA DI CROTONE

- COMUNE DI ISOLA DI CAPO RIZZUTO -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale 09-05-2003	Scadenza gestione Commissariale 09-11-2004
--	--

L'attività svolta dalla Commissione straordinaria nel corso del 2003 è stata indirizzata al risanamento dell'ente, e, in particolare, ad una maggiore efficienza e buon andamento dei singoli settori.

Al fine di consentire un riordino dell'attività amministrativa dell'ente disciolto, il Prefetto di Crotone ha assegnato un ingegnere, un funzionario di ragioneria ed un funzionario amministrativo, ai sensi dell'art. 145 del decreto legislativo n. 267/2000, mentre per la Polizia municipale tale soluzione non è stata praticabile in quanto il funzionario individuato è stato, nel frattempo, collocato in quiescenza e la situazione finanziaria dell'ente non ha consentito l'assunzione del relativo onere a carico del bilancio comunale.

Riguardo al settore finanziario, ancora non si è conclusa la procedura di dissesto, dichiarata nel 1990.

La Commissione, sin dall'insediamento, considerate le difficoltà di cassa, allo scopo di raggiungere un contenimento dei costi, ha ritenuto necessario operare tagli ad alcune spese correnti, quali quelle telefoniche e quelle relative al servizio automezzi, ridisciplinando, al riguardo, l'utilizzo delle macchine di servizio. Inoltre,

sono stati disdetti i contratti di locazione pluriennali e sono state interrotte alcune consulenze esterne, onerose per il bilancio comunale.

Sempre nell'obiettivo di realizzare economie di gestione, è stata prevista la riduzione del personale previsto in pianta organica da 119 a 54 unità.

Nel settore dei lavori pubblici, poi, la Conferenza di cui all'art. 11 del decreto legislativo n. 300/1999, ha espresso parere favorevole sul piano di priorità degli interventi adottati, con apposita deliberazione della Commissione straordinaria.

E' stato potenziato l'ufficio tecnico, che ha a disposizione, attualmente, due ingegneri e due geometri.

Nel corso del 2003, dall'insediamento dell'Organo straordinario, sono stati appaltati i lavori di seguito elencati, tuttora in corso di realizzazione:

- Opere di urbanizzazione PRU;
- Area verde attrezzato PRU;
- Costruzione centro sociale PRU;
- Sistemazione idraulica;
- Rete idrica Le Castella;
- Sistemazione fosso Bonnace;
- Consolidamento villa comunale.

Nel settore dell'edilizia e urbanistica, a seguito di apposita relazione redatta dal capo settore tecnico, la Commissione ha deliberato il rinvio degli elaborati relativi al PRG ai progettisti incaricati, al fine di apportare al Piano tutte le modifiche ed integrazioni necessarie.

E' stato attivato un piano di controllo dell'attività edilizia, finalizzato a contrastare gli insediamenti abusivi e le attività incompatibili, in particolare nell'area marina protetta "Capo Rizzuto".

Al riguardo, la Commissione ha emesso:

- Ordinanza per limitare l'utilizzazione dell'acqua ai fini potabili, stante l'inquinamento delle condotte, emessa in data 26 giugno 2003, non ancora revocata;
- Ordinanza di divieto di balneazione sulla spiaggia di Le Castella ;
- Ordinanza di chiusura del cimitero, sito nel centro cittadino, finché non sarà adeguato alle previsioni del D.P.R. n. 285/1990.

Atteso l'elevato numero di ingiunzioni fiscali da notificare, carattere di priorità è stato dato alla riscossione dei tributi comunali, affidando le relative operazioni al personale comunale con l'ausilio di uno studio legale convenzionato.

PROVINCIA DI CROTONE

- COMUNE DI STRONGOLI -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale 03-09-2003	Scadenza gestione Commissariale 03-03-2005
--	--

La Commissione straordinaria, incaricata di gestire il Comune di Strongoli, i cui organi ordinari sono stati sciolti con D. P. R. in data 3 settembre 2003, ai sensi dell'art. 143 del Decreto legislativo n. 267/2000, ha posto in essere, nel pur breve arco temporale, un'attività tesa, in primo luogo, alla riorganizzazione della disciolta amministrazione.

In particolare, è stato adottato un atto di indirizzo recante i criteri di selezione delle ditte aggiudicatarie degli appalti di servizi e di lavori, basato su un preliminare vaglio dei requisiti morali, attraverso l'acquisizione di elementi informativi da parte delle forze dell'ordine.

Nel settore urbanistico, poi, è stata intensificata l'attività istituzionale di vigilanza, che ha portato, tra l'altro, al provvedimento di sequestro cautelativo emesso dal comando di polizia municipale, a carico di un impianto sportivo.

Inoltre, è stata stipulata con un legale, esterno all'ente, un'apposita convenzione avente ad oggetto la sistematica costituzione di parte civile del Comune nei procedimenti penali per reati in materia edilizia, con la previsione di un compenso unico pari alle somme liquidate in sentenza a carico di controparte.

PROVINCIA DI NAPOLI

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI NAPOLI

- COMUNE DI FRATTAMAGGIORE -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale 05-11-2002	Scadenza gestione Commissariale 05-05-2004
--	--

La Commissione Straordinaria del Comune di Frattamaggiore ha avviato il processo di risanamento dell'ente partendo dalla necessità di potenziare e riorganizzare l'apparato burocratico che risultava carente di alcune specifiche figure professionali, necessarie per far fronte in maniera adeguata e puntuale ai crescenti e delicati compiti assegnati. A tal fine, l'ufficio personale è stato impegnato nelle attività inerenti lo svolgimento delle procedure concorsuali sia pubbliche che interne, ultimando quelle esterne ed in parte quelle interne. Sono stati, poi, predisposti i bandi di concorso per l'attuazione del piano assunzionale 2004 ed, in esecuzione degli obblighi di cui alla legge n. 68/1999, è stata indetta una procedura concorsuale per il reclutamento di due istruttori, categoria C1.

Nell'ambito del piano formativo, sono stati organizzati per il personale appositi corsi per l'utilizzo dei supporti informatici.

Nell'ottica di una ottimizzazione dei costi, la resistenza nei diversi giudizi è stata affidata all'avvocatura comunale, ciò ha comportato economie di spesa derivanti dalla riduzione dei patrocini affidati a legali esterni. Tuttavia, laddove è stato necessario far ricorso ad avvocati esterni all'ente, sono state stipulate convenzioni con determinazione di compensi forfetari, ancorati ai minimi tariffari.

Particolare attenzione è stata posta dalla Commissione al mondo della scuola, attraverso periodici incontri presso la casa comunale con i dirigenti delle istituzioni scolastiche. Tra le iniziative curate dal servizio “Pubblica istruzione e politiche culturali” vanno segnalate l’adesione al progetto “Angelo e Valerio”, promosso dall’ASL NA3 a favore della campagna di donazione organi nonché il patrocinio concesso alla scuola media statale “M. Stanzione” per il progetto “Educazione alla legalità e alla pace”.

Nell’ambito del settore dei servizi sociali e giovanili, l’ordinaria attività di assistenza è stata svolta regolarmente; frequenti gli interventi di sostegno effettuati dal servizio sociale in sinergia con l’ASL, le istituzioni scolastiche ed il tribunale dei minori. Inoltre, è stato assicurato il servizio di semiconvitto per minori in difficoltà socio-ambientali.

Numerosi gli interventi a favore degli anziani, programmati unitamente alla consulta comunale anziani, organismo riconfermato dalla commissione straordinaria, in particolare è stato organizzato il soggiorno climatico in esecuzione della programmazione del piano sociale di zona, ancora inattuata a livello unitario di ambito. Ai fini di una maggiore integrazione sociale degli anziani è stato previsto il loro utilizzo nel servizio di vigilanza presso le scuole con la istituzione del “nonno civico”.

Sono stati predisposti progetti di assistenza domiciliare agli anziani attraverso l’impiego di n. 20 giovani volontari avviati al servizio civile.

Sempre nell’ottica di intensificare le occasioni di scambio, la commissione ha approvato lo schema di convenzione da sottoscrivere con l’Università Federico II di Napoli per il tirocinio presso l’ente di laureandi in servizi sociali.

Al 31.12.2003, inoltre, non risulta ancora avviata la gestione dei servizi sociali a livello unitario d'ambito, restando inattuato il piano sociale di zona approvato dai comuni afferenti all'ambito NA5 e l'ASL NA3, finanziato dalla Regione Campania.

Nell'ambito del servizio finanziario la Commissione ha approvato il conto annuale dell'economista unitamente alla relazione illustrativa dei dati consuntivi 2002. L'ufficio contabilità e finanze ha provveduto all'adeguamento di tutti gli accertamenti e di tutti gli impegni relativi ai mutui passivi in essere, approvato, poi, dalla Commissione con l'atto di riaccertamento dei residui attivi e passivi. Successivamente è stato definitivamente approvato il rendiconto della gestione 2002.

L'ufficio patrimonio ha svolto attività di accertamento patrimoniale per gli assegnatari degli alloggi ERP, ai fini della verifica della sussistenza dei requisiti necessari per il mantenimento dell'assegnazione, consentendo così la regolarizzazione delle posizioni di coloro che da tale verifica erano risultati non più in possesso dei prescritti requisiti. Contestualmente l'Ufficio ha provveduto al recupero dei crediti derivanti dall'occupazione degli alloggi di edilizia economica e popolare.

L'Ufficio tributi, di concerto con il comando dei vigili urbani, ha predisposto il censimento degli impianti pubblicitari sul territorio comunale, elevando verbali per gli impianti abusivi. L'attività di accertamento ICI, anni 1998/2001, è stata espletata con l'ausilio della ditta che gestisce l'informatizzazione dello stesso ufficio.

Nel settore urbanistico, poi, sono stati avviati numerosi procedimenti. In particolare, ai fini del controllo del territorio, di concerto con l'ufficio di polizia municipale, sono stati effettuati sopralluoghi edilizi che in alcuni casi hanno portato anche all'emanazione di ordinanze di demolizione.

Nel settore dei lavori pubblici sono state avviate le opere di seguito elencate:

- A seguito dell'approvazione del progetto esecutivo relativo ai lavori della rete idrica II lotto, è stato dato corso alla relativa richiesta di finanziamento presso la Regione Campania;
- Attraverso l'utilizzo dei fondi residui della legge n. 219/1981, sono stati appaltati gli interventi, approvati con deliberazione della commissione, relativi ai lavori di manutenzione straordinaria delle scuole elementari, materne e medie;
- Opere di urbanizzazione dell'area PIP, con contestuale avvio delle procedure espropriative;
- Ultimazione dell'iter amministrativo dei lavori di riattazione della rete idrica I lotto;
- Avvio delle procedure tecnico-amministrative per la realizzazione delle opere pubbliche programmate dalla Commissione per il triennio 2003-2005, con affidamento dei relativi incarichi di progettazione a tecnici esterni stante l'impossibilità di provvedervi con personale dell'ufficio tecnico comunale, ciò al fine di dare corso con celerità ad opere programmate, di particolare importanza, quali la caserma dei carabinieri, quella di polizia, collegamento via Don Minzioni-Via Vergara, sistemazione piazzale Florindo Ferro, completamento lavori mercatino di via F. A. Giordano per un importo complessivo di circa €. 12.000.000,00;
- Predisposizione del progetto esecutivo per euro 1.500.000,00, per la realizzazione di un'area attrezzata per fiere.

Il servizio di controllo edilizio ha continuato l'azione costante sul territorio per la repressione degli abusi edilizi, assicurando, inoltre, gran parte delle attività amministrative legate alle funzioni di polizia giudiziaria.

L'attività dell'ufficio commercio ha portato ad una riduzione dei tempi di istruttoria, grazie alla creazione di una banca dati delle autorizzazioni commerciali rilasciate nel corso degli anni e riferite ai diversi settori dell'attività. Tale banca dati,

PROVINCIA DI NAPOLI

- COMUNE DI POMPEI -

Provvedimento prefettizio Di sospensione del Consiglio comunale 01-09-2001	D.P.R. di Scioglimento del consiglio comunale 11-09-2001	D.P.R. proroga gestione straordinaria 12-03-2003	Scadenza gestione Commissariale 01-09-2003
--	---	--	--

L'attività svolta dalla Commissione straordinaria nel corso del 2003, è stata indirizzata al risanamento dell'ente ed in particolare ad una maggiore efficienza e buon andamento dei singoli settori.

Nel settore Affari Generali - Affari del personale, attraverso l'attività di assistenza agli organi istituzionali, la Commissione ha potuto far fronte a numerosi impegni rappresentativi assunti con i cittadini, con altri enti territoriali e con le forze sociali del territorio. In particolare, la visita del Papa in ottobre ha richiesto un notevole impegno.

L'ufficio contenzioso, anche con l'ausilio di consulenti legali esterni, ha seguito con attenzione il contenzioso con la società Interservizi che ha costituito uno dei principali oggetti di esame della Commissione di accesso. Nel corso del 2003 l'ente è stato rappresentato dinanzi al giudice di pace senza l'assistenza di legali, risultando, così, sgravato delle spese legali come convenuto, ma non di quelle per i conseguenti risarcimenti di danni e spese legali di parte attrice.

una volta completata, accelererà gli adempimenti dell'ufficio, garantendo una maggiore efficienza al servizio ed un migliore utilizzo delle risorse umane e tecniche allo stesso assegnate.

Il lavoro svolto dal personale dell'ufficio annona, congiuntamente con gli addetti al controllo annonario del Corpo di polizia municipale, ha consentito la verifica della qualità e quantità dei pubblici esercizi presenti sul territorio. A seguito del suddetto controllo sono state revocate numerose autorizzazioni.

L'attività dell'ufficio ecologia è stata essenzialmente dedicata alla continua emergenza rifiuti che ha interessato quasi tutta la Regione Campania, ed alla connessa attività di controllo dell'attività svolta dalla ditta concessionaria della raccolta e del relativo trasporto dei rifiuti presso discarica autorizzata.

L'Ufficio contratti ha collaborato con i vari settori dell'ente per l'attività negoziale di ciascuno, stipulando n. 37 contratti di forniture e servizi ed espletando circa 50 gare.

E' stata avviata la riorganizzazione degli uffici e dei servizi al fine di attivare, attraverso l'URP, le funzioni di informazione, accesso e verifica del livello di soddisfazione dei servizi da parte dell'utenza. A tal fine gran parte degli uffici hanno potuto seguire idonei corsi di aggiornamento.

Sono stati attivati tutti gli istituti contrattuali, ad eccezione della produttività che è ancora in fase di definizione. Per la fornitura dei ticket-mensa è stata formulata apposita convenzione con la Consip.

Nell'ambito delle competenze del settore Affari Generali è ricompresa anche la gestione della casa di riposo Carmine Borrelli, che ospita una comunità di anziani, gran parte indigenti, il cui riassetto tecnico-amministrativo ha costituito un obiettivo di particolare rilevanza per l'amministrazione straordinaria. Sono stati definiti con regolamento i compiti, le funzioni e gli organi della suddetta istituzione comunale, successivamente è stato nominato l'organo di gestione provvisorio nella persona del sovraordinato prefettizio, dott. Scognamiglio.

Le attività riguardanti i lavori pubblici realizzati nell'anno 2003, hanno fatto riferimento sia al Programma delle opere pubbliche che al Piano di priorità degli interventi.

L'attività del servizio "Lavori pubblici" è stata improntata in modo da garantire un'attenta gestione delle risorse economiche necessarie, anche attraverso il ricorso a fonti di finanziamento esterne all'amministrazione (leggi regionali nn. 50 e 51 dl 1978 e mutui Cassa DD. PP.), oltre che con fondi a carico del bilancio comunale.

Gran parte dei lavori di piccola manutenzione delle strade, scuole, rete idrica e fognaria, nonché del verde pubblico, è stata espletata in economia, anche se è stato comunque necessario, considerato l'esiguo numero dei dipendenti, fare ricorso anche ad imprese esterne per la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale.

In quest'ottica sono stati redatti dall'UTC, appaltati ed eseguiti, i progetti di seguito elencati:

- Progetto per la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade ed aree comunali per l'anno 2003;
- Progetto per la manutenzione ordinaria dell'impianto di pubblica illuminazione;
- Progetto per la manutenzione del verde pubblico.
- Inoltre, in attuazione del Piano di priorità e del Programma triennale 2003-2005, sono stati redatti da tecnici esterni all'ente i seguenti progetti:
 - Progetto di completamento della rete fognaria;
 - Progetto di ristrutturazione e adeguamento alle norme di sicurezza della scuola media "M. Della Corte" (è attualmente in corso l'appalto);
 - Progetto di trasformazione dell'ex carcere mandamentale in scuola media;
 - Progetto di recupero della "Fonte salutare e del Palazzo De Fusco";
 - Progetto di adeguamento alle norme di igiene e sicurezza del cimitero comunale;
 - Progetto di ristrutturazione ed adeguamento alle norme di sicurezza della scuola elementare del 1° circolo didattico;
 - Progetto di sistemazione marciapiedi impianto della pubblica amministrazione della via Plinio;
 - Progetto di sistemazione sede stradale e pedonale della via Fratello A. Celentano.

Il settore dell'edilizia privata ha svolto le attività ordinarie relative al rilascio di concessioni e all'accertamento dei casi di abusivismo edilizio (n. 161 accertati, n. 4 ordinanze di acquisizione al patrimonio del comune e n. 2 demolizioni eseguite).

In particolare, è stato predisposto il bilancio preventivo ed i suoi allegati, il Piano esecutivo di gestione ed il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2002.

Per quanto concerne i tributi, l'andamento incrementativo delle riscossioni registrato negli anni passati ha assunto carattere corrente e consolidato.

La gestione complessiva si è conclusa con un avanzo di amministrazione, che costituisce garanzia per la copertura di spese straordinarie che potrebbero concretizzarsi nel corso dell'esercizio 2004, relative a debiti fuori bilancio da riconoscere e a maggiori oneri connessi alla gestione delle emergenze. Il suddetto avanzo di amministrazione è stato costituito con economie sulla gestione corrente, mentre la spesa per investimenti risulta aver interamente utilizzato le entrate in conto capitale e parte dell'eccedenza delle entrate correnti.

La spesa corrente è stata ridotta rispetto alle previsioni iniziali, ciò al fine di consentire il rispetto del patto di stabilità interno.

L'attività di accertamento delle entrate è stata particolarmente efficace, considerato che le somme verificate di natura tributaria sono state superiori alle previsioni iniziali.

La gestione dei finanziamenti per investimenti è stata regolare rispetto a quella relativa al flusso erariale, più difficile è apparsa la gestione dei finanziamenti regionali che sono stati superiori ai 7 milioni di euro, mentre le entrate extra tributarie connesse all'erogazione dei servizi all'utenza, hanno prodotto entrate per oltre 2,5 milioni di euro.

Importanti interventi, poi, sono stati rivolti, in attuazione delle normative di settore e dei piani sociali di zona, a diminuire il disagio sociale e l'emarginazione,

Nel piano degli obiettivi approvato dalla Commissione straordinaria, è stato, tra l'altro, previsto ed attuato un progetto relativo all'evasione delle pratiche di condono edilizio I° stralcio, che ha visto la ricostituzione di un ufficio condono per l'esame delle pratiche giacenti.

L'ufficio tecnico, inoltre, ha redatto uno studio di prefattibilità per partecipare al bando regionale ai sensi della L. R. n. 3/1996 sulla riqualificazione urbana. Al Comune di Pompei, al riguardo, è stato assegnato un contributo di circa 80.000 euro per la redazione del programma integrato definitivo, anche quest'ultimo già definitivo.

Sono stati, inoltre, predisposti 15 progetti preliminari al fine di partecipare al Progetto integrato "Pompei, Ercolano e sistema archeologico vesuviano", coordinato dalla Regione Campania nell'ambito dei PIT.

E' stato redatto dall'ufficio tecnico il Programma di riqualificazione urbanistica, edilizia ed ambientale ai sensi della legge regionale n. 26 del 2002, nell'ambito di un programma di conservazione e valorizzazione del centro storico e nuclei urbani antichi.

In relazione alle attività collegate alla "Mitigazione del rischio Vesuvio", l'ufficio tecnico ha curato la pubblicazione del bando per la concessione dei contributi ai residenti che decidono di lasciare le loro abitazioni ricadenti nelle "zone rosse" e trasferirsi in altri comuni esterni a tali zone.

L'attività del settore servizi finanziari è stata improntata, in generale, a garantire la puntuale osservanza degli adempimenti di istituto nel rispetto dei termini e delle scadenze previsti dalla normativa di riferimento.

favorendo una crescente miglior qualità della vita alle famiglie meno abbienti, agli anziani ed ai giovani. In quest'ottica si sono realizzati progetti volti a promuovere esperienze di socializzazione, attraverso il coinvolgimento dei minori in attività di formazione lavoro.

Con finanziamento regionale triennale è stato realizzato il progetto "LOGOS" per la prevenzione ed il recupero delle tossicodipendenze e di contrasto a diverse forme di disagio giovanile. Al fine, poi, di contrastare l'isolamento degli anziani, sono stati predisposti gli atti necessari per l'avvio del progetto "UN AMICO PER LA CITTA'", agli anziani impegnati in tale progetto sono affidati compiti di custodia del verde pubblico e di vigilanza durante l'orario di entrata e di uscita degli alunni delle scuole dell'obbligo. Inoltre, sempre allo scopo di favorire e migliorare l'integrazione dell'anziano, è stato altresì elaborato ed attuato, in partenariato con le "Terme di Stabia" di Castellammare di Stabia, un progetto di sostegno alla vita di relazione denominato "PROGETTO BENESSERE".

In quest'ottica viene segnalata anche l'attività svolta dall'Ufficio Informagiovani per tutto quanto riguarda il mondo del lavoro, i pubblici concorsi, la cultura e lo sport.

- Locazione immobile sito in via Poli n. 102, occupato da un ufficio della polizia municipale.

Sono state, altresì, avviate le procedure per il recupero dei canoni dovuti all'ente da parte di privati per locazioni relative ad immobili di proprietà comunale.

Riguardo poi, al contratto relativo alla gestione dell'archivio comunale, affidata ad una società privata, al fine di limitare la spesa è stato allestito un apposito locale facente parte del palazzo comunale di via Campitelli, per la costituzione di un nuovo archivio ove conservare gli atti di ufficio. In detto locale saranno custoditi, alla scadenza del predetto contratto, tutti gli atti attualmente mantenuti presso la struttura esterna.

Al fine di accentrare l'acquisto di beni e servizi necessari per il funzionamento degli uffici è stato istituito il Provveditorato/Economato.

Sempre nell'ottica di un'ottimizzazione dei costi è stato disposto, attraverso la Consip, il noleggio di n. 6 fotocopiatrici, e la istituzione di un apposito "Centro riproduzione atti", risolvendo il contratto con una ditta esterna che gestiva tale ultimo servizio.

Nel settore dei lavori pubblici la Commissione ha provveduto alla redazione del Piano di priorità per la realizzazione delle opere indifferibili ai sensi dell'art. 145, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000, prevedendo, in particolare, interventi di adeguamento alle norme di sicurezza nelle scuole, oltre che di risanamento conservativo di immobili e strade comunali.

E' stato predisposto il piano triennale delle opere pubbliche che ha previsto un graduale programma di interventi strutturali che interesserà tutti i plessi scolastici.

PROVINCIA DI NAPOLI

- COMUNE DI PORTICI -

Provvedimento prefettizio di sospensione del Consiglio comunale 07-09-2002	D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale 10-09-2002	Scadenza gestione Commissariale 07-03-2004
---	---	--

La Commissione Straordinaria del Comune di Portici, nel corso del 2003, ha posto in essere una serie di iniziative tese ad una rivisitazione del modello organizzativo dell'ente, pur lasciando inalterata la struttura di tipo gerarchico-funzionale, in conformità all'apposito regolamento comunale, articolata in settori, servizi ed uffici. Al riguardo, è stata prevista la riduzione dei settori di attività da dodici a otto, oltre alla istituzione di uffici di staff di supporto all'organo di indirizzo.

In particolare, ai fini di un contenimento della spesa pubblica, è stato redatto un programma di riorganizzazione delle sedi degli uffici comunali, con il trasferimento di alcuni di essi, allocati presso immobili di proprietà privata, in strutture comunali, previa ristrutturazione delle stesse, eliminando in tal modo gli oneri derivanti dal pagamento dei canoni locativi.

In quest'ottica sono stati, pertanto, disdetti i contratti di locazione di seguito elencati:

- Locazione immobile sito in Corso Garibaldi n. 197 di proprietà dell'Istituto Cristo Re, occupato in parte dall'ufficio Politiche del lavoro;
- Locazione immobile sito al Corso Garibaldi n. 41, occupato dall'Ufficio Patrimonio;

Sono in corso di esecuzione i progetti relativi ai lavori di seguito elencati:

- Stadio San Ciro;
- Stadio Cocuzza: progetto eseguito con personale interno e appaltato con inizio lavori il 29.9.2003;
- Piscina comunale: approvato lo schema di convenzione con il concessionario;
- Palazzetto dello sport: lavori di ristrutturazione;
- Piazza San Pasquale: lavori di riqualificazione, progetto eseguito con personale interno;
- Nicchiaro e lottizzazione area cimiteriale esterna: progetto autofinanziato eseguito con personale interno: dovrà essere espletata la gara;
- Villa le Cygas: progetto eseguito con risorse interne e sottoposte alla valutazione della Regione Campania per il finanziamento POR misura 5.1;
- Villa Meola: il progetto di ristrutturazione è stato eseguito ed è stata espletata anche la gara relativa all'affidamento dei lavori. Nell'immobile saranno allocati alcuni uffici comunali;
- Ex Istituto San Giuseppe, attuale sede degli uffici delle politiche sociali: è in corso di elaborazione il progetto di riqualificazione, eseguito con personale interno, affiancato da esperti dell'Università;
- Costone di via Marittima: è stato rielaborato il progetto, in quanto privo delle previsioni di impatto ambientale; l'espletamento della gara è previsto entro la fine dell'anno;
- Studio di fattibilità PIT-Portualità turistica ambito vesuviano costiero;
- PSAUT (Pronto soccorso attivo unità territoriale): il progetto è stato eseguito con personale interno; è stata, altresì, convocata una conferenza di servizi per l'approvazione del progetto.

Nel settore urbanistico, a seguito della nuova approvazione del piano territoriale paesistico dei comuni vesuviani, sono state riprese le procedure edilizie sospese e sottoposte quindi alla commissione edilizia integrata.

E' stato sottoscritto con la Regione Campania un protocollo d'intesa per la realizzazione del programma di recupero urbano di alcune aree degradate del Comune di Portici. In questi spazi, ai primi interventi di edilizia residenziale effettuati con fondi comunali per un importo di 1.626.000,00 euro, dovranno far seguito quelli di urbanizzazione primaria e secondaria, con oneri a carico della Regione.

E' stato, inoltre, stipulato con la Regione Campania un altro protocollo d'intesa per la demolizione coatta di opere edilizie abusive non sanabili.

Nel settore dei servizi finanziari, particolare attenzione è stata posta al rispetto del Patto di stabilità, lasciando prevedere che anche per l'anno 2003 saranno rispettati i parametri all'uopo fissati.

Sulla base delle direttive impartite dalla Commissione si è proceduto alla modifica dei regolamenti comunali in materia di contabilità e di provveditorato-economato, alla verifica dei rendiconti delle spese per missioni relative all'anno 2002, al riconoscimento di debiti fuori bilancio connessi all'esecuzione di sentenze ed infine alle regolarizzazioni contabili con il tesoriere a seguito di pignoramenti.

Al fine di conseguire una maggiore efficienza nell'attività amministrativa e considerata anche l'utilità ai fini della formazione e riqualificazione del personale, è stato ultimato il progetto di informatizzazione degli uffici comunali, con la sperimentazione del protocollo informatico e della firma digitale, nonché la istituzione del sito web "Portici on line".

Sono stati poi approvati i regolamenti sulla attività di custodia degli edifici comunali, sulla disciplina delle funzioni amministrative di gestione del pubblico demanio marittimo e sull'attività dell'avvocatura comunale. Sono stati predisposti

inoltre gli schemi di regolamento do contabilità e quello relativo all'utilizzo dei beni mobili del comune.

Nell'ottica di recupero e di formazione nel campo sociale, al fine di rendere più immediato il rapporto con la cittadinanza, è stato istituito un numero verde 800-718-718 per offrire un servizio di informazione ed anche un idoneo strumento per segnalare illeciti od altri abusi che arrecano disagi ai cittadini. Va, altresì, segnalato che sono in corso di predisposizione "La carta dei servizi" e "Lo statuto del contribuente" per disciplinare le procedure, i tempi ed i rapporti con i contribuenti da parte dell'ufficio tributi.

Infine, con apposita deliberazione, la Commissione ha aderito al consorzio "Sviluppo, occupazione e legalità economica", costituito tra la Provincia di Napoli ed i Comuni di Napoli, Giugliano in Campania, Marano di Napoli, Casalnuovo di Napoli e Pomigliano d'Arco, che ha ad oggetto l'amministrazione comune, per finalità sociali, dei beni confiscati con provvedimento dell'autorità giudiziaria in danno della criminalità organizzata.

PROVINCIA DI NAPOLI

- COMUNE DI SAN GENNARO VESUVIANO -

D.P.R. di Scioglimento del Consiglio comunale 06-11-2001	Scadenza gestione Commissariale 06-05-2003
---	--

Nel corso dell'anno 2003 sono stati registrati significativi miglioramenti dei livelli di efficienza ed efficacia dell'attività amministrativa espletata dai vari settori dell'ente, in particolare a seguito dell'inserimento di alcune figure apicali, sia con contratti a tempo indeterminato (responsabile del servizio finanziario e del servizio di polizia municipale) che in comando (responsabile dell'ufficio tecnico comunale).

Interventi di riorganizzazione hanno riguardato, in particolare, l'area amministrativa e affari generali, nella quale sono ricompresi la segreteria comunale, l'ufficio legale, i servizi demografici, di leva, elettorale, servizi sociali e personale. Tra gli interventi attuati va segnalato il tentativo di assicurare un adeguato livello di informatizzazione dell'attività amministrativa della suddetta area. In quest'ottica tutti gli uffici sono stati dotati delle necessarie attrezzature informatiche attraverso la stipula di apposite convenzioni con la Consip. Interventi di riorganizzazione complessiva hanno investito l'ufficio elettorale, collocato definitivamente presso i nuovi locali della casa comunale.

Nell'intento di garantire un adeguato livello di efficienza dei servizi comunali, si segnalano gli adempimenti relativi all'applicazione del D. Lgs. n. 286/1999 e del CCNL vigente del comparto autonomie locali in materia,

rispettivamente, di controlli interni e posizioni organizzative. In particolare è stato istituito il nucleo di valutazione a cui è stato affidato il controllo strategico, di gestione e la valutazione dei responsabili degli uffici e dei servizi. Tale adempimento è stato propedeutico ai fini dell'istituzione delle posizioni organizzative i cui criteri sono stati oggetto di concertazione con le parti sindacali e poi recepiti con deliberazione della Commissione straordinaria.

Nel settore delle attività produttive sono continuate le verifiche ed i controlli sulle autorizzazioni concesse, al fine di monitorare il territorio ed arginare i casi di abusivismo commerciale. In quest'ottica, infatti, sono state emesse ordinanze di chiusura di attività per mancanza dei requisiti previsti. Sono stati, inoltre, ridotti ulteriormente i tempi di attesa per il rilascio delle autorizzazioni commerciali.

L'area tecnico-urbanistica è stata oggetto, nel corso del 2003, di ristrutturazione interna con lo scopo, soprattutto, di eliminare gli elementi di criticità riscontrati dalla Commissione di accesso. A tal fine è stato potenziato l'ufficio tecnico con un geometra esterno, di provata esperienza. A questi è stato affidato l'incarico di provvedere all'istruttoria delle pratiche edilizie.

