

PROVINCIA DI NAPOLI

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI NAPOLI**- COMUNE DI BOSCOREALE -**

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione Straordinaria
15 dicembre 1998	15 giugno 2000

SERVIZI FINANZIARI E PATRIMONIO

Durante il 1° semestre 2000 la gestione commissariale ha ulteriormente intensificato l'azione volta al risanamento finanziario dell'ente con il pagamento di tutti i debiti fuori bilancio che avevano comportato all'atto del rendiconto 1998 un disavanzo di amministrazione di circa 300.000.000 di lire, in seguito ripianato con il riequilibrio di bilancio 1999, approvato con successiva deliberazione n. 196 del 26 ottobre 1999.

Si è proceduto, inoltre, alla informatizzazione della contabilità finanziaria e dei servizi paghe e contributi, nonché alla redazione dei modelli fiscali di 770 – IVA – IRAP, provvedendo altresì all'approvazione del bilancio di previsione 2000 con allegati il bilancio pluriennale 2000/2002 e la relazione previsionale e programmatica, avviando parallelamente un capillare riaccertamento di tutti i residui attivi e passivi.

Tra le attività svolte durante il semestre in riferimento, particolare rilevanza ha assunto l'aggiudicazione del servizio di tesoreria comunale alla Banca Nazionale del Lavoro – agenzia di Torre Annunziata.

Con riferimento al servizio patrimonio occorre rilevare che nell'ambito del comune vi è un insediamento di circa 650 alloggi del cosiddetto "Piano Napoli". Durante il 1° semestre 2000 si è proceduto ad una revisione di tutti i canoni versati dagli assegnatari dal 1995 al 31 dicembre 1998, individuando le posizioni di morosità e invitando i competenti uffici a provvedere alla emissione degli atti di diffida e messa in mora nei confronti degli stessi.

AFFARI GENERALI E PERSONALE

Gli uffici dei servizi demografici del servizio personale sono stati in grado di assicurare nel corso del semestre in parola il rilascio a vista delle certificazioni, garantendo, all'un tempo, da parte del servizio segreteria, la sollecita attività finalizzata all'accesso agli atti amministrativi.

Nel periodo considerato sono stati adottati:

- Regolamento concernente le autenticazioni di firma ed il rilascio di carta di identità al domicilio di utenti impossibilitati a recarsi presso gli uffici del Comune;
- Regolamento sulla privacy che disciplina il trattamento e la riservatezza dei dati personali;
- Predisposizione del sistema di rilevazione automatica delle presenze del personale comunale.

Inoltre sono state espletate tutte le attività per assicurare continuità al servizio svolto dai lavoratori socialmente utili.

Sono state espletate, con sollecitudine, tutte le procedure relative al trasferimento all'amministrazione statale del personale ATA comunale, in esecuzione della legge 3 maggio 1999, n. 124.

Si è dato avvio al progetto "Sonar" concernente la comunicazione telematica con l'INPDAP per tutte le pratiche concernenti la posizione assicurativa e contributiva del personale dipendente.

In un'ottica di più razionale utilizzazione delle risorse umane, anche alla luce delle novità introdotte dal contratto collettivo nazionale di lavoro nonché dalle normative vigenti, la commissione ha approvato i regolamenti concernenti la mobilità interna del personale ed il part - time, nonché il regolamento stralcio sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

SERVIZI SOCIALI – PUBBLICA ISTRUZIONE

Nel I° semestre dell'anno 2000 è stata assicurata l'operatività del servizio mensa scolastica (circa 37.000 pasti) e la fornitura di testi per alunni delle scuole dell'obbligo (circa 2.500).

Nello stesso periodo si è provveduto ad indire n. 10 gare per la fornitura di materiale di facile consumo ed arredo scolastico ed a garantire il servizio di trasporto alunni, in forma gratuita, sia per la partecipazione alle attività didattiche che per visite guidate e gite di istruzione.

Il servizio socio assistenziale ha curato l'applicazione della normativa che regola i contributi per la maternità, nonché l'esecuzione della legge 431/98, concernente i contributi a sostegno delle locazioni, provvedendo anche alla erogazione di n. 40 sussidi a detenuti ed ex detenuti ed all'avvio di cooperazione tra l'Ufficio territoriale del governo e l'INPS in relazione alle pratiche di invalidità civile.

