

PROVINCIA DI CROTONE

PAGINA BIANCA

L'organo straordinario, inoltre, per adeguare l'impianto elettrico dell'edificio scolastico alle norme europee, ha conferito l'incarico per l'elaborazione di un progetto, avendo ottenuto un contributo dalla Regione Calabria.

D'intesa, poi, con il Corpo Forestale dello Stato, nel corso del 2003, è stato predisposto un piano di risanamento del patrimonio boschivo e silvo - colturale di proprietà dell'ente.

L'attività della Commissione straordinaria è cessata con l'elezione del Sindaco, avvenuta a seguito delle consultazioni elettorali del 12 e 13 giugno 2004.

PROVINCIA DI CROTONE

- COMUNE DI ISOLA DI CAPO RIZZUTO -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale 09-05-2003	Scadenza gestione Commissariale 09-11-2004
--	--

L'attività svolta dalla Commissione straordinaria nel corso del 2003 è stata indirizzata al risanamento dell'ente, e, in particolare, ad una maggiore efficienza e buon andamento dei singoli settori.

Al fine di consentire un riordino dell'attività amministrativa dell'ente disciolto, il Prefetto di Crotona ha assegnato un ingegnere, un funzionario di ragioneria ed un funzionario amministrativo, ai sensi dell'art. 145 del decreto legislativo n. 267/2000, mentre per la Polizia municipale tale soluzione non è stata praticabile in quanto il funzionario individuato è stato, nel frattempo, collocato in quiescenza e la situazione finanziaria dell'ente non ha consentito l'assunzione del relativo onere a carico del bilancio comunale.

Riguardo al settore finanziario, ancora non si è conclusa la procedura di dissesto, dichiarata nel 1990.

La Commissione, sin dall'insediamento, considerate le difficoltà di cassa, allo scopo di raggiungere un contenimento dei costi, ha ritenuto necessario operare tagli ad alcune spese correnti, quali quelle telefoniche e quelle relative al servizio automezzi, ridisciplinando, al riguardo, l'utilizzo delle macchine di servizio. Inoltre,

sono stati disdetti i contratti di locazione pluriennali e sono state interrotte alcune consulenze esterne, onerose per il bilancio comunale.

Sempre nell'obiettivo di realizzare economie di gestione, è stata prevista la riduzione del personale previsto in pianta organica da 119 a 54 unità.

Nel settore dei lavori pubblici, poi, la Conferenza di cui all'art. 11 del decreto legislativo n. 300/1999, ha espresso parere favorevole sul piano di priorità degli interventi adottati, con apposita deliberazione della Commissione straordinaria.

E' stato potenziato l'ufficio tecnico, che ha a disposizione, attualmente, due ingegneri e due geometri.

Nel corso del 2003, dall'insediamento dell'Organo straordinario, sono stati appaltati i lavori di seguito elencati, tuttora in corso di realizzazione:

- Opere di urbanizzazione PRU;
- Area verde attrezzato PRU;
- Costruzione centro sociale PRU;
- Sistemazione idraulica;
- Rete idrica Le Castella;
- Sistemazione fosso Bonnace;
- Consolidamento villa comunale.

Nel settore dell'edilizia e urbanistica, a seguito di apposita relazione redatta dal capo settore tecnico, la Commissione ha deliberato il rinvio degli elaborati relativi al PRG ai progettisti incaricati, al fine di apportare al Piano tutte le modifiche ed integrazioni necessarie.

E' stato attivato un piano di controllo dell'attività edilizia, finalizzato a contrastare gli insediamenti abusivi e le attività incompatibili, in particolare nell'area marina protetta "Capo Rizzuto".

Al riguardo, la Commissione ha emesso:

- Ordinanza per limitare l'utilizzazione dell'acqua ai fini potabili, stante l'inquinamento delle condotte, emessa in data 26 giugno 2003, non ancora revocata;
- Ordinanza di divieto di balneazione sulla spiaggia di Le Castella ;
- Ordinanza di chiusura del cimitero, sito nel centro cittadino, finché non sarà adeguato alle previsioni del D.P.R. n. 285/1990.

Atteso l'elevato numero di ingiunzioni fiscali da notificare, carattere di priorità è stato dato alla riscossione dei tributi comunali, affidando le relative operazioni al personale comunale con l'ausilio di uno studio legale convenzionato.

PROVINCIA DI CROTONE

- COMUNE DI STRONGOLI -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale 03-09-2003	Scadenza gestione Commissariale 03-03-2005
--	--

La Commissione straordinaria, incaricata di gestire il Comune di Strongoli, i cui organi ordinari sono stati sciolti con D. P. R. in data 3 settembre 2003, ai sensi dell'art. 143 del Decreto legislativo n. 267/2000, ha posto in essere, nel pur breve arco temporale, un'attività tesa, in primo luogo, alla riorganizzazione della disciolta amministrazione.