Numerosi sono stati gli interventi nel settore dei lavori pubblici. In particolare vanno segnalati:

- **Manutenzione pubblica illuminazione:** a seguito della risoluzione del contratto relativo alla gestione dell'impianto, è stata predisposta la revisione dell'intero impianto, attraverso la redazione di un progetto generale di adeguamento, il cui primo lotto è stato già appaltato in quanto finanziato con fondi ex L.R. n. 51/1978;
- **Nuovo plesso scolastico elementare:** il risanamento del patrimonio edilizio scolastico, carente per numero di aule e vetustà, è stato uno degli obiettivi primari della Commissione. A tal fine è stato realizzato un nuovo edificio scolastico che ha consentito la dismissione di un edificio privato adibito a scuola materna ed il trasferimento di sei classi di scuola elementare allocate al piano terra della casa

comunale. Sono state, altresì, risanate le strutture dei cinque padiglioni della scuola elementare capoluogo;

- Casa comunale: per dare spazi adeguati agli operatori comunali, l'ufficio tecnico ha elaborato un progetto di completamento, e, successivamente, sono stati appaltati i relativi lavori. Tale adeguamento, tra le altre cose, ha consentito di realizzare negli spazi esterni della casa comunale un autoparco per i mezzi del servizio N. U., consentendo così la risoluzione del contratto di locazione di un'area privata a tal fine utilizzata;
- Impianti termici: al fine di dare maggiore sicurezza ed efficienza, nonché per economizzare i consumi, è stata prevista la revisione e la ristrutturazione degli impianti termici sia di tutti gli edifici scolastici che della casa comunale. Sono state, infatti, sostituite le vetuste caldaie con altre di moderna concezione con combustione a metano;
- Sistemazione campo di calcio ed aree adiacenti: è stato approntato un progetto di assetto delle aree esterne al campo di calcio che prevede l'adeguamento alle norme di sicurezza e la dotazione delle necessarie attrezzature per ospitare la fiera settimanale del lunedì.
- Cimitero comunale: al fine di completare la realizzazione del cimitero la Commissione ha utilizzato lo strumento del project financing. Al riguardo, è stata avviata la procedura pubblica per la ricerca del promotore e, successivamente, è stata bandita la procedura concorsuale per l'affidamento della concessione, a seguito del quale, oltre alla realizzazione dell'opera che sarà di proprietà comunale e finanziata dal promotore con i canoni di gestione, il comune potrà recuperare le somme già elargite per gli espropri. Il promotore, inoltre, impiegherà quattro unità di lavoratori socialmente utili;
- Strade comunali: l'ufficio tecnico ha redatto un progetto per la manutenzione delle strade comunali, chiedendo il relativo finanziamento al Ministero dell'Interno a valere sul fondo nazionale investimenti ai sensi del D. Lgs. n. 244/1997. A fronte di tale richiesta sono stati assegnati al Comune € 190.000,00. I relativi lavori sono stati appaltati con gara ed attualmente il contratto è in corso di perfezionamento;

- Igiene Urbana: durante la gestione straordinaria, il comune non ha risentito dei disagi derivanti dell'emergenza rifiuti in Campania grazie ad un efficiente coordinamento del servizio di raccolta e spazzamento affidato in appalto alla società "Somigliano ambiente". Invece, per la gestione del servizio di raccolta differenziata è stata intrapresa la costituzione di un soggetto unico di cooperazione con il comune di Poggiomarino, che dovrà provvedere alla redazione di un progetto unitario ed al conseguente appalto del servizio;
- Gestione acquedotto: l'acquedotto comunale, gestito direttamente dal comune, è stato oggetto di notevoli interventi di ammodernamento delle condotte. Tale manutenzione è stata eseguita in economia a mezzo di dipendenti e di L.S.U.;

L'attività dell'ufficio di urbanistica è stata caratterizzata dalla verifica e dall'accertamento di concessioni illegittime e dal relativo annullamento. Con l'istruttoria delle pratiche di condono edilizio sono state esaminate con priorità tutte le pratiche che, per motivi di ufficio o a richiesta degli interessati, erano essenziali per il prosieguo di altri procedimenti.

E' stato iniziato il recupero degli oneri concessori relativi al periodo 1994-2001. Infine, con il supporto del Laboratorio di Urbanistica dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II", l'ufficio tecnico ha intrapreso lo studio della variante generale al P.R.G.

Le attività dell'Ufficio ragioneria, nell'anno 2003, hanno riguardato, oltre agli adempimenti ordinari (mandati e riversali di pagamento, delibere, determinazioni), la predisposizione del bilancio di previsione, di quello pluriennale, della relazione previsionale e programmatica, del rendiconto dell'esercizio 2002, della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e dell'asestamento generale.

In particolare, va segnalato il monitoraggio costante, di concerto con il collegio dei revisori, del patto di stabilità, i cui parametri sono stati rispettati.

L'ufficio tributi, al fine di rendere più efficiente l'accertamento e la riscossione dei tributi comunali, ha proceduto all'espletamento della gara per l'esternalizzazione del servizio di esecuzione delle pubbliche affissioni, nonché di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni.

Va, infine, ricordata l'approvazione sia del ruolo ordinario TARSU per l'anno 2003 che l'approvazione di quello straordinario 2002.

Il settore della Polizia Municipale ha garantito una maggiore presenza sul territorio degli operatori mediante il ricorso al lavoro straordinario, stante la carenza di organico. In collaborazione con l'ufficio commercio sono stati incrementati i controlli sulle attività commerciali. E' stato potenziato il controllo dell'attività edilizia ed ambientale, procedendo ad una serie di sequestri ed, ai fini di prevenzione degli illeciti ambientali, sono stati effettuati servizi di pattugliamento presso i siti a rischio.

L'ufficio di polizia municipale, infine, è stato dotato di apposito software per la gestione delle infrazioni al codice della strada, consentendo uno snellimento delle procedure ed un controllo in tempo reale delle violazioni riscontrate.

PROVINCIA DI NAPOLI

- COMUNE DI SANTA MARIA LA CARITA' -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale 08-02-2002	Scadenza gestione Commissariale 08-08-2003
---	--

La Commissione Straordinaria del Comune di Santa Maria La Carità, ha finalizzato il proprio operato alla riaffermazione del principio di legalità nella gestione dell'apparato burocratico, attraverso un processo che mira a coinvolgere tutti gli aspetti della vita organizzativa dell'Ente per migliorare la qualità dei servizi e creare i presupposti per condizioni di vivibilità civile.

In questa ottica si segnala l'attività posta in essere dalla Commissione che, avvalendosi dei poteri del Collegio degli ispettori di cui all'art. 145, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, ha rescisso il rapporto contrattuale con la ditta "Cesarano", che gestiva il servizio di trasporto funebre in regime di privativa; il rapporto contrattuale con la ditta in questione risultava tra le cause, segnalate dalla Commissione di Accesso, che hanno portato allo scioglimento del civico consesso. Successivamente la Commissione ha adottato apposito regolamento per il funzionamento dei trasporti funebri comunali.

Ulteriore attività di rilievo è quella relativa alla stipula del Protocollo di Legalità tra il Comune ed il Prefetto di Napoli, allo scopo di intensificare la sinergica collaborazione tra tale organo competente in materia di ordine pubblico e l'ente

Maggiore attenzione, poi, è stata dedicata alle problematiche di carattere sociale, ciò nella consapevolezza che l'educazione è uno strumento essenziale di ogni strategia che mira a modificare in maniera consapevole e duratura il comportamento dei giovani, eliminando forme di adesione-accettazione di comportamenti sociali devianti in cui trova terreno fertile la criminalità organizzata. Tali linee guida hanno trovato un naturale completamento nell'attività delle scuole esistenti sul territorio, che hanno avviato un progetto di "Educazione permanente alla legalità" che coinvolge tutti i comuni facenti parte dell'Unione dei Monti Lattari e che ha visto la nascita del Consiglio Comunale dei ragazzi e l'elezione del primo sindaco baby, consentendo, così, ai giovani di conoscere i meccanismi che portano alla nascita delle norme e l'importanza del rispetto delle stesse per la civile convivenza. In questo filone l'Ente ha, inoltre, partecipato alle riunioni per l'attivazione del progetto JONATHAN (in partenariato con altri comuni limitrofi), per la prevenzione ed il recupero delle tossicodipendenze.

Sono state, altresì, iniziate alcune attività previste dal Piano di Zona ex Legge n. 328/2000, quali il Segretariato sociale, ADA, ADI, Giardini di infanzia.

Notevole sforzo è stato profuso dalla Commissione nell'attività di verifica del fabbisogno organico dell'ente con la conseguenziale attività di potenziamento e riorganizzazione delle strutture burocratiche, anche attraverso l'attivazione di procedure selettive pubbliche per l'assunzione di personale dipendente. In questo senso è stato affrontato il problema dell'adeguamento della dotazione organica dell'Ente in ottemperanza a quanto previsto dalla legge finanziaria per il 2003. In particolare, sono state espletate le procedure selettive interne relative al settore tecnico, con la nomina in servizio di due istruttori direttivi nonché quella relativa alla nomina di un istruttore da destinare all'ufficio commercio. Sono state, altresì, espletate le procedure per l'assunzione mediante concorso pubblico per titoli ed esami di due funzionari Cat. D3 per i settori economico-finanziario e tecnico. Infine, è

stato risolto il problema relativo al servizio di guardia notturna della casa comunale, affidando lo stesso all'Ufficio tecnico ed alla polizia municipale.

Si è conclusa, inoltre, l'attività relativa al contratto decentrato di lavoro per l'anno 2003, ed è stato ottimizzato il sistema permanente di valutazione già introdotto nel corso dell'anno 2002. Attenzione è stata prestata, inoltre, alla formazione e riqualificazione del personale dipendente.

Riguardo, poi, ai servizi demografici, la Commissione ha continuato con le attività di sensibilizzazione all'uso delle procedure informatiche; in particolare, a partire dal 1° gennaio 2003, il servizio di stato civile e quello elettorale hanno avviato l'utilizzo delle procedure informatiche; il servizio anagrafe ha adempiuto regolarmente a quanto richiesto dal Ministero dell'Interno per quanto attiene le procedure anagrafe ed ha ottimizzato i tempi di risposta ai cittadini raggiungendo l'obiettivo del rilascio delle carte di identità in tempo reale.

L'attività del servizio finanziario è stata improntata, in generale, a garantire la puntuale osservanza degli adempimenti di istituto nel rispetto dei termini e delle scadenze previsti dalla normativa di settore. La Commissione ha riattivato e concluso la procedura selettiva per l'assunzione di un responsabile del settore economico - finanziario, in quanto l'Ente ne era sprovvisto, ciò al fine di contribuire a migliorare lo standard produttivo del settore. Sono stati approvati gli atti fondamentali della gestione economico-finanziaria dell'ente, quali il bilancio di previsione e quello pluriennale, la relazione previsionale e programmatica, il rendiconto dell'esercizio 2002, la verifica sullo stato di attuazione dei programmi e l'assestamento generale del bilancio di previsione per l'esercizio 2003. Particolare attenzione è stata posta alla verifica del debito vantato dall'Inail, risalente ad un accertamento ispettivo del 1998. Al riguardo, il controllo degli atti ha consentito di accertare che il quantum richiesto ricomprendeva considerevoli somme non dovute. Il residuo importo è stato riconosciuto come debito fuori bilancio.

Va, altresì, segnalata l'introduzione della contabilità economica unitamente a quella finanziaria.

Il servizio tributi ha poi provveduto, oltre che all'aggiornamento dell'anagrafe per la riscossione della TARSU, anche all'emissione di avvisi di accertamento per gli anni 1997, 1998 e 1999. Sono state, altresì, effettuate verifiche sulle autocertificazioni prodotte da cittadini che beneficiano di contributi e/ o assegni. Sono stati emessi i ruoli ICI riferiti agli anni 1997,1998 e 1999, nonché i ruoli TARSU riferiti agli anni 2002 e 2003.

Nel corso dell'anno 2003 il settore Tecnico dell'Ente ha prodotto i primi significativi risultati del lavoro di impostazione e riorganizzazione svolto dalla Commissione nell'anno precedente. Sono stati, così, completati importanti procedimenti in corso ed avviate nuove attività nell'ambito del "Servizio Lavori pubblici" ed in quello di "Urbanistica ed edilizia privata".

In relazione ai procedimenti in corso, è stata svolta un'intensa attività per la conclusione degli atti necessari a rendere esecutivo il Piano per gli Investimenti produttivi del Fusaro. La spinta data dalla Commissione all'approvazione del PIP consentirà all'imprenditoria locale di utilizzare l'area in questione come volano per la presentazione di progetti nel settore industria, da finanziare con i meccanismi della legge 488, utilizzando i fondi stanziati con il 2° Protocollo aggiuntivo al contratto d'area torrese - stabiese. Al riguardo, nel corso del primo semestre 2003, sono stati promossi incontri con gli imprenditori locali per fornire a questi ultimi, con l'ausilio dell'Agenzia di sviluppo T.E.S.S., le informazioni utili alla redazione di progetti finalizzati allo sviluppo dell'area di crisi Torrese-Stabiese.

Il settore dell'edilizia privata è stato riorganizzato in relazione all'ordine di esame delle pratiche giacenti. La commissione, infatti, ha annullato i criteri stabiliti dalle precedenti amministrazioni per l'attribuzione delle priorità da assegnare alle

pratiche da trasmettere all'esame della commissione edilizia e di quella integrata, prevedendo nuovi criteri rispettosi del principio cronologico d'esame dettato dalle normative vigenti e, calibrati in funzione di numerosi parametri, tra cui la destinazione dell'immobile ad attività produttive, l'affinità tipologica delle pratiche, etc.

Le commissioni edilizie hanno funzionato con continuità, garantendo il regolare svolgimento delle attività connesse all'espletamento delle pratiche di edilizia privata, attraverso un controllo della Commissione sulle stesse, intervenuta in alcune occasioni per la sostituzione di componenti decaduti.

Sempre in materia di edilizia privata, la commissione, avendo riscontrato l'impossibilità per l'Ufficio Tecnico di svolgere in tempi brevi tutte le attività connesse all'evasione relative alle richieste di concessione edilizia in sanatoria, ha previsto l'affidamento a struttura esterna dei servizi per l'espletamento delle suddette pratiche.

Infine, la lotta all'abusivismo ha fatto registrare una diminuzione del numero di violazioni urbanistiche.

Il servizio Lavori pubblici ha proceduto al completamento di numerose opere non ultimate nel corso delle precedenti amministrazioni. Riguardo alle nuove opere pubbliche, la Commissione ha approvato il Programma Triennale 2003-2005 nonché l'elenco annuale 2003 e, successivamente, è stato redatto sia il progetto preliminare di ristrutturazione ed adeguamento igienico-funzionale della locale scuola materna prefabbricata che il progetto preliminare di adeguamento e sistemazione di alcune importanti strade comunali.

In recepimento, poi, delle ripetute istanze inoltrate da una significativa rappresentanza della cittadinanza, la Commissione ha dato avvio alle procedure per la

realizzazione del cimitero di cui l'ente è privo. A tal fine si è compiuta l'attività preliminare geologica per la verifica fisico-chimica dei terreni e delle aree individuate per il cimitero dagli strumenti urbanistici.

Sono stati aggiudicati ed ultimati i lavori di ampliamento della Casa comunale, consentendo la realizzazione di un Poliambulatorio, annesso ai preesistenti locali dell'Asl, presso il quale vengono offerti plurimi i servizi ai cittadini.

Numerosi, poi, sono stati gli interventi di manutenzione delle strutture pubbliche, sia di tipo a rete (strade, pubblica illuminazione etc.), sia di tipo localizzato (edifici scolastici, palestre). Si segnalano gli interventi di ristrutturazione della palestra, la riconsegna alla direzione didattica dei locali di un plesso scolastico decentrato. Altri interventi hanno riguardato il recupero architettonico della "Piazzetta di Padre Pio", ed il recupero del verde pubblico. Per le infrastrutture a rete sono stati effettuati interventi di ripristino del manto stradale e di rifacimento della segnaletica stradale. Per l'impianto di pubblica illuminazione sono stati approntati tutti gli atti necessari per l'affidamento del servizio con procedura ad evidenza pubblica.

In relazione ai servizi idrici integrati, il settore tecnico ha fornito al nuovo gestore ex legge n. 36/1994, per tutto il primo semestre del 2003, l'assistenza di n. 2 operatori manuali dipendenti comunali.

Nel settore della gestione dei rifiuti e dei servizi di igiene urbana sono stati formulati studi e proposte per favorire la raccolta differenziata, da realizzare con gli altri comuni dell'Unione dei Monti Lattari, tutti costituenti il cosiddetto "soggetto di cooperazione" istituito ai sensi dell'Ordinanza del Sub Commissario all'Emergenza Rifiuti n. 319/2002.

Riguardo, infine, al personale in servizio presso il settore Tecnico sono state completate le procedure di selezione interna, conclusesi con la progressione verticale di due geometri, inoltre, al fine di attutire i disagi connessi alla carenza di personale dell'ufficio stesso, sono stati assunti due lavoratori interinali.

L'attività posta in essere dalla Polizia Municipale è stata orientata al mantenimento dei risultati già raggiunti ed al conseguimento di obiettivi di miglioramento e sviluppo dei servizi. In particolare, con l'Unione dei comuni dei Monti Lattari è stata creata una struttura di coordinamento tra le polizie municipali, con particolare riferimento alla repressione delle infrazioni stradali. In materia urbanistica è stato intensificato il controllo finalizzato a contrastare l'abusivismo edilizio attraverso sequestri ed in taluni casi anche all'immediato ripristino dei luoghi. Infine, sono stati adottati i regolamenti di Polizia Municipale, strumento di cui il Comune risultava sprovvisto, quello di igiene e sanità e di protezione civile.

PROVINCIA DI NAPOLI

- COMUNE DI SAN PAOLO BEL SITO -

D.P.R. di scioglimento del Consiglio comunale 05-11-2002	Scadenza gestione Commissariale 05-05-2004
---	--

La Commissione Straordinaria del Comune di San Paolo Bel Sito, ha avviato il processo di risanamento dell'ente partendo dalla necessità di potenziare e riorganizzare l'apparato burocratico che risultava carente di alcune specifiche figure professionali, necessarie per far fronte in maniera adeguata e puntuale ai crescenti e delicati compiti assegnati. In quest'ottica ha ritenuto obiettivo prioritario potenziare gli uffici più carenti con idonee figure professionali esterne, che sono state assegnate in via temporanea in posizione di sovraordinazione dal Prefetto di Napoli, ai sensi dell'art.145 del decreto legislativo n. 267/2000.

In particolare, sono stati potenziati l'ufficio tecnico con un architetto, un geometra e un informatico, l'ufficio di segreteria con un'unità e quello di polizia municipale con la figura di un comandante.

Particolare attenzione è stata posta alle problematiche afferenti la crescita civile e sociale della comunità, creando momenti di dialogo e confronto con le associazioni culturali, sportive e con il mondo della scuola.

In tale ottica, sono state favorite opportunità di incontri e di aggregazione, sia per i giovani che per gli anziani, attraverso l'approvazione di una serie di progetti,

quali: **a)** progetto “Benessere fisico” ai sensi della L. n. 285/1997, che ha offerto la possibilità a circa duecento richiedenti di usufruire gratuitamente di corsi di nuoto, danza e ginnastica; **b)** progetto di “Educazione e sicurezza stradale” per gli alunni delle scuole medie; **c)** progetti “Una giornata per l’ambiente” e “Viviamo insieme San Paolo”, grazie ai quali tutti gli alunni hanno avuto la possibilità di partecipare a diverse iniziative (maratona, calcetto, giochi campestri) organizzate nei giorni dedicati al rispetto della natura ed alla socializzazione.

E’ stato, inoltre, realizzato, utilizzando l’edificio che ospita la scuola media, il primo centro estivo, della durata di quattro mesi, che ha offerto l’opportunità alle famiglie di affidare i bambini ad un’equipe preparata che li ha coinvolti in corsi sportivi, teatrali, musicali e didattici.

Per gli anziani ultrasessantenni è stato realizzato il “Progetto benessere”, che ha consentito loro momenti di aggregazione, grazie ad un ciclo di cure presso le terme di Castellammare di Stabia.

Particolare attenzione è stata rivolta all’erogazione di benefici, riconosciuti alle famiglie meno abbienti, sotto forma di contributi integrativi dei canoni di locazione, assegni di maternità e per il nucleo familiare.

Forte impulso è stato dato all’attività del settore tecnico. Infatti, a seguito di un accurato studio del territorio, sono state individuate e circoscritte le esigenze locali e quindi selezionati gli interventi più urgenti ed appropriati lo loro soddisfacimento. A tal fine, è stato approvato il piano delle priorità degli interventi, ai sensi dell’art. 145, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000. E’ stato opportuno effettuare una ricognizione di tutti i progetti che erano stati già approvati dall’amministrazione disciolta, dando priorità alle opere che avevano una rilevanza maggiore ai fini di un miglioramento della vivibilità del paese.

Perciò si è perfezionato il procedimento relativo alla costruzione di un parcheggio comunale, di cui era fortemente avvertita l'esigenza. Si è inoltre ritenuto indispensabile intervenire per il rifacimento delle tre principali piazze comunali. Constatata l'assenza di spazi destinati a verde pubblico, luoghi di aggregazione sociale e di incontro per i cittadini, particolare attenzione è stata rivolta alla realizzazione di un parco pubblico con annesso un centro polifunzionale; per la realizzazione di tale progetto è stato chiesto, ed ottenuto, un finanziamento al Ministero dell'Interno, che consentirà, come primo intervento, l'acquisizione del fabbricato da adibire a centro polivalente.

Ai fini, poi, di una rivitalizzazione del paese sotto i profili storico-urbanistico ed architettonico, è stata richiesta alla Regione Campania l'inclusione del Comune di S. Paolo Bel Sito nell'elenco dei "Siti censiti" quale centro storico di particolare pregio.

Inoltre, sono state perfezionate le richieste di mutui per ulteriori opere pubbliche, per un ammontare di circa 2.000.000 di euro che consentiranno la realizzazione dei lavori cantierabili.

In sinergia con l'ufficio tecnico, la Commissione ha posto in essere tutti gli strumenti necessari per l'approvazione della variante generale al P.R.G.

Nel corso del 2003, al fine di rendere la gestione del bilancio di previsione più semplice, è stato adottato per la prima volta il Piano esecutivo di gestione, ai sensi dell'art. 169 del già più volte citato decreto legislativo n. 267/2000, che consentirà nel prossimo esercizio di verificare il raggiungimento degli obiettivi prefissati dalla Commissione per ogni settore dell'amministrazione.

Nell'ottica di una maggiore qualificazione del personale, la Commissione ha ritenuto indispensabile fornire allo stesso di un'adeguata dotazione di mezzi

informatici, stante l'utilizzo di strumenti in gran parte vetusti e desueti. Pertanto, si è ritenuto necessario procedere ad una completa informatizzazione della struttura comunale, con conseguente indizione di una gara di appalto per l'acquisto di software, attrezzature informatiche, elettroniche e per la costruzione di una rete informatica locale. L'uso di dette procedure è stato preceduto da un corso di formazione a cui ha partecipato tutto il personale interessato.

In osservanza ai principi generali di cui alla legge n. 36/1994, relativa alla gestione integrata dell'intero ciclo delle acque, è stata avviata la procedura per il trasferimento della gestione del servizio in capo al soggetto gestore individuato dall'ente d'ambito Sarnese - Vesuviano nella società G. O. R. I. S.p.A. (Gestore ottimale risorse idriche).

Nel corso dell'anno si è proceduto al recupero di gran parte dei canoni idrici e depurativi relativi agli anni pregressi e non riscossi, consentendo il recupero di notevoli somme per le casse comunali.

Per i servizi cimiteriali, a seguito dell'istituzione del servizio pubblico di inumazione, esumazione, tumulazione, estumulazione, con la previsione di apposite tariffe per ogni singolo servizio, si è proceduto all'affidamento del servizio stesso mediante gara ad evidenza pubblica.

Riguardo, poi, al servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani, a seguito dell'ordinanza del Commissario di Governo per l'emergenza rifiuti n. 319 del 30.11.2002, il comune non può autonomamente procedere alla scelta del sistema di gestione del servizio, che, invece, deve essere organizzato per ambiti territoriali formati da bacini di utenza sovracomunali. Pertanto, in attesa della costituzione dei suddetti bacini, la commissione, previa autorizzazione dello stesso Commissario di Governo, ha prorogato, per tutto l'anno 2003, i servizi in essere alla data del

31.12.2002, agli stessi soggetti che già lo gestivano a tale data ed alle stesse condizioni.

Riguardo, poi, alle attività relative al controllo del territorio, le stesse sono state indirizzate al contrasto dell'abusivismo edilizio.

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI PALERMO

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI PALERMO

- COMUNE DI CALTAVUTURO -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	D.P.R. proroga gestione straordinaria	Scadenza gestione Commissariale
08-10-2001	12-03-2003	08-10-2003

L'attività svolta nel corso del 2003 dalla Commissione straordinaria incaricata di gestire il Comune di Caltavuturo, è stata indirizzata al risanamento dell'Ente ed in particolare ad una maggiore efficienza e buon andamento dei singoli settori dell'amministrazione.

Tra gli obiettivi primari della Commissione, nel periodo in questione, vi è stato quello teso all'adozione del Piano Regolatore Generale. A tal fine, l'organo straordinario ha integrato il raggruppamento dei professionisti all'uopo già incaricati, e, a seguito dell'adeguamento alle prescrizioni della Soprintendenza, la Commissione ha definitivamente adottato il suddetto strumento urbanistico, unitamente al Regolamento edilizio Comunale ed alle prescrizioni esecutive.

Gli uffici comunali preposti, poi, hanno assicurato la massima pubblicità al P.R.G.; in tale ottica, si è tenuta una pubblica riunione nel corso della quale la Commissione, il coordinatore del gruppo di progettazione ed il responsabile dell'ufficio tecnico comunale hanno esposto il Piano, sollecitando le osservazioni della cittadinanza.

Inoltre, nel settore urbanistico ed edilizia, l'attività svolta ha portato all'accertamento di n. 6 violazioni ed al sequestro preventivo di un cantiere edile.

E' stata, altresì, posta in essere un'attività di controllo del territorio, finalizzata al contrasto del fenomeno dell'abbandono dei rifiuti speciali.

Ai fini, di una migliore razionalizzazione ed efficienza dei servizi municipali, è stato predisposto un piano di utilizzo del personale L.S.U., sulla base dei titoli e delle qualifiche di avviamento, nonché delle necessità dell'Ente e degli obiettivi prefissati negli atti di programmazione ed è stato approvato un apposito regolamento in conformità delle previsioni, di cui al decreto legislativo n. 468/1997.

Riguardo, poi, alla predisposizione del bilancio di previsione per l'anno 2003, la Commissione ha proseguito l'attività, già posta in essere nell'anno precedente, tesa a risanare la situazione finanziaria dell'Ente attraverso l'individuazione di possibili aree di risparmio.

Per quanto concerne l'attività dell'ufficio tributi, è stata rinnovata la convenzione con le Poste Italiane relativa alla riscossione dei canoni idrici.

La Commissione ha, altresì, approvato il programma triennale delle opere pubbliche, nonché l'elenco annuale delle opere, nel quale sono stati inseriti i lavori di seguito elencati, con l'indicazione dei mezzi finanziari propri o derivanti da contributi dello Stato e di altri Enti pubblici:

- Lavori di consolidamento dei costoni rocciosi sottostanti la zona del "Castello";
- Realizzazione della piazzola di stoccaggio e cernita dei rifiuti provenienti dalla raccolta differenziata;
- Opere di manutenzione ordinaria e straordinaria inerenti la viabilità rurale;
- Completamento della cappella cimiteriale;
- Adeguamento del plesso scuola materna.

E' stata espletata la gara relativa ai lavori di consolidamento dei costoni rocciosi sottostanti la zona del "Castello", a salvaguardia del centro abitato e della zona archeologica. L'opera è stata finanziata nell'ambito dei Por Sicilia 2000-2006, per complessivi euro 1.964.851,34.

E' stato, inoltre, affidato l'incarico per la redazione del progetto di adeguamento degli impianti sportivi ai sensi della legge n. 46/1990, nonché quello per la redazione del progetto esecutivo dei lavori inerenti le infrastrutture e la sistemazione delle aree di accesso e di stazionamento in località "Terravecchia", inseriti nel PRUSST.

Al fine di incrementare la promozione dell'immagine turistica e culturale del territorio, è stato realizzato un calendario contenente foto commemorative inedite della "Targa Florio", storico evento sportivo svolto lungo il circuito maronita, nonché dei siti più suggestivi di Caltavuturo. La realizzazione del calendario è stata l'occasione per l'organizzazione di una mostra presso il chiostro di San Francesco, nella quale sono state esposte le foto storiche dell'annuario.

Altre iniziative di rilievo sono state la "Sagra del pane" - realizzata in occasione dei festeggiamenti di San Calogero - e il convegno sul tema "La cultura della legalità nell'insegnamento di Paolo Borsellino", cui hanno preso parte i magistrati operanti a Palermo ed il Procuratore della Repubblica di Caltanissetta, nonché gli alunni della scuola media statale G. Oddo di Caltavuturo.

Inoltre, sono state avviate le procedure e gli atti necessari per lo svolgimento del VI Festival Internazionale del Folklore.

Nel settore della pubblica istruzione, è stata effettuata la manutenzione dei plessi scolastici e garantito il servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole medie superiori, previsto dalla L.R. n. 24/1973.

Per quanto concerne i servizi sociali, la Commissione, con l'ausilio di un assistente sociale, ha pianificato interventi mirati al sostegno dei cittadini appartenenti alle fasce sociali deboli: anziani, portatori di handicap, minori appartenenti a nuclei familiari in difficoltà, ragazze madri, disabili psichici.

Con il patrocinio della Provincia di Palermo è stato celebrato l'anno europeo del disabile.

E' stato, poi, avviato l'iter per l'attuazione del progetto "Handicap risorsa della società", finanziato con fondi regionali, di cui alla legge n. 104/1992, rientrante nel più vasto ambito delle politiche per l'integrazione socio-sanitaria prevista dalla legge quadro n. 328/2000.

Sulla base delle linee-guida contenute nella suddetta legge n. 328/2000, è stato approvato il Piano di zona.

La Commissione Straordinaria ha promosso un'attività a sostegno dell'ospitalità in favore dei bambini provenienti dalla Bosnia, attraverso l'erogazione di un contributo all'associazione "Luciano Lama".

Nell'ambito del servizio Attività produttive, infine, è stata ultimata la revisione degli atti regolamentari inadeguati alle esigenze sopravvenute; in particolare, è stato adottato il nuovo Regolamento comunale per l'esercizio del noleggio con conducente di veicoli fino a 9 posti, nonché quello relativo all'esercizio del noleggio con conducente di autobus.

PROVINCIA DI PALERMO

- COMUNE DI CINISI -

Provvedimento prefettizio di sospensione del Consiglio comunale 31-08-2001	D.P.R. di Scioglimento del consiglio comunale 11-09-2001	D.P.R. proroga gestione straordinaria 12-03-2003	Scadenza gestione Commissariale 28-08-2003
--	---	--	--

La Commissione Straordinaria del Comune di Cinisi, ha portato avanti il processo di risanamento dell'Ente partendo dalla necessità di potenziare e riorganizzare l'apparato burocratico, allo scopo di garantire una maggiore efficienza dell'azione amministrativa.

A tal fine, è stata intrapresa la riorganizzazione degli uffici e dei servizi e, previa concertazione con le organizzazioni sindacali, è stato approvato il nuovo organigramma del Comune, unitamente ai regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e sulla disciplina dei concorsi e delle altre forme di assunzione. Successivamente, sono stati nominati due nuovi responsabili di area, previsti nell'organigramma, affidando, in particolare, la responsabilità del settore dei servizi sociali e dell'area tecnica a due nuovi funzionari in possesso dei requisiti previsti.

In quest'ottica di riorganizzazione, la Commissione ha approvato, inoltre, i regolamenti per la gestione del mattatoio comunale e per l'assegnazione e la fruizione degli impianti sportivi.

Nel periodo in questione, tra gli obiettivi primari della Commissione vi è stato quello teso all'adozione del Piano Regolatore Generale. A tal fine, l'organo

straordinario ha affidato ad un urbanista di fiducia, esterno all'amministrazione comunale, l'incarico di adeguare il P.R.G., rielaborandolo parzialmente, tenendo conto delle osservazioni formulate dalla Commissione stessa e dall'Ufficio del Genio civile di Palermo.

Nel settore dell'edilizia e urbanistica, poi, è stato affidato un incarico di studio geologico finalizzato all'individuazione delle aree soggette a rischio idrogeologico, richiesto dal Genio Civile ad integrazione della documentazione presentata al fine di ottenere il parere sul progetto relativo al P.R.G.

In variante allo strumento urbanistico, è stato approvato il progetto esecutivo, per la realizzazione di un centro comunale per lo stoccaggio dei materiali oggetto di raccolta differenziata, individuando a tal fine, quale apposito sito, quello previsto dal decreto di assegnazione dell'Agenzia del demanio.

L'organo straordinario, inoltre, ha disposto l'attivazione di due cantieri di lavoro per la pulizia straordinaria delle spiagge e delle strade cittadine durante il periodo estivo, nel quale si registra un notevole incremento della popolazione.

PROVINCIA DI PALERMO

- COMUNE DI MISILMERI -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale 29-04-2003	Scadenza gestione Commissariale 29-10-2003
---	--

La Commissione Straordinaria del Comune di Misilmeri, nel corso del 2003, ha posto in essere un'attività volta ad assicurare il buon andamento dell'azione amministrativa dell'ente, nonché il raggiungimento degli obiettivi necessari per una corretta gestione nell'ambito dell'apparato burocratico.

In particolare, nell'ottica di un'ottimizzazione delle risorse umane e finanziarie disponibili, la Commissione ha proceduto ad una riorganizzazione degli uffici e dei servizi, improntata ad obiettivi di economicità ed efficienza, per il cui raggiungimento è stato utilizzato l'istituto della mobilità interna.

Una particolare attenzione è stata rivolta alla direzione dell'ufficio tecnico, attribuendo al dirigente nominato in sovraordinazione la responsabilità gestionale delle tre aree in cui era ripartito l'ufficio in questione, con D. P. 1895/03/Gab/S. d. S. del 5.6.2003.