SETTORE FISCALITA' LOCALE E ATTIVITA' PRODUTTIVE

L'attività della commissione si è incentrata:

- a) sulla riorganizzazione del personale con l'assegnazione di compiti specifici, avendo riguardo sia agli aspetti strettamente organizzativi che a quelli logistici;
- b) sull'attività di regolamentazione in materia di entrate tributarie ed extra tributarie al fine di disciplinare le fattispecie impositive ed in particolare di semplificare il rapporto con i contribuenti;
- c) sulla politica tariffaria provvedendo a determinare aliquote, tariffe, canoni;
- d) sul recupero, in virtù delle scadenze previste dalla vigente normativa, delle annualità pregresse relativamente alla imposta comunale sugli immobili;
- e) sul recupero della elusione in materia di tassa smaltimento rifiuti solidi urbani;
- f) sul recupero della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche.

L'obiettivo del reperimento di nuove risorse per fronteggiare la grave situazione finanziaria dell'ente è stato perseguito finalizzando le attività dell'ufficio alla verifica degli imponibili delle imposte con particolare riguardo alla lotta all'evasione totale ed all'erosione ed elusione dei tributi locali; con le risorse recuperate, è stato possibile fronteggiare almeno in parte l'enorme esposizione di spesa sommersa.

Notevoli risultati sono stati conseguiti nel recupero dell'ICI relativa agli anni 1993 - 1994 - 1995 - 1996 (complessivamente oltre 7000 dichiarazioni liquidabili e 3000 avvisi di liquidazione notificati), per un ammontare di circa 200 milioni.

Nell'espletamento di tale attività è stato creato un apposito front - office instaurando un rapporto con l'utenza finalizzato ad evitare ogni possibile contenzioso; solo 10 ricorsi sono stati presentati alla commissione tributaria.

Le attività di recupero delle TOSAP hanno portato un considerevole incremento del gettito del 1° semestre 2000 nella misura di £. 50.000.000.

URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

Nell'ambito dell'attività di tutela e gestione del territorio lo sforzo è stato profuso nell'intensificazione delle attività di sorveglianza, di controllo e repressione delle attività abusive nel quadro di un'azione di rieducazione del cittadino al rispetto delle norme e del territorio quale bene sociale, nonché di ripristino del ruolo dell'ente locale quale tutore e programmatore dell'assetto urbanistico.

La specifica attenzione al settore dell'abusivismo edilizio trova riscontro nei sottoelencati dati riferiti al controllo ed ai provvedimenti adottati nel semestre in questione: 220 accertamenti tecnici su richiesta del comando vv.uu., del comando carabinieri, e del corpo forestale dello Stato, 140 ordinanze di sospensione lavori e 9 demolizioni eseguite a cura dell'ufficio tecnico attraverso ditte incaricate dal provveditorato alle opere pubbliche.

Per quanto attiene alle attività correlate ai lavori pubblici è da evidenziare che con personale dell'u.t.c. si è realizzata la progettazione esecutiva dei lavori di ristrutturazione, adeguamento e potenziamento dell'impianto di pubblica illuminazione di cinque strade cittadine nonché del piazzale antistante la stazione Circumvesuviana.

Il settore dell'edilizia scolastica ha registrato un'attenzione continua, concretizzatasi nell'approvazione di vari progetti di lavori di adeguamento alle norme di igiene, sicurezza, agibilità e prevenzione incendi e di opere di ristrutturazioni e manutenzione straordinaria di numerosi edifici scolastici utilizzando i finanziamenti previsti dalle leggi regionali 30/84, 50/85 e 50/2000.

POLIZIA MUNICIPALE

Nell'ambito del servizio di polizia amministrativa comunale, particolarmente intensa è stata l'azione di controllo delle attività commerciali su aree private e pubbliche e dei pubblici esercizi, nonché il controllo sulle affissioni abusive di manifesti di propaganda elettorale in occasione delle ultime consultazioni amministrative regionali, provvedendo all'emissione dei conseguenti provvedimenti di rigore (54 processi verbali per affissione di manifesti e oltre 50 sanzioni nel settore commerciale).