In particolare, è stato adottato un atto di indirizzo recante i criteri di selezione delle ditte aggiudicatarie degli appalti di servizi e di lavori, basato su un preliminare vaglio dei requisiti morali, attraverso l'acquisizione di elementi informativi da parte delle forze dell'ordine.

Nel settore urbanistico, poi, è stata intensificata l'attività istituzionale di vigilanza, che ha portato, tra l'altro, al provvedimento di sequestro cautelativo emesso dal comando di polizia municipale, a carico di un impianto sportivo.

Inoltre, è stata stipulata con un legale, esterno all'ente, un'apposita convenzione avente ad oggetto la sistematica costituzione di parte civile del Comune nei procedimenti penali per reati in materia edilizia, con la previsione di un compenso unico pari alle somme liquidate in sentenza a carico di controparte.

PROVINCIA DI NAPOLI

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI NAPOLI

- COMUNE DI FRATTAMAGGIORE -

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale 05-11-2002	Scadenza gestione Commissariale 05-05-2004
--	--

La Commissione Straordinaria del Comune di Frattamaggiore ha avviato il processo di risanamento dell'ente partendo dalla necessità di potenziare e riorganizzare l'apparato burocratico che risultava carente di alcune specifiche figure professionali, necessarie per far fronte in maniera adeguata e puntuale ai crescenti e delicati compiti assegnati. A tal fine, l'ufficio personale è stato impegnato nelle attività inerenti lo svolgimento delle procedure concorsuali sia pubbliche che interne, ultimando quelle esterne ed in parte quelle interne. Sono stati, poi, predisposti i bandi di concorso per l'attuazione del piano assunzionale 2004 ed, in esecuzione degli obblighi di cui alla legge n. 68/1999, è stata indetta una procedura concorsuale per il reclutamento di due istruttori, categoria C1.

Nell'ambito del piano formativo, sono stati organizzati per il personale appositi corsi per l'utilizzo dei supporti informatici.

Nell'ottica di una ottimizzazione dei costi, la resistenza nei diversi giudizi è stata affidata all'avvocatura comunale, ciò ha comportato economie di spesa derivanti dalla riduzione dei patrocini affidati a legali esterni. Tuttavia, laddove è stato necessario far ricorso ad avvocati esterni all'ente, sono state stipulate convenzioni con determinazione di compensi forfetari, ancorati ai minimi tariffari.

Particolare attenzione è stata posta dalla Commissione al mondo della scuola, attraverso periodici incontri presso la casa comunale con i dirigenti delle istituzioni scolastiche. Tra le iniziative curate dal servizio “Pubblica istruzione e politiche culturali” vanno segnalate l’adesione al progetto “Angelo e Valerio”, promosso dall’ASL NA3 a favore della campagna di donazione organi nonché il patrocinio concesso alla scuola media statale “M. Stanzione” per il progetto “Educazione alla legalità e alla pace”.

Nell’ambito del settore dei servizi sociali e giovanili, l’ordinaria attività di assistenza è stata svolta regolarmente; frequenti gli interventi di sostegno effettuati dal servizio sociale in sinergia con l’ASL, le istituzioni scolastiche ed il tribunale dei minori. Inoltre, è stato assicurato il servizio di semiconvitto per minori in difficoltà socio-ambientali.

Numerosi gli interventi a favore degli anziani, programmati unitamente alla consulta comunale anziani, organismo riconfermato dalla commissione straordinaria, in particolare è stato organizzato il soggiorno climatico in esecuzione della programmazione del piano sociale di zona, ancora inattuata a livello unitario di ambito. Ai fini di una maggiore integrazione sociale degli anziani è stato previsto il loro utilizzo nel servizio di vigilanza presso le scuole con la istituzione del “nonno civico”.

Sono stati predisposti progetti di assistenza domiciliare agli anziani attraverso l’impiego di n. 20 giovani volontari avviati al servizio civile.

Sempre nell’ottica di intensificare le occasioni di scambio, la commissione ha approvato lo schema di convenzione da sottoscrivere con l’Università Federico II di Napoli per il tirocinio presso l’ente di laureandi in servizi sociali.

Al 31.12.2003, inoltre, non risulta ancora avviata la gestione dei servizi sociali a livello unitario d'ambito, restando inattuato il piano sociale di zona approvato dai comuni afferenti all'ambito NA5 e l'ASL NA3, finanziato dalla Regione Campania.