Inoltre, in applicazione delle norme che disciplinano il rapporto di servizio dei Segretari Comunali, è stato nominato un nuovo segretario Generale, incaricato anche delle funzioni di direttore.

Successivamente, la Commissione, definite in sede di concertazione con i sindacati le strategie da perseguire, ha approvato il nuovo organigramma funzionale degli uffici e dei servizi, nonché la nuova dotazione organica nel rispetto delle limitazioni previste dalla legge finanziaria per il 2003.

Allo scopo di garantire una maggiore incisività dei processi di riorganizzazione della struttura burocratica, è stato nominato un nuovo Nucleo di valutazione, ai fini dell'adozione di metodologie permanenti per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti e per la progressione economica nell'ambito della categoria di appartenenza.

Su proposta del suddetto nucleo di valutazione, è stata approvata la graduazione delle posizioni organizzative, al fine di assegnare le indennità di posizione e quelle di risultato.

E' stato, inoltre, avviato un percorso formativo e di riqualificazione del personale dipendente, attingendo alle risorse accantonate con la contrattazione decentrata, in misura non inferiore all'1% del monte salari di tutto il personale dipendente.

Nella nuova dotazione organica, approvata dall'organo straordinario, sono state istituite, tra le altre, la figura professionale di ingegnere capo, la cui assunzione, tramite pubblico concorso, è stata programmata per l'anno 2004.

Infine, a seguito dell'istituzione dell'Ufficio di Staff Controllo di gestione, è stato acquistato un software per la gestione informatizzata delle analisi dei reports analitici dei singoli centri di responsabilità, ai quali sono affidati gli obiettivi gestionali connessi alla programmazione definita con la relazione revisionale e programmatica.

In particolare, per le attività produttive, la Commissione straordinaria ha proceduto alla nomina di un direttore del mercato ortofrutticolo all'ingrosso, scelto tra i funzionari apicali, al quale è stata attribuita anche la direzione di tutto il settore delle attività produttive.

Nel settore finanziario, allo scopo di recuperare risorse finanziarie, la Commissione straordinaria ha disposto la disdetta degli affitti di edifici dove erano allocati alcuni uffici comunali.

E' stato, altresì, approvato il Piano esecutivo di gestione ed il piano degli obiettivi per l'anno 2003, in attuazione del bilancio di previsione annuale. Limitatamente all'imposta ICI 2003, inoltre, con determinazione commissariale, sono state fissate le seguenti aliquote:

- Aliquota ordinaria: 6,60 per mille per i fabbricati (non adibiti ad abitazione principale) e per le aree fabbricabili, con esenzione dei terreni agricoli;
- Aliquota ridotta per le abitazioni principali: 5,00 per mille.

Al fine di adeguare la struttura comunale alle esigenze dell'e-governement, la Commissione ha proposto il Comune di Misilmeri quale capofila tra i Comuni associati al progetto di rete civica misura 6.05, finanziabile con i fondi U.E. del POR Sicilia.

Nel settore degli interventi socio-assistenziali è stata avviata la realizzazione dei servizi di assistenza domiciliare agli anziani ed è stato assicurato il trasporto gratuito dei disabili presso gli istituti scolastici ed i centri di riabilitazione.

Anche nel settore dell'urbanistica, la commissione ha operato nell'intento di fornire all'utenza un servizio rispettoso dei tempi previsti dalla normativa vigente per il rilascio dei provvedimenti autorizzativi. A tal uopo, sono state istruite e rilasciate n. 77 concessioni edilizie per nuove costruzioni e n. 129 concessioni in sanatoria.

locale. Ciò al fine di accrescere in maniera adeguata ed efficace le misure di salvaguardia a tutela della legalità, soprattutto nel settore degli appalti pubblici, dove opera un gruppo interforze costituito con decreto del Prefetto ai sensi del D. M. 23/12/1992, per lo svolgimento di verifiche e accertamenti riguardo alle capacità delle imprese di poter contrarre con la pubblica amministrazione, in particolare al fine di scongiurare che imprese direttamente o indirettamente legate ad organizzazioni criminali possano aggiudicarsi appalti relativi alla realizzazione di opere pubbliche o erogare e/o gestire pubblici servizi.

Sempre nell'ottica dell'ottimizzazione del funzionamento dell'ente, la Commissione ha curato l'adesione ai Cantieri di Innovazione, istituiti dal Dipartimento della Funzione Pubblica al fine del miglioramento delle pubbliche amministrazioni, sia in termini organizzativi che di soddisfazione dell'utenza. In particolare l'Ente ha aderito al progetto "Forino - Sportello Informagiovani per le nuove imprese", presentato dal Consorzio Asmez e finanziato dal Fondo Sociale Europeo, con l'obiettivo di sostenere lo sviluppo locale attraverso la realizzazione di un "trasferimento" tecnologico ed organizzativo tra la Camera di Commercio di Milano ed i Comuni consorziati. Ciò nella consapevolezza che l'attività di orientamento al lavoro rappresenta una variabile strategica affinché i soggetti che si affacciano al mondo lavorativo compiano scelte responsabili e consapevoli basate sull'adeguato supporto orientativo, informativo e formativo. Attraverso tale progetto, il personale dell'ente che dovrà curare l'attività dell'Ufficio Informagiovani potrà seguire un adeguato percorso formativo, senza oneri finanziari da parte del Comune, che favorisca la promozione dell'efficienza complessiva dell'organizzazione comunale ed il miglioramento della qualità della vita nell'ambito della comunità locale.

La Commissione è stata impegnata, altresì, in diverse manifestazioni di notevole rilievo esterno, quali il 25° anniversario della costituzione del Comune di Santa Maria la Carità e la visita della Statua della Madonna di Fatima.

importanza è il progetto denominato “Giardino litoraneo”, per la complessità degli obiettivi e per il raggruppamento di categorie di lavori ed opere omogenee. Tale intervento prevede la riqualificazione del bosco litoraneo al fine, soprattutto, di migliorare il valore di attrazione turistica.

La città di Lamezia Terme è stata, poi, inserita nel progetto Prusst, in collaborazione con la città di Catanzaro.

Per quanto concerne i piani di insediamenti produttivi, in località Rotoli sono state frazionate le aree interessate alla realizzazione di un polo industriale degli impianti produttivi. Numerosi, al riguardo, sono stati gli incontri con i componenti il nucleo industriale ed i soggetti interessati, stabilendo le linee guida per la definitiva ultimazione del progetto.

Sono stati ultimati i lavori relativi alla realizzazione di un complesso natatorio, con la contestuale consegna dello stesso al nuovo gestore.

Nel settore del commercio, a seguito di apposita ordinanza, è stato disciplinato il commercio ambulante, prevedendo percorsi itineranti in zone avulse rispetto al centro e l'istituzione in Piazza Santa Maria Maggiore di posteggi, impostati in maniera tale da consentire una maggiore fluidità veicolare.

In relazione al problema delle onde elettromagnetiche, l'organo straordinario ha incaricato un professionista, esperto in fisica nucleare, al fine di redigere un progetto di salvaguardia per la salute dei cittadini. Successivamente, è stato approvato il Piano Comunale per l'installazione sia di stazioni radio base per reti cellulari che di impianti di telecomunicazione non cellulari.

Molteplici sono state, infine, le iniziative socio-culturali realizzate nel corso del 2003, tra le quali: la manifestazione “Luci sulla città”, che ha catalizzato tutto il

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

PAGINA BIANCA

Inoltre, l'organo straordinario ha disposto un monitoraggio del territorio, attraverso l'attivazione di una task force tra Polizia municipale e tecnici comunali, al fine della repressione del fenomeno dell'abusivismo edilizio.

Con particolare riferimento al Piano Regolatore Generale, la commissione ha, altresì, nominato un tecnico, in vista della trasmissione degli atti procedurali al C. R. U. per la definitiva approvazione.

Infine, riguardo, al settore dei lavori pubblici, con apposita direttiva, è stato istituito un gruppo di lavoro formato dal segretario generale e da tre dipendenti comunali, allo scopo di procedere alla revisione straordinaria dell'albo delle imprese di fiducia per l'affidamento dei lavori mediante cottimo fiduciario; il predetto gruppo di lavoro, in esito all'attività svolta, ha presentato un'apposita relazione.

Con particolare riferimento alle opere pubbliche, sono stati completati i lavori di seguito elencati:

- Sistemazione e pavimentazione delle Vie L/5, L/10, L/11 ed altre nella frazione di Portella di Mare;
- Recinzione dell'area antistante il campo sportivo di Piano Stoppa;
- Lavori di manutenzione del campo di Piano Stoppa;
- Lavori di sistemazione della rete idrica e fognante nella Via F/5 e dintorni;
- Lavori di consolidamento e sistemazione viaria del quartiere S. Giusto.

Riguardo, infine, al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, è stato incrementato il servizio, nei limiti delle disponibilità finanziarie, attraverso il potenziamento della dotazione dei cassonetti e l'attivazione del servizio di raccolta a domicilio dei rifiuti ingombranti.

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

- COMUNE DI AFRICO -

Provvedimento prefettizio di sospensione del Consiglio comunale 27-10-2003	D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale 27-10-2003	Scadenza gestione Commissariale 27-04-2005
---	---	--

La Commissione Straordinaria del Comune di Africo, nel corso del 2003, ha avviato il processo di risanamento dell'ente partendo dalla necessità di potenziare e riorganizzare l'apparato burocratico, carente di alcune specifiche figure professionali, necessarie per assolvere in maniera adeguata e puntuale ai crescenti e delicati compiti assegnati per la direzione, in particolare, dei settori finanziario e tecnico.

Nelle more del reperimento di professionalità adeguate, anche ai sensi dell'art. 145 del T.U.E.L., la Commissione si è avvalsa degli incaricati esterni già esistenti al momento dell'insediamento.

Nel settore finanziario, allo scopo di garantire le attività indispensabili dell'Ente, la Commissione ha adottato le necessarie variazioni degli originari stanziamenti di bilancio, assicurando, comunque, il permanere degli equilibri. Ai sensi dell'art. 159 T.U.E.L. è stata adottata la deliberazione, semestrale, con la quale sono state individuate le somme impignorabili.

E' stata effettuata una ricognizione dei contratti di locazione relativi ad immobili di proprietà comunale, allo scopo di procedere ad un successivo recupero dei canoni non riscossi.

L'ufficio tributi, infine, ha adottato ogni provvedimento necessario per procedere al recupero delle somme ancora non riscosse.

E' stato istituito il servizio per la tenuta del protocollo informatico e per la correlativa gestione dei flussi documentali e degli archivi, individuandone i responsabili.

Con deliberazione della Commissione è stato definito ed approvato il piano di priorità degli interventi, di cui all'art. 144 del Decreto legislativo n. 267/2000, con l'individuazione di tutte le azioni improcrastinabili, allo scopo di consentire il regolare funzionamento dei servizi e delle funzioni dell'ente.

Nel settore dei lavori pubblici, in considerazione anche delle possibilità di finanziamento a carico del Fondo Nazionale Speciale per gli Investimenti, di cui all'art. 7 del decreto legislativo n. 244/1997 ed all'art. 1 del D.M. 25.07.2000, la Commissione ha incaricato il responsabile dell'ufficio tecnico a predisporre idonei progetti per la realizzazione di tratti di rete fognante e la sistemazione di quella esistente, nonché un progetto finalizzato all'acquisto di beni strumentali per la manutenzione della rete fognante.

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

- COMUNE DI MONASTERACE -

Provvedimento prefettizio di sospensione del Consiglio comunale	D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione Commissariale
27-10-2003	27-10-2003	27-04-2005

La Commissione Straordinaria del Comune di Monasterace ha operato dal 28.10.2003 al 31.12.2003.

Nonostante il breve periodo considerato, sin dal primo approccio è emersa la necessità di una valutazione circa le iniziative da intraprendere per un avvio dell'attività gestionale, considerate, in particolare, le carenze organizzative dell'ente comunale.

Nel settore dei lavori pubblici, è stato approvato il piano di priorità, ai sensi dell'art. 145, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000. In particolare, con deliberazione commissariale, è stato approvato un progetto, redatto da un tecnico incaricato dal Commissario delegato per l'emergenza ambientale della Regione Calabria, relativo alla realizzazione di collettori fognari e di impianti di sollevamento, a servizio dell'impianto di depurazione consortile dei Comuni di Monasterace, Stilo e Camini.

Nel settore dei tributi, l'operato della Commissione è stato finalizzato all'aumento delle entrate dell'ente; a tal proposito, è stato avviato un piano per la riscossione dei canoni arretrati relativi al servizio acquedotto.

Riguardo, poi, all'area tecnica, la Commissione ha ravvisato la necessità di richiedere l'assegnazione di personale qualificato a supporto della stessa, ai sensi dell'art. 145 , comma 1, del T.U.E.L.

Inoltre, non disponendo il Comune di un piano comunale di protezione civile, la Commissione ha preso contatti con tecnici esperti del settore e con i Comuni limitrofi, al fine di provvedere alla redazione dello stesso.

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

- COMUNE DI ROCCAFORTE DEL GRECO -

Provvedimento prefettizio di sospensione del Consiglio comunale	D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione Commissariale
27-10-2003	27-10-2003	27-04-2005

La Commissione Straordinaria del Comune di Roccaforte del Greco ha operato, nel corso del 2003, dal 28.10.2003 al 31.12.2003.

Nonostante il limitato arco temporale, sin dal primo approccio è emersa la necessità di una valutazione circa le iniziative da intraprendere per un avvio dell'attività gestionale, considerate, in particolare, le carenze organizzative dell'ente comunale.

La limitata dotazione di personale - costituita dal segretario comunale, due impiegati, un vigile urbano e tre operatori tecnici - è apparsa insufficiente per una gestione efficace. Al riguardo, è stata rappresentata al Prefetto di Reggio Calabria la necessità di ottenere l'assegnazione di personale per una adeguata riorganizzazione dei servizi. In particolare, è stato richiesto l'ausilio di un funzionario amministrativo contabile per il riordino dell'area finanziaria. Con delibera commissariale è stato effettuato l'assestamento del bilancio di previsione 2003. La Commissione, inoltre, ha attivato contatti con i comuni vicini ai fini di una gestione congiunta di alcuni servizi, in particolare di quelli sociali e della polizia municipale.

Nel corso dei due mesi d'attività, la commissione non ha avuto la possibilità di attivare adeguatamente il settore dei lavori pubblici, non disponendo della necessaria figura del tecnico comunale, poiché la dotazione organica del comune non prevede tale figura professionale. Al riguardo, è intenzione della Commissione procedere in tempi brevi alla modifica della vigente dotazione, ai fini dell'assunzione di un dirigente cui affidare la responsabilità dell'area tecnica. Nelle more è stata affidata la gestione di alcuni servizi della suddetta area ad un libero professionista (geometra) attraverso la stipula di un contratto di diritto privato allo scopo di avviare le procedure più urgenti, relative ad interventi di manutenzione di assoluta necessità.

E' stato adottato il Piano di priorità, ai sensi dell'art. 145 del T.U.E.L. ed è stato, altresì, richiesto l'accesso ai contributi sul Fondo Nazionale speciale Investimenti che, nel caso di accoglimento, consentiranno la realizzazione di interventi utili al risanamento del territorio.

Sono stati effettuati i lavori di collaudo dell'impianto di riscaldamento della scuola media nonché quelli relativi al ripristino del manto stradale comunale.

E' emersa, inoltre, la necessità di affidare l'incarico relativo alla progettazione del piano comunale di protezione civile e del piano regolatore urbanistico, non disponendo il Comune di mezzi e di strumenti di pianificazione atti a fronteggiare eventuali emergenze di protezione civile.

Infine, riguardo al servizio finanziario, con deliberazione commissariale è stato effettuato l'assestamento generale del bilancio di previsione 2003.

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI SALERNO

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI SALERNO

- COMUNE DI MONTECORVINO PUGLIANO -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale 21-11-2003	Scadenza gestione Commissariale 21-05-2005
---	--

La Commissione Straordinaria del Comune di Montecorvino Pugliano, insediatasi soltanto il 15.12.2003, ha svolto, alla data del 31.12.2003, solo attività urgenti e di ordinaria amministrazione.

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI TRAPANI

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI TRAPANI

- COMUNE DI PANTELLERIA -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	D.P.R. proroga Gestione straordinaria	Scadenza gestione Commissariale
17-03-2003	22-03-2004	17-03-2005

La Commissione straordinaria incaricata di gestire il Comune di Pantelleria, sin dall'inizio del mandato, ha posto in essere un'attività tesa, in primo luogo, alla riorganizzazione della disciolta amministrazione.

Riguardo al settore dell'edilizia ed urbanistica, è stato trasmesso al Comitato Regionale Urbanistico il Piano Regolatore Generale per l'approvazione.

L'organo straordinario ha, inoltre, istituito la commissione edilizia, al fine di procedere all'istruttoria delle pratiche edilizie esistenti. Al riguardo, sono state rilasciate n. 50 concessioni edilizie.

Attraverso l'attività di monitoraggio del territorio, poi, sono stati riscontrati n. 307 casi di abusivismo edilizio, e, successivamente, l'ufficio preposto ha emesso n. 14 ordinanze di sospensione dei lavori.

Sono stati numerosi, inoltre, gli interventi realizzati nel settore delle opere pubbliche:

- sono stati completati i lavori di realizzazione di nuovi tratti di rete fognaria, al riguardo è stata redatta un'apposita perizia per il rifacimento dell'impianto di pre-trattamento al fine di una trasformazione dello stesso in depuratore;
- sono in corso di realizzazione i lavori per la costruzione di una cabina elettrica e per l'installazione di una ulteriore pompa di sollevamento, al fine di rifornire di acqua autonomamente il serbatoio di Gelfiser, che alimenta la rete idrica di Scauri e Rakale;
- è stato acquisito al patrimonio comunale il serbatoio "Arenella" ed è in corso di redazione il progetto per l'attivazione dello stesso, finanziato dalla Regione Sicilia;
- sono, altresì, iniziati i lavori per la sostituzione dei tratti delle condotte deteriorati ed altri progetti per analoghi interventi sono in corso di redazione per l'invio all'Unità di Crisi alla Prefettura per l'approvazione.

E' stato approvato il regolamento per la distribuzione dell'acqua, al fine di consentire l'eliminazione del sistema d'alterazione del libero mercato attraverso l'imposizione di esosi prezzi.

Inoltre, l'Ufficio regionale per l'emergenza idrica, interessato dall'organo straordinario, sta predisponendo un progetto per la realizzazione di un nuovo dissalatore che dovrebbe sostituire quelli esistenti ormai obsoleti.

Altro progetto è quello relativo al campo sportivo, inoltrato all'assessorato regionale ai lavori pubblici, ai fini dell'inserimento nel programma sugli impianti sportivi.

Inoltre, è stato ripreso il progetto per la realizzazione di un nuovo impianto di trattamento dei liquami.

La Commissione, ai sensi del D.M. 25.07.2000, ha inviato al Ministero dell'Interno un progetto di recupero dell'ex mattatoio per adibirlo a mediateca, biblioteca e centro servizi sociali.

Il Ministero delle Infrastrutture ha rilasciato al Genio Civile Opere Marittime di Palermo l'autorizzazione all'indizione della gara di appalto relativa al I° stralcio della diga foranea per l'importo di €. 4.500.000,00, successivamente aggiudicata; la Commissione ha, inoltre, richiesto al predetto Dicastero la somma di €. 34.000.000,00 dei 58.000.000,00 necessari per il finanziamento del 2° stralcio dell'opera.

Ulteriore intervento è stato quello teso a rendere agibile l'aula consiliare.

Nell'area dei servizi sociali, inoltre, sono stati affidati, a seguito di pubblico incanto, il servizio di assistenza domiciliare degli anziani, ex leggi regionali nn. 87/1981, 14/1986, 22/1986, il servizio di assistenza presso l'asilo nido ed il servizio per l'attuazione del progetto "Pinocchio svegliati", ex legge n. 285/1997.

Sono stati, altresì, affidati, mediante pubblico incanto, i servizi di seguito elencati:

- Servizio trasporto e conferimento rifiuti solidi urbani sulla terra ferma;
- Servizio relativo alla conduzione e manutenzione dell'impianto di sollevamento acqua prodotta dal dissalatore di Sataria alla vasca di kaffefi e impianto di sollevamento acqua prodotta dal dissalatore di Maggiuluedi;
- Servizio pulitura straordinaria cunette laterali mediante il decespugliamento di erbacce e simili lungo le strade comunali;
- Servizio raccolta, trasporto, selezione, scarico, pressatura e messa in riserva di rifiuti non pericolosi: carta, cartone, vetro, alluminio, plastica, legno e acciaio nel centro urbano e nelle varie contrade dell'isola;

- Servizio raccolta, trasporto, e smaltimento di materiale a rischio specifico di BSE dal mattatoio di Pantelleria;
- Servizio di tesoreria comunale;
- Proroga servizio raccolta R.S.U. in tutto il territorio dell'isola ed affidamento servizio lavaggio cassonetti;
- Proroga servizio pulitura centro urbano di Pantelleria e centri abitati dell'isola;
- Servizio di tumulazione salme nei cimiteri comunali;
- Proroga servizio di pulizia palazzo municipale;
- Servizio rimozione carcasse di auto e di altro materiale ferroso.

PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

- COMUNE DI BRIATICO -

Provvedimento prefettizio di sospensione del Consiglio comunale 19-03-2003	D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale 17-03-2003	Scadenza gestione Commissariale 17-09-2004
---	---	--

La Commissione straordinaria, incaricata di gestire il Comune di Briatico, nel corso del 2003, ha provveduto ad espletare un'attività tesa, alla riorganizzazione ed al risanamento dell'attività amministrativa dell'ente.

In primo luogo, ai fini di un potenziamento del personale dipendente è stata effettuata l'assunzione temporanea di circa 60 persone a basso reddito (Reddito minimo di inserimento), favorendo, in tal modo, anche una diminuzione della disoccupazione locale.

E' stato, inoltre, potenziato l'ufficio tecnico, attraverso il conferimento dell'incarico di dirigente dell'ufficio stesso, ad un ingegnere segnalato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Vibo Valentia.

Nel settore finanziario, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2003 ed il conto consuntivo relativo all'anno 2002.

Al fine dell'acquisizione di nuove entrate per l'ente, è stato acquistato un apparecchio Autovelox, che ha anche ridotto notevolmente il numero degli incidenti automobilistici sulle strade comunali.

Nel settore urbanistico, poi, è stato disposto un riesame del Piano Regolatore Generale, insieme ad uno studio delle lottizzazioni previste, interessando, al riguardo, attraverso un apposito quesito, il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Riguardo, poi, ai lavori pubblici, la Commissione ha fornito all'ufficio tecnico comunale le indicazioni necessarie per l'avvio delle procedure di gara relative all'affidamento dei servizi di manutenzione della pubblica illuminazione, di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani e di manutenzione della rete idrica e fognante.

Sono state, altresì, affrontate le problematiche inerenti la messa in sicurezza di edifici pericolanti ai fini della salvaguardia dell'incolumità pubblica.

E' stato stipulato un accordo di programma tra il Comune di Briatico e l'Amministrazione Provinciale di Vibo Valentia per la realizzazione dei lavori di manutenzione della strada "Safò Marina di Briatico", nonché un protocollo d'intesa per la realizzazione di impianti sportivi.

Riguardo, infine, ai servizi gestiti dall'ente, è stato istituito il servizio di refezione scolastica e riattivato quello di trasporto degli alunni della scuola dell'obbligo. E' stato, altresì, stipulato, un Protocollo d'Intesa con la Regione Calabria per la realizzazione del progetto "Infra-Tour Costiera degli dei" per il trasporto gratuito dei turisti nelle località situate lungo la costa.

Con la Pro Loco di Gizzeria è stato approvato un ulteriore Protocollo d'Intesa per le attività di protezione civile e dei servizi sociali.

PROVINCIA DI CROTONE

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI CROTONE

- COMUNE DI CIRO' -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	D.P.R. proroga Gestione straordinaria	Scadenza gestione Commissariale
19-02-2001	15-03-2002	19-02-2003

Nel corso dell'ultimo periodo di gestione, terminato a seguito delle consultazioni elettorali del 25 e 26 maggio 2003, la Commissione straordinaria ha completato la propria attività, volta al risanamento finanziario ed amministrativo dell'ente.

Nel settore dei lavori pubblici, la gestione commissariale ha provveduto ad appaltare i lavori ed i servizi di seguito elencati:

- Manutenzione rete idrica e fognante;
- Manutenzione pulizia uffici comunali e uffici Giudice di pace;
- Refezione scolastica;
- Manutenzione impianti di riscaldamento uffici comunali e scuole;
- Manutenzione cimitero comunale.

Per salvaguardare l'incolumità pubblica sono state adottate ordinanze di necessità ed urgenza allo scopo di mettere in sicurezza un movimento franoso che incombeva su parte del centro abitato e per realizzare urgenti lavori di manutenzione dell'antico maniero che sovrasta il territorio comunale.

Infine, è stato stipulato, nel periodo in questione, un contratto preliminare di compravendita, avente ad oggetto un immobile da destinare a sede definitiva del liceo scientifico.

ALLEGATI

PAGINA BIANCA

INDICE ALLEGATI

PROSPETTI SULL'ANDAMENTO DEI COMMISSARIAMENTI NEI COMUNI SCIOLTI IN CONSEGUENZA A FENOMENI DI INFILTRAZIONE E CONDIZIONAMENTO DI TIPO MAFIOSO

COMUNI SOTTOPOSTI A GESTIONE STRAORDINARIA

PROVINCIA DI AVELLINO:

Comune di QUINDICI

PROVINCIA DI CATANIA

Comune di S. GIOVANNI LA PUNTA

PROVINCIA DI CATANZARO

Comune di GUARDAVALLE
Comune di LAMEZIA TERME
Comune di MARCEDUSA

PROVINCIA DI CROTONE

Comune di ISOLA DI CAPO RIZZUTO
Comune di STRONGOLI

PROVINCIA DI NAPOLI

Comune di FRATTAMAGGIORE
Comune di POMPEI
Comune di PORTICI
Comune di SAN GENNARO VESUVIANO
Comune di SANTA MARIA LA CARITA'
Comune di SAN PAOLO BEL SITO

PROVINCIA DI PALERMO

Comune di CALTAVUTURO

Comune di CINISI

Comune di MISILMERI

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

Comune di AFRICO

Comune di MONASTERACE

Comune di ROCCAFORTE DEL GRECO

PROVINCIA DI TRAPANI

Comune di PANTELLERIA

PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Comune di BRIATICO

COMUNI RIENTRANTI NEI TURNI ELETTORALI DEL 25-5-2003

PROVINCIA DI CROTONE

Comune di CIRO'

PROVINCIA DI AVELLINO

PAGINA BIANCA

Comune di QUINDICI

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: $47.500,72/1.372.019,96 = 34,62\%$;
- b) Rapporto percentuale della spesa impiegata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: $257.342,31/1.372.019,96 = 13,05\%$;
- c) Ultimo bilancio preventivo approvato il
Ultimo conto consuntivo approvato il 18/07/2003
- d) L'Ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto del Ministero dell'Interno n. 15511/79041/01 del 10.06.2003

NO

- Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: $715.960,15/1.372.019,96 = 52,18\%$
- b) Rapporto dipendenti – popolazione al 31/08/1993 – 1/105
- c) Suddivisione del personale per qualifiche funzionali (ex qualifiche funzionali):

A n. 5

B n. 7

C n. 9

D n. 3

I qualifica dirigenziale //

II qualifica dirigenziale //

- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 34 della legge n. 289/2002:
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:
 - Urbanistica: Laurea in Architettura;
 - Ragioneria: Laurea in Ec. e Commercio;
 - Opere pubbliche: Diploma di Geometra;
 - Affari generali: Laurea in Giurisprudenza

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		Anno 2000	Anno 2001	Anno 2002
Autonomia finanziaria	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III} \times 100}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}}$	33,76	21,62	25,10
Autonomia impositiva	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	12,19	17,61	21,52
Pressione finanziaria	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II} \times 100}{\text{Popolazione}}$	872,41	815,11	463,42
Pressione tributaria	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	61,41	78,63	102,08
Intervento erariale	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	325,60	337,16	348,03
Intervento regionale	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	7,90	9,50	7,34
Incidenza residui attivi	$\frac{\text{Totale residui attivi} \times 100}{\text{Totale accertamenti di competenza}}$	54	95	33,76
Incidenza residui passivi	$\frac{\text{Totale residui passivi} \times 100}{\text{Totale impegni di competenza}}$	98	112	140,15
Indebitamento locale pro capite	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	958	978	980
Velocità riscossione entrate proprie	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$	12	26	25,10
Rigidità spesa corrente	$\frac{\text{Spese pers.} + \text{Quote ammortamento mutui} \times 100}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}}$	42	46	47
Velocità gestione spese correnti	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	82	91	87,57
Redditività del patrimonio	$\frac{\text{Entrate patrimoniali} \times 100}{\text{Valore patrimoniale disponibile}}$	33	18	25
Patrimonio pro capite	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	558	653	640

SERVIZINettezza urbana:

a) Tipo di gestione:- diretta
Consortio
Appalto: SI
Altro

b) Proventi accertati: 145.192,81

c) Spese impegnate: 154.863,00

d) Numero abitanti serviti: 2991

e) Numero addetti: /

f) Caratteristiche fisiche:

- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 30

- Utenze: 750

- Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:

discarica semplice: %

discarica controllata: 100%

inceneritore: %

riciclaggio: %

altri tipi (specificare): %

Scuole

a) popolazione scolastica: 151

b) numero aule: 6

c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 20.438,00

d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza

e) Servizio mensa: SI

Proventi accertati: 3.716,06

Spese impegnate: - a carico del Comune 10.322,00

- a carico dello Stato //

numero utenti: 50

pasti erogati: 7.000

Fognature:

- Situazione attuale: sufficiente

Situazione smaltimento liquami: collegati al collettore Cassa della Regione Campania;
Iniziativa intrapresa: lavori in corso di ripristino rete fognaria; committente: Commissario
Delegato di Governo per l' Emergenza Idrogeologica in Campania.

Acquedotti:

- Migliaia di mc erogati: 10,5;

- Lunghezza della rete: Km 9

- Livello del servizio: buono

- Situazione prima della gestione straordinaria: insufficiente

- Iniziative intraprese: lavori in corso di ripristino rete idrica; Commissario Straordinario per
l'Emergenza Straordinaria in Campania.

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

Iniziativa intrapresa: ripristino impianto di pubblica illuminazione e viabilità urbana e sub- urbana;
committente Commissario Straordinario per l' Emergenza Straordinaria in Campania.

Contributi finalizzati ricevuti dall'Ente:

scopo e data dell'erogazione: 1° ripristino infrastrutture pubbliche;

2° costruzione edificio scolastico;

importo erogato 1° € 757.000,00 – mutuo DD.PP.;

2° € 847.464,00 – mutuo DD.PP.

effettuata rendicontazione: NO

Appalti:

a) di lavori pubblici: //

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1) Ristrutturazione Cimitero;
- 2) Arredo urbano;
- 3) Viabilità comunale;
- 4) Ripristino impianti;
- 5) Completamento Cimitero;
- 6) Completamento arredo urbano;
- 7) Completamento viabilità;
- 8) Costruzione serbatoio;
- 9) Adeguamento edificio scolastico.

Appalti in corso di realizzazione

Oggetto	importo	forma di aggiudicazione
---------	---------	-------------------------

1° Adeguamento ex scuola media € 125.000,00 asta pubblica legge 109/94;

2° Bocciodromo Via San Nicola € 165.000,00 “ “;

Appalti realizzati

Oggetto	importo	forma di aggiudicazione
---------	---------	-------------------------

1° Adeguamento ex scuola media € 124.000,00 asta pubblica 109/94;

2° Impermeabilizzazione alloggi € 15.457,00 “ “;

3° Strada San Teodoro- Valle Fredda € 420.011,00 “ “;

b) di servizi
servizi appaltati

Oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1° spezzamento strade	12 mesi	€ 34.086,15	asta pubblica
2° raccolta rifiuti	“ “	€ 66.000,00	“ “
3° custodia cimitero	“ “	€ 7.000,00	“ “
4° man. impianto elettr.	“ “	€ 9.401,17	“ “
5° ricovero cani randagi	“ “	€ 3.159,50	“ “

Numero di personale addetto per ogni servizio

Urbanistica:

- strumento urbanistico:
 - in atto: PRG approvato il 24/10/94
 - in corso di adozione: affidamento incarico per variante.
 - concessioni edilizie giacenti all'inizio della gestione: nessuna;
 - concessioni edilizie rilasciate nel corso della gestione: nessuna;
 - casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del Consiglio: 3;
 - al momento attuale: nessuno;
 - ordinanza di sospensione dei lavori: nessuna;
 - di demolizione: 3;
 - di acquisizione al patrimonio comunale: nessuna.
 - Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione:
 - Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione:
 - Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente:
- al momento attuale:
- Ordinanze di sospensione dei lavori:
 - di demolizione:
 - di acquisizione al patrimonio comunale:

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della Commissione Straordinaria (urbanistica e spese pubbliche per appalti e servizi, attività commerciali, ecc.).

Statuti – regolamenti:

- Adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:
- Adozione regolamenti e tipo di regolamenti adottati: nessuno;
- Regolamento per il funzionamento della biblioteca comunale-C.C. 41/99;
- Regolamento del fondo per le prestazioni urbanistiche: C.C. 25/98.

