

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA**- COMUNE DI SINOPOLI -**

Provvedimento prefettizio di sospensione del consiglio comunale	D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria	T.A.R. Calabria annullamento del D.P.R. di scioglimento	Ordinanza C.d.S. sospensione decisione T.A.R.	Elezioni amministrative
26 luglio 1997	8 settembre 1997	8 marzo 1998	29 settembre 1998	19 dicembre 1998	16 aprile 2000

ANDAMENTO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA E PRINCIPALI COEFFICIENTI DI CRISI

Il modello organizzativo disegnato con l'individuazione dei responsabili dei servizi e l'articolazione delle funzioni per settori amministrativi ha attivato un processo di rinnovamento dei vari servizi comunali, favorendo l'impiego delle risorse che, attraverso il decentramento decisionale dell'attività di gestione, ha prodotto significativi risultati sulla capacità di spesa.

La scelta di dare priorità alle tematiche sul personale nasce dalla consapevolezza che in un ente, soprattutto se si tratta di un comune di piccole dimensioni, il fattore umano rappresenta la risorsa più importante ed essenziale, la cui sapiente utilizzazione facilita il raggiungimento dei fini istituzionali.

L'attività svolta nell'ultimo periodo di gestione commissariale si è concretizzata essenzialmente con la definizione, anche se non totale, di molte problematiche direttamente collegate all'inefficienza e al degrado socio-culturale-ambientale in cui sono stati trovati i servizi comunali e il territorio urbano e periferico.

Il dissesto della rete stradale dell'intero territorio, la mancanza di una discarica comunale, la totale assenza di una programmazione di interventi sul territorio, l'inadeguata organizzazione degli uffici comunali, sono tutti problemi che l'organo straordinario di gestione ha risolto con risultati più che soddisfacenti.

Ai suddetti interventi vanno ancora aggiunti quelli che riguardano la regolarizzazione, attraverso la stipula di contratti di cessione in uso con i possessori che detenevano, senza alcun titolo giuridico, terreni comunali gravati da usi civici, per i quali l'utenza ha già provveduto a versare, nell'80 % dei casi, i canoni di locazione maturati sino al decorso anno.

Una svolta importantissima di spessore socio-culturale è sicuramente costituita dall'ultimazione e successiva consegna dell'edificio destinato a scuola media statale, al quale la commissione ha dedicato particolare attenzione anche in termini di definizione dell'iter burocratico, atteso che l'immobile che precedentemente ospitava la popolazione scolastica, non presentava nemmeno i requisiti minimi richiesti per lo svolgimento di un servizio adeguato alle esigenze dell'utenza.

In questo contesto, si è provveduto anche, attraverso regolare gara d'appalto, a dotare gli edifici scolastici (scuola media ed elementare) di arredi nuovi, sia per le aule che per gli uffici, risolvendo così definitivamente tutti i problemi logistici e funzionali a cui erano assoggettati, loro malgrado, gli studenti e gli operatori scolastici.

Si aggiunge che il totale ripristino della normalità nella gestione dell'ente, in una realtà che presenta una radicata e violenta forma di criminalità organizzata, potrà avvenire solo quando l'intera collettività riuscirà, soprattutto con le proprie forze, a rimuovere i freni inibitori che impediscono, allo stato attuale, il processo di rinnovamento.

La temporanea gestione commissariale, quindi, non è sufficiente da sola a rimuovere le patologie esistenti nel sistema in cui si opera, essa può semplicemente interrompere momentaneamente dei difetti di legalità ma non eliminare le influenze negative che l'ambiente esterno esercita nei confronti dell'ente.

Per fare ciò è necessario che ci sia un'azione, estesa a tutte le componenti che una collettività esprime, che stimoli la cultura e il rispetto della diversità.