PROVINCIA DI NAPOLI**- COMUNE DI POGGIOMARINO -**

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria
9 febbraio 1999	9 agosto 2000

**ANDAMENTO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA E PRINCIPALI
COEFFICIENTI DI CRISI**

Il primo semestre di gestione commissariale è stato segnato dalla decisione di interrompere l'erogazione dell'energia elettrica agli erogatori ubicati nei vicoli privati allacciati all'impianto di pubblica illuminazione.

La commissione è venuta a conoscenza dell'allacciamento all'impianto di pubblica illuminazione di corpi illuminanti situati in vicoli e cortili privati. Disposti gli accertamenti di rito ed avuta conferma della situazione, con atto deliberativo si è proceduto al distacco della rete comunale di pubblica illuminazione di tutti gli impianti privati, assegnando comunque agli interessati, con manifesto pubblico, un congruo termine per consentire loro l'installazione di contatori privati e la stipula di contratti con l'Enel.

La rilevanza del problema ha indotto la commissione ad informare da un lato le forze politiche e dall'altro a consultare ed approfondire la tematica con esperti ed avvocati vista l'impossibilità di mantenere in piedi una siffatta situazione sia per l'illegittimità della stessa sia per il grave ed irreparabile danno erariale.

LAVORI PUBBLICI

Nel primo semestre 2000, la commissione straordinaria, nel settore ll.pp., ha dato nuovo impulso alla programmazione delle opere pubbliche, redigendo un apposito piano di priorità ed un piano annuale e triennale delle stesse, approvato contestualmente al bilancio di previsione dell'anno 2000.

In particolare, per la metanizzazione del territorio comunale, la commissione ha provveduto a conferire incarichi di verifica della procedura adottata, attesa la complessità della materia in esame.

Per quanto concerne l'edilizia scolastica, oltre alle normali opere di manutenzione ordinaria degli edifici, sono state avviate le procedure per l'affidamento delle progettazioni relative ad una nuova scuola media e ad un centro sportivo.

EDILIZIA ED URBANISTICA

L'operato della commissione straordinaria nel settore edilizia ed urbanistica è stato mirato, tra l'altro, alla risoluzione delle problematiche legate all'approvazione del p.r.g. e del regolamento edilizio comunale, già adottato dal 1995, e ad un efficiente e mirato controllo dell'attività edilizia sul territorio, nonché al regolare funzionamento delle commissioni tecniche ed all'esame delle istanze di condono.

Sono stati, inoltre, intensificati i controlli edilizi sul territorio, anche mediante verifiche a campione sull'edilizia minore (autorizzazione ed inizio attività ai sensi della legge 662/96), al fine di prevenire e reprimere gli abusi e, a partire dall'insediamento della commissione, sono stati emessi numerosi verbali per violazione della legge urbanistica cui hanno seguito altrettante ordinanze ovvero determinazioni di sanzioni.

E' stata ricostituita la commissione edilizia comunale, sulla base del nuovo regolamento edilizio, che provvederà con urgenza al riesame di tutte le istanze precedenti all'approvazione del regolamento edilizio, ovvero sospese per l'adozione delle misure di salvaguardia del p.r.g..

ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

Tutti gli adempimenti connessi all'applicazione degli istituti previsti dalla vigente normativa contrattuale degli enti locali sono stati posti in essere regolarmente, ivi comprese la costituzione e la ripartizione del fondo dell'anno 2000.

L'organico in dotazione è stato rinforzato con l'inserimento di personale proveniente da altre amministrazioni pubbliche, ai sensi della legge 108/94.

E' stato, poi, adottato il piano annuale e triennale di fabbisogno del personale dipendente e, conseguentemente, saranno banditi numerosi concorsi pubblici e selezioni interne.

Ai sovraordinati sono state assegnate funzioni di coordinamento e raccordo dei vari settori cui sono stati preposti.

Uno dei compiti primari della commissione è stato di portare all'interno dell'ente le esperienze amministrative che ciascuno dei componenti ha maturato nell'amministrazione di provenienza, stimolando al meglio i funzionari comunali per valorizzare le singole capacità in ragione delle responsabilità e professionalità loro riconosciute.

AFFARI SOCIALI

Nel settore sociale, si elencano alcune tra le principali iniziative poste in essere dalla commissione nel periodo in esame:

- integrazione sociale per gli anziani. Vigilanza scolastica e assistenza servizio scuolabus;
- contributi a persone bisognose. Raccolta istanze, istruttoria e liquidazione;
- assistentato materiale nelle scuole agli alunni handicappati, compreso il loro accompagnamento.