Istituti di partecipazione:

- Istituti previsti dallo statuto

- 1) Referendum Popolare;
- 2) Difensore Civico;
- 3) Intervento nel procedimento amministrativo;
- 4) Istanze petizioni proposte;
- 5) Associazione;
- 6) Organo di partecipazione.

- Organismi costituiti

- 1) /
- 2) /
- 3) /

- Grado di utilizzazione : /

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI CATANIA

PAGINA BIANCA

Comune di SAN GIOVANNI LA PUNTA

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 0,37%
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 39,33%
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 17.4.2003
(delib. Commissario Reg.le n. 69/2003)
- d) ultimo Conto Consuntivo approvato il 30.6.2003
(delib. Commissione Straordinaria n. 11/2003)

l'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto del Ministro dell'Interno N.15511/790401/01 del 10/06/2003

- Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 52,80%
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31.8.1993: 1 a 113
- c) suddivisione del personale per categorie professionali (ex qualifiche funzionali):

A ex 3^ qualifica funzionale - n. 33;
B ex 4^ qualifica funzionale - n. 31;
B ex 5^ qualifica funzionale - n. 18;
C ex 6^ qualifica funzionale - n. 73;
D ex 7^ qualifica funzionale - n. 9;

I qualifica dirigenziale : - 0
II qualifica dirigenziale : - 0

per un totale di n., 169 unità

Al predetto totale devono essere aggiunti n. 33 unità di personale (Categ. B/1 e C) con contratto a tempo determinato a seguito della stabilizzazione di una parte di lavoratori socialmente utili, già utilizzati presso l'Ente:

Prestano servizio, inoltre, presso questo comune , n. 5 lavoratori ex RESAIS ed 1 lavoratore in comando da altro Ente;

- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 34 della legge n. 289/2002:
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:
 - urbanistica: laurea ingegneria;
 - ragioneria: diploma scuola media superiore (Funz. in sovraord. Con laurea)
 - opere pubbliche: vacante (Funz. in sovraord. Con laurea in ingegneria)
 - affari generali: vacante (Funz. in sovraord. Con laurea in Giurisprudenza)

TABELLA A

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		2000	2001	2002
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	50,819	51,026	42,161
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	49,698	49,431	40,531
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	487,12	490,67	471,57
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	244,84	246,47	194,30
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	120,54	120,82	151,28
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	121,73	123,36	125,98
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	127,884	132,761	140,740
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	106,364	112,190	127,327
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	36,70	61,17	56,25
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$	27,524	30,073	38,864
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammort.o mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	38,588	40,309	44,833
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	71,085	75,059	72,990
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	0,001	0,001	0,001
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	3.435,52 9,61	3.409,62 8,96	3.457,60 9,08

SERVIZINETTEZZA URBANA:

- a) Tipo di gestione: diretta (spazzamento)
consorzio
appalto (raccolta contratto rep. N. 623 del 13.11.2003)
altro (specificare)

b) Proventi accertati: E. 1.960.191,89

c) Spese impegnate: E. 2.236.606,56

d) Numero abitanti serviti: n. 21.572

d) Numeri addetti: n. 16 (personale dell'Ente)

f) n. 21 (personale ditta esterna)

g) Caratteristiche fisiche:

- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): Kg. 13.837.920
- Utenze: n. 11041
di cui n. 10132 utenze domestiche ed assimilate;
 - n. 128 stabilimenti industriali, artigianali, ristoranti, etc.;
 - n. 31 supermercati, grandi complessi frutta e verdura, ect.;
 - n. 472 negozi, botteghe, ect.;
 - n. 18 scuole, istituzioni culturali, politiche, sindacali;
 - n. 1 chioschi vendita giornali e varie;
 - n. 248 studi professionali e scuole private;
 - n. 11 distributori di carburante e GPL.

Percentuali di rifiuti da smaltire mediante:

discarica semplice:	100%
discarica controllata:	0%
inceneritore:	0%
riciclaggio:	0%
altri tipi (specificare)	%

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

negativo

- scopo e data dell'erogazione: 1) /
2) /

- importo erogato: 1) /
2) /

- importo speso: 1) /
2) /

- effettuata rendicontazione: /

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

1. Costruzione del centro operativo della protezione civile;
2. Riqualificazione centro urbano e recupero Piazza Mangano;
3. Sistemazione Via Monaci Mantia;
4. Rotatorie spartitraffico;
5. Ampliamento cimitero comunale centro;
6. Sistemazione marciapiedi zona Trappedo;
7. Marciapiedi e pubblica illuminazione in Via Roma;

appalti

negativo

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1)	manutenzione pub. illuminazione	contratto aperto	E. 127.500,00	pubblico incanto
2)	" beni comunali	contratto aperto	E. 219.294,00	pubblico incanto
3)	" caditoie stradali	contratto aperto	E. 64.000,00	pubblico incanto
4)	" strade comunali	contratto aperto	E. 98.000,00	pubblico incanto

numero di personale addetto per ogni servizio:

il personale è assegnato in relazione alla tipologia di intervento (mediamente n. 3 unità)

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:

- in atto adottato:

In esecuzione di quanto disposto dall'Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente, con propria nota prot. 5515/U del 30/04/1997 di restituzione per la rielaborazione parziale dello strumento urbanistico, con deliberazione del Commissario regionale n. 28 del 07.03.2003, ad oggetto: "Rielaborazione parziale del P.R.G. a seguito di voto CRU n. 460/97 – Adozione con modifiche e prescrizioni", venne adottato il P.R.G., con annesso Piano Particolareggiato delle Prescrizioni esecutive e regolamento Edilizio, accogliendo le considerazioni contenute nel voto C.R.U. n. 460 del 09/04/1997, nonché le modifiche proposte dal capo settore Urbanistica e dalla Commissione edilizia Comunale, con il medesimo atto deliberativo si dava mandato al gruppo di progettazione di trasfondere, negli elaborati del piano, le modifiche o prescrizioni accolte, riservandosi di procedere, con successivo atto, all'approvazione in via definitiva dello strumento urbanistico rielaborato ed all'avvio delle procedure di deposito del piano e sua pubblicazione.

Insediatasi, la Commissione, con la propria deliberazione n. 18 del 17/07/2003 ad oggetto: "Rielaborazione parziale del P.R.G. a seguito del voto n. 460/97 – Adozione definitiva", ha provveduto alla definitiva adozione dello strumento urbanistico.

- Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione: n. 202

- Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione: n. 51

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente:
n. 241

- al momento attuale: n. 0

- Ordinanze di sospensione dei lavori: n. 1
di demolizione: n. 27
di acquisizione al patrimonio comunale: n. 1

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti – Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria: negativo

- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati: /

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1) Consultazione;
- 2) Diritti di udienza;
- 3) Libere forme associative e volontariato;
- 4) Referendum, partecipazione popolare;
- 5) Adunanze consiliari aperte;
- 6) Azione popolare;
- 7) Atto Paritetico di accordo;
- 8) Difensore Civico.

- organismi costituiti : /

- grado di utilizzazione : /

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI CATANZARO

PAGINA BIANCA

Comune di GUARDAVALLE

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 5,03 (12,67 consid. anche quote intere)
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 52,14
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il
ultimo conto consuntivo approvato il
- d) l'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto del Ministro dell'Interno N.15511/790401/01 del 10/06/2003

NO

- Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 32,08
- b) rapporto dipendenti-popolazione: al 31/8/2003 pop. 4961/56= 196
- c) suddivisione del personale per categorie professionali (ex qualifiche funzionali):
- | | |
|---|----|
| A | 2 |
| B | 9 |
| C | 13 |
| D | 2 |
- I qualifica dirigenziale
II qualifica dirigenziale
n. 1 Segr. comunale
- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 34 della legge n. 289/2002:
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:
- urbanistica: /
 - ragioneria: /
 - opere pubbliche: /
 - affari generali: /

TABELLA A

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		2000	2001	2002
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	41,8207%	43,4884%	51,1391%
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	25,7583%	27,5019%	29,8278%
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	364,5944	411,2940	428,5140
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	111,8848	134,6375	162,4329
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	245,3453	256,2829	249,2669
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	7,0801	17,1571	10,0232
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	108,6768%	102,0416%	213,0369%
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	88,9312%	103,3234%	219,8453%
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	/	/	/
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$	0,217%	0,1782%	0,1862%
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammort.o mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	39,41%	36,32%	41,88%
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	0,7407%	0,5044%	0,6609
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	/	/	/
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	/	/	/

SERVIZINETTEZZA URBANA:

- a) Tipo di gestione: ditta schillacium
- b) Proventi accertati: 206.778,30 da tassa
- c) Spese impegnate: 384.462,18
- d) Numero abitanti serviti: 5.000
- e) Numeri addetti: /
- f) Caratteristiche fisiche:
- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 20.499,30
 - Utenze: 2.706
 - Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:
discarica controllata: 84%
riciclaggio: 16%

Scuole :

- a) popolazione scolastica: 596
- b) numero aule: 36
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione:
- | | |
|----------------|-------------|
| banchi e sedie | E. 6.000,00 |
| gasolio | E. 9.000,00 |
| Mat. Pulizia | E. 2.000,00 |
| stampati | E. 2.500,00 |
| riparazioni | E 1.500,00 |
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa UE sulla sicurezza:

e) servizio mensa: SI solo scuola materna

proventi accertati: E. 21.000,00 (tichet) – E. 11.557,00 (contributo regione)

spese impegnate: - a carico del comune E. 65.000,00 (personale) – E. 22.000,00
(merce mensa) – E. 9.000,00 (appalto)

- a carico dello Stato /

numeri utenti : 135

pasti erogati: 14.000

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente
- Sistema di smaltimento dei liquami: discreto
- iniziative intraprese: richiesta finanziamenti per vari interventi

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 815.327
- lunghezza di rete idrica: Km 75
- livello del servizio: sufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: sufficiente
- iniziative intraprese: miglioramento delle infrastrutture con interventi

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese: richiesta finanziamenti

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1) smaltimento amianto scuola materna
2) impianto fotovoltaico
- importo erogato: 1) E. 28.573,67
2) E. 43.902,81
- importo speso: 1) /
2) /
- effettuata rendicontazione: NO

Appalti:

a) di lavori pubblici: riqualificazione Piazza ex IP.

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1) Caserma Carabinieri
- 2) Imp. Pubblica illuminazione
- 3) Rete fognaria

appalti in corso di realizzazione:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1) Riqualificazione		E 43.902,81	pubblico incanto

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1) smaltimento amianto		E. 28.573,67	pubblico incanto
2) imp. fotovoltaico		E. 43.902,81	pubblico incanto

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
--------------------	---------	--------	---------------	----------------------------

- 1) /
- 2) /
- 3) /
- 4) /
- 5) /

numero di personale addetto per ogni servizio n. 2

Urbanistica:

- Strumento urbanistico: programma di fabbricazione p.r.g. in itinere
 - in atto adottato: vigente P.R.G. 1985
 - in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal Consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria:

- Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione:
n. 45 dal 01.01.2003 al 29.11.2003

- Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione: n. 38 dal 29.11.2003 ad oggi

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente: n. 6
al momento attuale:

- Ordinanze di sospensione dei lavori: 17 dal 1° gennaio 2003 ad oggi
di demolizione: 14 dal 1° gennaio 2003 ad oggi
di acquisizione al patrimonio comunale: 0

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti – Regolamenti:

- Regolamento per la disciplina dei controlli interni;
- “ per la concessione in uso dei locali comunali;
- “ per affidamento incarichi professionali;
- “ per codice disciplinare

- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati: regolamento per la concessione di contributi.

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

1) organismi di cittadini che operano sul territorio

- organismi costituiti : nessuno

- grado di utilizzazione : /

PAGINA BIANCA

Comune di LAMEZIA TERME

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 10,92
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 6,09
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il :
ultimo conto consuntivo approvato il :
- d) l'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto del Ministro dell'Interno N.15511/790401/01 del 10/06/2003

NO

- Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 30,28%
- b) rapporto dipendenti-popolazione: 0,57
- c) suddivisione del personale per categorie professionali (ex qualifiche funzionali):
- A
- B ALLEGATO "A"
- C
- D
I qualifica dirigenziale
II qualifica dirigenziale
- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 34 della legge n. 289/2002:
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:
- urbanistica:
 - ragioneria: ALLEGATO "B"
 - opere pubbliche:
 - affari generali: diploma di perito industriale

XIV LEGISLATURA - DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI - DOCUMENTI

CAT.	PROFILO	FULL-TIME				PART-TIME 66%			
		POSTI DOTAZIONE ORG.	POSTI COPERTI	Posti per selezioni	posti vacanti	POSTI DOTAZIONE ORG.	POSTI COPERTI	posti vacanti	
A1	operatore polifunzionale	70	69		1	7	7	0	
	tot.	70	69		1	7	7	0	
B1	esecut. operativo amm.vo	65	58	3	4	51	51	0	
	esecut. tecn. specializzato	20	15	2	3				
	tot.	85	73	5	7	51	51	0	
B3	Collaboratore tecnico amm.vo	2	2		0				
	tot.	2	2		0				
C1	Agente di Polizia Municip.	65	62		3				
	Istruttore amm.vo contabile	42	38	1	3				
	Istrutt. educ.socio economico	5	4	1	0				
	Istrutt.tecnico Geometra	33	29		4				
	Istruttore tecnico	7	7		0				
	Ragioniere	8	7		1				
	Ragioniere economo	1	1		0				
tot.	161	148	2	11					
D1	Istrutt.direttivo legale	1	0	1	0				
	Istrutt.direttivo amm.vo	14	11	3	0				
	Istrutt.direttivo tecnico informatico	3	2		1				
	Assistente sociale	6	5		1				
	Istruttore psicologo	1	1		0				
	Istruttore sociologo	1	1		0				
	Ispezzore di Pol.Munic.	9	9		0				
	Istrutt.dirett.economico-statistico	2	2		0				
Istrutt.direttivo contabile	4	2	1	1					
tot.	41	33	5	3					

XIV LEGISLATURA - DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI - DOCUMENTI

profilo	FULL-TIME			PART-TIME 66%		
	POSTI DOTAZIONE ORG.	POSTI COPERTI	posti vacanti	POSTI DOTAZIONE ORG.	POSTI COPERTI	posti vacanti
D3	Funziionario amm. vo	5	4	1		
	Funziionario socio-educativo	3	1	1		
	Funziionario di vigilanza	1	1	0		
	Funziionario tecnico informatico	1	0	1		
	Funziionario tecnico	5	5	0		
	Funziionario geo-tecnico	1	1	0		
	Funziionario per la programmazione	2	0	2		
	Funziionario contabile	1	0	1		
	Funziionario Avvocato	1	0	1		
	tot.	20	12	3	5	
dirigenza	dirigente sett. Serv. economico finanziari	1	0	1		
	dirigente sett. Serv. Contabili	1	0	1		
	dirigente sett. Attività Demografiche e Sta	1	0	1		
	dirigente sett. Sviluppo Econ. Culturale	1	0	1		
	dirigente sett. Servizi Socio-Educativi	1	1	0		
	dirigente sett. Urbanistica e Ambiente	1	1	0		
	dirigente settore Lavori Pubblici	1	0	1		
	dirigente sett. Vigilanza e Commercio	1	0	1		
	tot.	8	2	6		
	TOTALE GENERALE	387	339	15	58	58

Settore	profilo	titolo di studio
Urbanistica Ambiente	Dirigente	laurea Architettura
	Funzionario Tecnico	laurea Architettura
	Funzionario Geologo	Laurea in geologia
Servizi Contabili (Ragioneria)	Funzionario Amm.vo	Laurea Economia e Commercio
	Istruttore dire.contabile	Laurea Scienze Politiche
Servizi Finanziari	Istruttore dir.Amm.vo	Laurea Giurisprudenza
	Istr. Dirett.Econom. Stat.	Laurea Economie e Commercio
Lavori Pubblici	Funzionario Tecnico	Laurea Ingegneria
	Funzionario Tecnico	Laurea Ingegneria
	Funzionario Tecnico	Laurea Architettura
	Istruttore Dirett.vo Tecn. Inf	Diploma Maturità Tecn. Geometra
AFFARI GENERALI		
Att. Ist. e Affari Legali	Funzionario Socio Educ	Laurea Economia e Commercio
	Funzionario Amm.vo	Laurea Giurisprudenza
	Istruttore Dir..vo Amm.vo	Diploma Maturità Classica

TABELLA A

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		2000	2001	2002
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$			
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$			
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$			
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$			
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$			
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$			
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$			
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$			
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$			
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$			
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammort.o mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$			
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$			
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$			
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$			

SERVIZINETTEZZA URBANA:

- a) Tipo di gestione: diretta:
 consorzio
 appalto
 altro (specificare) Affidamento diretto alla Lamezia Multiservizi
 S.p.A. società controllata dal Comune
- b) Proventi accertati: 3.994.505,00
- c) Spese impegnate: 5.872.114,00
- d) Numero abitanti serviti: 71.000
- e) Numeri addetti: 65
- f) Caratteristiche fisiche:
- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 350/anno
 - UtENZE: n. 27203 (iscritti a ruolo)
 - Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:
- | | |
|--------------------------|-----|
| discarica semplice: | % |
| discarica controllata: | 87% |
| inceneritore: | % |
| riciclaggio: | 13% |
| altri tipi (specificare) | % |

Scuole :

- a) popolazione scolastica: (Anno scolastico 2003-2004) 15.508
- b) numero aule: 445 (n. classi elem., materne, medie)
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione:
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa UE sulla sicurezza:

SI 90%

e) servizio mensa: SI (Anno scolastico 2003-2004)

proventi accertati: 309.875,00 (ticket) 316.138,00 (contributo regionale)

spese impegnate: - a carico del comune

- a carico dello Stato

numeri utenti: 3.449

pasti erogati: 747.418

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente, sufficiente, buona
- Sistema di smaltimento dei liquami: depuratore centralizzato gestito dal Commissario per l'energia ambientale
- iniziative intraprese:

I nuovi investimenti sulla rete fognante sono previsti dal piano d'ambito predisposto dall'ATO-2 Catanzaro

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 10.500/anno
- lunghezza di rete idrica: Km 230 c.a. oltre gli allacci
- livello del servizio: sufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: servizio affidato alla Lamezia Multiservizi S.p.A.
- iniziative intraprese: La società di gestione sta realizzando il piano di gestione approvato dal Comune

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese:

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1)
2)

- importo erogato: 1)
2)

ALLEGATO "A"

- importo speso: 1)
2)

- effettuata rendicontazione: SI NO

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

ALLEGATO "A"

in corso di realizzazione: oggetto

importo

forma di
aggiudicazione

1) /

2) /

3) /

appalti realizzati:

oggetto

importo

forma di
aggiudicazione

1) /

2) /

3) /

4) /

5) /

ALLEGATO AContributi finalizzati ricevuti dall'Ente:

scopo e data dell'erogazione :	importo erogato	importo speso
1) Casa di riposo 24.11.2003	85.644,00	72.573,50
2) Serv. Affidam. Fam. 16.12.2003	7.436,00	16.918,68
3) Bambini abbandonati	15.026,35	15.026,35
4) Minori rischio devianza	28.977,97	28.977,97
5) Obiettori di coscienza 13.11.2003	3.694,95	6.010,30
6) Cont. Reg. Scuola Mater. 15.10.2003	33.779,00	33.779,00
7) Cont. Reg. Biblioteca 7.7.2003	24.283,45	13.199,31
8) Con. Reg. Rel. Scol. 3.1.0.2003	316.134,00	822.469,07

- effettuata rendicontazione: SI

XIV LEGISLATURA - DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI - DOCUMENTI

IMPORTO TOTALE		09/09/04 15.54	
OGGETTO	Importo complessivo	Ditta Aggiudicataria	Metodo di gara
Lavori di realizzazione di loculi nel cimitero di Sambiasse.	€ 237.262,83	EMMEDUE S.R.L. da Lamezia Terme;	Licitazione privata
Lavori di costruzione delle opere di urbanizzazione nella lottizzazione Coschi - Savutano.	€ 387.257,36	VISCO SNC di Daniele & Raffaele Visco da Prignano Cilento (SA);	Licitazione privata
Lavori di costruzione di un nuovo tronco stradale congiungente il Centro direzionale con la provinciale Nicastro - Bellafemmina.	€ 1.577.775,00	ME.CO. COSTRUZIONI S.R.L. da Amantea (CS);	Licitazione privata
Lavori di realizzazione di un parco urbano e riqualificazione di un tratto del torrente Piazza all'interno del centro di Nicastro.	€ 1.549.370,64	Costantino Saverio da Catanzaro;	Licitazione privata
Sistemazione ed ampliamento della strada comunale di collegamento "Sambiasse - Spartà" con la S.P. per Martirano.	€ 1.446.079,32	ME.CO. COSTRUZIONI S.R.L. da Amantea (CS);	Licitazione privata
lavori di sistemazione della viabilità minore.	€ 774.685,00	Costruzioni Generali s.r.l. da Vibo Valentia;	Licitazione privata
Lavori di costruzione parcheggi a raso in via Calleri e presso il palazzetto dello Sport.	€ 459.646,64	M.L.A. Costruzioni Generali s.r.l. da Lamezia Terme;	Licitazione privata

XIV LEGISLATURA - DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI - DOCUMENTI

stanziazione di l'area da adibire a mercato settimanale il centro urbano di castro.	€ 1.032.913,76	Vallalonga Giuseppe da Roccella Jonica (RC);	Licitazione privata
struzione impianto pubblica luminazione in via lle Imprese, loc. artrocchi, loc. quafredda, loc. zaro ed eguamento impianto via S. Miceli e a S. Foderaro.	€ 188.008,97	I.R.I.T. snc di Bonaddio & Saladino da Lamezia Terme;	Licitazione privata
avori di eguamento ll'edificio elastico Magg. zari e della scuola ementare di nnato.	€ 556.593,95	CO.ED.EL. Di Pilaggi Costantino & C. sas da Maida;	Licitazione privata
avori di autenzione dinaria degli nobili comunali. no 2003.	€ 305.243,34	CO.GE.DA. S.r.l. da Lamezia Terme;	Licitazione privata
avori di stanziazione interna ll'ultimo pliamento del nitero di mbiasa.	€ 215.504,90	GETO S.p.A. da Lamezia Terme;	Licitazione privata
avori di nutenzione pianzi d'allarme lle scuole ed fici di pertinenza munale.	€ 55.680,00	Costruzioni Generali sas di Ruberto Falice A. & C., da Lamezia Terme;	Licitazione privata
avori di stanziazione interna ll'ultimo pliamento del nitero di S. emia Lamezia.	€ 66.995,83	Meridionale Calcestruzzi S.r.l., da Lamezia Terme;	Licitazione privata

XIV LEGISLATURA - DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI - DOCUMENTI

5	Lavori di ampliamento e ristrutturazione della scuola media "GATTI".	e	1.032.913,80	Sgroso geom. Sebastiano, da Maida;	Licitazione privata
6	Lavori di sistemazione della strada comunale Porto Salvo.	e	413.168,00	Gidari Gregorio, da Botricello (CZ);	Licitazione privata
7	Lavori di realizzazione delle opere di urbanizzazione nella zona Ospedale	e	206.060,84	Piacente geom. Francesco, da Lamezia Terme;	Licitazione privata
8	lavori di assistenza tecnica e manutenzione di impianti di riscaldamento scuole ed uffici di pertinenza comunale e condizionamento ecc..	e	104.315,92	MT Impianti snc di Morallo & Torchia da Lamezia Terme;	Licitazione privata
	Lavori di realizzazione della copertura sul pluricombario nel cimitero di Nicastro.	e	70.810,06	CO.GE.DA. S.r.l. da Lamezia Terme;	Licitazione privata
	Lavori di sistemazione del verde pubblico e dell'arredo urbano.	e	120.000,00	CO.ED.EL. S.r.l. da Lamezia Terme;	Licitazione privata
	Lavori di manutenzione delle vie, piazze, strade esterne, rurali ed altre di interesse comunale.	e	250.000,00	BO.GU. di Roberto Guzzo da Catanzaro;	Licitazione privata
	Lavori di manutenzione straordinaria delle strade comunali.	e	516.456,00	Edil Spaccaferro di Bruno Spaccaferro da Santa Maria di Catanzaro;	Licitazione privata
	Lavori di costruzione rotatorie sulla viabilità principale.	e	284.051,00	Luigi Alfieri Costruzioni s.r.l. da Catanzaro;	Licitazione privata

XIV LEGISLATURA - DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI - DOCUMENTI

14	Lavori di realizzazione opere di urbanizzazione nel rione Prunia, rione S. Antonio (via delle Rose).	e	129.984,31	Brugellis geom. Giuseppe, da Catanzaro Lido;	Licitazione privata
15	lavori di manutenzione ordinaria degli immobili comunali. Anno 2003 - 02	e	300.000,00	Brugellis geom. Giuseppe, da Catanzaro Lido;	Asta Pubblica
16	Lavori di realizzazione alloggi nel campo nomadi di località Scordovillo.	e	170.000,00	Fanello geom. Emilio, da Lamezia Terme.	Asta Pubblica
17	Lavori per la sistemazione esterna e la realizzazione della recinzione del Castello Normanno Svevo di Nicastro.	e	22.051,66	Edil D'Auria Costruzioni sas, da Lamezia Terme.	Asta Pubblica
18	Lavori di risanamento dal torrente Canne.	e	361.519,83	ATI: GE.CO. S.r.l. - C.E.P. sas, da Vibo Valentia.	Asta Pubblica
19	Lavori di realizzazione alloggi ERP per la popolazione ROM in località Carrà - Marchese e c.da Mazzei.	e	3.356.969,84	SEREDI S.R.L., da Foggia;	Asta Pubblica
20	Lavori di manutenzione periodica della segnaletica verticale ed orizzontale delle strade comunali.	e	160.000,00	SUD SEGNAL s.r.l., da GALATONE (LE);	Asta Pubblica
1	lavori di realizzazione collettori per la raccolta e lo smaltimento delle acque bianche nel territorio lamatino.	e	774.685,35	LATINO s.r.l., da Lecce;	Asta Pubblica
1	lavori di demolizione e ricostruzione ponte sul torrente Canne in loc. Misà.	e	100.000,00	CABLELY COMPANY s.r.l., da Lamezia Terme;	Asta Pubblica

XIV LEGISLATURA - DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI - DOCUMENTI

23	lavori di manutenzione periodica delle vie, piazze, strade esterne, rurali ed altre di interesse comunale.	e	240.000,00	GETO S.p.A. da Lamezia Terme;	Asta Pubblica
24	lavori di costruzione impianto di illuminazione della pista da gioco del Campo sportivo di Fronti.	e	21.782,74	GIERREGI s.r.l., da Lamezia Terme;	Asta Pubblica
25	lavori di razionalizzazione ed ottimizzazione della rete idrica del comune di Lamezia Terme.	e	1.033.000,00	CO.GEN. S.r.l., da Lamezia Terme;	Asta Pubblica
26	lavori di costruzione opera di urbanizzazione nei comparti Q1a e Q1B.	e	98.120,00	I.R.I.T. di Bonaddio A. & Baladino G. s.n.c., da Lamezia Terme;	Asta Pubblica
	lavori di manutenzione triennale agli impianti elevatori di qualsiasi tipo installati presso vari uffici, scuole e strutture comunali.	e	62.348,18	OTIS SERVIZI S.r.l., da NOVARA;	Asta Pubblica
	lavori di adeguamento del teatro Grandinetti lotto n. 1)	e	199.061,38	Brugellis geom. Giuseppe, da Catanzaro Lido;	Trattativa privata
	lavori di sistemazione piazza Roma.	e	206.582,00	Graziano geom. Domenico, da Curinga;	Asta Pubblica
	lavori di manutenzione periodica delle vie, piazze, strade esterne, rurali ed altre di interesse comunale.	e	250.000,00	GETO S.p.A. da Lamezia Terme;	Asta Pubblica

XIV LEGISLATURA - DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI - DOCUMENTI

lavori di manutenzione ordinaria degli immobili comunali. Anno 2004/01	e	150.000,00	Edilmadue di Mastroianni V. zo & C. sas, da Lamezia Terme;	Asta Pubblica
lavori di costruzione strada di collegamento via Prunia con via Schwaitei.	e	774.679,01	Edil Sud sas di Romeo Antonio & C.	Asta Pubblica
lavori di manutenzione della segnaletica verticale ed orizzontale delle strade comunali.	e	100.000,00	ISTRAL s.r.l. da S.Maria di Catanzaro;	Asta Pubblica
lavori di realizzazione muro di sostegno sulla strada comunale Bella - Sera.	e	20.000,00	Bernardi Costruzioni sas da Lamezia Terme;	Asta Pubblica
MOTIVAZIONE				

XIV LEGISLATURA - DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI - DOCUMENTI

**JADRO AGGIORNATO DEGLI APPALTI DI SERVIZI
AGGIUDICATI**

(PERIODO 2 NOVEMBRE 2002 - 9/9/2004)

OGGETTO	Importo complessivo	Durata	Spesa annuale	Ditta Aggiudicataria	procedura di aggiudicazione
servizio di pulizia locali mercati perù di Nicastro e Sambiasi, biblioteca comunale, ufficio formagiovani, commissione andamentale elettorale e servizi l'educazione.	€ 95.575,84	anni 2	€ 47.787,92	Società Cooperativa ARIEIE a r.l. da Bari;	licitazione privata
servizio di pulizia delle legazioni comunali di Nicastro, Sambiasi e S. Eufemia, locali smandando VV.UU. e uffici sezione vari.	€ 101.741,70	anni 2	€ 50.870,85	Società Cooperativa ARIEIE a r.l. da Bari;	licitazione privata
servizio di rimozione, trasporto e stordia dei veicoli in sosta vietata che recano grave intralcio alla circolazione.	€ -			DESERTA	licitazione privata
servizio sostitutivo di mensa per i dipendenti comunali tramite cenni pasto	€ 356.428,08	mesi 20	---	QUI TICKET SERVICE S.p.a, da Genova	asta pubblica
incarico di medico competente	€ 32.020,32	anni 2	€ 16.010,16	UNIVERSITA' MARSICO, da Soveria Mannelli	asta pubblica
servizio di deregistrazione dei riball delle sedute assembleari, c.	€ 20.000,00	anni 3	€ 6.666,67	Copy Center di B. Nardella, da Castellanaro	asta pubblica
servizio di copertura dei rischi sicurativi. Lotto n. 1 - R.C.A.	€ 88.000,00	anni 2	€ 44.000,00	Unipol Assicurazioni, da Lamezia Terme;	asta pubblica
servizio di copertura dei rischi sicurativi. Lotto n. 2 - Furto	€ 19.250,00			DESERTA per mancanza di offerta	asta pubblica
servizio di copertura dei rischi sicurativi. Lotto n. 3 - incendio	€ 129.250,00			DESERTA per mancanza di offerta	asta pubblica
servizio di copertura dei rischi sicurativi. Lotto n. 4 - Infortuni amministratori	€ 5.500,00			DESERTA per mancanza di offerta	asta pubblica
servizio di copertura dei rischi sicurativi. Lotto n. 5 - Infortuni pendenti in missione.	€ 33.000,00	anni 2	€ 16.500,00	WINTERHUR ASSICURAZIONI, da Palermo;	asta pubblica
servizio di copertura dei rischi sicurativi. Lotto n. 6 - Incendio - furto - Kasko	€ 17.375,00			DESERTA per mancanza di offerta	asta pubblica
servizio di copertura dei rischi sicurativi. Lotto n. 7 - elettronica	€ 27.500,00			DESERTA per mancanza di offerta	asta pubblica
servizio di copertura dei rischi sicurativi. Lotto n. 8 - Tutela civile e penale	€ 34.375,00			DESERTA per mancanza di offerta	asta pubblica
servizio di copertura dei rischi sicurativi. Lotto n. 9 - responsabilità civile patrimoniale.	€ 67.375,00			DESERTA per mancanza di offerta	asta pubblica
gestione degli asili nidi comunali	€ 1.685.364,74	anni 3	€ 561.788,25	Cooperativa sociale a r.l. "La Scolastica"	asta pubblica

XIV LEGISLATURA - DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI - DOCUMENTI

di delle mensie scolastiche ole materne, elementari e ntati e per gli insegnanti. 4 al 31/12/2006	€	3.950.208,00	anni 3	€ 1.316.736,00	A.T.I. Cardamone Renzo s.r.l.- Butera Aquila Carmala,	asta pubblica
di attivazione c lone di risorse finanziarie.					gara deserta	asta pubblica
di attacchinaggio murale anifesti comunali del o del Comune di Lamezia	€	178.557,60	anni 3	€ 59.519,20	P.F. Service di Palaia Francesco, da Lamezia Terme;	asta pubblica
io - educativi a favore dei : delle famiglie disagiate, 1/1/2004 - 31/12/2006	€	787.602,49	anni 3	€ 262.534,16	A.T.I. cooperativa sociale "La Terra" - Cooperativa sociale "SS.Pietro e Paolo", Cosenza	asta pubblica
a favore dei soggetti i di handicap, periodo - 31/12/2006	€	2.316.806,90	anni 3	€ 772.268,97	A.T.I. "I Giardini di Marzo" costituita dalle cooperative sociali a r.l "CR.PRO.S." - "Malgrado Tutto" - "Primavera", da Lamezia Terme;	asta pubblica
io di stampa e buzione del e di informazione e Informa"	€	25.823,00	anni 2	€ 12.911,50	Stampa Sud s.r.l. da Lamezia Terme;	asta pubblica
io di controllo, one, ricarica, do degli estintori ndio portatili.	€	72.222,00	anni 3	€ 24.074,00	GIELLE di Luigi Galantucci da Altamura (BA);	asta pubblica
io "un viaggio ico nella città di e", legge 285/97.	€	20.437,31	giorni 8	—	PETER PAN'S TRAVEL sas, da Napoli	asta pubblica
io formazione per pratica della ione familiare ad ori pubblici e	€	99.870,46	anni 2	€ 19.935,23	Istituto di Psicoterapia Relazionale, da Napoli	asta pubblica