A L L E G A T I

PAGINA BIANCA

ALLEGATI

INDICE DEI QUESTIONARI INVIATI DALLE COMMISSIONI STRAORDINARIE

PROSPETTI SULL'ANDAMENTO DEI COMMISSARIAMENTI DEI COMUNI AD INFILTRAZIONE O CONDIZIONAMENTO DI TIPO MAFIOSO

COMUNI SOTTOPOSTI A GESTIONE STRAORDINARIA

1) PROVINCIA DI NAPOLI:

Comune di BOSCOREALE
Comune di POGGIOMARINO

2) PROVINCIA DI PALERMO:

Comune di BAGHERIA
Comune di CACCAMO
Comune di FICARAZZI
Comune di VILLABATE

COMUNI RIENTRATI NEI TURNI ELETTORALI DEL 16.4.2000

3) PROVINCIA DI CASERTA:

Comune di CASTELVOLTURNO
Comune di GRAZZANISE
Comune di VILLA DI BRIANO

4) PROVINCIA DI PALERMO:

Comune di LASCARI
Comune di POLLINA

5) PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

Comune di S. STEFANO IN ASPROMONTE
Comune di SINOPOLI

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI NAPOLI

PAGINA BIANCA

COMUNE DI BOSCOREALE

PAGINA BIANCA

CONTO CONSUNTIVO

- a) Rapporto percentuale della spesa impegnata per ammortamento dei mutui rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 6,05%
- b) rapporto percentuale della spesa impegnata per l'acquisto di beni e servizi rispetto alla spesa corrente impegnata nell'anno precedente: 6,69%
- c) ultimo bilancio preventivo approvato il 30.3.2000
ultimo conto consuntivo approvato il
- d) l'ente è strutturalmente deficitario ai sensi del decreto legge 6.5.1999 n. 227

SI NO X

- Indicatori finanziari ed economici generali (vedi tabella A)

PERSONALE:

- a) Rapporto percentuale di incidenza della spesa impegnata del personale sulla spesa corrente impegnata nell'anno precedente 50,40%
- b) rapporto dipendenti-popolazione al 31/8/1993: 1/95
- c) suddivisione del personale per qualifiche funzionali:

I	categoria A	n. 61
II	categoria A	n. 61
III	categoria A	n. 61
IV	categoria B	n. 52
V	categoria C	n. 84
VI	categoria C	n. 84
VII	categoria D	n. 10
VIII	categoria D3	n. 4
	I qualifica dirigenziale	
	II qualifica dirigenziale	

- d) stato di attuazione della rideterminazione delle piante organiche, a norma dell'art. 3 co. 5 e seguenti L. 537/93:

- e) titolo di studio posseduto dai funzionari apicali nei settori:

- urbanistica:	e LL.PP. laurea in architettura
- ragioneria:	laurea in economia e commercio
- opere pubbliche:	
- affari generali:	laurea in giurisprudenza
- tributi:	laurea in lingue e letterature straniere
- servizi socio ass.li e p.i.:	laurea in pedagogia

TABELLA A

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		1997	1998	1999
<u>Autonomia finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	31,27	30,72	34,76
<u>Autonomia impositiva</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	26,91	24,68	27,25
<u>Pressione finanziaria</u>	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo II}}{\text{Popolazione}} \times 100$	819.776	884.273	821.892
<u>Pressione tributaria</u>	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	230.672	232.253	242.142
<u>Intervento erariale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	574.387	642.053	564.398
<u>Intervento regionale</u>	$\frac{\text{Trasferimenti regionali}}{\text{Popolazione}}$	14.718	9.967	13.289
<u>Incidenza residui attivi</u>	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Totale accertamenti di competenza}} \times 100$	98,50	129,751	128,44
<u>Incidenza residui passivi</u>	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Totale impegni di competenza}} \times 100$	129,148	152,645	132,85
<u>Indebitamento locale pro capite</u>	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	406.407	398.675	451.980
<u>Velocità riscossione entrate proprie</u>	$\frac{\text{Riscossione Titolo I} + \text{III}}{\text{Accertamenti Titolo I} + \text{III}}$	0,89	0,29	0,37
<u>Rigidità spesa corrente</u>	$\frac{\text{Spese personale} + \text{Quote ammortamento mutui}}{\text{Totale entrate Tit. I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	51,90	53,28	53,86
<u>Velocità gestione e spese correnti</u>	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	0,98	0,83	0,76
<u>Redditività del patrimonio</u>	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrimoniale disponibile}} \times 100$		36,92	13,36
<u>Patrimonio pro capite</u>	$\frac{\text{Valori beni patrimoniali indisponibili}}{\text{Popolazione}}$		1.416.646	1.225.245

