

**COMUNE DI SAN LUCA**

**QUESTIONARIO COMUNE DI SAN LUCA****ALLEGATO ALLA RELAZIONE SEMESTRALE DEL 31. 01. 2003****RIFERITA AL II^ SEMESTRE 2001****CONTO CONSUNTIVO:**

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente: 16,45 %
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 32,53 %
- c) *ultimo bilancio preventivo approvato:*  
Bilancio previsione 2002 delibera C.S. n.22 del 22/02/2002  
*Ultimo conto consuntivo approvato:*  
Rendiconto anno 2001 delibera C.S. n.75 del 24.6.2001
- d) l'Ente NON è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto legge n.227 del 6.5.1999.

INDICATORI ECONOMICI E FINANZIARI		1999	2000	2001
<b>Autonomia finanziaria</b>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	20,864	27,137	23,130
<b>Autonomia impositiva</b>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titoli I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	8,933	11,693	11,067
<b>Pressione finanziaria</b>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}}$	714.306	807.699	751,041
<b>Pressione tributaria</b>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	72.454	111.697	94,519
<b>Intervento erariale</b>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	627.911	639.255	624,860
<b>Intervento regionale</b>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	13.941	56.747	31,662
<b>Incidenza residui attivi</b>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale acc. ti competenza}} \times 100$	197,00	192,00	177,00

INDICATORI ECONOMICI E FINANZIARI		1999	2000	2001
<b>Incidenza residui passivi</b>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni competenza}} \times 100$	191,00	228,00	177,00
<b>Indebitamento pro capite</b>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	==	==	==
<b>Velocità riscossione Entrate proprie</b>	$\frac{\text{Riscossioni titolo I + III}}{\text{Accertamenti titolo I + III}}$	0,213	0,274	0,44
<b>Rigidità spesa corrente</b>	$\frac{\text{Spese pers. + quote amm. mutui} \times 100}{\text{Totale Entrate Titolo I+II+ III}}$	63,225	49,809	57,404
<b>Velocità gestione e spese correnti</b>	$\frac{\text{Pagamenti Titolo I comp.}}{\text{Impegni Titolo I comp.}}$	86,424	77,826	72,674
<b>Redditività del patrimonio</b>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniali disponibile}} \times 100$	215,438	215,438	215,438
<b>Patrimonio pro-capite</b>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	1.410	1.413	1.413

**PERSONALE:**

Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente

impegnata nell'anno precedente: **45,28 %**

a) Rapporto dipendenti – popolazione al 31.08.1993: **1,19 %**

b) Suddivisione del personale per qualifiche funzionali al 31.12.2001:

<b>Categoria / ex Qualifica Funzionale</b>	<b>Dipendenti di ruolo</b>	<b>Dipendenti a tempo determinato</b>
Categoria <b>D</b> ex liv. VII	<b>4</b>	<b>2</b>
Categoria <b>C</b> ex liv. VI	<b>8</b>	
Categoria <b>B</b> ex liv. IV - V	<b>6</b>	
Categoria <b>A</b> ex liv. I-II-III	<b>7</b>	
<b>TOTALE</b>	<b>25</b>	<b>2</b>

- c) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art.3 comma 5 e seguenti L.537/93: effettuata la rideterminazione della pianta organica con delibera della C.S. n.132 del 4.12.2002, esecutiva.
- d) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:
- *Area Tecnica*: laurea in ingegneria (Dipendente a tempo determinato);
  - *Area Economica-finanziaria*: laurea in economia e commercio (Dipendente a tempo determinato al 31.12.2001 – in atto dipendente di ruolo a seguito dell'espletamento di pubblico concorso);
  - *Area Amministrativa*: diploma di II° grado;
  - *Area Demografica statistica*: Diploma di II° grado;

N.B. al 31.12.2001 esisteva anche l'Area di Vigilanza che, in atto, a seguito di rideterminazione della dotazione organica, è stata accorpata alla Area tecnica che, pertanto, è ridefinita Area Tecnica e di Vigilanza.