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1)	/			
2)	/			
3)	/			
4)	/			
5)	/			

numero di personale addetto per ogni servizio

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:

Piano Regolatore Generale

- in atto adottato: approvato con D.P.G.R. 201/1998

- in corso di adozione con delibera della
Commissione straordinaria ovvero dal
Consiglio dell'ente prima dell'inizio
della gestione straordinaria:

Variante alle norme tecniche di attuazione del P.R.G. adottata con
Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 548 del 23/12/2003

- Numero di concessioni edilizie giacenti all'inizio della gestione: n. 1.091

- Numero di concessioni rilasciate nel corso della gestione: n. 613

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente:
dal 25/5/01 al 2/11/02= n. 271
al momento attuale: 347

- Ordinanze di sospensione dei lavori: 271 (al momento dello scioglimento)
di demolizione: //
di acquisizione al patrimonio comunale: n. 2 immobili

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti – Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1) Consultazione popolare
- 2) Referendum

- organismi costituiti

- 1) /
- 2) /
- 3) /

- grado di utilizzazione: /

PAGINA BIANCA

Comune di MARCEDUSA

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 100%
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 96,54 %
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il
ultimo conto consuntivo approvato il
- d) l'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto del Ministro dell'Interno N.15511/790401/01 del 10/06/2003

SI

- Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 31,26
- b) rapporto dipendenti-popolazione: 1/183
- c) suddivisione del personale per categorie professionali (ex qualifiche funzionali):

A

B

C 3

D
I qualifica dirigenziale
II qualifica dirigenziale
- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 34 della legge n. 289/2002:
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:
 - urbanistica:
 - ragioneria: Diploma Scuola Media II Grado
 - opere pubbliche:
 - affari generali: Diploma Scuola Media I Grado

TABELLA A

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

VALORI IN EURO

		2000	2001	2002
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	20	22	35
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	10	15	16
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	56.242	64.113	69.914
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	65,07	106,91	141,10
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	494,77	521,10	555,53
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	2,58	12,91	2,51
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	57	102	85
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	56	105	76
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	3.120	2.844	2.628
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$	0,21	0,05	10,60
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammort.o mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	53	50	45
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	0,85	0,78	0,77
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	0	0	0,09
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	3.408	3.563	3.599

SERVIZINETTEZZA URBANA:

- a) Tipo di gestione: diretta:
consorzio
appalto X
altro (specificare)
- b) Proventi accertati: € 33.542,70
- c) Spese impegnate: € 35.944,80
- d) Numero abitanti serviti: 549
- e) Numeri addetti: /
- f) Caratteristiche fisiche:
- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 1,114
- Utenze: 323
- Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:
- | | |
|--------------------------|-------|
| discarica semplice: | % |
| discarica controllata: | % |
| inceneritore: | 100 % |
| riciclaggio: | % |
| altri tipi (specificare) | % |

Scuole :

- a) popolazione scolastica: 29
- b) numero aule: 5
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: € 2.348,50
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa UE sulla sicurezza:

NO

e) servizio mensa: SI

proventi accertati: € 1.045,44

spese impegnate: - a carico del comune: 2.980,46

- a carico dello Stato

numeri utenti: 25

pasti erogati: 1.350

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente

- Sistema di smaltimento dei liquami: sufficiente

- iniziative intraprese: Rifacimento tratti rete fognaria e convogliamento di due tratti di rete fognaria nel depuratore (lavori appaltati)

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 39.033

- lunghezza di rete idrica: Km 1,6

- livello del servizio: insufficiente

- situazione prima della gestione straordinaria: insufficiente

- iniziative intraprese: Rifacimento tratti rete idrica del centro abitato (lavori appaltati)

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese: /

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione:	1)	/
	2)	
- importo erogato:	1)	/
	2)	
- importo speso:	1)	/
	2)	
- effettuata rendicontazione:	SI	NO

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

1)	
2)	/
3)	

appalti

in corso di realizzazione: oggetto	importo	forma di aggiudicazione
------------------------------------	---------	----------------------------

1)	
2)	/
3)	

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
---------------------	---------	---------	----------------------------

1)	Rete idrica e fognaria	185.118,76	Gara pubblica incanto Legge 109/94
2)			
3)			
4)			
5)			

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
--------------------	---------	--------	---------------	----------------------------

- 1)
- 2)
- 3) /
- 4)
- 5)

numero di personale addetto per ogni servizio

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:

- in atto adottato: P.R.G. – P.D.F.

- Numero di concessioni edilizie giacenti all'inizio della gestione: /

- Numero di concessioni rilasciate nel corso della gestione: 1

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente: /
al momento attuale: 1

- Ordinanze di sospensione dei lavori: 1
di demolizione: 1
di acquisizione al patrimonio comunale: /

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti – Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:

- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1) Riunioni – Assemblee e consultazioni
- 2) istanze – proposte e petizioni
- 3) referendum consultivi

- organismi costituiti

- 1) /
- 2) /
- 3) /

- grado di utilizzazione : /

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI CROTONE

PAGINA BIANCA

Comune di ISOLA DI CAPO RIZZUTO

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 2,21%
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 17,18%
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il :
- c) ultimo conto consuntivo approvato il 18/08/2003 Del. C.S. n. 32 – Rendiconto 2002
- d) l'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto del Ministro dell'Interno N.15511/790401/01 del 10/06/2003
- NO
- Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 10,46%
- b) rapporto dipendenti-popolazione: 134
- c) suddivisione del personale per categorie professionali (ex qualifiche funzionali):

CATEGORIE	PREVISTE NELLA D.O.	IN SERVIZIO
A	8	4
B	32	23
C	25	8
D	<u>27</u>	<u>20</u>
	92	55

- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 34 della legge n. 289/2002:
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:
- urbanistica: Diploma 2° Grado
 - ragioneria: “ “ “
 - opere pubbliche: “ “ “
 - affari generali: “ “ “
- Attualmente la responsabilità gestionale dei settori di attività risulta attribuita al segretario generale ed al personale assegnato ex art. 145 D.lgs. 267/2000

TABELLA A

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		2000	2001	2002
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	97	102	101
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	96	100	101
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	154.318	153.049	160.846
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	1.081,62	1.187,27	1.433,19
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	854,47	881,81	1.186,07
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	2,64	11,73	9,35
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	56	56	37
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	52	46	54
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	707	648	592
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$	0,24	0,37	0,94
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammort.o mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	16	16	13
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	0,48	0,34	0,47
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$			
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$			

SERVIZINETTEZZA URBANA:

a) Tipo di gestione: diretta:

consorzio

appalto

altro (specificare) Affidamento diretto all'AKROS S.p.A.

b) Proventi accertati: 852.153,88

c) Spese impegnate: € 1.204.874,26 + € 110.000,00 per differenziata

d) Numero abitanti serviti: 13.588

e) Numeri addetti: //

f) Caratteristiche fisiche: //

- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 80.076

- Utenze: 2.667

- Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:

discarica semplice: %

discarica controllata: 100 %

inceneritore: %

riciclaggio: %

altri tipi (specificare) %

Scuole :

Anno scolastico 2003/2004

a) popolazione scolastica: 2.645

2.618

b) numero aule: 238

118

c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 927.991 227,000,00

d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa UE sulla sicurezza:

e) servizio mensa:	SI	A.S. 2003/2004
proventi accertati:	250.094	
spese impegnate:	- a carico del comune € 377.294,00	107.770,90
	- a carico dello Stato	
	- a carico utenti	125.315,00
	- a carico regione 1.478	155.390,00
numeri utenti:		1.159
pasti erogati:		125.315

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente
- Sistema di smaltimento dei liquami: Impianti di depurazione
- iniziative intraprese: Censimento degli scarichi e richieste di finanziamento progetti di sistemazione alla regione Calabria

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 718.941 dalla Regione Calabria
1.965.200 dal Consorzio di bonifica
- lunghezza di rete idrica: Km 45
- livello del servizio: insufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: Mancata lettura dei contatori
- iniziative intraprese: Installazione dei contatori e richieste di finanziamento dei progetti di efficientamento delle reti.

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese: Accertamento dei motivi della mancata realizzazione della metanizzazione del territorio

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1) /
2) /
- importo erogato: 1) /
2) /
- importo speso: 1) /
2) /
- effettuata rendicontazione: SI NO

Appalti: Vedasi allegato "A"

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1) /
2) /
3) /
4) /

in corso di realizzazione: oggetto importo forma di
aggiudicazione

- 1) /
2) /
3) /

appalti realizzati: oggetto importo forma di
aggiudicazione

- 1) /
2) /
3) /
4) /
5) /

ALLEGATO A

APPALTI:

nuovi appalti programmati

per opere pubbliche:

- Consolidamento antismico castello di Le Castella
- Consolidamento e restauro castello di Le Castella
- Ristrutturazione sede COM
- Adeguamento edifici scolastici
- Manutenzione straordinaria strade comunali
- Manutenzione straordinaria strade interpoderali
- ristrutturazione Chiesa Duomo Capoluogo
- ristrutturazione Chiesa S. Anna
- ristrutturazione Chiesa Capo Rizzuto

Appalti

In corso di realizzazione: oggetto importo in € forma di aggiudicazione

1.	opere di urbanizzazione PRU	€2.439.983,06	pubblico incanto
2.	area verde attrezzato PRU	€653.634,82	pubblico incanto
3.	costruzione centro sociale PRU	€569.280,37	pubblico incanto
4.	sistemazione idraulica	€.51.645,69	pubblico incanto
5.	rete idrica Le Castella	€.550.000	pubblico incanto
6.	sistemazione fosso Bonnace	€. 160.101,64	pubblico incanto
7.	consolidamento villa comunale	€.108.455,95	pubblico incanto

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1)	Trasporto scolastico	Anni 1	Euro 59.900,00	Pubblico incanto
2)	Tesoreria e cassa com.le	" 5	" 12.500,00	" "
3)	Mensa scolastica	" 3	" 420.000,00	" "
4)	Manut. Pubblica Illuminaz.	" 3	" 62.700,00	" "
5)	" Rete Idrica	" 2	" 32.058,00	" "

numero di personale addetto per ogni servizio

//

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:

Piano Regolatore Generale

- in atto adottato: il 13.11.2002. Ritirato dalla C.S. con delibera n. 47 dell'11.3.04

- in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal Consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria:

- Numero di concessioni edilizie giacenti all'inizio della gestione: 80

- Numero di concessioni rilasciate nel corso della gestione: 63 nell'anno 2003 +
32 " " 2004

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente:
Anno 2003 n. 48

al momento attuale: n. 144

- Ordinanze di sospensione dei lavori: n. 144
di demolizione: n. 144
di acquisizione al patrimonio comunale: n. 12

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti – Regolamenti:

Statuto approvato con delibera Consiglio Comunale n. 8 del 18.06.2001

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:

- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati: ALLEGATO "B"

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1) Referendum
- 2) Consiglio Comunale dei ragazzi
- 3) Ufficio relazioni con il pubblico
- 4) Ufficio per i diritti del cittadino
- 5) Difensore civico

- organismi costituiti

- 1)
- 2) //
- 3)

- grado di utilizzazione.

In via di costituzione e funzionamento

- 1) Ufficio relazioni con il pubblico

ALLEGATO B

REGOLAMENTI APPROVATI DALLA COMMISSIONE STRAORDINARIA ANNO 2003

N°	DATA	OGGETTO
76/10	15.07.2003	Regolamento comunale tassa smaltimento rifiuti solidi urbani
76/11	15.07.2003	Regolamento per la concessione dell'acqua potabile
76/12	15.07.2003	Regolamento per l'imposta sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni
76/14	15.07.2003	Regolamento comunale per la definizione agevolata dei tributi locali
22	05.08.2003	Regolamento per l'uso dei mezzi motorizzati per la gestione dei veicoli
24	05.08.2003	Regolamento comunale per il commercio su aree pubbliche
27	18.08.2003	Regolamento comunale relativo all'Imposta Comunale sugli Immobili
28	18.08.2003	Regolamento generale delle entrate
29	18.08.2003	Regolamento di Contabilità ai sensi del D. lgs. 267/2000
30	18.08.2003	Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia
37	03.09.2003	Regolamento comunale per il funzionamento della Commissione di vigilanza
38	03.09.2003	Regolamento comunale per le manifestazioni di sorte locale DPR 340/2001
39	15.09.2003	Capitolato d'appalto per il trasporto degli alunni della scuola dell'obbligo Anno Scolastico 03/04
50	08.10.2003	Regolamento delle determinazioni
51	14.10.2003	Regolamento per l'assunzione di personale a tempo determinato
52	14.10.2003	Regolamento per la disciplina dei Contratti
70	09.11.2003	Regolamento per la determinazione dei compensi ai componenti Commissioni esaminatrici
72	09.11.2003	Capitolato d'appalto per il servizio di manutenzione e riparazione degli impianti di pubblica illuminazione e degli impianti elettrici degli immobili comunali
74	09.11.2003	Regolamento comunale per il Servizio Economato
78	09.11.2003	Regolamento di Polizia Mortuaria
89	27.11.2003	Regolamento comunale del Corpo di Polizia Municipale
90	27.11.2003	Regolamento Comunale concernente l'armamento degli appartenenti alla Polizia Municipale ai quali è conferita la qualifica di agente di P. S.
91	27.11.2003	Regolamento Comunale di Polizia Amministrativa
102	09.12.2003	Regolamento comunale per la gestione delle cose ritrovate e consegnate al Comune

PAGINA BIANCA

Comune di STRONGOLI

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente:
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente:
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il :
ultimo conto consuntivo approvato il : 21/7/2003 del Cons. Comunale n.13
- d) l'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto del Ministro dell'Interno N.15511/790401/01 del 10/06/2003

NO

- Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente:
- b) rapporto dipendenti-popolazione: al 31/8/2003 1/180
- c) suddivisione del personale per categorie professionali (ex qualifiche funzionali): 35
- | | |
|---------------------------|----|
| A | 10 |
| B | 6 |
| B3 | 5 |
| C | 10 |
| D | 4 |
| D3 | |
| I qualifica dirigenziale | |
| II qualifica dirigenziale | |
- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 34 della legge n. 289/2002:
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:
- urbanistica: geometra
 - ragioneria: ragioniere
 - opere pubbliche: geometra
 - affari generali: diploma magistrale

TABELLA A

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		2000	2001	2002
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	40,22	43,96	44,72
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	31,20	28,88	33,44
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	99.598.737	101.815.285	58.573
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	341.631	346.313	195,91
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	582.814	593.474	325,2
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	19.351	34.037	33,46
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	128,17	123,85	129,27
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	135,18	129,98	131,76
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$			
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$	0,18	0,29	0,35
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammort.o mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$			
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	0,52	0,58	0,63
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	42,45	81,67	181,14
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	1.439.549	1.462.079	768,78

SERVIZINETTEZZA URBANA:

a) Tipo di gestione: appalto

b) Proventi accertati: 297.995,63 (conto cons. 2002/competenza)

c) Spese impegnate: 328.435,07

d) Numero abitanti serviti: 6.344

e) Numeri addetti:

f) Caratteristiche fisiche:

- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 29.121

- Utenze: 3261 dom. + 116 dif.

- Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:

discarica semplice: 98,5%

discarica controllata:

inceneritore:

riciclaggio: 1,5

altri tipi (specificare)

Scuole :

a) popolazione scolastica: 788

b) numero aule: 88

c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 134.134,86 (conto cons. 2002/comp.)

d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa UE sulla sicurezza:

SI parzialmente

e) servizio mensa: SI

proventi accertati: 36.851,98 (conto cons. 2002/competenza)

spese impegnate: - a carico del comune 116.20,50 (conto cons. 2002/competenza)

- a carico dello Stato

numeri utenti : 531 (a.s. 2003/2004)

pasti erogati: previsione anno scolastico 2003/2004 al 30/6/2004 67.840

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente
- Sistema di smaltimento dei liquami: pozzi imof frazione marina + depuratore fraz. marina
- iniziative intraprese: finanziamenti c.e.r.

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 854.238
- lunghezza di rete idrica: Km 5,19
- livello del servizio: insufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: insufficiente
- iniziative intraprese: in corso di realizzazione rifacimento ed efficientamento parte rete idrica capoluogo – imp. E. 250.000

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese: richiesti finanziamenti per adeguamento edifici scolastici, rete idrica, completamento rete fognaria, pubblica illuminazione.

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1) rifacimento tetto scuola elementare località frasso
60.000

- importo erogato: 1) /
2) /

- importo speso: 1) /
2) /

- effettuata rendicontazione: NO

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1) costruzione n.270 colombai cimitero
- 2) completamento lavori di ripristino danni alluvionati
- 3) strangoli – sicurezza – sistema videosorveglianza

appalti

in corso di realizzazione:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
----------------------------	---------	---------	----------------------------

- 1) /
- 2) /
- 3) /

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
---------------------	---------	---------	----------------------------

- 1) /
- 2) /
- 3) /
- 4) /
- 5) /

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
--------------------	---------	--------	---------------	----------------------------

- 1) /
- 2) /
- 3) /
- 4) /
- 5) /

numero di personale addetto per ogni servizio

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:

- in atto adottato: P.R.G. approvato con DPGR n.1298 del 27/9/99
variante al P.R.G. approvata con DPGR n.156 del 18/10/99

- Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione:

- Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione: 101

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente:

al momento attuale:

- Ordinanze di sospensione dei lavori:
di demolizione: 161
di acquisizione al patrimonio comunale:

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti – Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria: /
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati: /

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1) Proposte di iniziativa popolare e forme di consultazione;
- 2) Referendum

- organismi costituiti

- 1) /
- 2) /
- 3) /

- grado di utilizzazione: /

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI NAPOLI

PAGINA BIANCA

Comune di FRATTA MAGGIORE

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 10,48;
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 45,14;
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il :
ultimo conto consuntivo approvato il : 25.VI.2003 per l'anno 2002;
- d) l'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto del Ministro dell'Interno N.15511/790401/01 del 10/06/2003

NO

- Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 27,65;
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31.8.2003: 0,0066;
- c) suddivisione del personale per categorie professionali (ex qualifiche funzionali):
- | | |
|---|----|
| A | 11 |
| B | 30 |
| C | 64 |
| D | 17 |
- I qualifica dirigenziale N.3 di cui 1 a tempo determinato
II qualifica dirigenziale
- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 34 della legge n. 289/2002:
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:
- | | |
|--------------------|--------------------------------|
| - urbanistica: | Laurea in ingegneria |
| - ragioneria: | Laurea in economia e commercio |
| - opere pubbliche: | Laurea in ingegneria |
| - affari generali: | laurea in giurisprudenza |

TABELLA A

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		2000	2001	2002
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	36,42	35,18	47,01
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	31,10	29,36	39,81
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	178,52	192,66	281,10
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	152,44	160,80	238,09
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	294,53	339,86	287,86
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	15,52	13,91	29,04
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	151	147	123
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	119	135	121
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	535,61	528,12	504,63
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$	33,15	34,14	44,36
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammort.o mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	36,37	35,22	31,72
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	74,48	70,48	73,52
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	1,59	1,74	1,76
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	1254,32	1223,28	1226,11

SERVIZINETTEZZA URBANA:

- a) Tipo di gestione: appalto
- b) Proventi accertati: 2.224.941,82;
- c) Spese impegnate: 4.365.288,22;
- d) Numero abitanti serviti: 32.430
- e) Numeri addetti: 51 della Ditta appaltatrice e 6 dipendenti comunali;
- f) Caratteristiche fisiche: rifiuti solidi speciali, assimilabili e differenziati;
- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 32.175;
 - Utenze: 11.657;
 - Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:
 - discarica semplice: %
 - discarica controllata: 95%
 - inceneritore: %
 - riciclaggio: 5%
 - altri tipi (specificare) %

Scuole :

- a) popolazione scolastica: 10.439;
- b) numero aule: 461;
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 155.000,00
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa UE sulla sicurezza: in corso;

e) servizio mensa: SI

proventi accertati: 51.794,56;

spese impegnate: - a carico del comune 117.572,75

- a carico dello Stato

numeri utenti : 830

pasti erogati: 36.586

Fognature:

- Situazione attuale: sufficiente
- Sistema di smaltimento dei liquami: depurazione depuratore Napoli Nord;
- iniziative intraprese: Interventi manutenzione ordinaria

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 9.200 al giorno
- lunghezza di rete idrica: 100 Km
- livello del servizio: sufficiente;
- situazione prima della gestione straordinaria: sufficiente;
- iniziative intraprese: completamento lavori 1° lotto rete idrica;
approvazione progetto 2° lotto rete idrica

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese: /

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1) /
2) /
- importo erogato: 1) /
2) /
- importo speso: 1) /
2) /
- effettuata rendicontazione: /

Appalti:

a) di lavori pubblici:

Manutenzione straordinaria di Via Rossini x E. 5.000.000,00;
Manutenzione straordinaria fabbricato Via Cumana x E. 500.000,00;
Manutenzione straordinaria scuole x E. 1.100.000,00;
Opere di urbanizzazione aree PIP x E. 3.800.000,00;

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

Completamento 2° lotto rete idrica;
Realizzazione Caserma Carabinieri;
Realizzazione plesso per Commissariato di P.S.;
Sistemazione strade e piazza della Città;

appalti

in corso di realizzazione:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
----------------------------	---------	---------	----------------------------

Lavori di manutenzione straordinaria edificio scolastico elementare "G. Marconi"
x E. 1.500.000,00, mediante asta pubblica, ai sensi dell'art. 21 della legge 109/94;

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

E' stato verificato con cadenza periodica, la certificazione antimafia delle ditte risultate aggiudicatrici di appalti di lavori e di fornitura beni e servizi, propedeuticamente per la sottoscrizione di contratti in corso d'opera per l'adozione di provvedimenti conseguenti l'esito positivo degli accertamenti antimafia.

Statuti – Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria: nessuna;
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

Regolamento comunale sul controllo dell'autocertificazione ai sensi dell'art. 72, comma 1, del D.P.R. 28.XII.2000, n. 445;

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1) /
- 2) /
- 3) /

- organismi costituiti

- 1) /
- 2) /
- 3) /

- grado di utilizzazione : /

PAGINA BIANCA

Comune di POMPEI

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente:
- b) Rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente:
- c) Ultimo bilancio preventivo approvato il **30/05/03** – **delibera C.S. n° 92**
Ultimo conto consuntivo approvato il **03/07/03** – **delibera C.S. n° 126**
- d) L'Ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto del Ministero n. 15511/79044401 del 10.6.2003

NO

- Indicatori finanziari ed economici generali (**vedi tabella A allegata**)

PERSONALE

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente :

Spesa anno 2003	7.872.987,68	
	-----	= 48,00%
Spesa anno 2002	16.645.081,31	

- b) Rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993:

336	
-----	= 77
25.334	

e) Suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

AL 31.12.2003

Cat. A1 :	13
Cat. A3 :	12
Cat. A4 :	02
Cat. B1 :	03
Cat. B2 :	01
Cat. B3 :	62
Cat. B4 :	05
Cat. B5 :	05
Cat. B6 :	01
Cat. C1 :	06
Cat. C3 :	53
Cat. C4 :	36
Cat. D4 :	01
Cat. D5 :	14
Dirig. :	04
Segr. A :	01

d) Stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3, c.5 e seguenti L.537/93: **la pianta organica è stata rideterminata ai sensi dell'art.3 c.11, della legge 537/93 con delibera di C.C. n° 14 del 30.06.1995.**

e) Titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- Opere Pubbliche e Urbanistica: **Laurea in Ingegneria**
- Ragioneria : **Laurea in Economia e Commercio**
- Affari Generali : **Laurea in Lettere**

TABELLA A

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		2000	2001	2002
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	59,89	56,07	57,01
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	47,74	45,62	47,81
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	586,00	581,00	660,00
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	318,00	296,00	348,00
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	259,00	277,00	292,00
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	8,51	8,36	20,73
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	81,50	86,44	83,38
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	84,97	82,17	74,36
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	0,49	398,00	371,00
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$	0,90	0,81	0,51
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammort.o mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	40,54	42,46	38,94
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	0,93	0,98	0,84
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$			
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	379,00	390,00	426,00

SERVIZIO MENSA : SI (Scuola Materna) NOProventi accertati € **28.594,00**Spese impegnate : a carico del Comune € **76.155, 28**Numero utenti : **530**Pasti erogati : **43515****FOGNATURE :**Situazione attuale : insufficiente, sufficiente, buona : **Sufficiente**Sistema di smaltimento dei liquami : **In corpo ricettore(fiume Sarno)**Iniziative intraprese : **Esiste progetto di completamento rete fognaria in corso di finanziamento.****ACQUEDOTTI :**- Migliaia di metri cubi erogati : **3.000.000**- Lunghezza di rete idrica : **Km. 110**- Livello del servizio : insufficiente, sufficiente, buono : **Sufficiente**- Situazione prima della gestione straordinaria : **Sufficiente**- Iniziative intraprese : **realizzazione piccoli tratti di condotte in diverse strade comunali****ALTRI SERVIZI PUBBLICI REALIZZATI E IN CORSO DI REALIZZAZIONE:**

Iniziative intraprese :

CONTRIBUTI FINALIZZATI RICEVUTI DALL'ENTE:- Scopo e data dell'erogazione: 1) /
2) /- Importo erogato: 1) /
2) /- Importo speso: 1) /
2) /

- Effettuata rendicontazione: /

APPALTI :

a) di lavori pubblici :

Nuovi appalti programmati per opere pubbliche :

- realizzazione impianti pubblica illuminazione traversa Gesuiti
- realizzazione impianti pubblica illuminazione via Spinelli
- realizzazione impianti pubblica illuminazione Traversa via Riparia
- adeguamento Casa Comunale
- trasformazione ex Casa Mandamentale in Scuola Media
- adeguamento alle norme di sicurezza del Cimitero Comunale

Appalti in corso di realizzazione:

<u>OGGETTO</u>	<u>IMPORTO</u>	<u>FORMA DI AGGIUDICAZIONE</u>
1) Lavori di sistemazione marciapiedi Via Plinio	€ 148.502,00	Pubblico incanto
2) Lavori di sistemazione marciapiedi sede strad. di via Civita Parrelle	€ 197.287,00	Pubblico incanto
3) sistemazione di tratti di strade diverse	€ 134.632,00	Pubblico incanto
4) Lavori di manutenzione straordinaria C. Sportivo Bellucci	€ 11.493,00	Pubblico incanto
5) Lavori di manutenzione straordinaria strade	€ 66.126,90	Pubblico incanto
6) Lavori Straordinari ex Pretura	€ 32.827,46	Licitazione Privata
7) Manutenzione Ordinaria Pubblica Illuminazione	€ 36.683,00	

SERVIZI APPALTATI :**CONTRATTI FIRMATI ANNO 2003**

<u>N° REP. DATA</u>	<u>OGGETTO</u>	<u>IMPORTO</u>	<u>FORMA DI AGGIUDICAZIONE</u>
-------------------------	----------------	----------------	------------------------------------

FORNITURE

5632	10/02/03	Materiale di cancelleria per i 2 Circ. Did. A 2002/03	2.130,40	pubblico incanto
5634	13/02/03	Arredi occorrenti per l'ufficio del Dif. Civico	1.650,00	pubblico incanto
5635	13/02/03	Arredi occorrenti per scuole mat.elem.e medie	7.646,48	pubblico incanto
5636	17/03/03	Divise e calz. Inv. ed est. Per uff. passi, usci ed autis	8.729,00	pubblico incanto
5638	28/03/03	N. 2 P.C. e n. 3 stampanti per uff. amm.vo, scuola e LL.PP.	2.380,29	pubblico incanto
5639	28/03/03	N.1 server occorrente per il settore Servizi Demografici	3.895,00	pubblico incanto
5640	01/04/03	Carta per fotocopie, fotocopiatrici, toner nastri	10.148,77	pubblico incanto
5641	03/04/03	N. 5 climatizzatori d'aria con pompa di calore per uff com.li	5.140,00	pubblico incanto
5642	17/04/03	Fornitura e posa in opera di segnaletica stradale	8.641,47	pubblico incanto
5649	19/06/03	Fornitura scuolabus per trasporto alunni scuole medie,elem.	68.950,00	pubblico incanto
5650	19/06/03	Materiale di pulizia per uffici com.li e scuole	10.670,70	pubblico incanto
5651	20/06/03	Registri e stampati occorrenti per gli uffici comunali	8.924,13	pubblico incanto
5654	22/07/03	N. 20 radio ricetrasmittenti per il corpo di Polizia M.	9.400,00	pubblico incanto
5655	26/09/03	N. 2 auto di servizio, n.1 autocarro per P.M., messi e Prot.Civ.	39.520,00	gara informale
5656	01/12/03	Divise e calzature estive per il corpo di Polizia Municipale	17.807,98	pubblico incanto
5657	01/12/03	Divise e calzature invernali per il corpo di Polizia Municipale	23.741,74	pubblico incanto
5658	01/12/03	Preimbustati per spedizione occorrenti per il comando P.M.	5.640,00	pubblico incanto
5659	04/12/03	Materiale per la manutenzione degli immobili com.li scuole etc.	8.125,16	pubblico incanto
5661	04/12/03	Stampati occorrenti per gli uffici comunali anno 2003	9.243,20	pubblico incanto

LAVORI

5631	10/02/03	Manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade ed aree com	55.200,00	licit. priv. sempl.
5643	17/04/03	Lavori di sistemazione e di ripavimentazione di via Arpaia	45.727,97	pubblico incanto
5645	30/04/03	Sistemazione dei servizi igienici dell'uff anagrafe del Comune	3.936,54	licit.privata sempl.
5646	30/04/03	Pulizia della rete fognaria presso tutti gli edifici scolast. Com/li	16.175,25	gara informale
5663	09/12/03	Sistemazione di tratti di strade comunali	134.632,00	pubblico incanto
5664	09/12/03	Sistemazione marciapiedi ed impianti pubblica illum. Via Plinio	148.000,61	pubblico incanto
5667	22/12/03	Lavori di manutenzione ordinaria imp.Pubbl. illumin del terr com.	93.058,13	pubblico incanto

SERVIZI

5633	10/02/03	Prelevamento di rifiuti pericolosi sul territorio	9.000,00	gara informale
5637	17/03/03	Servizio refezione scuole materne statali anno scol.2002/03	79.439,42	pubblico incanto
5644	29/04/03	Incarico di medico competente ai sensi D. Leg. n.626/94	6.000,00	affidamento diretto
5647	05/06/03	Incarico collaudatore tecnico amm.vo per ampliament.cimitero com.	2.000,00	affidamento a seguito di valutazione curricula tra professionisti designati dall'Ordine Ingegneri
5648	19/06/03	Affidamento servizio ricovero cani randagi per mesi nove	56.146,20	licitazione privata
5652	24/06/03	Verifiche strumentali a tutti gli immobili scolastici a seguito sisma	100.000,00	affidamento diretto
5653	27/06/03	Affidamento Provveditorato OOPP progettazione, direzione e collaudo interventi per accoglienza Santo Padre		
5660	04/12/03	Manutenzione verde pubbl. sul territorio com/le per mesi sei	17.866,56	pubblico incanto
5662	05/12/03	Incarico di collaborazione e consulenza esterna Dr. Luigi Martino	gratuita	
5665	09/12/03	Servizio trasporto alunni portatori di handicap anno scol. 2003/04	17.950,00	pubblico incanto
5666	16/12/03	Servizio refezione scolastica per scuole materne statali a 2003/04	83.621,00	affidamento a seguito vertenza e sentenza TAR

URBANISTICA :

- Strumento urbanistico :
 - In atto : PRG (approvato con DPRG n° 14069 del 29.12.80)
Delibera di incarico variante PRG n° 297/98 – n° 540/98
A tutt'oggi non risultano approvati gli atti consequenziali

EDILIZIA PRIVATA:

1. CONCESSIONI ORDINARIE, pratiche in ordine cronologico dal 08/04/96 (dalla p. 6478 alla 6858 del 22/12/98) trattate per l'esame della C.E.I. : n° 377 di cui
 - Preistruzione n° 98 pratiche
 - Archiviazione su preistruzione n° 127.
 - Istruzione, sia positive che negative n° 54.
 - Inviale alla C.E.I. per esame n° 50.
 - Esaminate dalla C.E.I. n° 46.
 - Emesso N.O. BB.AA. n° 24 (dal 1954 al 1977).
 - Rilascio concessioni e/o autorizzazioni:
Edilizia n° 3 (dalla 960 alla 991 -parte)
Cimitero n° 7 (dalla 185 alla 191)
Autorizzazioni n° 11 (dalla 1016 alla 1026)
2. CONCESSIONI IN SURROGA esaminate dall' Ufficio
 - Istruite n° 77.
 - Archivate e/o sospese n° 43.
 - Rilasciate concessioni n° 29 (dalla 960 alla 991 -parte).
3. RICHIESTA CONCESSIONI EDILIZIE IN ORDINE CRONOLOGICO DAL 01/01/2003 al 31/12/2003
 - Preistruite n° 126 (7399 al 7525).
 - Richiesta integrazione n° 38.
4. D.I.A ex legge regionale 19/2001:
 - Esaminate e verificate n° 280 pratiche (dalla 293 alla 576).
 - Emesse n° 103 diffide, di cui successivamente 19 revocate.
5. PRATICHE ISTRUITE PER RICORSI T.A.R., Diffide, A.G. ecc.
Esaminate, verificate e relazionate dettagliatamente, con esame e valutazione degli atti connessi:
n° 128 pratiche.