Nell'ambito del servizio finanziario la Commissione ha approvato il conto annuale dell'economista unitamente alla relazione illustrativa dei dati consuntivi 2002. L'ufficio contabilità e finanze ha provveduto all'adeguamento di tutti gli accertamenti e di tutti gli impegni relativi ai mutui passivi in essere, approvato, poi, dalla Commissione con l'atto di riaccertamento dei residui attivi e passivi. Successivamente è stato definitivamente approvato il rendiconto della gestione 2002.

L'ufficio patrimonio ha svolto attività di accertamento patrimoniale per gli assegnatari degli alloggi ERP, ai fini della verifica della sussistenza dei requisiti necessari per il mantenimento dell'assegnazione, consentendo così la regolarizzazione delle posizioni di coloro che da tale verifica erano risultati non più in possesso dei prescritti requisiti. Contestualmente l'Ufficio ha provveduto al recupero dei crediti derivanti dall'occupazione degli alloggi di edilizia economica e popolare.

L'Ufficio tributi, di concerto con il comando dei vigili urbani, ha predisposto il censimento degli impianti pubblicitari sul territorio comunale, elevando verbali per gli impianti abusivi. L'attività di accertamento ICI, anni 1998/2001, è stata espletata con l'ausilio della ditta che gestisce l'informatizzazione dello stesso ufficio.

Nel settore urbanistico, poi, sono stati avviati numerosi procedimenti. In particolare, ai fini del controllo del territorio, di concerto con l'ufficio di polizia municipale, sono stati effettuati sopralluoghi edilizi che in alcuni casi hanno portato anche all'emanazione di ordinanze di demolizione.

Nel settore dei lavori pubblici sono state avviate le opere di seguito elencate:

- A seguito dell'approvazione del progetto esecutivo relativo ai lavori della rete idrica II lotto, è stato dato corso alla relativa richiesta di finanziamento presso la Regione Campania;
- Attraverso l'utilizzo dei fondi residui della legge n. 219/1981, sono stati appaltati gli interventi, approvati con deliberazione della commissione, relativi ai lavori di manutenzione straordinaria delle scuole elementari, materne e medie;
- Opere di urbanizzazione dell'area PIP, con contestuale avvio delle procedure espropriative;
- Ultimazione dell'iter amministrativo dei lavori di riattazione della rete idrica I lotto;
- Avvio delle procedure tecnico-amministrative per la realizzazione delle opere pubbliche programmate dalla Commissione per il triennio 2003-2005, con affidamento dei relativi incarichi di progettazione a tecnici esterni stante l'impossibilità di provvedervi con personale dell'ufficio tecnico comunale, ciò al fine di dare corso con celerità ad opere programmate, di particolare importanza, quali la caserma dei carabinieri, quella di polizia, collegamento via Don Minzioni-Via Vergara, sistemazione piazzale Florindo Ferro, completamento lavori mercatino di via F. A. Giordano per un importo complessivo di circa €. 12.000.000,00;
- Predisposizione del progetto esecutivo per euro 1.500.000,00, per la realizzazione di un'area attrezzata per fiere.

Il servizio di controllo edilizio ha continuato l'azione costante sul territorio per la repressione degli abusi edilizi, assicurando, inoltre, gran parte delle attività amministrative legate alle funzioni di polizia giudiziaria.

L'attività dell'ufficio commercio ha portato ad una riduzione dei tempi di istruttoria, grazie alla creazione di una banca dati delle autorizzazioni commerciali rilasciate nel corso degli anni e riferite ai diversi settori dell'attività. Tale banca dati,

PROVINCIA DI NAPOLI

- COMUNE DI POMPEI -

Provvedimento prefettizio Di sospensione del Consiglio comunale 01-09-2001	D.P.R. di Scioglimento del consiglio comunale 11-09-2001	D.P.R. proroga gestione straordinaria 12-03-2003	Scadenza gestione Commissariale 01-09-2003
--	---	--	--

L'attività svolta dalla Commissione straordinaria nel corso del 2003, è stata indirizzata al risanamento dell'ente ed in particolare ad una maggiore efficienza e buon andamento dei singoli settori.

Nel settore Affari Generali - Affari del personale, attraverso l'attività di assistenza agli organi istituzionali, la Commissione ha potuto far fronte a numerosi impegni rappresentativi assunti con i cittadini, con altri enti territoriali e con le forze sociali del territorio. In particolare, la visita del Papa in ottobre ha richiesto un notevole impegno.