## **SERVIZI:**

### **Nettezza urbana:**

- a) Tipo di gestione: diretta per quanto attiene i rifiuti solidi urbani, in concessione per quanto attiene la raccolta differenziata di carta e plastica e, dal 31.12.2002, per quanto attiene la raccolta di materiale ferroso ed ingombrante.
- b) proventi accertati: 257.198.646
- c) spese impegnate: 326.607.050
- d) numero abitanti serviti: 4.391
- e) numero addetti: 4
- f) caratteristiche fisiche:
- rifiuti raccolti (migliaia di quintali): 11
  - utenze: 1.363
  - percentuale di rifiuti smaltiti mediante discarica controllata: 100 %

**Scuole:**

- a) popolazione scolastica: 530
- b) numero aule: 28
- c) spesa per il funzionamento e la manutenzione : 224.792.510
- d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza: in corso di adeguamento .
- e) servizio mensa: SI
  - proventi accertati : £ 26.873.000 a carico degli utenti
  - spese impegnate: a carico del Comune: £ 86.122.819
  
  - numero utenti: 380
  - pasti erogati: 4.943 annui

**Fognature:**

-Situazione attuale: **insufficiente**

-Sistema di smaltimento: **depuratore e vasche Imhof**

-Iniziativa intraprese: *E' stata effettuata la ricognizione e manutenzione degli impianti di sollevamento. Sono in via di adeguamento, al fine di ottenere apposito finanziamento, gli elaborati progettuali per la realizzazione di impianto di depurazione centralizzato.*

**Acquedotti:**

Migliaia di metri cubi erogati: 175.493 mc/ annui acquedotto ex CASMEZ

Lunghezza rete idrica Km.: 40 circa

Livello servizio: sufficiente

- Situazione prima della gestione straordinaria: analoga

- iniziative intraprese: sono in corso di elaborazione le progettazioni necessarie per ottenere finanziamenti al fine di realizzare opere di captazione e nuovi tratti di rete idrica idonei a consentire l'autosufficienza dell'Ente; è stato disposto il controllo dei pozzi e della rete idrica comunale con personale dipendente, anche proveniente dai lavori socialmente utili, che effettua gli interventi di riparazione necessari.

Il servizio idrico integrato sarà esternalizzato, per come stabilito dall'Assemblea dei Sindaci dell' Ambito Territoriale Ottimale n°5.

#### **ALTRI SERVIZI PUBBLICI REALIZZATI E IN CORSO DI REALIZZAZIONE:**

- iniziative intraprese:

- 1) Servizio di trasporto alunni scuole materne ed elementari;
- 2) Istituzione "Ufficio per i giovani in cerca di lavoro";
- 3) Istituzione "Sportello donna";
- 4) Istituzione servizio di aiuto di soggetti portatori di handicap;
- 5) Istituzione servizio stabile di assistenza e consulenza sociali, consorziato con l'A.S.L. n°9.

#### **CONTRIBUTI FINALIZZATI RICEVUTI DALL'ENTE:**

- importo, scopo e data dell'erogazione:

- 1) dicembre 2000: £ 3.000.000.000 per interventi di difesa del suolo – legge 183/89;
- 2) febbraio 2001 : £ 200.000.000 per interventi di risanamento del Santuario di Polsi;
- 3) marzo 2001: £ 1.000.000.000 per interventi di eliminazione rischio e dissesto idrogeologici;
- 4) marzo 2001: £ 350.000.000 per riqualificazione fabbricati adiacenti al Santuario di Polsi;

- 5) marzo 2001: £. 800.000.000 per sistemazione strada Bovalino-San Luca (gestione Amministrazione Provinciale);
- 6) aprile 2001; £ 50.000.000 per arredo e verde urbano;
- 7) settembre 2001: £. 500.000.000 per ristrutturazione ex-poliambulatorio;
- 8) settembre 2001: £. 400.000.000 per riqualificazione centro storico;
- 9) settembre 2001: £. 100.000.000 per acquisto autospazzatrice ed altre attrezzature per il servizio di nettezza urbana;
- 10) Dicembre 2001: £. 340.000.000 per realizzazione strutture in legno e pietra da installare in località Polsi;
- 11) Dicembre 2001: £. 10.000.000 per redazione variante urbanistica P.R.G..