TUTELA TERRITORIO (Abusivismo edilizio):

Casi di abusivismo accertati:

n° 161 (dal 4528 al 4688)

Ordinanze di sospensione e/o ripristino adottati:

n° 161

Ordinanze di acquisizione al patrimonio del comune:

n° 4

Demolizioni eseguite:

n° 02

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della Commissione Straordinaria (urbanistica a spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

STATUTI – REGOLAMENTI :

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

- **Modifica dello Statuto Comunale . Titolo V – Capo III : Istituzioni.**
- **Decreto Legislativo 24 aprile 2001, n.170 – Bozza di Regolamento per la predisposizione del Piano di localizzazione dei punti esclusivi e non esclusivi di vendita di quotidiani e periodici.**
- **“Ospizio Borrelli Carmine” – Adozione Regolamento Comunale per la gestione del servizio, per l'ordinamento ed il funzionamento mediante ISTITUZIONE : Modifica art. 13 del Regolamento Comunale per la realizzazione di interventi e prestazioni in campo sociale.**
- **Approvazione nuovo regolamento per la concessione del patrocinio e per l'erogazione di contributi economici facoltativi. Revoca del precedente Regolamento e della relativa delibera approvativa C.C. n.7 del 29.1.2002.**
- **Appalti Pubblici – Protocollo di legalità – Provvedimenti.**
- **Esame Regolamento sul servizio di controllo di gestione – Nomina componente della struttura. Provvedimenti.**

ISTITUTI DI PARTECIPAZIONE :

Istituti previsti dallo statuto:

Istituzioni
ConSORZI
Albo delle associazioni
Istanze,
Petizioni,
Proposte,
Referendum consultivi,
Consulte,
Difensore Civico

Organismi costituiti: Casa di Riposo C. Borrelli
Cosmarina 4
Bartolo Longo

Grado di utilizzazione 95%
5%
10%

PAGINA BIANCA

Comune di PORTICI

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente:
- | | | |
|--|---------------------|------|
| Anno 2002 Quota interessi + quota capitale | <u>1.411.016,70</u> | 1,17 |
| Anno 2003 Quota interessi + quota capitale | 1.206.209,16 | |
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente:
- | | | |
|-------------------------------|---------------|------|
| Anno 2002 – Int. 02 + Int. 03 | 20.578.259,03 | 1,07 |
| Anno 2003 – Int. 02 + Int. 03 | 19.306.604,52 | |
- c) ultimo bilancio approvato Deliberazione della Commissione Straordinaria n. 7 del 1.4.03
ultimo conto consuntivo approvato : Del. della Commissione Straordinaria n. 30 del 10.7.03
- d) l'ente non è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto legge del Ministro dell'Interno N.15511/790401/01 del 10/06/2003
- Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente:
- | | | |
|-----------|----------------------|---------|
| Anno 2001 | <u>13.177.707,16</u> | = 31,74 |
| | <u>41.512.736,17</u> | |
| Anno 2002 | 13.904.799,31 | |
| | 40.113.538,91 | =34,66 |
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31.8.1993
- | | | |
|--|------------|--------|
| | <u>470</u> | =0,007 |
| | 66.098 | |
- c) suddivisione del personale per categorie professionali (ex qualifiche funzionali):
- | | |
|---------------------------|-----|
| A | 75 |
| B | 116 |
| C | 147 |
| D | 70 |
| I qualifica dirigenziale | 8 |
| II qualifica dirigenziale | / |
- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 34 della legge n. 289/2002:
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:
- | | |
|--------------------|------------------|
| - urbanistica: | diploma - laurea |
| - ragioneria: | diploma |
| - opere pubbliche: | diploma – laurea |
| - affari generali: | laurea |

TABELLA A

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

Denominazione	Addenti elementari		
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	X100	62,13
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	X100	52,62
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	X100	65198,1
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$		379,14
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$		270,86
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$		1,98
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	X100	41,44
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	X100	21,66
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$		122,72
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$		0,62
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammort.o mutui}}{100 \times \text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}}$	X100	30,47
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$		0,80
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$		N.D.
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$		N.D.

SERVIZINETTEZZA URBANA:

- a) Tipo di gestione: Società mista “Leucopetra S.p.A. “
consorzio
appalto
altro (specificare)
- b) Proventi accertati: euro 6.793.661,00
- d) Spese impegnate: euro 6.249.128,00 – raccolta e trasporto annuale
euro 1.583.165,00 – impianti di smaltimento annuale
- d) Numero abitanti serviti: 61.000
- e) Numeri addetti: 123 – personale “Leucopetra S.p.A.
- f) Caratteristiche fisiche:
- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 88.028
 - Utenze:
 - Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:
- | | |
|--------------------------|------|
| discarica semplice: | 0% |
| discarica controllata: | 100% |
| inceneritore: | 0% |
| riciclaggio: | 18% |
| altri tipi (specificare) | 0% |

Scuole :

- a) popolazione scolastica: 10.706 (di cui 4.297 relativi agli alunni degli Istituti superiori)
- b) numero aule: 502 (di cui 205 relative agli istituti superiori)
- c) spesa per la manutenzione: euro 513.384,28 (escluse utenze elettriche, idriche e riscaldamento)
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa UE sulla sicurezza:
E' in corso l'adeguamento dei Circoli Didattici, come da piano di priorità.

e) servizio mensa: SI

proventi accertati: euro 267.038,49 (di cui 94.136,19 relative al II semestre)

spese impegnate: - a carico del comune euro 611.660,42 (di cui 99.139,48 relative al II semestre)

- a carico dello Stato

numeri utenti : valore medio giornaliero : 1.300

pasti erogati: 149.590 per l'intero anno 2003 di cui 43.417 relativi al II semestre 2003

Fognature:

- Situazione attuale: sufficiente
- Sistema di smaltimento dei liquami: misti attraverso sistema fognario urbano – in corso di realizzazione
- iniziative intraprese:

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 7
- lunghezza di rete idrica: Km 62
- livello del servizio: sufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: sufficiente
- iniziative intraprese: /

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese:

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1) /
2) /

- importo erogato: 1) /
2) /

- importo speso: 1) /
2) /

- effettuata rendicontazione: /

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

1) Manutenzione straordinaria ingresso Civico Cimitero	E. 286.348,24
2) Manutenzione straordinaria viali Villa Savonarola	E. 214.107,43
3) Manut. Straord. murature esterne parco Villa Savonarola	E. 56.356,68
4) Lavori ripavimentaz. Strade via Canarde S. Pietro ed altre	E. 110.329,17
5) Lavori ripavimentaz. Strade via Libertà ed altre	E. 135.282,24
6) Lavori riqualificazione Piazza S. Pasquale	E. 446.085,47
7) Lavori consolidamento costone via Marittima	E. 299.974,95

appalti

in corso di realizzazione:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1)	Risan. Conserv. ed adeg. impianti e sicurezza alla Scuola Media "Orazio Comes" via C.V. Veneto 19	E. 341.229,00	Pubblico incanto
2)	Risan. conserv. Ed adeg. impian. e sicurez. alla Scuola Eleme. e Mater. 2° Circolo Didattico viale Bernini 10	E. 356.948,00	Pubblico incanto
3)	Risan. Conserv. ed adeg. imp. e sicurez. alla Scuola Elem. e Mater. 3° Circolo Didattico via S. Cristofaro 56	E. 358.787,00	Pubblico incanto

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1)	Risan. Conserv. ed adeg. impianti e sicurezza alla Scuola Materna 4° Circolo Didattico via Salute	E. 24.475,00	Pubblico incanto
2)	Risan. Conserv. ed adeg. impianti e sicurezza alla Scuola		

al momento attuale: 244

- Ordinanze di sospensione dei lavori: zero 2
- di demolizione: 183
- di acquisizione al patrimonio comunale: 1

STATUTI – REGOLAMENTI:

- approvazione regolamento sulla disciplina delle funzioni amministrative del pubblico demanio marittimo;
- approvazione regolamento provveditorato economato;
- adozione regolamento sulla custodia:
- disciplina commissioni di gara;
- approvazione del regolamento per la concessione a terzi dell'utilizzo di beni mobili del Comune;
- adesione al protocollo di legalità;
- carta dei servizi Ufficio Tributi;
- adozione regolamento Ufficio di Avvocatura;

ISTITUTI DI PARTECIPAZIONE:

- Istituti previsti dallo statuto
 - 1) Consulta dell'economia e del lavoro
 - 2) Consulta per le problematiche dei minori
 - 3) Consulta delle pari opportunità
 - 4) Consulta dei portatori di handicap
 - 5) Consulta per la terza età
 - 6) Consulta dell'ambiente
 - 7) Consulta della cultura e della biblioteca
 - 8) Consulta dello sport e tempo libero
 - 9) Consulta dei giovani
- organismi costituiti
 - 1) Consulta per la terza età: regolarmente funzionante

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

- grado di utilizzazione: /

Comune di SAN GENNARO VESUVIANO

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 3,45
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 59,28
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 18/04/2003
ultimo conto consuntivo approvato il 28/07/2003
- d) l'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto del Ministro dell'Interno N.15511/790401/01 del 10/06/2003

NO

- Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 31,60
- b) rapporto dipendenti-popolazione: 0,01
- c) suddivisione del personale per categorie professionali (ex qualifiche funzionali):
A = 3
B = 4
C = 14
D = 6
- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 34 della legge n. 289/2002:
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:
 - urbanistica: Laurea
 - ragioneria: Laurea
 - opere pubbliche: Laurea
 - affari generali: Laurea

TABELLA A**INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI**

				2003
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$			73,95
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$			68,69
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$			441,07
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$			319,79
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$			100,01
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$			17,86
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$			126,98
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$			133,90
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$			195,83
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$			0,6246
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammort.o mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$			25,49
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$			0,6709
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$			3,69
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$			

SERVIZINETTEZZA URBANA:

a) Tipo di gestione: diretta

consorzio

appalto X

altro (specificare)

b) Proventi accertati: 684.959,98

c) Spese impegnate: 1.103.316,85

d) Numero abitanti serviti:

e) Numeri addetti:

f) Caratteristiche fisiche:

- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali):

- Utenze: 7.251

- Percentuale di rifiuti smaltiti mediante: 19.680 (1.968.000)

discarica semplice: %

discarica controllata: %

inceneritore: %

riciclaggio: %

altri tipi (specificare) %

Scuole :

a) popolazione scolastica: 1.343

b) numero aule: 61

c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: /

d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa UE sulla sicurezza: /

e) servizio mensa: SI

proventi accertati: 24.761,18

spese impegnate: - a carico del comune 61.902,97

- a carico dello Stato

numeri utenti : 9100

pasti erogati: 8.848

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente
- Sistema di smaltimento dei liquami:
- iniziative intraprese: nessuna

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: dato non disponibile
- lunghezza di rete idrica: Km 25
- livello del servizio: insufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: identica
- iniziative intraprese: nessuna

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese: nessuna

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1) Borse di studio 09/05/2003

- importo erogato: 1) 64.754,40

- importo speso: 1) /

- effettuata rendicontazione: /

Appalti:

a) di lavori pubblici: allegato A

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1)
- 2) ALLEGATO A
- 3)

appalti in corso di realizzazione:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
------------------------------------	---------	---------	----------------------------

- 1)
- 2) ALLEGATO A
- 3)

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
---------------------	---------	---------	----------------------------

- 1)
- 2)
- 3) ALLEGATO A
- 4)
- 5)

ALLEGATO A

Appalti programmati

N°	Descrizione dell'opera	Importo progetto
1.	Adeguamento Scuola elementare Capolungo Progetto Esecutivo approvato con determina n° 71 del 26/05/2004	€ 348.693,35
2.	Adeguamento edificio scolastico elementare plesso Pagliarone e plesso Sommesè Progetto Esecutivo approvato con determina n° 189 del 30/06/2004	€ 200.000,00
3.	Adeguamento edificio scolastico elementare plesso Giugliai	€ 100.000,00
4.	Riqualificazione architettonica di Piazza Margherita Progetto Esecutivo approvato con determina n° 119 del 06/05/2004	€ 945.346,52
5.	Sistemazione strade comunali Progetto Esecutivo approvato con determina n° 84 del 23/12/2002	€ 121.367,37
6.	Costruzione fognatura di via Sarno Progetto Esecutivo approvato con determina n° 115 del 03/05/2004	€ 134.278,79
7.	Lavori di sistemazione parcheggi, arredi e viabilità tra via Napoli e via Cappella Leone Progetto Esecutivo approvato con determina n° 115 del 23/09/2003	€ 521.621,45
8.	Verifica e adeguamento dell'impianto di Pubblica Illuminazione esistente Progetto Esecutivo approvato con determina n° 118 del 25/09/2003	€ 510.000,00
9.	Costruzione fognatura contrada Pagliarone Progetto Esecutivo approvato con determina n° 81 del 05/04/2004	€ 365.135,03

Appalti in corso di realizzazione

N°	Descrizione dell'opera	Importo progetto	Forma di aggiudicazione
1	Realizzazione strada di collegamento tra via Ragni e via Napoli Campioni, arredo urbano e parcheggi Progetto Esecutivo approvato con delibera di G.M. n° 181 del 09/10/2000 Impresa esecutrice: Viro Costruzioni Generali da Caloria Consegna lavori: 16/04/2004 Lavori in corso	€ 478.982,79	Pubblico Incanto

XIV LEGISLATURA - DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI - DOCUMENTI

2	Risanamento viario centro urbano Progetto esecutivo approvato con determina dirigenziale n° 18 del 30/01/2004 Impresa esecutrice : Fattorusso Costruzioni s.r.l. da Terzigno Consegna lavori : 31/05/2004 Lavori in corso	€ 190.000,00	Pubblico Incanto
3	Costruzione Cimitero Comunale Affidamento concessione lavori di progettazione, realizzazione e gestione del cimitero determina dirigenziale n° 155 del 31/05/2004; Concessionario: ATI: CO.G. & AP. S.r.l. da Napoli e I.C.E.S.A.F. da Napoli	€ 7.366.680,00	Project Financing
4	Manutenzione straordinaria strade comunali Perizia di spesa approvata con determina dirigenziale n° 145 del 31/05/2004 Impresa esecutrice : Fattorusso Costruzioni s.r.l. da Terzigno Consegna lavori : 30/06/2004 Lavori in corso	€ 50.000,00	Cottimo Fiduciario
5	Manutenzione straordinaria impianto di Pubblica Illuminazione Perizia di spesa approvata con determina dirigenziale n° 132 del 17/05/2004 Impresa esecutrice: Isernia Impianti s.n.c. da Palma Campania Consegna lavori: 07/06/2004 Lavori in corso	€ 30.578,89	Cottimo Fiduciario

Appalti lavori realizzati

1	Lavori di costruzione di 4 aule ed uffici alla scuola elementare Capoluogo Progetto esecutivo approvato con delibera della C.S. n° 111 del 02/07/2002 Impresa esecutrice: La Nuova S. Gaetano s.r.l. da Napoli Consegna lavori: 28/10/2002 Approvazione certificato di regolare esecuzione: 12/02/2004	€ 522.654,38	Pubblico Incanto
2	Lavori di completamento Sala Consiliare e strutture collegate Progetto esecutivo approvato con determina dirigenziale n° 14 dell'11/02/2003 Impresa esecutrice : Fattorusso Costruzioni s.r.l. da Terzigno Consegna lavori : 15/05/2003 Approvazione Regolare Esecuzione: 16/04/2004	€ 118.785,08	Pubblico Incanto
3	Manutenzione straordinaria padiglioni scuola elementare capoluogo Perizia di spesa approvata con determina dirigenziale n° 141 del 04/11/2003 Impresa esecutrice: La Nuova S. Gaetano s.r.l. da Napoli Consegna lavori: 06/11/2003 Certificato di regolare esecuzione: 10/02/2004	€ 99.499,90	Cottimo Fiduciario

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
--------------------	---------	--------	---------------	----------------------------

- 1) /
- 2) /
- 3) /
- 4) /
- 5) /

numero di personale addetto per ogni servizio /

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:

- in atto adottato: x
- in corso di adozione con delibera della
Commissione straordinaria ovvero dal
Consiglio dell'ente prima dell'inizio
della gestione straordinaria: /

- Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione: 64

- Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione: 28

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente:

al momento attuale: 14

- Ordinanze di sospensione dei lavori: 11

di demolizione: 11

di acquisizione al patrimonio comunale: 0

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti – Regolamenti:

Statuto non modificato dalla commissione straordinaria

Regolamenti : Uffici e servizi – consiglio comunale – accesso agli atti – contratti

Contabilità – lavori in economia – contributi economici

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:

- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

1) consultazione

2) petizioni

3) proposte

4) referendum consultivo

- organismi costituiti

1) /

2) /

3) /

- grado di utilizzazione : /

PAGINA BIANCA

Comune di SANTA MARIA LA CARITA'

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 8,94%
- b) Rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 4,48%
- c) Ultimo bilancio preventivo approvato il 02/04/2002 delibera CS n. 17
Ultimo Conto Consuntivo approvato il 11/07/2002 delibera CS n. 78
- d) L'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto del Ministero dell'Interno n. 15511/790401/01/ del 10.6.2003

NO

Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE

Dotazione Organica Vigente – Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 23/1/2001

Inquadramento del personale dipendente – Delibera di Giunta Comunale n. 67 del 24/5/2001 rettificata dalla Delibera di G.M. n. 71 del 13/6/2001.

Programmazione triennale del Fabbisogno di personale vigente – Deliberazione della Commissione Straordinaria – Verbale n. 116 del 29/10/2002.

Suddivisione del personale in servizio al 31/12/2002 – Distinto per Categoria e inquadrato nei rispettivi Settori:

Totale 57 unità in servizio di cui – 2 unità Cat. C in Part-time 50% - 1 unità Cat.A in Sosp. Caut.

	Categoria A n. unità	Categoria B n. unità	Categoria B3 n. unità	Categoria C n. unità	Categoria D n. unità	Categoria D3 n. unità	
1 Settore Amministr.	1	9	3	5	4	==	22
2 Settore Tecnico	9	==	==	5	==	2	16
3 Settore Contabile	1	1	1	3	2	==	8
4 Settore Vigilanza	2	==	==	8	1	==	11
Totale unità	13	10	4	21	7	2	57

Titolo posseduto dai Responsabili di Settore (Attuali Posizioni Organizzative)

1° Settore Posto Vacante – Attuale assegnatario (P.O.)- Laurea

2° Settore Posto Vacante – Attuale assegnatario (P.O.)- Laurea

3° Settore Posto Vacante – Attuale assegnatario (P.O.)- Laurea

4° Settore Posto Vacante – Attuale assegnatario (P.O.)- Diploma

NETTEZZA URBANA:

a) Tipo di gestione: Appalto.

b) Proventi accertati: EURO 793.624,00

c) Spese impegnate: EURO 815.841,00

d) Numero abitanti serviti: n. 11.282

e) Numero addetti: n. 7 operatori per la raccolta gestiti dalla ditta appaltatrice
n. 4 operatori comunali addetti allo spazzamento ingombranti:

a) Caratteristiche fisiche:

Rifiuti raccolti (migliaia di quintali):	Gennaio 2003	q.li	4.843,40
	Febbraio 2003	q.li	3.888,26
	Marzo 2003	q.li	4.376,60
	Aprile 2003	q.li	4.208,08
	Maggio 2003	q.li	4.331,60
	Giugno 2003	q.li	4.896,20
	Luglio 2003	q.li	5.179,60
	Agosto 2003	q.li	5.293,20
	Settembre 2003	q.li	4.305,00
	Ottobre 2003	q.li	5.821,00
	Novembre	q.li	4.693,23
	Dicembre 2003	q.li	4.826,00
	TOTALE	q.li	56.656,17

UtENZE: 3.575

Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:

- altri tipi (specificare): 100% di R.S.U. mediante impianto CDR Tufino 100% di ingombranti mediante appalto a ditta autorizzata

Scuole:

- a) popolazione scolastica: 1733 alunni
- b) numero aule: Plesso Petrarco: 9 aule elementare – 2 materna – 3 Laboratorio
Plesso Cappella dei Bisi: 6 aule elementare – 1 materna – 1 Servizio
Plesso Via Scafati: 22 aule elementare – 1 sostegno – 3 uffici – 1 archivio – 1 palestra – 1 aula multimediale
Ex prefabbricato: 9 materna – 4 elementari – Prefabbricato: 3 materna
Scuola Media: 27 aule + 4 uffici + 3 laboratori + 1 palestra
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione:
EURO 190.857,00
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza: SI

Fognature:

- Situazione attuale: (Insufficiente)
- Sistema di smaltimento dei liquami: Pozzi a tenuta con espurgo autorizzato
- Iniziative intraprese: Daqll'1/1/2003 è avvenuto il passaggio dei S.U. alla GORI S.P.A. Società individuata dall'Ente d'ambito Sarnese Vesuviano ai sensi della legge 36/94 su direttive della GORI S.P.A. è in corso di predisposizione il regolamento per gli allacciamenti alla rete.

Acquedotti:

- Migliaia di metri cubi erogati: Dato non disponibile in quanto la gestione del servizio è dall'1/1/2003 in gestione alla GORI S.P.A.
- Lunghezza di rete idrica: Km 35
- Livello del servizio: Sufficiente
- Situazione prima della gestione straordinaria: identica
- Iniziative intraprese: Dall'1/1/2003 è avvenuto il passaggio dell'acquedotto al gestore del servizio idrico integrato GORI S.P.A.

Appalti:

- a) di lavori pubblici: /
nuovi appalti programmati per opere pubbliche le cui progettazioni sono in fase di redazione:

1) Via Visitazione progetto esecutivo in fase di approvazione	1.491.102,15
2) Trav. ENEL progetto definitivo approvato	105.873,66
3) Adeguamento e sistemazione via Via polveriera (cap.to € 459.728,20)	481.945,72
4) Via Petrarco Can I e II - finanziamenti di £ 320.000.000 Pos. 4316240/00 e £ 458.750.000 Pos. 4316238/00	84.013,71
5) Prefabbricato scuola materna progetto definitivo approvato	97.000,00
6) Lavoro adeguamento igienico-sanitario via Scafati	361.520,00
7) Collegamento via scafati-via polveriera progetto definitivo approvato	392.507,24
8) Campo sportivo	643.619,45
9) PIP Fusaro, progetto esecutivo approvato	20.054.625,52
10) PIP Fusaro Stralcio, progetto esecutivo approvato	10.329.137,98
11) Intervento di bonifica stradale e videosorveglianza - Via Motta Carità C. Bisi e via Bardascini.	564.627
12) Recupero Scuola Petrarco ed esterni Scuola C. Bisi	1,200,655
13) Collegamenti viari Via Motta-Via Visitaz. E Via Scafati-Via Pippelle	483.894,00
14) Completamento rete fognario o OO.PP.	516.456,88
15) Cimitero Comunale Indagini preliminari	

IN CORSO DI REALIZZAZIONE:

OGGETTO	IMPORTO €	Forma di Aggiudicazione
Lavori adeguamento edifici scolastici	Euro 138.953	Asta Pubblica
Adeguamento viabilità Comunale	Euro 3.118.133	Asta Pubblica

Appalti realizzati:

OGGETTO	IMPORTO	Forma di Aggiudicazione
Adeguamento igienico funzionale scuola Media E. Borrelli	Euro 51.650	Asta Pubblica
Ampliamento Piano Terra Casa Comunale	€ 90.379,96	Asta Pubblica
Sistemazione I.P.I. marciapiede antistante la Chiesa di Piazza Borrelli	4.728,84	Appalto della Manutenzione I.P.I. - Asta Pubblica

Servizi:

Manutenzione strade Comunali	In Fase di Appalto		
Manutenzione edifici Comunali	In Fase di Appalto		
Servizio espletamento condono edilizio	Bando Pubblicato		

Servizi appaltati:

OGGETTO	DURATA	SPESA ANNUALE	FORMA DI AGGIUDICAZIONE
Manutenzione impianto p.i.	BIENNALE	37.759,00	Asta Pubblica

N.B. Il dato si riferisce al periodo 2003;

Urbanistica:

- **Strumento Urbanistico:**
- Piano regolatore Generale vigente dal 24 Luglio 2000
- Regolamento Edilizio vigente dal 28 Giugno 2002
- Numero di richieste di concessioni anno 2003: 44;
- Numero di concessioni edilizie rilasciate nel 2003: 14;
- Numero di DIA consegnate nel 2003: 157;
- Casi di abusivismo riscontrati nel 2003: 55;
- Ordinanze di demolizione: n. 55
- Numero di riunioni della Commissione edilizia ed integrata: 81

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.)

Statuti e Regolamenti:

1. Adozione regolamento per il funzionamento del servizio trasporti funebri;
2. Regolamento relativo alle modalità di esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi – Applicazione tariffa del costo di riproduzione etc.;
3. Uso locali e/o spazi comunali – Approvazione regolamento;
4. Approvazione regolamento comunale per la disciplina degli autoservizi Pubblici non di linea;
5. Funzionamento del servizio trasporti funebri – Approvazione regolamento;

6. Approvazione regolamento disciplinante l'accertamento e l'applicazione delle sanzioni amministrative per le violazioni ai regolamenti comunali, alle ordinanze del Sindaco ed a quelle dei responsabili di settore;
7. Approvazione regolamento comunale di Polizia Urbana;
8. Regolamento Comunale di Polizia Municipale con annesso regolamento delle Armi;
9. Approvazione regolamento del diritto di interpello in materia dei tributi comunali;
10. Regolamento Comunale di Igiene e Sanità;
11. Approvazione regolamento per l'utilizzo dei telefonini cellulari

Istituti di partecipazione

Istituti previsti dallo Statuto

- 1) /
- 2) /
- 3) /

Organismi costituiti

- 1) /
- 2) /
- 3) /

Grado di utilizzazione : /

Comune di SAN PAOLO BEL SITO

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente:
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 36,02
- c) ultimo bilancio preventivo approvato: con delib. commissariale n.50 del 5/5/2003
ultimo conto consuntivo approvato il : 24/6/2003 delib. commissariale n.76
- d) l'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto del Ministro dell'Interno N.15511/790401/01 del 10/06/2003

SI

- Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: $848.334,42=1.808.793,15=46,90$
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31.8.1993: 94,72
- c) suddivisione del personale per categorie professionali (ex qualifiche funzionali) : al 31.12.2003

A	3
B	14
C	10
D	1

I qualifica dirigenziale
II qualifica dirigenziale
- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 34 della legge n. 289/2002:
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:
 - urbanistica: laurea
 - ragioneria: diploma
 - opere pubbliche: laurea
 - affari generali: diploma

TABELLA A

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		2000	2001	2002
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	59,00	58,64	57,17
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	46,66	43,63	47,62
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	80,87	82,54	52,42
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	430,71	423,74	276
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	362,53	344,18	186
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	15,54	49,95	62,34
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	124	138	121
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	112	129	127
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	974,24	1021,18	5,20
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$	0,256	0,499	0,4381
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammort.o mutui}}{100 \times \text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}}$	57,35	55,98	50,77
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	0,802	0,842	0,6801
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	26,36	144	26,37
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	705,93	680,63	364

SERVIZINETTEZZA URBANA:

- a) Tipo di gestione: diretta x
consorzio
appalto
altro (specificare)
- b) Proventi accertati: 244.200
- c) Spese impegnate: 22703,12 + 26720,00=253751,12
- d) Numero abitanti serviti: 3400
- e) Numeri addetti:
- f) Caratteristiche fisiche:
- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali):
 - Utenze: 1172
 - Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:

discarica semplice:
discarica controllata: 62,58 cdr Tufino kg.928.420
inceneritore:
riciclaggio: 9,26 kg.137.430
altri tipi (specificare) 28,14 frazione organica in impianto di compostaggio
kg.417.640

Scuole :

- a) popolazione scolastica: 460
- b) numero aule: 60
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 23.013,00
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa UE sulla sicurezza:

SI

le opere di adeguamento in parte sono in corso di realizzazione ed in parte sono in progettazione

e) servizio mensa: SI

proventi accertati:

spese impegnate: - a carico del comune: 18.000,00

- a carico dello Stato

numeri utenti : 94

pasti erogati: 13.250

Fognature:

- Situazione attuale: buona
- Sistema di smaltimento dei liquami: impianto regionale centralizzato
- iniziative intraprese: progettazione lavori adeguamento e razionalizzazione

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 260.000
- lunghezza di rete idrica: Km 12,00
- livello del servizio: buono
- situazione prima della gestione straordinaria: buona
- iniziative intraprese: progettazione lavori adeguamento e razionalizzazione

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

realizzazione loculi cimiteriali

applicazione di lapide ai loculi nell'ossario sotto la chiesa madre del cimitero comunale

- iniziative intraprese: affidamento in appalto dei servizi cimiteriali

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1) /
2) /

- importo erogato: 1) /
2) /

- importo speso: 1) /
2) /

- effettuata rendicontazione: /

- Appalti: Allegato A

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche: /

appalti in corso di realizzazione:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
------------------------------------	---------	---------	----------------------------

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
---------------------	---------	---------	----------------------------

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1)	mensa scolastica	2 anni	20.111,00	asta pubblica
2)	trasporti funebri	3 anni	6.249,13	asta pubblica
3)	lampade votive	8 anni		asta pubblica
4)	trasporto alunni	1 anno	7.530,83	asta pubblica
5)	serv. cim inum. stum. esum	2 anni	13.000,00	asta pubblica

numero di personale addetto per ogni servizio : /

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:

prg approvato con d.p.g.r. n.6038 del 14/7(1986
variante al prg in itinere presso l'amministrazione provinciale di Napoli per la definitiva
approvazione

- in atto adottato: /
- in corso di adozione con delibera della
Commissione straordinaria ovvero dal
Consiglio dell'ente prima dell'inizio
della gestione straordinaria: /

- Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione: presentate nel 2003 n.15
- Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione: nel corso del 2003 n.13
- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente: nel
2003 n.1

al momento attuale

- Ordinanze di sospensione dei lavori:
- di demolizione: N.2
- di acquisizione al patrimonio comunale:
-

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al
momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti – Regolamenti:

riappropriazione statuto comunale delibera di cc n.13 del 26/2/2002

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati: delibera commissariale n.9 dell'11/12/2002 regolamento per il servizio di assistenza domiciliare per gli anziani delibera commissariale n.11 dell'11/12/2002 regolamento per il contrasto alla povertà Del. Comm. Straord. N.140/03
- Regolamento Alienazione Immobili

Istituti di partecipazione:

Il titolo III dello statuto è dedicato agli istituti di partecipazione e al difensore civico. Le disposizioni ivi contenute prevedono varie forme di partecipazione, quali assemblee, consultazioni, referendum consultivi, oltre ovviamente ai tipici strumenti normativi di partecipazione previsti dalla legge 7 agosto 1990 n.241.

Al capo II del suddetto titolo è inoltre prevista l'istituzione del difensore civico, quale garante del buon andamento, dell'imparzialità, della tempestività e della correttezza dell'azione amministrativa.

Il difensore civico nominato dal consiglio comunale sciolto, ha presentato nel periodo in questione le proprie dimissioni, che sono state accolte da questa commissione.

Durante la gestione commissariale non si è ritenuto opportuno procedere ad una nuova individuazione.