SERVIZINettezza urbana:

- a) Tipo di gestione: diretta
 consorzio
 appalto
 altro (specificare) misto
- b) Proventi accertati: 2.750.000.000
- c) Spese impegnate: 2.702.983.000

d) Numero abitanti serviti:

e) Numero addetti:

f) Caratteristiche fisiche:

- Rifiuti raccolti (migliaia di quintali):

- Utenze:

- Percentuale di rifiuti smaltiti mediante:

discarica semplice: %

discarica controllata: %

inceneritore: %

riciclaggio: %

altri tipi (specificare): %

Scuole:

a) popolazione scolastica: 4.352

b) numero aule: 226

c) spesa per il funzionamento e la manutenzione: 791.506.000

d) adeguamento degli edifici scolastici alla normativa CEE sulla sicurezza

SI NO

e) servizio mensa: SI NO

proventi accertati

spese impegnate: - a carico del comune
- a carico dello Stato

numeri utenti 890 (media)

pasti erogati 79.297

Fognature:

- Situazione attuale: insufficiente, sufficiente, buona
- Sistema di smaltimento dei liquami:
- iniziative intraprese:

Acquedotti:

- migliaia di metri cubi erogati:
- lunghezza di rete idrica: km
- livello del servizio: insufficiente, sufficiente, buono
- situazione prima della gestione straordinaria:
- iniziative intraprese:

Altri servizi pubblici realizzati e in corso di realizzazione:

- iniziative intraprese:

Contributi finalizzati ricevuti dall'ente:

- scopo e data dell'erogazione: 1) "refezione scolastica" alunni materna
elementari medie inferiori (A.S. 99/2000)
2)
- importo erogato: 1) 72.076.677 (60% a carico del dell'ente
sulla spesa di 120.127.799)
2)

- importo speso: 1) 240.058.815 (le scuole elementari hanno
compartecipato al costo del buono nella
misura del 100% (119.931.020)
- 2)
- effettuata rendicontazione: SI X NO

Appalti:

a) di lavori pubblici:

nuovi appalti programmati
per opere pubbliche:

- 1)
- 2)
- 3)

appalti

in corso di realizzazione:		oggetto	importo	forma di aggiudicazione
	1)			
	2)			
	3)			
appalti realizzati:		oggetto	importo	forma di aggiudicazione
	1)			
	2)			
	3)			
	4)			
	5)			

b) di servizi

servizi appaltati:	oggetto	durata	spesa annuale	forma di aggiudicazione
	1) ref. scolastica	A.S. 99/2000	240.058.815	Pubblico Incanto
	2)			
	3)			
	4)			
	5)			

numero di personale addetto per ogni servizio 7 unità (servizio P.I. refezione scolastica)

Urbanistica:

- Strumento urbanistico:
 - in atto adottato:
 - in corso di adozione con delibera della Commissione straordinaria ovvero dal consiglio dell'ente prima dell'inizio della gestione straordinaria:
- Numero di licenze edilizie giacenti all'inizio della gestione:
- Numero di licenze rilasciate nel corso della gestione:
- Casi di abusivismo riscontrati al momento dello scioglimento del consiglio dell'ente:
al momento attuale:
- Ordinanze di sospensione dei lavori: /
di demolizione: /
di acquisizione al patrimonio comunale: /

I suddetti dati dovranno essere rilevati al momento dello scioglimento dell'ente e al momento attuale.

Criminalità:

Relazione sull'infiltrazione della criminalità organizzata con riferimento all'attività della commissione straordinaria (urbanistica e spesa pubblica per appalti e servizi, attività commerciale, etc.).