Risultano inoltre approvati nel primo semestre 2000 i regolamenti di seguito elencati:

- regolamento comunale per la concessione di contributi e benefici economici a persone ed enti pubblici e privati;
- regolamento per la disciplina dell'imposta comunale sugli immobili;
- regolamento per l'accertamento con adesione dei tributi comunali;

- regolamento per l'esercizio del potere di autotutela in ambito tributario;
- regolamento del difensore civico comunale;
- regolamento per i pubblici esercizi autorizzati alla somministrazione di alimenti e bevande ai sensi della legge 287/91 integrato dal regolamento per il rilascio delle autorizzazioni per sale giochi e attivazione di giochi leciti nei pubblici esercizi.

FINANZA

La struttura finanziaria del Comune di Poggiomarino presenta caratteristiche peculiari che la differenziano da buona parte delle municipalità dell'area vesuviana e campana.

Comune non dissestato, è tuttavia caratterizzato da una gestione delle finanze comunali poco incisiva; in particolare, risultano sottodimensionate sia le poste di bilancio in entrata che in uscita, contribuendo così a ridurre l'impatto delle attività del comune sul territorio.

Strategica per le conseguenze che ne derivano in campo economico, è la situazione degli occupati presso il comune. L'ultima pianta organica, pari a 166 unità, è stata approvata dalla precedente commissione straordinaria nel '92, ma il personale attualmente in servizio risulta pari a n. 74 unità.

L'esiguità delle forze lavoro disponibili concorre a limitare la potenzialità di intervento sul territorio della macchina comunale.

Le riscossioni degli oneri di urbanizzazione sono state affidate alla medesima società che assicura le funzioni di tesoreria; il contratto in parola, a fronte di entrate stimate per circa £. 4 mld., di cui oltre £. 300 milioni. già trattenute dal tesoriere a titolo di compenso (una atipica norma del contratto ha autorizzato il tesoriere a trattenere sulle prime riscossioni l'intero compenso spettantegli), ha visto ad oggi realizzare incassi per circa £. 1,5 mld..

Questa situazione, ulteriormente aggravata dal sistematico ricorso del tesoriere a legali esterni (scelti dal tesoriere con oneri a carico del comune) per la soluzione delle posizioni in contestazione, è stata rilevata all'atto dell'insediamento, unitamente alla completa inerzia dell'amministrazione comunale sulla problematica in parola.

Con delibera della commissione straordinaria n. 131 del 23 settembre 1999 è stato approvato lo schema di convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2004, e sono stati posti in essere gli atti consequenziali.

Si è dato nuovo impulso alle operazioni di censimento dell'anagrafe tributaria e di accertamento fiscale, disponendo l'immediata ricerca e trasmissione alla società CE.RI.N. degli archivi informatici e dei supporti cartacei da questa richiesti.

Sono stati approvati il bilancio preventivo 2000 ed il consuntivo 1999, atti nei quali la commissione ha disposto l'utilizzo di parte dell'avanzo di amministrazione in luogo della stipula di nuovi mutui per l'immediata realizzazione di opere ritenute particolarmente urgenti.

PROVINCIA DI PALERMO

PAGINA BIANCA

PROVINCIA DI PALERMO**- COMUNE DI BAGHERIA -**

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria
20 aprile 1999	20 ottobre 2000

**ANDAMENTO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA E PRINCIPALI
COEFFICIENTI DI CRISI**

Nel semestre di riferimento, la commissione straordinaria ha proseguito la propria attività diretta a consolidare i risultati conseguiti con le iniziative già avviate nonché, in un'ottica di lungo periodo, diretta a valorizzare tutte le potenzialità del territorio bagherese, e ad attivare utili percorsi per accedere a fonti di finanziamento.

Particolare attenzione è stata riservata al personale, il cui apporto collaborativo alla gestione commissariale è sempre limitato. Risulta comunque predisposto il regolamento degli uffici, mentre sono state avviate le contrattazioni sindacali per l'approvazione della nuova pianta organica.