- istituti previsti dallo statuto : /

- grado di utilizzazione : /

Allegato A

Opere Pubbliche :

Nel quadro della valorizzazione del centro storico si è prestata particolare attenzione alla riqualificazione e recupero degli spazi pubblici, in modo da favorire l'aggregazione dei cittadini offrendo loro una migliore qualità degli stessi con un'idea di continuità estesa all'intero centro storico. Pertanto sono state attivate le seguenti iniziative :

- = Richiesta di finanziamento per un importo di euro 350.000,00 nell'ambito degli interventi del P.O.R. Campania 2000-2006 - misura 4.12, volti alla promozione dello sviluppo delle aree rurali e del restauro e ripristino degli invasi spaziali pubblici. Con Delibera commissariale n. 22 del 25.02.2003 è stato approvato il progetto definitivo dei lavori di restauro e ripristino di Piazza Camillo Santorelli.
- = Richiesta di assunzione mutuo con la Cassa DD.PP. di euro 165.266,21 ; assistito da contributo regionale, con Delibera Commissariale n. 48 del 23.4.2003 per la realizzazione dei lavori di sistemazione di Piazza Castelnuovo delle Lanze.
- = Richiesta di assunzione mutuo con la Cassa DD.PP. di euro 129.114,22 con Delibera Commissariale n. 112 del 29.10.2003 per la realizzazione dei lavori di sistemazione di Piazza G. Marconi.
- = Richiesta di assunzione mutuo con la Cassa DD.PP. di euro 61.974,83 con Delibera Commissariale n. n.47 del 23.4.2003 per la realizzazione dei lavori di arredo urbano in Via F. Scala.
- = Richiesta di assunzione mutuo con la Cassa DD.PP. di euro 258.288,45 con Delibera Commissariale n. 110 del 29.10.2003 per la realizzazione dei lavori di arredo urbano nelle altre strade comunali.
- = Richiesta di assunzione mutuo con la Cassa DD.PP. di euro 70.842,39 con Delibera Commissariale n. 46 del 23.04.2003 dei lavori di ammodernamento Impianto Pubblica Illuminazione in Via F. Scala - 1° Stralcio, con materiali di tipo antichizzato.
- = Richiesta di finanziamento per un importo di euro 1.440.000,00 a valere sulla quota del 70% del Fondo Nazionale per gli investimenti di cui al D. L. n.244/97 - Art.7 - per l'anno 2003, per la realizzazione di un parco pubblico con annessa sala polifunzionale (mediante l'acquisizione di un vecchio fabbricato sito in Via Tommaso Vitale); al fine di creare un polmone verde al centro del paese e dotare la comunità di un centro che favorisca attività di tipo culturale e lo scambio relazionale tra i cittadini. Con Decreto del Ministero dell'Interno del 04/12/2003, relativo al riparto del Fondo nazionale speciale per gli investimenti per l'esercizio finanziario 2003, è stato concesso a questo Ente la somma di euro 190.000,00 con cui è stato acquisito il fabbricato di Via Tommaso Vitale, con annessa corte e retrostante appezzamento di terreno di circa 1.000 mq, strettamente connessa alla suddetta area destinata a parco pubblico.

Nel quadro del miglioramento dei servizi in rete sono stati attivati i seguenti interventi per la realizzazione di opere atte ad intercettare le acque provenienti dalla collina di Castel Cicala e per il miglioramento della viabilità rurale :

- = Richiesta di assunzione mutuo con la Cassa DD.PP. di euro 273.722,16 con Delibera Commissariale n. 39 del 9.4.2003 per la realizzazione dei lavori di adeguamento e razionalizzazione della rete idrica - 1° Stralcio, comprendente le opere relative alla realizzazione della vasca di sedimentazione compresa nel progetto generale, per l'intercettazione delle acque miste a sabbia provenienti dalla Collina di Castel Cicala.
- = Richiesta di assunzione mutuo con la Cassa DD.PP. di euro 144.996,11 con Delibera Commissariale n. 108 del 29.10.2003 per la realizzazione dei lavori di adeguamento e

razionalizzazione della rete idrica - 2° Stralcio, comprendente le opere accessorie alla realizzazione della vasca di sedimentazione.

- = Richiesta di assunzione mutuo con la Cassa DD.PP. di euro 213.582,31 con Delibera Commissariale n. 109 del 29.10.2003 per la realizzazione dei lavori di sistemazione della strada rurale Via Madonna del Porto - 1° Stralcio.

Nel quadro degli interventi necessari per l'adeguamento dei plessi scolastici alle norme di igiene e sicurezza sono state attivate le seguenti iniziative:

- = Richiesta di assunzione mutuo con la Cassa DD.PP. di euro 134.092,60 con Delibera Commissariale n. 111 del 29.10.2003 per la realizzazione dei lavori di miglioramento della sicurezza ed igiene della Scuola Media - 1° stralcio.
- = Richiesta di assunzione mutuo con la Cassa DD.PP. di euro 51.645,68 con Delibera Commissariale n. 146 del 23.12.2003 per la realizzazione dei lavori di completamento e adeguamento impianto antincendio scuola elementare.

Lavori realizzati ed in corso di realizzazione:

- = Lavori di manutenzione straordinaria per il miglioramento della sicurezza ed igiene della Scuola Elementare di Via Tiglio per l'importo di euro 53.729,22 oltre IVA, affidati all'Impresa Iovane Giovanni da S. Cipriano D'Aversa con contratto Rep. N.2/2003.
- = Lavori di completamento rete fognante 2° lotto per l'importo di euro 26.120,04 oltre IVA, affidati all'impresa NA.IO. S.a.s. da Nola con contratto Rep. N. 7/2003.
- = Lavori di abbattimento delle barriere architettoniche dell'edificio Comunale assegnato in locazione alle Poste Italiane S.p.A. per un importo di euro 7.490,00 oltre IVA, affidati all'Impresa Peluso Antonio da Angri con contratto Rep. N. 13/2003.
- = Lavori di realizzazione dell'impianto antincendio ed eliminazione barriere architettoniche al plesso Scuola Media per l'importo di euro 105.176,48 oltre IVA, affidati alla Ditta Pagano Nicola da San Cipriano D'Aversa con contratto Rep. N. 18/2003.
- = Rimozione di macchinari edili a tutela della pubblica e privata incolumità nell'area destinata a parcheggio comunale in Via per Palma dopo lunghi ed estenuanti accertamenti a seguito di Delibera n. 86 del 22.07.2003.
- = Lavori di pavimentazione esterna e sistemazione a verde area antistante l'ingresso Scuola Materna in Via Santa Prima Martire per l'importo di euro 9.400,67 oltre IVA, affidati alla Ditta NA.IO. S.a.s. da Nola con contratto Rep. N. 21/2002.
- = Lavori di manutenzione straordinaria chiesa cimiteriale per l'importo di euro 41.576,52 oltre IVA, affidati alla Ditta Costruzioni Peluso s.a.s. da Angri (SA) con contratto Rep. N. 16/2002.
- = Lavori di allontanamento di materiale contenente amianto sotto forma di tubazioni, vasi di espansione, canne fumarie e guarnizioni, presente negli immobili comunali per l'importo di euro 15.500,00 oltre IVA, affidati alla ditta Perna Ecologia s.r.l. da Marigliano con contratto Rep. N. 14/2003.

Gare d'appalto espletate:

- = Lavori di completamento e adeguamento impiantistico casa comunale 2° stralcio per l'importo di euro 29.037,85 oltre IVA, affidati alla ditta S.F. dei F.lli Sibilio s.a.s. da Afragola (NA).

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI PALERMO

PAGINA BIANCA

Comune di CALTAVUTURO

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 7,60
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 3,80
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 10/5/03
ultimo conto consuntivo approvato il 12/10/01
- d) l'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto del Ministro dell'Interno N.15511/790401/01 del 10/06/2003

NO

- Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 45,68
- b) rapporto dipendenti-popolazione: al 31/8/2003 pop. 4961/56=88
- c) suddivisione del personale per categorie professionali (ex qualifiche funzionali):

A	20
B	19
C	9
D	6

I qualifica dirigenziale
II qualifica dirigenziale
- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 34 della legge n. 289/2002:
Stato di attuazione della rideterminazione della pianta organica a norma dell'art. 3 comma 5 e seguenti delibera G.M. N. 27/99 modificata con deliberazione G.M. N.222/2000
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:
 - urbanistica: laurea
 - ragioneria: diploma
 - opere pubbliche: laurea
 - affari generali: laurea

TABELLA A

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		2000	2001	2002
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	28,31	23,86	26,95
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	14,44	13,83	16,35
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	1.133.326	614,95	639,02
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	190.088	94,56	116,94
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	470.026	261,35	278,35
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	938.655	512,67	231,37
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	24,05	16,99	49,84
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	36,15	29,28	56,66
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	936.132		
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$	0,44	0,38	39,47
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammort.o mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	42,79	44,88	45,82
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	0,42	45,00	65,89
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	140,21		
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	871.809		

SERVIZINETTEZZA URBANA:

- a) Tipo di gestione: diretta
- b) Proventi accertati: 197.268,00
- c) Spese impegnate: 17.049,36
- d) Numero abitanti serviti: 4463
- e) Numeri addetti: 6
- f) Caratteristiche fisiche:
- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 704
 - Utenze: 1974
 - Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:
 - discarica semplice: 100%
 - discarica controllata: 100%
 - inceneritore: 100%
 - riciclaggio: 100%
 - altri tipi (specificare) 100%

Scuole :

- a) popolazione scolastica: 449
- b) numero aule: 24
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 8.875,08
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa UE sulla sicurezza:
- SI
- e) servizio mensa: SI

proventi accertati: 6090,66

spese impegnate: - a carico del comune 20.225,09

- a carico dello Stato 20.225,09

numeri utenti : 85

pasti erogati: 5408

Fognature:

- Situazione attuale: sufficiente

- Sistema di smaltimento dei liquami: sistema separato con trattamento dell'acqua presso il depuratore comunale e successiva immissione nel torrente caltavuturose

- iniziative intraprese: progettazione nuovo depuratore

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 388.340

- lunghezza di rete idrica: Km 18,00 circa

- livello del servizio: sufficiente

- situazione prima della gestione straordinaria: sufficiente

- iniziative intraprese:

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese: raccolta differenziata

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1) /
2) /
- importo erogato: 1) /
2) /
- importo speso: 1) /
2) /
- effettuata rendicontazione: /

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1) /
- 2) /
- 3) /

appalti in corso di realizzazione:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1)	completamento scuola elementare	E 1.755.953,46	asta pubblica
2)	risanamento igien. sanit. "carrubba" 2° tratto	E 1.224.002,86	asta pubblica
appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1)	strade piano costruttivo	E 361.519,83	
2)	recupero costone roccioso	E 1.807.599,15	

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
--------------------	---------	--------	---------------	----------------------------

1) /

2) /

3) /

4) /

5) /

numero di personale addetto per ogni servizio : /

Urbanistica:

- Strumento urbanistico: programma di fabbricazione p.r.g. in itinere

- Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione: 19

- Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione: 5

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente: 25

al momento attuale:

- Ordinanze di sospensione dei lavori: 3

di demolizione:

di acquisizione al patrimonio comunale:

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti – Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:

- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

regolamento esercizio noleggio con conducente veicoli fino a n.9 posti

regolamento esercizio noleggio con conducente autobus

regolamento servizio economato

regolamento dei contratti

regolamento affidamento lavori mediante cottimo fiduciario

regolamento lavori di forniture di beni e servizi in economia

regolamento disciplina dei lavoratori socialmente utili

regolamento concessione di aree per lo spettacolo viaggiante e circhi equestre

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

1) /

2) /

3) /

- organismi costituiti

1) /

2) /

3) /

- grado di utilizzazione : /

PAGINA BIANCA

Comune di CINISI

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 1,64%
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 50%
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 31.3.03 Delib. Comm.le n. 8
ultimo conto consuntivo approvato il 4.6.03 Delibera Comm.le n. 17
- d) l'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto del Ministro dell'Interno N.15511/790401/01 del 10/06/2003

NO

- Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 45%
- b) rapporto dipendenti-popolazione 30.6.2003: $93/10.253=0,91\%$
- c) suddivisione del personale per categorie professionali (ex qualifiche funzionali):
- A n. 20
 - B n. 25
 - C n. 35
 - D n. 13
 - I qualifica dirigenziale /
 - II qualifica dirigenziale /
- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 34 della legge n. 289/2002: /
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:
- urbanistica: Diploma di Laurea
 - ragioneria: “ “
 - opere pubbliche: “ “
 - affari generali: “ “

TABELLA A

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		2001	2002	2003
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	45%	39%	30% 52
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	31%	22%	22% 40
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	627,99	332,39	254,46 666,04
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	225,23	67,23	59,46 304,92
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	211,85	110,13	79,86 191,07
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	192,70	69,46	57,97 149,54
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	64%	38%	89% 87
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	47%	40%	53% 65
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	180,40	175,83	138,12 146,54
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$	40%	45%	43% 36
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammort.o mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	44%	57%	39% 38
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	73%	87%	65% 72
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	25	20	22% 0,23
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	1258,19	1258,19	1066,98 1170,35

SERVIZINETTEZZA URBANA:

- a) Tipo di gestione: diretta
consorzio
appalto
altro (specificare)
- b) Proventi accertati: /
- c) Spese impegnate: /
- d) Numero abitanti serviti: 10.253 residenti stagionali
- e) Numeri addetti: 14+2
- f) Caratteristiche fisiche:
- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 1.844
 - Utenze: 5293
 - Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:
- | | |
|--------------------------|---|
| discarica semplice: | % |
| discarica controllata: | % pari al 90% nella discarica di Bellolampo |
| inceneritore: | % |
| riciclaggio: | 10% |
| altri tipi (specificare) | % |

Scuole :

- a) popolazione scolastica: n. 1269 alunni
- b) numero aule: n. 58
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione:
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa UE sulla sicurezza:

SI

NO

e) servizio mensa: SI

proventi accertati: 30.396,89

spese impegnate: - a carico del comune 50.886,88

- a carico dello Stato 8.000,00

numeri utenti : n. 260 al giorno

pasti erogati: n. 260 al giorno

Fognature:

- Situazione attuale: buona
- Sistema di smaltimento dei liquami: scarico a mare
- iniziative intraprese: impianto di depurazione

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: mc. 171.000 (mesi 6)
- lunghezza di rete idrica: Km 50.800
- livello del servizio: buono
- situazione prima della gestione straordinaria: buona
- iniziative intraprese: normale gestione e manutenzione reti idriche

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese:

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1) Censimento Istat
2) Rimborso per ricovero disabili psichici
- importo erogato: 1) 1.277,53
2) 10.689,21
- importo speso: 1) 1.277,53
2) 10.689,21
- effettuata rendicontazione: /

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1) Lavori di realizzazione opere di urb. Primaria C.da San Giovanni
- 2) Lavori di realizzazione di una Scuola Materna
- 3) Lavori di ristrutturazione Palazzo Benedettini III Stralcio
- 4) Lavori di adeguamento norme CEI ENPI immobili comunali

Appalti

in corso di realizzazione: oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1) Impianto di depurazione	E. 1.206.110,66	appalto pubblico
2) Impianto di depurazione completamento	E. 3.321.850,78	appalto pubblico
3) Lavori di realizzazione Condotta idrica Boscotagliato	E. 1.084.559,49	appalto pubblico

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
---------------------	---------	---------	----------------------------

- 1) /
- 2) /
- 3) /
- 4) /
- 5) /

b) di servizi : Area Amministrativa

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1)	Trasporti disabili	1 anno	E. 54.537,85	pubblico incanto
2)	Servizi L. 285/97	3 anni	E. 597.494,18	pubblico incanto
3)	gestione spiaggia	/		proroga
4)	radio Call Service	/	E. 9.078,38	incarico diretto
5)	soggiorno vacanza portatori Handicap		E. 4.994,00	trattativa privata
6)	Servizio aiuto domestico disabili		E. 42.514,05	pubblico incanto
7)	Soggiorno vacanza anziani		E. 7.995,00	pubblico incanto

numero di personale addetto per ogni servizio : /

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:

- in atto adottato:
- in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal Consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria: X

- Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione: Nessuna

- Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione: dal 6.9.2001 = n. 14
Anno 2002 = n. 47
Al 30.6.2003 = n. 28
Totale n. 89

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente per l'anno 2001 fino alla data dell'1.09.2003: n. 16

al momento attuale:

- Ordinanze di sospensione dei lavori: dal 06.09.2001 = n. 4
Anno 2002 = n. 8
Al 30.06.2003 = n. 6
Totale n. 18
- di demolizione: n. 18
- di acquisizione al patrimonio comunale: n. 0

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti – Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:

- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

Regolamento per la concessione dei benefici economici;

Regolamento cottimo fiduciario;

Regolamento per la gestione del Mattatoio

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

1) Referendum consultivi

2) Iniziativa popolare

3) Azione popolare

4) Difensore civico

- organismi costituiti

1) Comitato consultivo del Centro Diurno Polivalente

- grado di utilizzazione : /

PAGINA BIANCA

Comune di MISILMERI

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 5,95%
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 42,03%
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 14.5.2003: delib. C.S.N. n. 10 (bilancio 2003)
ultimo conto consuntivo approvato il 10.7.2003: delib. C.S. n. 22 (conto cons. 2002)
- d) l'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto del Ministro dell'Interno N.15511/790401/01 del 10/06/2003

SI

- Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 37,98%
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31.8.1993: 1/140
- c) suddivisione del personale per categorie professionali (ex qualifiche funzionali) : al 31.12.2003

A	55
B	48
C	34
D	21

I qualifica dirigenziale
II qualifica dirigenziale
- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 34 della legge n. 289/2002:
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:
 - urbanistica: Laurea in Ingegneria
 - ragioneria: Diploma Ragioneria
 - opere pubbliche: Laura in Ingegneria
 - affari generali: Laurea Scienze Politiche

TABELLA A

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		2000	2001	2002
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	46,52%	43,51%	39,02%
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	35,64%	33,54%	29,54%
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	42.045,67	41.849,13	46.032,26
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	168,14	155,90	150,23
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	144,75	173,19	182,88
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	106,84	88,42	126,28
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	93,28%	112,97%	101,14%
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	93,14%	100,04%	109,45%
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	46,81	198,90	287,41
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$	34,28%	37,15%	33,13%
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammort.o mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	34%	38,35%	36,91%
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	81,33%	74,73%	72,89%
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	/	/	7,90%
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	530,49	533,72	512,44

SERVIZINETTEZZA URBANA:

- a) Tipo di gestione: diretta x
consorzio
appalto
altro (specificare)
- b) Proventi accertati: E. 1.332.939,66
dati al 31.12.2003
- c) Spese impegnate: E. 1.781.818,15
- d) Numero abitanti serviti: 24.648
- e) Numeri addetti: 14
- f) Caratteristiche fisiche:
- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 10.278,96
 - Utenze: 11.618
 - Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:
- | | |
|--------------------------|------|
| discarica semplice: | % |
| discarica controllata: | 100% |
| inceneritore: | % |
| riciclaggio: | % |
| altri tipi (specificare) | % |

Scuole :

- a) popolazione scolastica: n. 3.009
- b) numero aule: 140
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: E. 199.764,50
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa UE sulla sicurezza: non tutte

e) servizio mensa: SI

proventi accertati: E. 26.028,40

spese impegnate: - a carico del comune: E. 54.716,98

- a carico dello Stato //

numeri utenti : 200

pasti erogati: 12.250

Fognature:

- Situazione attuale: sufficiente
- Sistema di smaltimento dei liquami: fognatura dinamica mista
- iniziative intraprese: gestione biennale impianto di depurazione

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: MC 2.522.880
- lunghezza di rete idrica: Km 56.00
- livello del servizio: sufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: sufficiente
- iniziative intraprese: /

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese: /

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1) /
2) /
- importo erogato: 1) /
2) /
- importo speso: 1) /
2) /
- effettuata rendicontazione: /

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1) Manutenzione via Archimede
- 2) Costruzione mercato ortofrutticolo
- 3) Completamento della scuola di Viale Europa "Bonanno"
- 4) Manutenzione strade rurali
- 5) Sistemazione delle vie B/15, B/20, B/22; B/24
- 6) Costruzione di una scuola media 15 Aule 3° lotto
- 7) Sistemazione e pavimentazione delle vie L/5, L/10, L/11, L/121, L/15 e L/16 nella frazione di Portella di Mare
- 8) Recinzione area antistante il campo sportivo di Piano Stoppa
- 9) Costruzione di una palestra in C/da Costa Principe
- 10) 3° lotto cimitero
- 11) Costruzione serbatoio idrico
- 12) Realizzazione dell'impianto di illuminazione artistica nelle piazze Comitato, C. Guastella, A. Di Pisa e Corso Vittorio Emanuele tratto compreso tra Piazza S. Teresa e Piazza Comitato

appalti in corso di realizzazione:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
1) Riparazione e manut. dell'imp. di climatizzazione della casa comunale affidamento mediante		E. 4.500,00	Asta pubblica
2) Costruzione di una scuola media 15 Aule, 3° Stralcio		E. 625,838,34	

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
-	Lavori di sistemazione viaria della via Crispi tratto compreso tra la via Roma e la via Vitrano.	E. 25.297,35	Cottimo fiduciario
-	Lavori di manutenzione dell'impianto sportivo di Piano Stoppa.	E. 30.957,23	Cottimo fiduciario
-	Lavori di realizzazione di una recinzione metallica e sistemazione area antistante l'impianto sportivo di Piano Stoppa.		
-	Lavori di sistemazione della rete idrica fognante nella via F/15 e dintorni.	E. 84.995,09	Asta pubblica
-	Sistemazione e pavimentazione delle vie L/5, L/10, L/11, L/121, L/15 e L/16 nella frazione di Portella di Mare.	E. 510.332,18	Asta pubblica
-	Lavori di consolidamento e sistemazione viaria del quartiere San Giusto.	E. 1.939.390,07	Asta pubblica

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1)	Aiuto domestico a soggetti portatori di handicap	12 mesi	E. 179.347,06	Trattativa privata
2)	Pulizia e disinfezione degli uffici e delle scuole materne comunali	24 mesi	E. 31.839,00(annuo)	Asta pubblica
3)	Manutenzione, riparazione e fornitura ricambi per gli automezzi comunali	12 mesi	E. 24.438,74	Asta pubblica
4)	Mensa per gli alunni della scuola materna	3 mesi	E. 24.616,00	Asta pubblica
5)	Recupero salme accidentate e servizio funebre per le salme di persone indigenti	24 mesi	E. 5.165,00(annuo)	Trattativa privata
6)	Mensa scolastica per gli alunni della scuola materna per l'anno scolastico 2003/04		E. 79.491,00	Asta pubblica
7)	Trasporto di soggetti portatori di handicap gravi impediti all'uso di mezzi di trasporto pubblico	dal 15/10 al 31/12	E. 11.694,15	Trattativa privata
8)	Copertura assicurativa relativa alla responsabilità civile verso terzi e verso prestatori d'opera	24 mesi	E.54.002,00 (annuo)	Asta pubblica
9)	Manutenzione dell'impianto di pubblica ill. V. Archimede, Rossini, Salita S. Croce, Raffaello e altre del centro urbano		E. 49.842,30	Cottimo fiduciario
10)	Lavori di manutenzione della V. G.le Sucato, V. Chioggia e V. del Bersagliere		E. 149.857,79	Asta pubblica
11)	Trasporto gratuito alunni della scuola dell'obbligo	24 mesi	E 42.582,24 (annuo)	Asta pubblica

numero di personale addetto per ogni servizio

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:

- in atto adottato: 12/08/2002

- Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione: 7.760

- Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione: 186

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente:

al momento attuale: n. 55

- Ordinanze di sospensione dei lavori: n. 40

di demolizione: n. 20

di acquisizione al patrimonio comunale: nessuna

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti – Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:

- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati: regolamento per il funzionamento del collegio preposto al controllo di gestione e del nucleo di valutazione – delibera n. 45 del 18.9.03

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1) partecipazione popolare
 - 2) associazionismo e partecipazione
 - 3) difensore civico
 - 4) circoscrizione di decentrazione fraz. Portella di Mare
- organismi costituiti

- 1) difensore civico
- 2) circoscrizione di decentrazione fraz. Portella di Mare

- grado di utilizzazione : buono

PROVINCIA DI REGGIO CALBRIA

PAGINA BIANCA

Comune di AFRICO

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 7,45%
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente:
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 27/5/2003 n.12 cc
ultimo conto consuntivo approvato il 29/8/2003 n.25 cc
- d) l'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto del Ministro dell'Interno N.15511/790401/01 del 10/06/2003

SI

- Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 39,98%
- b) rapporto dipendenti-popolazione:
- c) suddivisione del personale per categorie professionali (ex qualifiche funzionali):
- | | |
|---|----|
| A | 2 |
| B | 13 |
| C | 7 |
| D | 2 |
- I qualifica dirigenziale
II qualifica dirigenziale
- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 34 della legge n. 289/2002:
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:
- urbanistica: diploma
 - ragioneria: laurea
 - opere pubbliche: laurea
 - affari generali: laurea

TABELLA A

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		2000	2001	2002
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	36,47	33,78	36,66
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	12,70	12,25	13,74
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	46.103,97	55.377,69	54.441,51
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	76,81	86,44	97,04
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	370,28	444,02	421,06
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	13,95	23,32	22,54
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	0,34	1,98	2,47
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	2,80	1,76	2,18
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	367,01	313,05	309,21
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$	0,05	0,08	0,09
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammort.o mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	43,33	40,29	41,16
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	0,65	0,56	0,62
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	1,12	1,61	1,33
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	548,47	542,20	539,03

SERVIZI

NETTEZZA URBANA:

- a) Tipo di gestione: appalto

- b) Proventi accertati: 2002 E 165.449,00
- c) Spese impegnate: 2002 E 198.875,86
- d) Numero abitanti serviti: 1011
- e) Numeri addetti:
- f) Caratteristiche fisiche:
 - Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 4,8
 - Utenze: .
 - Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:
 - discarica semplice:
 - discarica controllata: 100%
 - inceneritore:
 - riciclaggio:
 - altri tipi (specificare)

Scuole :

- a) popolazione scolastica: 316
- b) numero aule: 18
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 2002 E 13.273,67
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa UE sulla sicurezza: /

e) servizio mensa: SI

proventi accertati: 2002 E 117.884,25

spese impegnate: - a carico del comune 2002 98.701,29

- a carico dello Stato 2002 98.701,29

numeri utenti : 108

pasti erogati: 5.059

Fognature:

- Situazione attuale: /
- Sistema di smaltimento dei liquami: depurazione
- iniziative intraprese: /

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 823
- lunghezza di rete idrica: Km 25 c.a.
- livello del servizio: sufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: sufficiente
- iniziative intraprese:

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese: richiesti finanziamenti per adeguamento edifici scolastici, rete idrica, completamento rete fognaria, pubblica illuminazione.

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1) progetto "aiuto alla persona con handicap" 22/7/2003

- importo erogato: 1) E.8.810,00

- importo speso: 1) /
2) /

- effettuata rendicontazione: NO

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

1) /
2) /
3) /

appalti in corso di realizzazione: oggetto importo

forma di
aggiudicazione

1) O.M. 3081/00 serro maglio E.258.228,45
2) Manut. straord. campo sportivo E. 4.047,40
3) Opera ripr. viab. comunale E. 464.815,21
4) Costr. porta accesso E.P. E. 377.013,54
5) Messa sic. scuola elem E. 103.291,38
6) Compl. scuola media E. 361.519,83

asta pubblica
asta pubblica
asta pubblica
asta pubblica
asta pubblica
asta pubblica

appalti realizzati: oggetto importo
/ /

forma di
aggiudicazione
/

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1)	Espurgo fogne	3 anni	E. 21.300,00	trattativa privata
2)	Raccolta r.s.u.	3 anni	E. 150.556,34	asta pubblica
3)	Manuten. imp. p.i.	3 anni	E. 20.973,70	asta pubblica

numero di personale addetto per ogni servizio : /

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:

- in atto adottato: /
- in corso di adozione con delibera della
Commissione straordinaria ovvero dal
Consiglio dell'ente prima dell'inizio
della gestione straordinaria: /

- Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione: 2

- Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione: 1

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente: 2

al momento attuale: 4

- Ordinanze di sospensione dei lavori: 4
di demolizione: 2
di acquisizione al patrimonio comunale:

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti – Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria: /

- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati: /

regolamento per la concessione di benefici economici

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1) Consulto nei settori sport, cultura, lavoro sviluppo politiche sociali ambiente e turismo
- 2) Comitati di quartiere
- 3) Referendum

- organismi costituiti

- 1) /
- 2) /
- 3) /

- grado di utilizzazione: /

PAGINA BIANCA

Comune di MONASTERACE

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 16,29%
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 61,17%
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 9/4/2003
ultimo conto consuntivo approvato il 15/7/2003 (relativo all'anno 2002)
- d) l'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto del Ministro dell'Interno N.15511/790401/01 del 10/06/2003
NO Dopo l'approvazione del conto consuntivo 2002.
- Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 52,28%
- b) rapporto dipendenti-popolazione:
- c) suddivisione del personale per categorie professionali (ex qualifiche funzionali): Le qualifiche si dividono in categorie:

TOTALE PERSONALE N. 23

CAT.	D3---	N. 3
"	D1---	N. 1
"	C1---	N.3
"	C2---	N.3
"	C3---	N. 2
"	B1---	N.4
"	B2---	N. 2
"	B3---	N.2
"	A2---	N.1
"	A3---	N. 2

I qualifica dirigenziale

II qualifica dirigenziale

- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 34 della legge n. 289/2002:
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:
- urbanistica: Diploma Scuola Media Superiore
 - ragioneria: Laurea
 - opere pubbliche: Diploma Scuola Media Superiore
 - affari generali: 3^ Media Inferiore

TABELLA A

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		2000	2001	2002
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	39,79%	39,33%	45,53%
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	20,85%	23,18%	25,18%
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	44.938,97	39.684,89	53.519,00
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	115,59	109,69	169,20
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	292,16	245,23	287,97
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	18,60	32,56	68,76
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	72,44%	53,60%	44,72%
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	65,61%	51,22%	37,81%
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	1.239,66	695,80	567,57
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$	0,248	0,340	0,133
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammort.o mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	43,45%	55,71%	44,80 %
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	0,67	0,72	0,65
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$			
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	155,51	187,83	157,99

SERVIZINETTEZZA URBANA:

- a) Tipo di gestione: diretta
consorzio
appalto X
altro (specificare)
- b) Proventi accertati: /
- c) Spese impegnate: /
- d) Numero abitanti serviti: 3.600
- e) Numero addetti: /
- f) Caratteristiche fisiche:
- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 31.836
 - Utenze:
 - Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:
- | | |
|--------------------------|-------|
| discarica semplice: | % |
| discarica controllata: | 100 % |
| inceneritore: | % |
| riciclaggio: | % |
| altri tipi (specificare) | % |

Scuole :

- a) popolazione scolastica: N. 482
- b) numero aule: 43
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione:
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa UE sulla sicurezza:

e) servizio mensa: SI

proventi accertati:

spese impegnate: - a carico del comune

- a carico dello Stato

numeri utenti: 68

pasti erogati: N. 5.755

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente
- Sistema di smaltimento dei liquami: Depurazione
- iniziative intraprese: /

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 1.137.043
- lunghezza di rete idrica: Km 50
- livello del servizio: sufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: sufficiente
- iniziative intraprese: /

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese:
- Delibera di priorità degli interventi n.162/14 C.S. del 10/12/2003;
- Delibera di accesso al fondo nazionale speciale per interventi n. 161 del 10/12/2003.

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1) Protezione civile
2)
- importo erogato: 1) 10.000,00
2)
- importo speso: 1) affidamento incarico arch. Diano
2)
- effettuata rendicontazione: SI NO

Appalti:

a) di lavori pubblici:
In ordine di urgenza ed economicità della spesa

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1) rete idrica e fognante
- 2) viabilità
- 3) n. 3 progetti per la messa in sicurezza abitato
- 4) ammodernamento ostello per la gioventù

appalti in corso di realizzazione: oggetto importo forma di
aggiudicazione

- 1) /
- 2) /
- 3) /

appalti realizzati: oggetto importo forma di
aggiudicazione

- 1) /
- 2) /
- 3) /
- 4) /
- 5) /

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
--------------------	---------	--------	---------------	----------------------------

1) /

2) /

3) /

4) /

5) /

numero di personale addetto per ogni servizio : /

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:

P.R.G.

- in atto adottato: SI D.P.R. G. N. 782 del 20/3/1982

- Numero di concessioni edilizie giacenti all'inizio della gestione: 8

- Numero di concessioni rilasciate nel corso della gestione: 3

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente: 4

al momento attuale: n. 1

- Ordinanze di sospensione dei lavori: n. 1

di demolizione: n. 4

di acquisizione al patrimonio comunale: /

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti – Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria: /
- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati: in corso di studio adozione il regolamento per assicurare interventi a sostegno comunità e associazioni.

Istituti di partecipazione:

Mancava l'attuazione e il funzionamento dell'U.R.

- istituti previsti dallo statuto:

- 1) consiglio Comunale dei ragazzi
- 2) consultazioni
- 3) petizioni
- 4) proposte
- 5) referendum
- 6) accesso agli atti
- 7) diritto d'informazione
- 8) istanze

- organismi costituiti

Tutti quelli previsti dalla delibera programmatica

- 1) U.R.P.
- 2) Gruppi di lavoro "ad hoc" per l'evasione tributaria com.
- 3) Informa lavoro in corso di perfezionamento

- grado di utilizzazione

Adeguato con esclusivo riferimento all'istituto dell'accesso agli atti al 31/12/2003

Comune di ROCCAFORTE DEL GRECO

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 99%
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 95%
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 31/03/2003 – Delibera C.C. n. 4
ultimo conto consuntivo approvato il 27/06/2003 – Delibera C.C. n. 11
- d) l'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto del Ministro dell'Interno N.15511/790401/01 del 10/06/2003?