L'ufficio contenzioso, anche con l'ausilio di consulenti legali esterni, ha seguito con attenzione il contenzioso con la società Interservizi che ha costituito uno dei principali oggetti di esame della Commissione di accesso. Nel corso del 2003 l'ente è stato rappresentato dinanzi al giudice di pace senza l'assistenza di legali, risultando, così, sgravato delle spese legali come convenuto, ma non di quelle per i conseguenti risarcimenti di danni e spese legali di parte attrice.

una volta completata, accelererà gli adempimenti dell'ufficio, garantendo una maggiore efficienza al servizio ed un migliore utilizzo delle risorse umane e tecniche allo stesso assegnate.

Il lavoro svolto dal personale dell'ufficio annona, congiuntamente con gli addetti al controllo annonario del Corpo di polizia municipale, ha consentito la verifica della qualità e quantità dei pubblici esercizi presenti sul territorio. A seguito del suddetto controllo sono state revocate numerose autorizzazioni.

L'attività dell'ufficio ecologia è stata essenzialmente dedicata alla continua emergenza rifiuti che ha interessato quasi tutta la Regione Campania, ed alla connessa attività di controllo dell'attività svolta dalla ditta concessionaria della raccolta e del relativo trasporto dei rifiuti presso discarica autorizzata.

L'Ufficio contratti ha collaborato con i vari settori dell'ente per l'attività negoziale di ciascuno, stipulando n. 37 contratti di forniture e servizi ed espletando circa 50 gare.

E' stata avviata la riorganizzazione degli uffici e dei servizi al fine di attivare, attraverso l'URP, le funzioni di informazione, accesso e verifica del livello di soddisfazione dei servizi da parte dell'utenza. A tal fine gran parte degli uffici hanno potuto seguire idonei corsi di aggiornamento.

Sono stati attivati tutti gli istituti contrattuali, ad eccezione della produttività che è ancora in fase di definizione. Per la fornitura dei ticket-mensa è stata formulata apposita convenzione con la Consip.

Nell'ambito delle competenze del settore Affari Generali è ricompresa anche la gestione della casa di riposo Carmine Borrelli, che ospita una comunità di anziani, gran parte indigenti, il cui riassetto tecnico-amministrativo ha costituito un obiettivo di particolare rilevanza per l'amministrazione straordinaria. Sono stati definiti con regolamento i compiti, le funzioni e gli organi della suddetta istituzione comunale, successivamente è stato nominato l'organo di gestione provvisorio nella persona del sovraordinato prefettizio, dott. Scognamiglio.

Le attività riguardanti i lavori pubblici realizzati nell'anno 2003, hanno fatto riferimento sia al Programma delle opere pubbliche che al Piano di priorità degli interventi.

L'attività del servizio "Lavori pubblici" è stata improntata in modo da garantire un'attenta gestione delle risorse economiche necessarie, anche attraverso il ricorso a fonti di finanziamento esterne all'amministrazione (leggi regionali nn. 50 e 51 dl 1978 e mutui Cassa DD. PP.), oltre che con fondi a carico del bilancio comunale.

Gran parte dei lavori di piccola manutenzione delle strade, scuole, rete idrica e fognaria, nonché del verde pubblico, è stata espletata in economia, anche se è stato comunque necessario, considerato l'esiguo numero dei dipendenti, fare ricorso anche ad imprese esterne per la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale.

In quest'ottica sono stati redatti dall'UTC, appaltati ed eseguiti, i progetti di seguito elencati:

- Progetto per la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade ed aree comunali per l'anno 2003;
- Progetto per la manutenzione ordinaria dell'impianto di pubblica illuminazione;
- Progetto per la manutenzione del verde pubblico.
- Inoltre, in attuazione del Piano di priorità e del Programma triennale 2003-2005, sono stati redatti da tecnici esterni all'ente i seguenti progetti:
 - Progetto di completamento della rete fognaria;
 - Progetto di ristrutturazione e adeguamento alle norme di sicurezza della scuola media "M. Della Corte" (è attualmente in corso l'appalto);
 - Progetto di trasformazione dell'ex carcere mandamentale in scuola media;
 - Progetto di recupero della "Fonte salutare e del Palazzo De Fusco";
 - Progetto di adeguamento alle norme di igiene e sicurezza del cimitero comunale;
 - Progetto di ristrutturazione ed adeguamento alle norme di sicurezza della scuola elementare del 1° circolo didattico;
 - Progetto di sistemazione marciapiedi impianto della pubblica amministrazione della via Plinio;
 - Progetto di sistemazione sede stradale e pedonale della via Fratello A. Celentano.

Il settore dell'edilizia privata ha svolto le attività ordinarie relative al rilascio di concessioni e all'accertamento dei casi di abusivismo edilizio (n. 161 accertati, n. 4 ordinanze di acquisizione al patrimonio del comune e n. 2 demolizioni eseguite).