## **APPALTI:**

### **a) di lavori pubblici:**

*- nuovi appalti programmati, in corso di affidamento o di svolgimento, nonché quelli definiti o per i quali è stata affidata la progettazione:*

1. Recupero e consolidamento Cimitero Vecchio: £ 476.000.000 (lavori in corso);
2. Costruzione di n.120 loculi al Cimitero Nuovo: £ 134.000.000 ( affidata progettazione rilievi geologici);
3. Lavori di adeguamento e rifacimento mattatoio, sede municipale e viabilità urbana:  
£ 1.000.000.000 ( in corso di validazione del progetto esecutivo );
4. Lavori di consolidamento e difesa del suolo: £ 3.000.000.000 (affidata progettazione definitiva ed esecutiva);
5. Lavori di eliminazione dissesto e rischio idrogeologico: £ 1.000.000.000 (lavori in corso);
6. Lavori di arredo urbano: £ 50.000.000 (lavori in corso);
7. Lavori di realizzazione Centro visita - Porta del Parco: £ 865.000.000 (approvato progetto esecutivo);

8. Lavori di risanamento Santuario di Polsi: £ 200.000.000 (gara d'appalto in corso);
9. Lavori di sistemazione e ristrutturazione fabbricati adiacenti Santuario di Polsi: £.350.000.000 (lavori in corso);
10. Lavori di ripristino strada provinciale Bovalino – San Luca £ 23.325.974
11. Realizzazione di n. 20 loculi nel cimitero comunale £ 21.298.970;
12. Realizzazione area mercatale in località Polsi £ 214.935.216;
13. Lavori di recupero Casa Fera: £ 300.000.000 (lavori ultimati);
14. Ristrutturazione e adeguamento plessi scolastici: £ 600.000.000 (completati in corso di collaudo);
15. Ristrutturazione ed adeguamento scuola materna: £. 145.000.000 (completati in corso di collaudo);
16. Lavori di sistemazione aree adiacenti Santuario di Polsi: £. 1.000.000.000 (lavori ultimati).
17. Lavori di realizzazione opere di urbanizzazione: £ 260.000.000 ( in corso di redazione la progettazione esecutiva ).

**b) di servizi:**

1. Mensa scolastica. Importo: £. 120.000.000 durata : mesi 7 Affidamento Asta pubblica;
2. Raccolta differenziata carta e plastica. Importo circa £. 7.500.000 annui;
3. Raccolta di materiale ferroso ed ingombrante. Importo circa Euro 5.000 annui;
4. Forniture beni e servizi con adesione convenzione nazionale ex L. 448/99.

**URBANISTICA:**

- Strumento urbanistico: - Piano Regolatore Generale approvato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale della Calabria n.949 6.8.1993.
- Numero di concessioni edilizie giacenti all'inizio della gestione: 10
- Numero di concessioni e autorizzazioni rilasciate nel corso della gestione: 21 (al 31.12.2001 n. 12)
- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del Consiglio dell'Ente: 2

nonché n.507 abusi risultanti da domande di condono edilizio.

- Ordinanze di sospensione dei lavori: 4 di demolizione: 10

Ordinanze di acquisizione al patrimonio comunale: /

- Denunce inizio attività: 25

### **CRIMINALITA'**

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria: si rinvia alla relazione.

### **STATUTI - REGOLAMENTI**

- adozione o modifiche allo Statuto per i comuni restituiti alla gestione ordinaria:

- adozione regolamenti e tipi di regolamento adottati:

- 1) Regolamento per le procedure di gara ed i contratti;
- 2) Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento del Nucleo di valutazione;
- 3) Regolamento per l'affidamento degli incarichi professionali;
- 4) Regolamento per l'irrogazione delle sanzioni disciplinari
- 5) Regolamento per l'istituzione del Registro delle Associazioni;
- 6) Regolamento per il riparto del fondo d'incentivazione per la progettazione ex L. 109/94;
- 7) Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento della Consulta del Volontariato.
- 8) Regolamento per la riscossione dell'ICI.

### **ISTITUTI DI PARTECIPAZIONE:**

- istituti previsti dallo Statuto:

- 1) Difensore civico
- 2) Consulta
- 3) Associazione

- organismi costituiti

- 1) Albo delle Associazioni;
- 2) Consulta del volontariato.
- 3)

- grado di utilizzazione: ancora modesto, ma in significativo aumento.