NO

- Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente:
- b) rapporto dipendenti-popolazione: 0,01
- c) suddivisione del personale per categorie professionali (ex qualifiche funzionali):
A 2
B 1
C 2
D 1
I qualifica dirigenziale
II qualifica dirigenziale
- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 34 della legge n. 289/2002:
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:
 - urbanistica:
 - ragioneria: Ragioniere
 - opere pubbliche:
 - affari generali: diploma di perito industriale

TABELLA A

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		2000	2001	2002
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	14,22	16,46	14,75
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	5,94	5,18	9,29
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	70790	75787	78598
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	45,85	43,14	77,21
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	621,56	640,60	573,86
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	30,78	30,66	87,53
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	84,99	106,94	74,71
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	65,81	110,67	49,75
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	187,14	419,86	397,94
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$	0,35	0,70	0,76
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammort.o mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	30,95	28,86	27,02
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	0,85	0,82	0,80
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$			
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	1491,69	2017	2052

SERVIZINETTEZZA URBANA:

- a) Tipo di gestione: diretta SI
 consorzio
 appalto
 altro (specificare)
- b) Proventi accertati: 23.518
- c) Spese impegnate: 47.573
- d) Numero abitanti serviti: 751
- e) Numeri addetti: 3
- f) Caratteristiche fisiche: rifiuti solidi
- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 1,72
 - Utenze: 420
 - Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:
- | | |
|--------------------------|-------|
| discarica semplice: | 100 % |
| discarica controllata: | % |
| inceneritore: | % |
| riciclaggio: | % |
| altri tipi (specificare) | % |

Scuole :

- a) popolazione scolastica: 74 alunni
- b) numero aule: 10
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: Euro 10.946
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa UE sulla sicurezza:

NO

e) servizio mensa: NO

proventi accertati: /

spese impegnate: - a carico del comune

- a carico dello Stato

numeri utenti: /

pasti erogati: /

Fognature:

- Situazione attuale: sufficiente

- Sistema di smaltimento dei liquami: naturale

- iniziative intraprese: Programmazione lavori di sistemazione rete fognante da finanziare con il Fondo Nazionale Speciale Investimenti

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: /

- lunghezza di rete idrica: Km 15

- livello del servizio: insufficiente

- situazione prima della gestione straordinaria: insufficiente

- iniziative intraprese: Programmazione lavori di rifacimento rete idrica da finanziare con il Fondo Nazionale Speciale Investimenti

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese: /

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1) /
2) /
- importo erogato: 1) /
2) /
- importo speso: 1) /
2) /
- effettuata rendicontazione: /

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1) Lavori di risanamento viario del centro abitato
- 2) Lavori di rifacimento rete idrica
- 3) Lavori di sistemazione rete fognante
- 4) Lavori di manutenzione strutture pubbliche

appalti in corso di realizzazione:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
------------------------------------	---------	---------	----------------------------

1) Lavori di ampliamento impianto pubblica illuminazione Pubblico incanto			Euro 86.000
--	--	--	-------------

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
---------------------	---------	---------	----------------------------

1) Lavori di prevenzione rischi di consolidamento		Euro 103.291	Pubblico incanto
---	--	--------------	------------------

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
--------------------	---------	--------	---------------	----------------------------

- 1) /
- 2) /
- 3) /
- 4) /
- 5) /

numero di personale addetto per ogni servizio : /

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:

- in atto adottato: P.D.F. (Atto Consiliare n. 3 del 13/3/80)

- Numero di concessioni edilizie giacenti all'inizio della gestione: 2

- Numero di concessioni rilasciate nel corso della gestione: 1

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente:

al momento attuale:

- Ordinanze di sospensione dei lavori: 0

di demolizione: 0

di acquisizione al patrimonio comunale: 0

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti – Regolamenti: Statuto Comunale - Regolamento per il funzionamento del Consiglio – Criteri Generali relativi all'Ordinamento degli Uffici e Servizi – Regolamento relativo alla disciplina dell'Orario di Lavoro – Regolamento per l'effettuazione dei controlli sull'autocertificazione – Regolamento per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche e per l'Applicazione della relativa Tassa – Regolamento per gestione associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive ex art. 30 del T.U.E.L. – Regolamento per il Condono fiscale della T.A.R.S.U. – Regolamento di Contabilità – Regolamento del servizio acquedotto – Regolamento per la disciplina dei contratti – Regolamento sul termine, sul responsabile del procedimento amministrativo, sul diritto di accesso e di tutela della privacy – Regolamento I.C.I. – Regolamento acquedotto – Regolamento incentivo per la progettazione – Regolamento per la concessione di contributi e vantaggi economici a persone ed enti – Regolamento economato – Regolamento servizio N.U..

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:

- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

- 1) Associazione di volontariato
- 2) Difensore Civico – Art. 45
- 3) Interrogazioni e petizioni popolari
- 4) Referendum Popolari

- organismi costituiti

- 1) /
- 2) /
- 3) /

- grado di utilizzazione : /

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI TRAPANI

PAGINA BIANCA

Comune di PANTELLERIA

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 4,93%
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 49,10%
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il :
ultimo conto consuntivo approvato il : 25.06.2003 delibera C.S. n. 10 – anno 2002
- d) l'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto del Ministro dell'Interno N.15511/790401/01 del 10/06/2003

NO

- Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 33,55%
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/08/1993: 87,4
- c) suddivisione del personale per categorie professionali (ex qualifiche funzionali):
 - A n. 22
 - B n. 27
 - C n. 31
 - D n. 5
 - I qualifica dirigenziale
 - II qualifica dirigenziale
- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 34 della legge n. 289/2002:
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:
 - urbanistica: diploma
 - ragioneria: laurea
 - opere pubbliche: diploma
 - affari generali: laurea

TABELLA A

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		2000	2001	2002
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	34,26%	31,72%	28,87%
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	22,77%	15,20%	18,95%
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	972,89	1.068,85	1.042,93
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	250,27	194,64	219,36
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	166,36	200,95	189,41
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	517,93	621,17	593,00
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	54,97%	41,99%	62,05%
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	54,96%	42,77%	61,23%
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	819,13	811,09	798,14
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$	53,71%	44,70%	49,75%
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammort.o mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	31,41%	31,04%	34,77%
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	59,90%	55,07%	52,08%
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	0,80%	1,07%	1,11%
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	881,83	865,15	844,21

e) servizio mensa: SI

proventi accertati: E. 11.393,00

spese impegnate: - a carico del comune E. 34.404,00

- a carico dello Stato 0,00

numeri utenti : 372

pasti erogati: 3.451

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente

- Sistema di smaltimento dei liquami: Nel centro urbano di Pantelleria, capoluogo, lo smaltimento dei liquami avviene mediante rete fognaria con recapito a mare, mentre nelle contrade residenziali le abitazioni sono dotate di fossa imof.

- iniziative intraprese: Sono stati completati i lavori di realizzazione di nuovi tratti di rete fognaria. Si sta predisponendo una perizia per il rifacimento dell'impianto di pre-trattamento di metterlo in funzione. In atto si sta valutando la possibilità di ampliare il predetto impianto per trasformarlo in depuratore.

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 1.100,00

- lunghezza di rete idrica: Km 59 principale e 57 secondaria

- livello del servizio: insufficiente

- situazione prima della gestione straordinaria: insufficiente

- iniziative intraprese: Sono in corso di affidamento i lavori per la costruzione di una cabina elettrica e installazione di una ulteriore pompa di sollevamento e rifornire di acqua autonomamente il serbatoio di Gelfiser che alimenta la rete idrica di Scauri e Rakale. S

- Sono in corso i lavori, già finanziati, per la sostituzione dei tratti delle condotte deteriorati ove maggiormente avviene la dispersione dell'acqua ed altri progetti per analoghi interventi sono in corso di redazione per l'invio all'Unità di Crisi alla Prefettura per l'approvazione ;

- E' stato acquisito al patrimonio comunale il serbatoio "Arenella" ed è in corso di redazione il progetto per l'attivazione dello stesso finanziato dalla Regione Siciliana;
- E' stato approvato il regolamento per la distribuzione dell'acqua con delibera di Consiglio ed è stato pubblicato e pubblicizzato e con esso si auspica la eliminazione della concorrenza selvaggia del sistema di alterazione del libero mercato con imposizione dei prezzi e di altre irregolarità;
- Dissalatore: con delibera di Giunta Regionale del decorso mese di marzo, l'ufficio dell'Emergenza idrica è stato incaricato di predisporre un progetto di fattibilità, il quale, da assicurazione avuta dal funzionario responsabile, dovrebbe essere pronto per la fine del corrente mese di aprile per poi iniziare la seconda fase costituita dalla ricerca di mercato : il nuovo dissalatore, secondo le previsioni, dovrebbe sostituire, i due esistenti entrambi obsoleti e soggetti a continui guasti;

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese:

Prevenzione del randagismo

Servizio educativo domiciliare destinato a 12 famiglie con minori dai 4 ai 12 anni in situazione di rischio di sviluppo ed educativo

Legge n. 328

Sevizio socio riabilitativo per 15 soggetti, in età evolutiva, dasabili;

/ 2000

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente: non è ottenuto alcun contributo

- scopo e data dell'erogazione: 1) /
2) /

- importo erogato: 1) /
2) /

- importo speso: 1) /
2) /

- effettuata rendicontazione: /

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

Descrizione dell'opera	tipo di opera	Spesa prevista in Migliaia di Euro	Fonte di Finanziamento
1) Realizzazione centro comunale di raccolta e trasferimento rifiuti solidi urbani in località Arenella	ristrutturazione	11.000	Regione
2) Recupero ambientale delle aree di balneazione delle baie di Gadir, Cala Tramontana Cala Levante con estensione alle strade comunali di penetrazione carrabili o ed aree di sosta	ristrutturazione	2.048	Stato
3) Sistemazione delle strade di accesso nelle zone Faro Scauri – Punta Tre Pietre – Circolo Vela – Sidori con relativa sistemazione delle aree limitrofe e valorizzazione delle risorse nautali	ristrutturazione	1.198	Regione
4) Sistemazione e recupero ambientale per la Valorizzazione turistica delle fasce costiere comprese tra Punta San Leonardo e Cala Bue Marino e tra la zona Arenella e Cuddie Rosse	completamento	1.446	Stato
5) Recupero ambientale e sistemazione della zona compresa fra le località S. Chiara – Bue Marino e San Leonardo	ristrutturazione	620	Stato
6) Sistemazione accessi al mare, realizzazione aree di sosta, Karuscia – Cala Cinque Denti – P. Spadillo – Laghetto delle Ondine – Punta Karace e recupero ambientale di Sibà e Cuddia Mida	ristrutturazione	1.653	Regione
7) Ristrutturazione Scuola materna Almanza (Complemento)		403	Regione
8) Lavori restauro Castello Barbacane	completamento	2.065	Regione
9) Lavori di realizzazione di un piccolo museo archeologico Fenicio Punico (completamento)	completamento	775	Regione
10) Completamento delle opere di urbanizzazione primaria nell'area artigianale			
	completamento	6.508	Regione Stato
11) Progetto per la realizzazione di n. 2 impianti sportivi polivalenti nelle contrade di Scauri e Kamma	opera nuova	775	Stato

Appalti:

appalti in corso di realizzazione:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
------------------------------------	---------	---------	----------------------------

- | | | | |
|--|--|--|------------------|
| 1) Lavori di sistemazione e ripristino delle vie Kazen, Rocche, Cavallotti e Carducci | | £.3.214.082,22
5 pari a E. 1.659.934,94 | Pubblico incanto |
| 2) Sistemaz. Scuola mat. Almanza (sec. lotto) | | E. 54.133,06 | Pubblico incanto |
| 3) Manutenzione ordinaria e pronto intervento nelle strade comunali interne ed esterne | | E. 56.608,10 | Pubblico incanto |

Appalti realizzati:	oggetto	importo	Forma di Aggiudicazione
---------------------	---------	---------	----------------------------

- | | | | |
|---|--|-----------------|--------------------|
| 1) Lavori di restauro del Castello di Pantelleria – 1° lotto | | E. 989.347,78 | Pubblico incanto |
| 2) Lavori di completamento del sistema idrico nelle contrade: Cimillia, Fram, Mursia, Sant'Anna, Maggiuluedi (1° stralcio) | | E. 1.872.225,91 | Pubblico incanto |
| 3) Realizzazione opere di urbanizzazione, arredo ed illuminazione nel centro abitato di Pantelleria al servizio della zona di edilizia economica e popolare in località S. Leonardo | | E. 297.903, 99 | Pubblico incanto |
| 4) Realizzazione sistema fognante n. 3 relativo al centro di Pantelleria e alle zone limitrofe – I° stralcio | | E. 131.287,89 | Pubblico incanto |
| 5) Realizzazione sistema fognante n. 3 relativo al centro di Pantelleria e alle zone limitrofe – 2° stralcio | | E. 658.147,29 | Pubblico incanto |
| 6) Realizzazione linea elettrica da dissalatore sateria a palo luce e punto di carico delle autobotti in località sateria | | E. 7.700,00 | Trattativa Privata |
| 7) Manutenzione e adeguamento normativo della scuola elementare di Tracino | | E. 19.568,77 | Pubblico incanto |
| 8) Fornitura e posa in opera di guaina impermeabilizzata a base di bitume presso la scuola elementare del capoluogo | | E. 13.107,15 | Pubblico incanto |

9) Lavori di sostituzione della condotta idrica di collegamento da serbatoio di Kuddia Bruciata con la rete idrica con il centro urbano di Pantelleria
E. 19.270,25 Trattativa privata

10) Fornitura e collocazione di contatori idrici dell'acquedotto nelle località di Cimillia, Fram, Mursia, Sant'Anna e Maggiuluedi
E. 31.791,03 Pubblico incanto

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1)	Servizio erogazione acqua nelle contrade di Scauri e ReKale	anni 1	E. 19.984,58	Pubblico incanto
2)	Servizio trasporto e conferimento R.S.U sulla terra ferma	mesi 6	E. 115.018,48	Pubblico incanto
3)	Conduzione e manutenzione impianto di sollevamento acqua prodotta dal dissalatore di Sataria alla vasca di Kaffefi e impianto di sollevamento acqua prodotta dal dissalatore di Maggiuluedi	anni 1	E. 2.648,39	Pubblico incanto
4)	Servizio pulitura straordinaria cunette laterali mediante il decespugliamento di erbacce e simili lungo le strade comunali		E. 36.749,88	Pubblico incanto
5)	Servizio raccolta, trasporto, scarico, selezione, pressatura e messa in riserva di rifiuti non pericolosi: carta - cartone - vetro - alluminio - plastica - legno e acciaio - nel centro urbano di Pantelleria e nelle varie contrade dell'isola	anni 1	E. 95.934,14	Pubblico incanto
6)	Servizio raccolta, trasporto e smaltimento di materiale a rischio specifico di BSE dal mattatoio di Pantelleria	anni 1	E. 22.468,56	Pubblico incanto
7)	Gestione servizio di tesoreria comunale	anni 5	E. 0	Pubblico incanto
8)	Servizio di assistenza domiciliare anziani leggi regionale n. 87/81 n. 14/86 e 22/86		E. 26.651,03	Pubblico incanto
9)	Proroga servizio trasporto e conferimento R.S.U. sulla terra ferma fino al 31.12.2003		E. 4600744	Proroga
10)	Proroga servizio raccolta R.S.U. in tutto il territorio dell'isola e affidamento servizio lavaggio cassonetti fino al 31.12.2003		E. 93.182,82	Proroga
11)	Servizio di assistenza e ausiliario dell'asilo nido			

	anni 1	E. 71.689,31	Pubblico incanto
12) Proroga servizio pulitura centro urbano di Pantelleria e centri abitati dell'isola fino al 31.12.2003		E. 16.462,03	Proroga
13) Servizio tumulazione salme nei cimiteri dell'isola	anni 1	E. 9.113,40	Pubblico incanto
14) Servizio per attuazione progetto "Pinocchio svegliati" legge n. 285/97 - secondo triennio		E. 84.555,66	Pubblico incanto
15) Proroga servizio trasporto e conferimento R.S.U. sulla terra ferma fino al 30.6.2004		E. 70.969,86	Proroga
16) Proroga servizio raccolta R.S.U. in tutto il territorio dell'isola e affidamento servizio lavaggio cassonetti fino al 30.6.2004		E. 161.183,40	Proroga
17) Proroga servizio pulizia palazzo municipale fino al 30.6.2004		E. 14.151,88	Proroga
18) Proroga servizio pulitura centro urbano di Pantelleria e centri abitati dell'isola fino al 30.6.2004		E. 69.747,02	Proroga
19) Servizio rimozione carcasse auto, materiale ferroso, materiale post. Consumo ecc.		E. 18.061,40	Proroga

numero di personale addetto per ogni servizio

Servizio Acquedotto	unità	4
Servizio nettezza urbana	unità	4
Servizio mattatoio comunale	unità	1
Servizio cimiteriale	unità	1
Servizio assistenza domiciliare agli anziani	unità	il servizio è affidato a
Servizio asilo nido		cooperative di servizi

Urbanistica:

- Strumento urbanistico: piano regolatore

- in atto adottato: Delibera n. 106 del 26.9.2002 depositato all'Assessorato Territorio Ambiente in data 16.1.2004 ed attualmente è all'esame del C.R.U.

- Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione: 129

- Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione: 50

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente: 307

al momento attuale:

- Ordinanze di sospensione dei lavori: 14
di demolizione: 1
di acquisizione al patrimonio comunale: 0

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti – Regolamenti:

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:

- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

Regolamento per l'affidamento di incarichi professionali di importo inferiore ad E. 100.000.00, IVA esclusa (delibera C.s. n. 9 del 13.6.2003)

Regolamento sull'utilizzo degli automezzi comunali (delibera C.s. n. 15 del 16.7.2003)

Regolamento per il condono dei tributi comunali (delibera C.s. n. 17 del 6.8.2003)

Regolamento del servizio di trasporto scolastico con autobus (delibera C.s. n. 23 del 25.9.2003)

Regolamento per assegnazione borse di studio agli studenti degli istituti Tecnici o Professionali ad indirizzo agrario o turistico (delibera C.s. n. 24 del 25.9.2003)

Regolamento e statuto della banda comunale (delibera C.s. n. 2 del 14.1.2004)

Regolamento per la distribuzione dell'acqua mediante autobotte (delibera C.s. n. 15 del 15.4.2004)

Statuto

(adottato con deliberazione consiliare n. 4 del 17.2.1993)

Istituti di partecipazione:

- Riconoscimento e promozione delle libere forme associative
 - Partecipazione delle associazioni alle sedute delle commissioni consiliari
 - Consulta dello sport
 - Diritto di accesso
 - Iniziative dei cittadini per la tutela degli interessi collettivi
 - Istanze
 - Petizioni
 - Diritto di iniziativa da parte dei cittadini sui provvedimenti del consiglio
 - Referendum consuntivo
 - Diritto di informazione
 - Difensore civico
- grado di utilizzazione: modesta utilizzazione : limitatamente alle istanze, diritto di accesso e di informazione.

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

PAGINA BIANCA

Comune di BRIATICO

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 5,90
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 84,81
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il :
ultimo conto consuntivo approvato il : 2 luglio 2003 relativo all'esercizio 2002
- d) l'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto del Ministro dell'Interno N.15511/790401/01 del 10/06/2003:

NO

- Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 14,27
- b) rapporto dipendenti-popolazione 31.08.1993: 1/235
- c) suddivisione del personale per categorie professionali (ex qualifiche funzionali):
- A n. 4
 - B n. 7
 - C n. 7
 - D n. 0
- I qualifica dirigenziale: Segretario Comunale = 1
II qualifica dirigenziale /
- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 34 della legge n. 289/2002:
- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:
- urbanistica: Diploma di Laurea – (Collaborazione Esterna)
 - ragioneria: Diploma scuola media superiore - specifico
 - opere pubbliche: Diploma di Laurea (Collaborazione Esterna)
 - affari generali: Diploma scuola media superiore

TABELLA A

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		2000	2001	2002
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	50,60	51,23	52,04
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	37,16	38,18	39,34
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	38,17	39,12	45,93
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	37,08	21,32	15,70
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	37,08	38,84	17,44
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	2,52	1,59	1,64
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	174,83	133,66	261,81
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	132,15	131,05	264,93
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	/	/	/
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$	25,96	54,84	28,02
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammort.o mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	42,06	41,67	33,58
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	58,62	59,12	63,65
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	/	/	/
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	/	/	/

SERVIZINETTEZZA URBANA:

- a) Tipo di gestione: diretta
consorzio
appalto SI
altro (specificare)
- b) Proventi accertati: E. 210.644,82
- c) Spese impegnate: E. 269.644,82
- d) Numero abitanti serviti: 4.300 (circa)
- e) Numeri addetti: 7 (sette)
- f) Caratteristiche fisiche:
- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 26.809 (circa)
 - Utenze: n. 2.073
 - Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:
- | | |
|--------------------------|-------|
| discarica semplice: | % |
| discarica controllata: | 100 % |
| inceneritore: | % |
| riciclaggio: | % |
| altri tipi (specificare) | % |

Scuole :

- a) popolazione scolastica: 478
- b) numero aule: 121
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: E. 31.021,71
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa UE sulla sicurezza:

SI NO

e) servizio mensa: SI (I dati si riferiscono all'anno scolastico 2002/2003)

proventi accertati: E. 49.730,44

spese impegnate: - a carico del comune: E. 32.736,57

- a carico dello Stato E. 36.125,13

numeri utenti : n. 212

pasti erogati: anno scol. 2002/2003: 29.480

Fognature:

- Situazione attuale: sufficiente
- Sistema di smaltimento dei liquami: impianti di depurazione
- iniziative intraprese: richiesta di finanziamento Ministero Interno

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati: 706.678
- lunghezza di rete idrica: Km 4.980
- livello del servizio: sufficiente
- situazione prima della gestione straordinaria: sufficiente
- iniziative intraprese: richiesta finanziamenti al Ministero dell'Interno

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese: /

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1) Manifestazioni estive: Agosto 2003
2) Pulizia spiagge : Luglio 2003
- importo erogato: 1) E. 25.000,00
2) E. 10.000,00
- importo speso: 1) E. 25.000,00
2) E. 10.000,00
- effettuata rendicontazione: SI

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati

per opere pubbliche:

- 1) Messa in luce e valorizzazione antico centro di Briatico;
- 2) Sistemazione lungomare e piazzetta località La Rocchetta;
- 3) Sistemazione strada Farci;
- 4) Accordo di programma con Amministrazione provinciale per realizzazione campo sportivo polifunzionale fraz. San Costantino e sistemazione campo sportivo Briatico;
- 5) Sistemazione strada S. Irene;
- 6) Ristrutturazione e sistemazione Scuole;

appalti in corso di realizzazione:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
------------------------------------	---------	---------	----------------------------

- | | | | |
|---|--|---------------|--|
| 1) adeguamento impianti elettrici | | E. 82.624,65 | |
| 2) Impianto pubblica illuminazione
Sciconi – Conidoni - Paradisoni | | E. 70.145,26 | |
| 3) Impianto pubbl. illuminazione
S.Leo – S.Costantino e Potenzoni | | E. 102.147,28 | |

appalti realizzati:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
---------------------	---------	---------	----------------------------

- 1) /
- 2) /
- 3) /

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
1)	Manutenzione ordinaria della Pubblica illuminazione:		E. 16.685,00 oltre IVA	Pubblico incanto
2)	Raccolta e manutenzione servizio raccolta e smaltimento RSU:		E. 152.500,00	Pubblico incanto
3)	Manutenzione rete idrica e fognante per anni due		E. 37.350,00 oltre IVA	Pubblico incanto

numero di personale addetto per ogni servizio:

Per il punto uno (n. 1 Conduzione Diretta);

Per il punto due (n. 7);

Per il punto tre (n. 4);

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:

- in atto adottato: P.R.G.

- Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione: n. 43;

- Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione: n. 40;

- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente: 8

al momento attuale: /

- Ordinanze di sospensione dei lavori: 6 (sei)

di demolizione: 5 (cinque)

di acquisizione al patrimonio comunale: /

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti – Regolamenti:

Statuto Comunale : già adottato;

Regolamento di Contabilità : già adottato;

Regolamento I.C.I. : adottato;

Regolamento per la concessione di contributi : adottato dalla Commissione;

- adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:

- adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:

Istituti di partecipazione:

- istituti previsti dallo statuto

1) /

2) /

3) /

- organismi costituiti

1) /

2) /

3) /

- grado di utilizzazione : /

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI CROTONE

PAGINA BIANCA

Comune di CIRO'

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente:
- b) Rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente:
- c) Ultimo bilancio preventivo approvato il 24.07.2003
Ultimo conto consuntivo approvato il 29.08.2003
- d) L'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto del Ministero dell'Interno n. 15511/790401/01 del 10.06.2003

SI

Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente

b) Rapporto dipendenti-popolazione al 31.8.1993: 37/4971

- c) Suddivisione del personale per categorie professionali (ex qualifiche funzionali):

A n. /

B n. 6

C n. 10

D n. 4

I qualifica dirigenziale: /

II qualifica dirigenziale: /

- d) Titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- urbanistica: DIPLOMA
- ragioneria: DIPLOMA
- opere pubbliche: DIPLOMA
- affari generali: DIPLOMA

TABELLA A

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		2000	2001	2002
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	32,84	31,43	32,05
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	23,67	24,23	24,29
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	981,797	1.207,517	503,67
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	255,864	315,303	158,66
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	699,605	854,567	355,66
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	26,328	37,646	18,09
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	20,85	35,65	16,05
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	34,73	49,24	23,20
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	1.959,933	2.487,130	1.002,66
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$	0,2706	0,4969	0,4444
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammort.o mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	50,78	52,01	50,09
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	0,7334	0,6634	0,6621
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	9,54	6,17	3,11
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	2.872,187	3.625,209	1.867,33

NETTEZZA URBANA:

- a) Tipo digestione: diretta
 Consorzio
 x appalto - con ditta autorizzata
 altro (specificare)
- b) Provenienti accertati: euro 258.229,00
- c) Spese impegnate: euro 258.229,00
- d) Numero abitanti serviti: 4.028
- e) Numero addetti:
- f) Caratteristiche fisiche:
- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 1.247,60
 - Utenze : 1.019
 - Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:
 - discarica semplice: %
 - discarica controllata: 100%
 - inceneritore: %
 - riciclaggio: %
 - altri tipi: %

Scuole:

- a) popolazione scolastica: 223
- b) numero aule: 13
- c) spesa per funzionamento e la manutenzione: euro 45.235,13
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza

SI NO

In parte

e) Servizio mensa: SI

proventi accertati 18.000,00

Spese impegnate: a carico del comune 56.000,00

- a carico dello Stato

numeri utenti: 192

pasti erogati: 21.696

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente, sufficiente, buona (sufficiente)
- Situazione di smaltimento dei liquami: scarichi a cielo aperto

Iniziative intraprese:

Adeguamento del sistema fognario nel centro capoluogo e dell'impianto di depurazione, con oneri a carico del Commissario per l'Emergenza rifiuti in Calabria.

- Progetto per altri tratti di reti fognanti, nel Centro Capoluogo.

Acquedotti:

- Migliaia di metri cubi erogati: 252.000 m.c.
- Lunghezza di rete idrica: Km 20 circa
- Livello del servizio: insufficiente, sufficiente, buono (Sufficiente)
- Situazione prima della gestione straordinaria: Sufficiente
- Iniziative intraprese: Concertazione con i Comuni vicini per potenziamento erogazione dell'acqua e realizzazione di nuove opere.
- Adeguamento di tratti di reti Comunali nel centro Capoluogo.
- avviate le procedure necessarie con la Regione Calabria Ufficio Acquedotti di Crotona per il potenziamento dell'erogazione dell'acqua potabile specialmente nel periodo estivo con approvvigionamento di condotta ex nova da pozzi Lipuda Cirò M.

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione

- Iniziative intraprese

Nessuna

b) di servizi

Servizi appaltati: oggetto	durata (*)	spesa annuale	Forma di aggiudicazione
- Manutenzione rete idrica e fognante			£. 40.000.000
- Fornitura Gasolio per Scuola e Giudice di Pace			£. 90.000.000
- Apertura e chiusura serbatoi idrici Comunali			£. 37.000.000
- Manutenzione pulizia uffici Comunali e Giudice di Pace			£. 37.209.000
- Manutenzione illuminazione pubblica - scuole - uffici Comunali e Giudice di Pace			£. 19.000.000
- Refezione scolastica			£. 93.000.000
- Manutenzione cimitero Comunale			£. 24.000.000
- Manutenzione impianti di riscaldamento uffici Comunali e scuole			£. 6.000.000
- Verde Pubblico			£. 20.000.000
- Parco Blu in -Zona a Mare *(Durata appalti anni uno) Gestione Commissariale(11* Semestre ANNO 2003)			£ 15.000.000
- Manutenzione rete idrica e fognante			£. 40.000.000
- Fornitura Gasolio per Scuola e Giudice di Pace			£. 90.000.000
- Apertura e chiusura serbatoi idrici Comunali			£. 37.000.000
- Manutenzione pulizia uffici Comunali e Giudice di Pace			£ 37.209.000
- Manutenzione illuminazione pubblica – scuole – uffici Comunali e Giudice di Pace			£. 19.000.000

- Refezione scolastica	£. 93.000.000
- Manutenzione cimitero Comunale	£. 24.000.000
- Manutenzione impianti di riscaldamento uffici Comunali e scuole	£. 6.000.000

Gestione Commissariale: (II Semestre ANNO 2003)

- Manutenzione rete idrica e fognante	E. 20.600,00	Asta Pubblica
- Fornitura Gasolio per Scuola e Giudice di Pace	E. 46.481,12	Asta pubblica
- Apertura e chiusura serbatoi idrici Comunali	E. 19.108,90	Asta pubblica
- Manutenzione pulizia uffici Comunali e Giudice di Pace		
- Manutenzione illuminazione pubblica - scuole -uffici Comunali e Giudice di Pace	E. 9.812,68	Asta pubblica
- Refezione scolastica	E. 48.030,49	Asta pubblica
- Manutenzione cimitero Comunale	E. 12.400,00	Asta pubblica
- Manutenzione impianti di riscaldamento uffici Comunali e scuole	E. 3.718,48	Asta pubblica

Gestione Commissariale: (II Semestre ANNO 2003)

- Manutenzione rete idrica e fognante	E. 20.600,000	Asta pubblica
- Fornitura Gasolio per Scuola e Giudice di Pace	E. 46.481,12	Asta Pubblica
- Apertura e chiusura serbatoi idrici Comunali	E. 19.108,90	Asta pubblica
- Manutenzione pulizia uffici Comunali e Giudice di Pace		
- Manutenzione illuminazione pubblica - scuole - uffici Comunali e Giudice di Pace	E. 9.812,68	Asta pubblica
- Refezione scolastica	E. 48.030,49	Asta pubblica
- Manutenzione cimitero Comunale	E. 12.400,00	Asta pubblica
- Manutenzione impianti di riscaldamento uffici Comunali e scuole	E. 3.718,48	Asta pubblica

numero di persone addetto per ogni servizio

Urbanistica:

- strumento urbanistico:
 - in atto approvato: P.R.G. e variante al P.R.G.-
- Numero di concessioni edilizie giacenti all'inizio della gestione:
Nessuna giacenza - Le concessioni sono state tutte regolarmente rilasciate dal responsabile dell'Ufficio Tecnico.
- Numero di concessioni rilasciate nel corso della gestione: N 12 (ANNO 2001)
- Numero di concessioni rilasciate nel corso della gestione: N 12 (ANNO 2002)
- Numero di concessioni rilasciate nel corso della gestione: N 5 (II semestre anno 2003)
- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente:
Baraccopoli nella zona a mare in loc. Marinella e piccoli abusi per opere minori

al momento attuale:

Le baracche nella zona mare sono state demolite a seguito di apposita ordinanza del Responsabile dell'Ufficio Tecnico.

(II Semestre ANNO 2003)

- Ordinanze di sospensione dei lavori: / nessuna
di demolizione: / nessuna
di acquisizione al patrimonio Comunale: / Nessuna opera

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente

- Scopo e data dell'erogazione:
1) /
2) /
- Importo erogato:
1) /
2) /
- Effettuazione rendicontazione: /

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1) /
- 2) /
- 3) /

appalti

in corso di realizzazione:	oggetto	importo	forma di aggiudicazione
----------------------------	---------	---------	----------------------------

- 1) /
- 2) /
- 3) /

appalti realizzati:

oggetto	importo	forma di aggiudicazione
---------	---------	----------------------------

- 1) /
- 2) /
- 3) /

Criminalita'

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).

Statuti – Regolamenti

- Adozione o modifiche allo statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:
- Adozione regolamenti e tipo di regolamento adottati:
- APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI
- APPROVAZIONE REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE COMUNALI
- APPROVAZIONE REGOLAMENTO IGIENE E SANITA'
- ADOZIONE STATUTO COMUNALE AI SENSI DELL'ART.6 COMMA 4 del D.Lgs. 267/2000

Istituti di partecipazione

- Istituti previsti dallo statuto

1) /

2) /

1) /

- Organismi costituiti

1) /

2) /

3) /

- Grado di utilizzazione : /