Sempre allo scopo di migliorare la funzionalità della macchina amministrativa e, nel contempo, i rapporti con l'utenza disagiata, sono stati conferiti incarichi professionali a tempo definito a sei assistenti sociali anche al fine di intensificare i rapporti con il Tribunale per i minorenni.

Si è data attuazione all'azione popolare, prevista dall'art. 87 dello statuto, mediante l'attivazione delle procedure relative alla nomina dei componenti di n. 7 consulte. A tal fine è stato predisposto apposito bando per la segnalazione dei

nominativi da parte dei sindacati e delle associazioni di categoria; inoltre, ai sensi dell'art. 96 dello statuto medesimo, è stato nominato il difensore civico.

Nel mese di marzo, è stato approvato il regolamento per la disciplina dei trattamenti di assistenza economica con il quale è stato previsto un compenso per prestazioni di lavoro di pubblica utilità al posto dei sussidi in favore dei soggetti che versano in condizioni di disagio.

Anche nel settore della assistenza ai tossicodipendenti sono state intraprese iniziative dirette a favorire il recupero dei soggetti interessati attraverso l'inserimento degli stessi nel mondo del lavoro. Con fondi comunali sono stati infatti finanziati un progetto per la manutenzione e gestione del verde pubblico ed un corso di alfabetizzazione informatica.

L'operazione più importante, sulla quale si basano le prospettive di sviluppo del territorio, rimane l'attivazione dei fondi previsti da "Agenda 2000" per i quali è stato istituito un subcomprensorio - all'interno di quello già previsto per l'area metropolitana - di cui il Comune di Bagheria è capofila.

Con riferimento al settore dei lavori pubblici, si segnalano le opere di metanizzazione del territorio comunale, già realizzate per circa il 50 % ed il finanziamento concesso (nell'ambito del pop Sicilia) dall'assessorato regionale ll.pp., dell'importo di oltre 2 miliardi e mezzo di lire, per il completamento della rete idrica urbana i cui lavori sono in corso di realizzazione.

Inoltre, si è proceduto alla rescissione del contratto di manutenzione strade e rete idrica e fognaria stipulato nel 1997 con la COSAF s.r.l..

Nel campo dell'edilizia, si è attivato un osservatorio permanente tendente a contrastare il fenomeno dell'abusivismo; a tal proposito sono state emesse, nel periodo di riferimento, n. 54 ordinanze di demolizione ai sensi della legge 47/1985 e sono stati segnalati dall'ufficio repressione n. 63 verbali di accertamento.

Nel campo culturale, è stata avviata la programmazione di tutte quelle iniziative che mirano alla creazione di un sistema integrato per la diffusione e la divulgazione dell'arte e per lo sviluppo del turismo congressuale e scientifico, al fine di consentire la valorizzazione e la fruizione delle risorse culturali e tradizionali.

Infine, per quanto riguarda l'utilizzo dei beni immobili a disposizione del comune, la cui scarsità continua a costituire fonte di disagi e costi per

l'amministrazione, si segnala che un edificio acquisito dal comune a seguito di confisca è stato destinato a nuova sede dell'archivio storico.

PROVINCIA DI PALERMO**- COMUNE DI CACCAMO -**

D.P.R. di scioglimento del consiglio comunale	Scadenza gestione straordinaria
10 marzo 1999	10 settembre 2000

**ANDAMENTO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA E PRINCIPALI
COEFFICIENTI DI CRISI**

Nonostante il contesto ambientale, caratterizzato dall'influenza della criminalità mafiosa, la commissione straordinaria ha proseguito l'attività diretta ad assicurare il rispetto dei principi di legalità e di buon andamento dell'azione amministrativa.

Particolare attenzione è stata rivolta all'organizzazione burocratica dell'ente, con la previsione di un riassetto dell'organigramma (suddiviso in quattro aree) al quale hanno fatto seguito alcuni avvicendamenti di personale e la riattivazione dell'impianto di rilevazione automatica delle presenze, da tempo in disuso.

Per motivi di opportunità, si è provveduto a trasferire una dipendente, coniuge di un noto latitante mafioso, dall'ufficio del personale al servizio biblioteca.

La commissione ha riservato particolare cura al potenziamento del corpo di polizia municipale, costituito da soli quattro elementi.

Nel campo delle opere pubbliche, una specifica attenzione è stata dedicata alla definizione del piano regolatore generale, la cui documentazione era stata posta sotto